



ORDIN
nr. 1464../21.09.2026

pentru modificarea Ghidului Solicitantului aferent Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă 2021-2027, pentru acțiunea „Sprijinirea tranziției forței de muncă”, componenta „Subvenții”, Prioritățile: 1.- 6. Atenuarea impactului socio-economic al tranziției la neutralitatea climatică în județele Gorj, Hunedoara, Dolj, Galați, Prahova și Mureș; Obiectivul specific: JSO 8.1. A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris (FTJ), aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr.1351/2026

Având în vedere prevederile:

- Regulamentului (UE) 2021/1056 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, cu modificările și completările ulterioare;
- Deciziei de punere în aplicare a Comisiei C(2022) 8703 final din 24.11.2022 de aprobare a programului „Dezvoltare durabilă și tranziție justă” pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regională, a Fondului de coeziune și a Fondului pentru o tranziție justă în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică din România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobată cu modificări prin Legea nr. 231/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 4 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, aprobată prin Legea nr. 45/2024, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii Guvernului nr. 936/2020 pentru aprobarea cadrului general necesar în vederea implicării autorităților și instituțiilor din România în procesul de programare și negociere a fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-



2027 și a cadrului instituțional de coordonare, gestionare și control al acestor fonduri, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârii Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;

- Hotărârii Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările ulterioare;

văzând Referatul de aprobare nr. 121754/18.09.2026 al Direcției Generale Program Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă,

în temeiul prevederilor art. 14 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, cu modificările și completările ulterioare,

MINISTRUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

emite prezentul

ORDIN:

Art. 1. Ghidul Solicitantului aferent Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă 2021-2027, pentru acțiunea „Sprijinirea tranziției forței de muncă”, componenta „Subvenții”, Prioritățile: 1.- 6. Atenuarea impactului socio-economic al tranziției la neutralitatea climatică în județele Gorj, Hunedoara, Dolj, Galați, Prahova și Mureș; Obiectivul specific: JSO 8.1. A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris (FTJ), aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1351/2026, se modifică după cum urmează:

1. La Capitolul 5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE, Subcapitolul 5.2.2. Activități eligibile va avea următorul cuprins:

„5.2.2. Activități eligibile

A. Apelurile de proiecte lansate prin prezentul ghid au în vedere acordarea unui sprijin financiar angajatorilor pentru subvenționarea locurilor de muncă pentru încadrarea persoanelor din categoriile eligibile în conformitate cu prevederile art. 80 și 85 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, aplicabile la data semnării convenției.

În cadrul cererilor de finanțare pe care le vor depune, solicitanții de finanțare vor avea în vedere introducerea și descrierea unui set de activități minimale privind



implementarea PDDTJ 2021-2027, în conformitate cu activitățile eligibile, precum Acordarea de sprijin financiar angajatorilor pentru subvenționarea locurilor de muncă.

Sprijinul financiar se acordă pentru angajările realizate în baza convențiilor aflate în una dintre următoarele situații:

1. Convenții încheiate în perioada 2023-2024, pentru care plățile au fost deja executate;
2. Convenții depuse în anii 2025 și 2026 și semnate până la data deschiderii apelurilor de proiecte, pentru care plățile sunt în curs de derulare;
3. Convenții depuse în anii 2025 și 2026 care nu au fost încă încheiate la data deschiderii apelurilor de proiecte (în așteptare).

Aceste convenții sunt eligibile în cadrul apelului, cu condiția ca angajările să vizeze persoane aparținând categoriilor vulnerabile definite în PDDTJ și în Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Procesul de acordare a subvențiilor este complet standardizat și se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu procedurile interne aplicabile, și parcurge următoarele etape:

Angajatorul încheie un contract de muncă pe durată nedeterminată cu o persoană din categoriile eligibile (absolvenți sau șomeri vulnerabili).

Ulterior, angajatorul depune la AJOFM cererea pentru subvenționarea locului de muncă utilizând platforma electronică a ANOFM - (PULS) pentru a transmite oficial cererea de finanțare către AJOFM,

La nivelul AJOFM se verifică îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, analizează și validează documentele transmise de angajator, iar ulterior, emite și comunică angajatorului decizia finală privind aprobarea sau respingerea cererii. Pentru acordarea acestei subvenții, angajatorii au obligația de a încheia cu agenția pentru ocuparea forței de muncă județeană o convenție. Convenția se încheie în termen de 12 luni de la data absolvirii studiilor, respectiv de la data angajării persoanelor respective. Acordarea efectivă a fondurilor este condiționată de semnarea convenției între AJOFM și angajator - documentul prevede o perioadă de 12 sau 18 luni (a doua perioadă menționată fiind aplicabilă persoanelor cu handicap) de la data absolvirii studiilor (art. 80 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare) sau de la data angajării persoanelor (art. 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare).

Angajatorul nu solicită decontarea sumelor direct de la Uniunea Europeană, relația sa juridică și financiară rămânând exclusiv cu AJOFM. Angajatorul plătește salariul angajatului și depune lunar documentele justificative conform prevederilor legale, iar AJOFM virează angajatorului suma lunară în cuantum de 2.250 lei pentru fiecare persoană angajată, reprezentând subvenția acordată proporțional cu numărul de ore efectiv lucrate, din Bugetul Asigurărilor pentru Șomaj.

În faza finală, ANOFM centralizează aceste sume acordate în baza art. 80 și art. 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, și le solicită spre decontare Comisiei Europene.

Decontarea cheltuielilor respectă regulile Regulamentului (UE) 2021/1060 (art. 63 alin. (2) și (6)). Perioada de implementare a proiectelor este de maximum 19 luni de la semnarea contractului de finanțare, la care se adaugă și activitățile derulate anterior semnării contractului de finanțare.



La nivelul ANOFM/AJOFM situația convențiilor cu angajatorii în baza cărora se efectuează plățile este următoarea:

1. Convenții încheiate în perioada 2023 - 2024 pentru care plățile au fost deja executate;
2. Convenții depuse în anii 2025 și 2026, și semnate până la data deschiderii apelurilor de proiecte pentru care plățile sunt în curs;
3. Convenții depuse în anii 2025 și 2026 care nu au fost încheiate până la data deschiderii apelurilor de proiecte, fiind în așteptare până la această dată, pentru care plățile urmează să fie executate pe perioada de implementare a proiectului.

Sunt eligibile cheltuielile efectuate pentru plata subvențiilor către angajatori în baza art. 80 și art. 85 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, din perioada 2024 -2026, operațiuni pentru convenții care au fost încheiate în perioada 2023-2026.

În cadrul acestui apel de proiecte vor putea fi decontate și cheltuieli efectuate anterior semnării contractului de finanțare și începerii implementării proiectului, cu respectarea prevederilor art. 63 alin. (2) din Regulamentul (UE) 2021/1060, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora „Cheltuielile sunt eligibile pentru o contribuție din fonduri dacă au fost suportate de un beneficiar sau de partenerul privat din cadrul unei operațiuni PPP și plătite în cadrul implementării operațiunilor, între data transmiterii programului către Comisie sau data de 1 ianuarie 2021, oricare dintre aceste date survine prima, și 31 decembrie 2029”.

ATENȚIE!

Pentru plățile deja efectuate până la semnarea contractului de finanțare aferente convențiilor încheiate/semnate conform pct. 1 și 2 anterioare, ANOFM va depune prima cerere de rambursare ce include toate aceste cheltuieli în maximum 1 lună de la semnarea contractului de finanțare, cheltuielile generate de implementarea acestor activități anterior contractării fiind eligibile.

Durata activităților care au început înainte de contractare nu este inclusă în perioada de implementare a proiectului, definită la secțiunea 5.6 privind durata proiectului din cadrul Ghidului Solicitantului.

ATENȚIE!

Pentru evitarea dublei finanțări, având în vedere faptul că în paralel sunt implementate și contractele de finanțare încheiate cu AJOFM-urile în cadrul celor 6 apeluri de proiecte lansate anterior, ANOFM împreună cu AJOFM-urile se vor asigura asupra faptului că convențiile pe baza cărora se fac rambursările în prezentul apel nu se regăsesc și în situațiile de plată aferente contractelor de finanțare deja semnate. În acest sens, ANOFM împreună cu AJOFM-urile vor ține evidențe separate la nivel de proiecte privind convențiile decontate în cadrul fiecărui proiect, evidențe ce pot fi oricând puse la dispoziția instituțiilor/organismelor cu rol de control/verificare.

Evidențele separate în situația prezentelor proiecte semnifică cel puțin următoarele:

- situație tabelară în care se identifică persoana beneficiară a subvenției, în baza codului unic generat de platforma informatică “PULS” și a CNP,
- tipul/tipurile de subvenții oferite în proiectele anterioare (denumire program-proiect - codul smis),



- tipul/tipurile de subvenții oferite în prezentul proiect și perioada de finanțare în care se oferă subvențiile - dată începere și dată finalizare.

B. Activitatea de management de proiect

C. Activitățile pentru informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri, conform prevederilor Secțiunii 3.21. din Ghidul solicitantului.”

2. La Capitolul 5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE, Subcapitolul 5.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect va avea următorul cuprins:

„5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect

Valoarea maximă eligibilă a proiectului se va stabili în corelare cu dispozițiile subcapitolului 3.3 din prezentul ghid”

3. La Capitolul 5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE, Subcapitolul 5.7 Alte cerințe de eligibilitate a proiectului va avea următorul cuprins:

„5.7. Alte cerințe de eligibilitate a proiectului

1. Proiectul și activitățile sale au în vedere cel mai bun raport între cuantumul sprijinului, activitățile desfășurate și îndeplinirea obiectivelor conform prevederilor Ghidului solicitantului și a rezonabilității costurilor.

2. Proiectul propus și activitățile cuprinse în cadrul acestuia nu afectează cele 6 principii din cadrul principiului DNSH.

3. Proiectul nu include activități care fac în mod direct obiectul unui aviz motivat al Comisiei cu privire la o încălcare în temeiul art. 258 din TFUE care pune în pericol legalitatea și regularitatea cheltuielilor sau desfășurarea acestuia.

4. Proiectul respectă reglementările naționale și comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități în conformitate cu art. 9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități; dezvoltarea durabilă, tehnologia informației; achizițiile publice; informare și publicitate; GDPR; precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene.

5. Proiectul își menține caracterul durabil așa cum este definit la art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060, respectiv pe o perioadă de 3 ani calculată de la efectuarea plății finale aferente proiectului.

6. Dacă proiectul conține activități realizate anterior depunerii cererii de finanțare, liderul de parteneriat și toți partenerii înțeleg că valoarea autorizată pentru acestea poate fi diferită față de valoarea bugetată în cadrul proiectului, în urma verificării de către AM în condițiile din Ghidul solicitantului.

7. Bugetul pentru proiectul propus respectă indicațiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli, conform Ghidului solicitantului și anexelor la acesta.

8. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31 decembrie 2030, iar țintele pentru anul 2029 ai indicatorilor obligatorii sunt respectate, în conformitate cu prevederile din Ghidul solicitantului.”



4. La Capitolul 7. COMPLETAREA ȘI DEPUNEREA CERERILOR DE FINANȚARE, Subcapitolul 7.3. Metodologia de justificare și detaliere a bugetului cererii de finanțare va avea următorul cuprins:

„ 7.3. Metodologia de justificare și detaliere a bugetului cererii de finanțare

Bugetul proiectului este cuprins în cererea de finanțare și este întocmit în lei, astfel încât să respecte formatul-cadru și conținutul minim aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1777/03.05.2023.

Corectitudinea, coerența documentelor și informațiilor financiare, precum și justificarea acestora este esențială în procesul de evaluare, selectare, contractare.

Membrii parteneriatului au obligația de a completa cererea de finanțare cu toate informațiile necesare și documentele prevăzute în cadrul prezentului ghid, acesta fiind responsabil pentru lipsa unora din aceste informații, documente sau anexe care pot conduce la decizia de respingere a cererii de finanțare, în oricare dintre etapele procesului de evaluare, selectare, contractare, inclusiv în etapa de verificare a conformității administrative. Membrii parteneriatului au obligația de a asigura fonduri suficiente și realiste în bugetul proiectului, precum și termene realiste pentru realizarea activităților.

Bugetul proiectului este cuprins în cererea de finanțare și are conținutul minim prezentat în Anexa nr.13 la prezentul ghid și se generează în cadrul aplicației MySMIS2021/SMIS2021.

La întocmirea bugetului, membrii parteneriatului au în vedere faptul că valorile pe care se fundamentează bugetul trebuie să respecte prevederile art. 5, lit. d) și e) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare. În elaborarea bugetului proiectului, solicitanții trebuie să aibă în vedere costurile necesare, indispensabile realizării proiectului, precum și corespondența cheltuielilor cu activitățile.

În completarea bugetului cererii de finanțare, membrii parteneriatului vor avea în vedere următoarele:

- toate costurile vor fi detaliate pe linii/sub-linii de buget aferente cheltuielilor eligibile directe/indirecte, precum și celor neeligibile și vor fi introduse cu două zecimale;
- aplicarea ratei forfetare pentru costurile indirecte, de maximum 7% din costurile directe eligibile;
- suportarea în totalitate a cheltuielilor neeligibile ale proiectului.

Dacă pe parcursul implementării proiectelor vor fi înregistrate economii, acestea vor putea fi utilizate în cadrul aceluiași proiect numai cu respectarea prevederilor contractuale.”

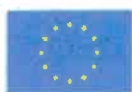
5. Anexa nr. 2 Declarație unică, la Ghidul solicitantului, se modifică și se înlocuiește cu Anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.



Art. II. Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu data publicării acestuia pe pagina oficială de internet a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, secțiunea „Ghiduri” la adresa <https://mfe.gov.ro/pddtj-ghidul-solicitantului-sprajinirea-tranzitiei-fortei-de-munca-componenta-subventiei/>, și în cadrul secțiunii „Noutăți” (<https://mfe.gov.ro/pdds/noutati/>), cu indicarea clară a datei respective.

Art. III. Direcția Generală Program Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

MINISTRUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE
Dragoș - Nicolae PÎSLARU



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Dezvoltare Durabilă
și Tranziție Justă

Anexa

la Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr.

(Anexa nr. 2 la Ghidul Solicitantului aprobat prin Ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 1351/2026)

Program: Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă 2021-2027

Prioritatea: Atenuarea impactului socio-economic al tranziției la neutralitatea climatică

Obiectiv specific: A permite regiunilor și cetățenilor să facă față efectelor sociale, asupra ocupării forței de muncă, economice și de mediu ale tranziției către țintele energetice și climatice ale Uniunii pentru 2030 și o economie neutră din punct de vedere climatic a Uniunii până în 2050, în temeiul Acordului de la Paris. (FTJ)

Apel de proiecte:

Declarație unică

Subsemnatul/subsemnata <nume>, <prenume>, posesor al BI/CI, seria <seria CI> nr. <nr. CI>, CNP <CNP>, în calitate de <reprezentant/imputernicit> al <entitate>, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații și falsul intelectual, declar următoarele:

<solicitant> depune Cererea de finanțare cu titlu <titlu proiect>, depus în cadrul Apelului de proiecte <titlu apel>, lansat în cadrul programului <program>, prioritatea <prioritate>, obiectiv specific <obiectiv Specific> în calitate de <calitatea în proiect>, proiect pentru care va fi asigurată o contribuție proprie de <contribuția proprie> lei, reprezentând <x>% din valoarea eligibilă a proiectului. (unde x% = se va calcula din datele introduse în Cererea de finanțare ca contribuție proprie din valoarea eligibilă a proiectului).

A. Sunt respectate cerințele specifice de eligibilitate aplicabile proiectului și solicitantului (lider de parteneriat și parteneri), în condițiile și la termenele prevăzute în Ghidul solicitantului, după cum urmează:

1. Liderul de parteneriat/fiecare dintre parteneri se încadrează în categoria de solicitanți/parteneri eligibili pentru apelul de proiecte vizat.
2. Liderul de parteneriat/partenerii demonstrează capacitate de management de proiect și capacitate tehnică pentru susținerea activităților proiectului și/sau se angajează să asigure serviciile și/sau personalul necesar pentru implementarea optimă a activităților proiectului.
3. Liderul de parteneriat și partenerii au capacitatea financiară de a asigura:
 - a. finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, unde este cazul;
 - b. resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile, în conformitate cu prevederile legale și ale contractului de finanțare;
 - c. costurile implicate de asigurarea caracterului durabil al proiectului, pe toată perioada de durabilitate a contractului de finanțare.
4. Cererea de finanțare include tipuri de activități eligibile, respectiv activități de bază potrivit Ghidului solicitantului, derulate în zonele vizate de apelurile de proiecte, iar activitatea de bază reprezintă minim 93% din bugetul eligibil al proiectului, în conformitate cu OUG nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare.
5. Solicitantul nu a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri publice, inclusiv fonduri UE, în ultimii 5 ani pentru aceleași activități (costuri eligibile) sau nu derulează proiecte finanțate în prezent, parțial sau în totalitate, din alte surse publice, pentru aceleași activități/costuri, conform prevederilor Ghidului solicitantului.



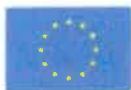
6. Categoriile de cheltuieli eligibile se încadrează în plafoanele de cheltuieli eligibile potrivit Ghidului solicitantului.
 7. Proiectul include cheltuieli eligibile care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții cu caracter general:
 - respectă prevederile Hotărârii Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;
 - respectă prevederile art. 63 și, după caz, ale art. 20 alin. (1) lit. b) și c) din Regulamentul (UE) nr. 1.060/2021, cu modificările și completările ulterioare;
 - vor fi însoțite de documentele doveditoare în baza cărora au fost efectuate plățile aferente convențiilor semnate cu angajatorii, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate;
 - vor fi însoțite de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate, cu excepția cheltuielilor prevăzute la art. 3 și 4, precum și a formelor de sprijin prevăzute la art. 5 din HG nr. 873/2022;
 - sunt în conformitate cu prevederile programului;
 - vor fi în conformitate cu prevederile contractului de finanțare;
 - sunt rezonabile și necesare realizării operațiunii;
 - respectă prevederile legislației Uniunii Europene și legislației naționale aplicabile;
 - vor fi înregistrate în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (1) lit. a) pct. (i) din Regulamentul (UE) nr. 1.060/2021, cu excepția formelor de sprijin prevăzute la art. 5 alin. (2) din HG nr. 873/2022.
 - nu sunt contrare prevederilor dreptului aplicabil al Uniunii Europene sau legislației naționale care vizează aplicarea dreptului Uniunii, în privința eligibilității, regularității, gestiunii sau controlului operațiunilor și cheltuielilor.
 8. Activitățile descrise în cererea de finanțare vizează acțiunile sprijinite în cadrul apelurilor și nu sunt finalizate fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare, indiferent dacă au fost efectuate sau nu toate plățile aferente, în conformitate cu prevederile art. 63, alin. (6) din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021.
 9. Bugetul pentru proiectul propus respectă indicațiile privind încadrarea în categoriile de cheltuieli, fără dublarea la finanțare a categoriilor similare de cheltuieli, conform ghidului solicitantului și a anexelor la acestea.
 10. Dacă proiectul include costuri indirecte, acestea sunt calculate aplicând o rată forfetară de 7% din valoarea costurilor directe eligibile.
 11. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 19 luni de la semnarea Contractului de finanțare, fără a depăși 31 decembrie 2030 în condițiile aprobate a nivelului AM, iar țintele indicatorilor obligatorii sunt respectate, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului.
 12. Grupul țintă al proiectului se încadrează în categoriile eligibile vizate de PDDTJ și în special a categoriilor prioritizate, conform Ghidului solicitantului.
- B. Organizația/reprezentantul legal al liderului de parteneriat și al fiecăruia dintre parteneri nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute de legislația aplicabilă, respectiv Ghidul Solicitantului:**
1. Fiecare membru al parteneriatului (lider de parteneriat și partener) și/sau reprezentantul său legal, după caz, nu se află în niciuna din situațiile de excludere de mai jos, începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de verificare și contractare:



- a. Să fie în stare de faliment/insolență sau să nu facă obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, să nu fi încheiat acorduri cu creditorii, în cadrul procedurilor anterior menționate, să-și fi suspendat activitatea economică sau să facă obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
 - b. Să fie în dificultate, în conformitate cu art. 9, lit. c) din Regulamentul (UE) nr. 1056/2021 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a Fondului din 24 iunie 2021 pentru o tranziție justă și cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
 - c. Să fi fost să fie găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
 - d. Să nu facă obiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene sau a unui furnizor de ajutor privind declararea unui ajutor de stat ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună, sau, în cazul în care liderul de parteneriat/partenerul a făcut obiectul unei decizii anterioare a Comisiei Europene sau a unui furnizor de ajutor privind declararea unui ajutor de stat ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună, aceasta a fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă.
2. Fiecare membru al parteneriatului și/sau reprezentantul său legal trebuie să se afle în următoarele situații începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe perioada de evaluare și contractare:
- a. Să dețină dreptul legal de a desfășura activitățile prevăzute în cadrul proiectului și că dispune de capacitatea necesară pentru a îndeplini activitățile proiectului sau se angajează că va dispune de capacitatea necesară pentru realizarea la timp a activităților, realizând în acest sens toate demersurile necesare;
 - b. Se angajează, prin reprezentantul său legal, sub incidența prevederilor din dreptul penal și civil, în special cele care privesc falsul în declarații și falsul intelectual, că îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute în cadrul PDDTJ și ca, în situația în care proiectul va fi admis la finanțare, va prezenta toate documente justificative prin care va face dovada îndeplinirii criteriilor de eligibilitate, în caz contrar cererea de finanțare va fi respinsă;
 - c. A luat la cunoștință, prin reprezentantul său legal, asupra tuturor condițiilor și criteriilor de verificare și selecție prevăzute în cadrul ghidului solicitantului, precum și în cadrul PDDTJ, asumându-și riscul respingerii de la finanțare a proiectului în cazul neîndeplinirii acestora.
3. Reprezentantul legal al fiecărui membru al parteneriatului care își exercită atribuțiile de drept la data depunerii cererii de finanțare și pe perioada procesului de evaluare și contractare, nu se află într-una din situațiile de mai jos:
- a. este subiectul unui conflict de interese sau se află într-o situație de incompatibilitate, așa cum sunt acestea definite în legislația națională/comunitară în vigoare, sau se află într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului;
 - b. se află în situația de a induce grav în eroare autoritatea de management sau comisiile de verificare și evaluare a AM, prin furnizarea de informații incorecte în cadrul apelurilor de proiecte lansate prin prezentul ghid sau al altor apeluri de proiecte derulate pentru finanțare în cadrul altor programe cu finanțare europeană/națională;



- c. se află în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de verificare și evaluare sau autoritatea de management pe parcursul procesului de verificare și evaluare a apelurilor lansate prin prezentul ghid sau a altor apeluri de proiecte derulate în cadrul unor programe cu finanțare europeană/națională;
 - d. a suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, inclusiv condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptate împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de *res judicata*.
- 4. Niciunul dintre membrii parteneriatului nu a mai beneficiat și nu beneficiază de sprijin financiar din fonduri publice, inclusiv fonduri UE pentru aceleași activități (costuri eligibile) sau nu derulează proiecte finanțate în prezent, parțial sau în totalitate, din alte surse publice, pentru aceleași activități/costuri și va notifica AM pe toată perioada evaluării, selecției, contractării și implementării contractului de finanțare, în perioada de raportare și verificare finală a proiectului, cât și în perioada de durabilitate, cu privire la orice modificări care intervin în situația sa, anume obținerea unor finanțări din alte fonduri europene sau de la bugetul de stat pentru investiții similare obiectivului de investiție solicitat prin prezentul apel.
 - 5. Fiecare membru al parteneriatului se angajează să nu utilizeze sprijinul primit în cadrul PDDTJ pentru finanțarea de activități excluse din domeniul de aplicare al Fondului pentru o Tranzizie Justă și/sau Regulamentul (UE) nr. 1060/2021 cu modificările și completările ulterioare și/sau pentru finanțarea unor activități/costuri care nu sunt în legătură directă cu implementarea PDDTJ.
 - 6. Fiecare membru al parteneriatului se angajează că se va asigura de respectarea și integrarea, pe durata implementării proiectului și, acolo unde este cazul, prevederile legislației comunitare și naționale în domeniul dezvoltării durabile, inclusiv DNSH, egalității de șanse, și nediscriminării, egalității de gen, a Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, a ajutorului de stat (acolo unde este cazul), precum și a dreptului aplicabil al Uniunii din domeniul spălării banilor, al finanțării terorismului, al evitării obligațiilor fiscale, al fraudei fiscale sau al evaziunii fiscale, asumându-și riscul respingerii de la finanțare și/sau aplicarea de corecții financiare asupra finanțării nerambursabile acordate.
 - 7. În cazul obținerii finanțării, fiecare membru al parteneriatului respectă toate cerințele privind caracterul durabil al proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul Solicitantului, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul UE nr. 1060/2021.
- C. Mă angajez ca organizația pe care o reprezint:**
- 1. Să nu utilizeze sprijinul primit pentru finanțarea de intervenții excluse din domeniul de aplicare al Fondului vizat de intervenție (Regulamentul (UE) nr. 1056/2021, art. 63, 64, 65 - Capitolul III - Norme de eligibilitate din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021, Ghidul solicitantului).
 - 2. Să finanțeze toate costurile, inclusiv costurile neeligibile.
 - 3. Să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din fondurile Uniunii.
 - 4. Să prezinte, la momentul contractării, la cererea AM, toate documentele necesare pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, în conformitate cu Ghidul solicitantului.
 - 5. În cazul în care au fost demarate activități înainte de depunerea proiectului, eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice.
 - 6. În cazul obținerii finanțării, să respecte toate cerințele privind caracterul durabil al proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul solicitantului și în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021.
 - 7. Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate conform Ghidului solicitantului, oricând pe perioada procesului de evaluare și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă.



8. Să iau toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese și incompatibilității, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare.
9. Totodată mă angajez, în calitate de reprezentant al parteneriatului:
 - a. Să asigur, după finalizarea perioadei de implementare, sustenabilitatea și durabilitatea proiectului, conform specificațiilor asumate în cererea de finanțare, și să păstrez toate documentele în legătură cu utilizarea finanțării pe perioada stabilită în contractul de finanțare și se menține obligația de a pune la dispoziția AM, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Comisiei Europene, Oficiului European de Luptă Antifraudă, Curții Europene de Conturi, precum și oricărui organism abilitat să efectueze verificări asupra modului de utilizare a finanțării nerambursabile;
 - b. Să respect toate cerințele privind sustenabilitatea proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul solicitantului și descrise în cererea de finanțare;
 - c. Să respect toate criteriile de eligibilitate începând cu data depunerii cererii de finanțare, pe tot parcursul procesului de evaluare și contractare, implementare precum și pe perioada de durabilitate a proiectului, în condițiile stipulate în contractul de finanțare și în Ghidul solicitantului;
 - d. Să fie completate toate secțiunile aplicabile cererii de finanțare pentru specificul apelului de proiecte cu datele solicitate în Ghidul solicitantului;
 - e. Acolo unde există formate standard pentru anexe, acestea să respecte modelul din Ghidul solicitantului, să fie completate și semnate conform respectivelor formate, iar informațiile prezentate să fie corecte;
 - f. Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate, oricând pe perioada de implementare și durabilitate a proiectului, contractul poate fi reziliat iar finanțarea nerambursabilă recuperată în condițiile prevederilor contractului de finanțare;
 - g. Înțeleg că, ulterior contractării proiectului, modificarea proiectului, a cererii de finanțare sau a oricăror elemente care au stat la baza verificării respectării condițiilor de acordare a finanțării, este permisă numai în condițiile stricte ale prevederilor contractuale, cu respectarea legislației în vigoare;
 - h. Pentru activitățile demarate anterior depunerii cererii de finanțare declar pe proprie răspundere că acestea au fost realizate cu respectarea prevederilor legislației aplicabile, potrivit art. 73, alin. 2, lit. (f) din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021;
 - i. Proiectul nu a fost încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PDDTJ 2021-2027;
 - j. Proiectul și activitățile sale au în vedere cel mai bun raport între cuantumul sprijinului, activitățile desfășurate și îndeplinirea obiectivelor conform prevederilor prezentului ghid și a rezonabilității costurilor;
 - k. Proiectul propus și activitățile cuprinse în cadrul acestuia nu afectează cele 6 principii din cadrul principiului DNSH;
 - l. Să asigur identificarea persoanelor din grupul țintă, la nivelul activităților multi-fond (de exemplu finanțări pentru același tip de activități obținute prin Programul Educație și Ocupare) și asigurarea tuturor măsurilor în vederea evitării dublei finanțări;
 - m. Proiectul nu include activități care fac în mod direct obiectul unui aviz motivat al Comisiei cu privire la o încălcare în temeiul art. 258 din TFUE care pune în pericol legalitatea și regularitatea cheltuielilor sau desfășurarea acestuia;
 - n. Proiectul propus respectă reglementările naționale și comunitare privind eligibilitatea cheltuielilor, promovarea egalității de șanse și politica nediscriminatorie; dezvoltarea durabilă, tehnologia informației, achizițiile publice, informare și publicitate, GDPR, precum și orice alte prevederi legale aplicabile fondurilor europene;
 - o. Să respect obligația din Ghidul solicitantului privind păstrarea evidențelor separate în situația prezentelor proiecte, constând în situații tabelare în care se identifică



persoana beneficiară a subvenției, în baza codului unic generat de platforma informatică "PULS" și a CNP, precum și diferențierea între tipul/tipurile de subvenții oferite în prezentul proiect și tipul/tipurile de subvenții oferite în proiectele anterioare (denumire program-proiect - codul smis), informații pe care le pot transmite oricând către AM/ alte organisme cu rol de verificare, la solicitarea acestora.

- D. Înțeleg că, odată cu transmiterea cererii de finanțare și/sau completarea declarației unice îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal și a informațiilor privind solicitantul/liderul de parteneriat și parteneri de către autoritatea de management sau orice altă structura cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor europene, în cadrul procesului de evaluare și contractare și în cadrul verificărilor de management/audit/control, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.
- E. Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către AM responsabil sau orice altă structura cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor europene, în cadrul procesului de evaluare și contractare și în cadrul verificărilor de management/audit/control, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.
- F. Declar că am luat la cunoștință că în etapa de contractare am obligația să fac dovada tuturor celor declarate prin prezenta Declarație, sub sancțiunea respingerii cererii de finanțare.
- G. Înțeleg că AM poate sesiza organele de urmărire penală, atunci când suspectează că una sau mai multe declarații depuse de solicitant/liderul de parteneriat/parteneri sunt false, inexacte sau conțin informații eronate care pot conduce la decizii eronate ale AM, în termenele prevăzute de legislația în vigoare aplicabilă, calculate de la data constatării acestor stări de fapt.
- H. Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire entitate juridică> și având calitatea de lider al parteneriatului pe care îl reprezint.

Nume complet:

Funcție:

Semnătură:

Data: