

Sinteză modificări - Ghidul Solicitantului. Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte POR/2018/3/3.1/C/1/7Regiuni, POR/2018/3/3.1/C/1/BI și POR/2018/3/3.1/C/1/ITI

Programul Operațional: Regional 2014-2020



Axa prioritară: 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon

Prioritatea de investiții: 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor

Operațiunea: C – Iluminat Public

Text existent	Modificare
Ghidul Solicitantului	
Secțiunile 1.7 - Care este cuantumul cofinanțării acordate în cadrul prezentului apel de proiecte	
Inserat	<p>În cazul proiectelor depuse în parteneriat, ratele de co-finanțare mai sus-menționate se aplică fiecărui membru al parteneriatului pentru cheltuielile eligibile aferente acestuia.</p> <p>În cazul parteneriatului, modalitatea de participare a partenerilor la asigurarea cheltuielilor eligibile și neeligibile ale proiectului va fi stabilită în Acordul de parteneriat.</p>
Secțiunea 2.6 - 2.6 Cine poate solicita finanțarea în cadrul apelurilor de proiecte cu titlurile POR/2018/3/3.1/C/1/7Regiuni, POR/2018/3/3.1/C/1/BI și POR/2018/3/3.1/C/1/ITI ?	
Inserat	<p>Se acceptă inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ *Parteneriate constituite între unitățile administrativ-teritoriale menționate mai sus; ➤ *Parteneriate constituite între unitățile administrativ-teritoriale și autorități și instituții ale administrației publice centrale, precum și orice alte autorități/instituții publice care pot contribui la buna implementare a proiectului. <p>Atenție: <u>*Includerea acestui tip de solicitant eligibil în POR 2014-2020 este în curs de aprobare de către Comisia Europeană. Acordarea finanțării (semnarea contractului de finanțare) este condiționată de această aprobare de modificare a POR 2014-2020.</u></p>

Text existent	Modificare
Secțiunea 3 – Ajutor de Stat	
<p>Astfel, pentru a evita nerespectarea prevederilor în domeniul ajutorului de stat, solicitanții vor trebui să stabilească modalitatea de gestiune a serviciului de iluminat public, fie prin hotărâre de dare în administrare în cazul gestiunii directe, fie prin contract de delegare a gestiunii, având în vedere cele expuse mai jos și legislația în vigoare aferentă.</p> <p>În situația delegării gestiunii serviciului de iluminat public, atribuirea contractului de delegare a gestiunii se va realiza urmând una dintre metodele expuse mai jos:</p> <p>A. Atribuirea contractului de achiziție publică, prin aplicarea procedurilor competitive în conformitate cu legislația în vigoare, asigurând transparența atribuirii contractelor de achiziție publică și încheierii acordurilor-cadru prin publicarea anunțurilor de intenție, de participare și de atribuire, în conformitate cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <i>OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii (pentru situația în care operatorul a fost desemnat în baza prevederilor acestei ordonanțe, înainte de intrarea în vigoare a legilor menționate mai jos)</i> ➤ <i>Legea 98/2016 privind achizițiile publice</i> ➤ <i>Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale</i> ➤ <i>Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii</i> ➤ <i>Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor</i> <p>B. În conformitate cu art. 52, alin (2) și (3) din <i>Legea 50 (**republicată**) a serviciilor comunitare de utilități publice (cu modificările și completările ulterioare)</i> unde se precizează : “(2) Contractele de delegare a gestiunii vor putea fi atribuite direct doar după obținerea avizului Consiliului Concurenței cu privire la respectarea prevederilor specifice din domeniul concurenței și al ajutorului de stat.</p> <p>(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), contractele de delegare a gestiunii pot fi atribuite direct, fără avizul Consiliului Concurenței, atunci când valoarea estimată a acestora este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (5) din <i>Legea nr. 98/2016</i>, după caz, la art. 12 alin. (4) din <i>Legea nr. 99/2016</i>, precum și operatorilor regionali care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile în sectorul de apă și apă uzată.”</p> <p>În ceea ce privește atribuirea directă prin hotărâre de dare în administrare a serviciului, autoritatea contractantă are obligația de a prezenta avizul Consiliului</p>	<p>Astfel, pentru a evita nerespectarea prevederilor în domeniul ajutorului de stat, solicitanții vor trebui să stabilească modalitatea de gestiune a serviciului de iluminat public, fie prin hotărâre de dare în administrare în cazul gestiunii directe, fie prin contract de delegare a gestiunii, conform legislației în vigoare.</p> <p>Solicitanții au obligația de a se asigura asupra respectării prevederilor legale în vigoare în ceea ce privește procedura de atribuire a serviciului de iluminat public, realizând toate demersurile necesare pentru obținerea avizelor/acordurilor prevăzute de legislația în vigoare, inclusiv în ceea ce privește respectarea normelor de ajutor de stat.</p>

Text existent	Modificare
<p>Concurenței, conform prevederilor art. 52 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;</p> <p> Atenție! Avizele de la Consiliul Concurenței se vor solicita în faza de proiect a Hotărârilor de Consiliu Local.</p>	
<p><i>Secțiunea 4.1 Eligibilitatea solicitanților, punctul 1 - Forma de constituire a solicitantului</i></p>	
<p>Solicitanții de finanțare pot fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unitățile administrativ teritoriale din mediul urban, sectoarele Municipiului București precum și Municipiul București, definite conform Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare 	<p>Solicitanții de finanțare pot fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unitățile administrativ teritoriale din mediul urban, sectoarele Municipiului București precum și Municipiul București, definite conform Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare • * Forme asociative - Parteneriate constituite între unitățile administrativ-teritoriale menționate mai sus (<i>a se vedea Modelul I</i>) • * Forme asociative - Parteneriate constituite între unitățile administrativ-teritoriale și autorități și instituții ale administrației publice centrale, precum și orice alte autorități/instituții publice care pot contribui la buna implementare a proiectului. <p><u>Atenție:</u> <i>*Includerea acestui tip de solicitant eligibil în POR 2014-2020 este în curs de aprobare de către Comisia Europeană. Acordarea finanțării (semnarea contractului de finanțare) este condiționată de această aprobare de modificare a POR 2014-2020.</i></p> <p><i> criteriile de eligibilitate ale solicitantului se aplică și partenerului, după cum este indicat în cadrul acestui capitol. Nu există restricții cu privire la numărul partenerilor. Liderul parteneriatului se va indica clar în toate documentele aferente proiectului. În scopul constituirii parteneriatelor se încheie un Acord de parteneriat, încheiat în scopul implementării proiectului – conform modelului orientativ din Ghidul specific (Model I din cadrul Anexei 3.1.C.3 la prezentul ghid). Acordul de parteneriat va stabili modalitatea de participare la co-finanțarea proiectului, atât pentru cheltuielile eligibile (a se vedea secțiunea 1.7 din cadrul prezentului ghid), cât și pentru cele neeligibile, modalitatea de cooperare între parteneri, atât în timpul cât și ulterior implementării proiectului, pe durata operării obiectivului de investiție. Partenerii vor respecta întru totul legislația specifică și pe cea generală,</i></p> <p></p>

Text existent	Modificare
	<i>inclusiv pe cea în domeniul achizițiilor publice, a protecției mediului, egalității de șanse și nediscriminării.</i>
<i>Secțiunea 4.1 Eligibilitatea solicitanților, punctul 2 - Solicitantul și/sau reprezentantul legal, inclusiv partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, care își exercită atribuțiile de drept, NU se încadrează în niciuna din situațiile prezentate în Declarația de eligibilitate</i>	
Pentru completarea cererii de finanțare se va utiliza modelul de declarație de eligibilitate (Modelul A), anexat la prezentul ghid, în care sunt detaliate situațiile în care solicitantul și/sau reprezentantul legal nu trebuie să se regăsească pentru a fi beneficiarul acestei priorități de investiții/operațiuni.	Pentru completarea cererii de finanțare se va utiliza modelul de declarație de eligibilitate (Modelul A), anexat la prezentul ghid, în care sunt detaliate situațiile în care solicitantul și/sau reprezentantul legal, inclusiv partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, NU trebuie să se regăsească pentru a fi beneficiarul acestei priorități de investiții/operațiuni.
<i>Secțiunea 4.1 Eligibilitatea solicitanților, punctul 3 - Drepturi asupra obiectivului de investiție, la data depunerii cererii de finanțare, precum și pe o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse), pentru care poate fi acordat dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 în vigoare, cu excepția suprafeței și concesiunii.</i>	
<i>- Hotărârea Guvernului pentru atestarea domeniului public (conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare, Legii 287/2009 privind Codul Civil) (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante);</i>	<i>- Hotărârea Guvernului pentru atestarea domeniului public (conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare, Legii 287/2009 privind Codul Civil) (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante) / extras de carte funciară din care să reiasă înscrierea dreptului de proprietate, respectiv înscrierea dreptului de administrare;</i>
<i>Secțiunea 4.1 Eligibilitatea solicitanților, punctul 4 - Contribuția financiară a solicitantului</i>	
<i>Inserat</i>	<i>În cazul proiectelor depuse în parteneriat, ratele de co-finanțare mai sus-menționate se aplică fiecărui membru al parteneriatului pentru cheltuielile eligibile aferente acestuia. În cazul parteneriatului, modalitatea de participare a partenerilor la asigurarea cheltuielilor eligibile și neeligibile ale proiectului va fi stabilită în Acordul de parteneriat.</i>
<i>Secțiunea 5.4.1 Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare, punctul 1 - Documentele statutare ale solicitantului și, dacă e cazul, al partenerilor</i>	
Vor fi prezentate Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului și Hotărârea de constituire a Consiliului Local/ Hotărârea de constituire a Consiliului General al Municipiului București [după caz] sau alte documente din care rezultă calitatea de reprezentant legal al solicitantului, la data depunerii cererii de finanțare	Vor fi prezentate Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului și Hotărârea de constituire a Consiliului Local/ Hotărârea de constituire a Consiliului General al Municipiului București [după caz] sau alte documente din care rezultă calitatea de reprezentant legal al solicitantului, la data depunerii cererii de finanțare ➤ În cazul parteneriatului, se va prezenta, în plus față de documentele menționate mai sus:

Text existent	Modificare
	<p>- Acordul de parteneriat al proiectului (Model I la prezentul Ghid) însoțit de Ordinele/Deciziile/ Hotărârile de aprobare a proiectului ale fiecărui partener, în care se specifică și sumele pentru asigurarea participării la cofinanțare și la cheltuielile neeligibile.</p>
<p>Secțiunea 5.4.1 Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare, punctul 5 - Declarația de angajament pentru sumele ce implică contribuția solicitantului și, dacă este cazul, ale partenerilor</p>	
<p>Inserat</p>	<p>În cazul unui parteneriat în care partenerul nu are obligații financiare în proiect, informațiile legate de contribuția financiară a partenerului din declarația de angajament nu sunt aplicabile (se va completa cu sintagma "nu este cazul"). Restul informațiilor se vor menține în declarația de angajament a partenerului.</p>
<p>Secțiunea 5.4.1 Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare, punctul 8 - Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul</p>	
<p>Inserat</p>	<p>În cazul proiectelor implementate în parteneriat se va anexa în mod obligatoriu acordul privind implementarea proiectului în parteneriat, încheiată între parteneri, conform acordului de parteneriat - Modelul I – Acord de parteneriat din cadrul Anexei 3.1.C.3. Acesta trebuie să conțină informațiile prevăzute la secțiunea 4.1, punctul 1 din prezentul ghid referitoare la acordul de parteneriat.</p>
<p>Secțiunea 5.4.1 Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare, punctul 9 - Documente privind proprietatea publică/privată sau administrarea</p>	
<p>B. Pentru situația în care SIP se află în totalitate în proprietatea/ administrarea UAT și se vor executa lucrări de intervenție ca cele menționate la secțiunea 4.2, punctul 1 - A,B,C, solicitantul va anexa următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Hotărârea Guvernului pentru atestarea domeniului public (conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare, Legii 287/2009 privind Codul Civil) (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante) din care să reiasă dreptul de proprietate/dreptul de administrare asupra infrastructurii (teren). 	<p>B. Pentru situația în care SIP se află în totalitate în proprietatea/ administrarea UAT și se vor executa lucrări de intervenție ca cele menționate la secțiunea 4.2, punctul 1 - A,B,C, solicitantul va anexa următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Hotărârea Guvernului pentru atestarea domeniului public (conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare, Legii 287/2009 privind Codul Civil) (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante) / extras de carte funciară din care să reiasă înscrierea dreptului de proprietate, respectiv înscrierea dreptului de administrare (emis cu maxim 30 de zile calendaristice înaintea depunerii proiectului și în termen de valabilitate la data depunerii) asupra infrastructurii (teren).

Text existent	Modificare
<p>C. Pentru situația în care SIP utilizează elemente ale sistemului de distribuție necesare realizării serviciului de iluminat și la care se vor executa lucrări de intervenție ca cele menționate la secțiunea 4.2, punctul 1 - A,B,C, solicitantul va anexa următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Hotărârea Guvernului pentru atestarea domeniului public (conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare, Legii 287/2009 privind Codul Civil) (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante) din care să reiasă dreptul de proprietate/dreptul de administrare asupra infrastructurii (teren), 	<p>C. Pentru situația în care SIP utilizează elemente ale sistemului de distribuție necesare realizării serviciului de iluminat și la care se vor executa lucrări de intervenție ca cele menționate la secțiunea 4.2, punctul 1 - A,B,C, solicitantul va anexa următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Hotărârea Guvernului pentru atestarea domeniului public (conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare, Legii 287/2009 privind Codul Civil) (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante) / extras de carte funciară din care să reiasă înscrierea dreptului de proprietate, respectiv înscrierea dreptului de administrare (emis cu maxim 30 de zile calendaristice înaintea depunerii proiectului și în termen de valabilitate la data depunerii) asupra infrastructurii (teren),
<p>Secțiunea 5.4.1 - Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare, punctul 13 - [După caz] Hotărârea consiliului local/ Hotărârea Consiliului General al Municipiului București/ Hotărârile/ Deciziile partenerilor de aprobare a documentației tehnico-economice (faza SF/DALI sau PT) și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect</p>	
<p>Anexa la Hotărârea Consiliului Local/ Hotărârea Consiliului General al Municipiului București [după caz] trebuie să conțină detalierea indicatorilor tehnico-economici și a valorilor acestora în conformitate cu documentația tehnico-economică și să fie asumată de proiectant.</p>	<p>Anexa la Hotărârea Consiliului Local/ Hotărârea Consiliului General al Municipiului București [după caz] trebuie să conțină detalierea indicatorilor tehnico-economici și a valorilor acestora în conformitate cu documentația tehnico-economică.</p>
<p>Secțiunea 5.4.1 - Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare, punctul 17 - Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanțare și a anexelor la cererea de finanțare (dacă este cazul)</p>	
<p>Inserat</p>	<p>În cazul în care cererea de finanțare și anexele la aceasta (dacă este cazul) sunt semnate cu semnătura electronică extinsă a unei persoane împuternicite de reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat, se anexează documentul de împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.</p> <p>Observație: Dacă la depunere, cererea de finanțare este semnată de reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat, iar pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare se împuternicește o persoană pentru semnarea electronică extinsă a răspunsurilor la solicitările de clarificări, cu respectarea prevederilor din secțiunea 5.5, acest document se poate prezenta odată cu răspunsul la respectiva solicitare de clarificări.</p>

Text existent	Modificare
<i>Secțiunea 5.4.1 - Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare, punctul 18 - Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal</i>	
Inserat	Se va avea în vedere Modelul J - Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal din cadrul Anexei 3.1.C.3 la prezentul document.
<i>Secțiunea 5.4.2 - Anexele obligatorii la momentul contractării cererii de finanțare, punctul 2 - Modificări asupra declarațiilor pe proprie răspundere anexate la depunerea cererii de finanțare, asupra declarației de angajament, acordului de parteneriat, declarației privind eligibilitatea TVA</i>	
Inserat	Acordul de parteneriat va respecta ultima formă a bugetului proiectului.
<i>Secțiunea 5.4.2 - Anexele obligatorii la momentul contractării cererii de finanțare, punctul 4 - Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat</i>	
Inserat	În cazul parteneriatelor, toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.
<i>Secțiunea 5.4.2 - Anexele obligatorii la momentul contractării cererii de finanțare, punctul 5 - Certificatul de cazier fiscal al solicitantului și/sau a partenerilor (dacă este cazul)</i>	
Inserat	În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.
<i>Secțiunea 5.4.2 - Anexele obligatorii la momentul contractării cererii de finanțare, punctul 7 - [după caz] Hotărârea Consiliului Local/ Hotărârea Consiliului General al Municipiului București de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție.</i>	
În hotărârea sus-menționată trebuie să fie incluse toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea obiectivului de investiție din cadrul cererii de finanțare, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.	În Ordinul/ Decizia/ Hotărârea sus-menționată trebuie să fie incluse toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea obiectivului de investiție din cadrul cererii de finanțare, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale. În cazul parteneriatelor, toți partenerii vor depune aceste documente.
<i>Secțiunea 5.4.2 - Anexele obligatorii la momentul contractării cererii de finanțare, punctul 15 - (dacă este cazul) Avizul Consiliului Concurenței</i>	
Prin care se demonstrează că investiția respectă legislația privind ajutorul de stat (în situația în care nu există avizul CC la momentul contractării, acesta se va depune în termen de maxim 12 luni de la data semnării contractului de finanțare). Se va solicita avizul Consiliului Concurenței în conformitate cu prevederile art. 52, alin 1 și 2 din LEGEA nr. 51 din 8 martie 2006 (**republicată**) serviciilor comunitare de utilități publice	Eliminat

Text existent	Modificare
<p>(1) Măsurile de natura ajutorului de stat nu pot fi acordate decât după avizarea acestora de către Consiliul Concurenței, cu respectarea procedurii naționale prevăzută în <u>Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014</u> privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea <u>Legei concurenței nr. 21/1996</u>, aprobată cu modificări și completări prin <u>Legea nr. 20/2015</u>, cu modificările ulterioare, precum și a procedurilor comunitare din domeniul ajutorului de stat.</p> <p>(2) Contractele de delegare a gestiunii vor putea fi atribuite direct doar după obținerea avizului Consiliului Concurenței cu privire la respectarea prevederilor specifice din domeniul concurenței și al ajutorului de stat.</p>	
<p><i>Secțiunea 5.4.2 - Anexele obligatorii la momentul contractării cererii de finanțare, punctul 16 - Avizul tehnic de racordare emis de către operatorul de rețea ce vizează obiectivul de investiție propus la finanțare</i></p>	
<p>Solicitantul va depune la momentul contractării, avizul tehnic de racordare emis/actualizat de către operatorul de rețea.</p>	<p>Eliminat</p>
<p><i>Secțiunea 5.5 - Semnarea cererii de finanțare și a documentelor anexate</i></p>	
<p>Semnătura electronică a reprezentantului legal, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, este obligatorie pentru transmiterea cererii de finanțare și semnarea certificării aplicației și a declarațiilor date pe proprie răspundere.</p> <p>Atenție!</p> <p>Pentru declarațiile solicitate în nume personal ale reprezentantului legal, precum și pentru certificarea aplicației nu se acceptă însușirea și semnarea acestora de către o persoană împuternicită. Nerespectarea acestei prevederi va conduce la respingerea cererii de finanțare.</p>	<p>Cererile de finanțare depuse prin sistemul MySMIS, se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, după caz, sau a persoanei împuternicite de către acesta, dacă este cazul.</p> <p>În acest sens, se vor vedea prevederile secțiunii 5.4.1 privind <i>Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanțare și a anexelor la cererea de finanțare (dacă este cazul)</i>, din prezentul ghid.</p> <p>Declarațiile solicitate în nume personal ale reprezentantului legal al solicitantului și certificarea aplicației pot fi semnate astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Olograf de către reprezentantul legal al solicitantului și electronic de către persoana împuternicită.</i> <p><i>Pentru certificarea aplicației se va avea în vedere Modelul M - Certificarea aplicației, anexă la Ghidul General.</i></p> <p><i>sau</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Electronic de către reprezentantul legal al solicitantului;</i> <p>În cazul proiectelor implementate în parteneriat, declarațiile reprezentanților legali ai partenerilor vor fi semnate olograf de către aceștia și se vor transmite sub</p>

Text existent	Modificare
	<p>semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al liderului de parteneriat sau a persoanei împuternicite de către acesta, dacă este cazul.</p> <p>Astfel, documentele anexate la cererea de finanțare vor fi încărcate în copie format .pdf sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat/persoanei împuternicite, după caz. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.</p>
<i>Secțiunea 6.6 - Contractarea proiectelor. Clauze contractuale generale, aspecte financiare, monitorizarea realizării activităților proiectului, modificarea contractului de finanțare</i>	
<p>4) (în situația nedepunerii avizului Consiliului Concurenței la momentul contractării)</p> <p>Beneficiarul se obligă ca până cel târziu la expirarea termenului de 12 luni de la data semnării prezentului contract de finanțare, să prezinte avizul Consiliului Concurenței, prin care se demonstrează că investiția respectă legislația privind ajutorul de stat, în caz contrar proiectul devenind neeligibil, AM dispunând rezilierea și recuperarea finanțării acordate și a dobânzilor aferente, în conformitate cu legislația în vigoare.</p> <p>Pe perioada anterior menționată solicitantul nu poate depune nicio cerere de rambursare/plată, iar AMPOR nu va efectua plăți/rambursări.</p>	Eliminat
<i>Secțiunea 8 - Anexe</i>	
Inserat	<i>Model I – Acord de parteneriat</i>
Inserat	<i>Model J - Consimțământ prelucrarea datelor cu caracter personal</i>
01. Anexa 3.1.C.1 - Grila CAE	
<i>Secțiunea - VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE A CERERII DE FINANȚARE, punctul IV</i>	
<p>1. Este atașat un document de identificare a reprezentantului legal al solicitantului?</p>	<p>1. Este atașat un document de identificare a reprezentantului legal al solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor?</p>
<i>Secțiunea - VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE A CERERII DE FINANȚARE, punctul V</i>	
Inserat	<p>3. În cazul parteneriatelor, declarațiile de eligibilitate ale partenerilor sunt atașate, semnate de către reprezentantul legal al acestora și respectă Modelul A din cadrul anexei 3.1.C.3 la Ghidul specific?</p>
<i>Secțiunea - VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE A CERERII DE FINANȚARE, punctul VI</i>	

Text existent	Modificare
1. Declarația respectă Modelul E (Declarație privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare din instrumente structurale) din cadrul Anexei 3.1.C.3 la Ghidul specific?	1. Declarația privind eligibilitatea TVA a solicitantului și, dacă e cazul, a partenerilor, respectă Modelul E (Declarație privind eligibilitatea TVA aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare din instrumente structurale) din cadrul Anexei 3.1.C.3 la Ghidul specific?
Secțiunea - VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE A CERERII DE FINANȚARE, punctul VII	
Inserat	5. În cazul parteneriatelor, a fost depusă câte o declarație de angajament pentru fiecare dintre parteneri, semnată prin reprezentanții legali, iar valoarea asumată se verifică cu datele menționate în cadrul acordului de parteneriat?
Secțiunea - VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE A CERERII DE FINANȚARE, punctul VIII	
Inserat	1. Acordul de parteneriat este atașat și respectă prevederile din modelul I la anexa 3.1.C.3 din cadrul ghidului specific, după caz ? 2. Liderul de proiect este clar identificat în Acordul de parteneriat și în Formularul cererii de finanțare iar obligațiile partenerilor sunt clar stipulate în acord?
Secțiunea - VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE A CERERII DE FINANȚARE, punctul XI	
2. (acolo unde este cazul – pentru lucrări de intervenție ca cele menționate la secțiunea 4.2, punctul 1 - A,B,C din Ghidul Specific) Este anexată Hotărârea Guvernului pentru atestarea domeniului public (conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare, Legii 287/2009 privind Codul Civil) (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante) din care să reiasă dreptul de proprietate/dreptul de administrare asupra infrastructurii (teren)?	2. (acolo unde este cazul – pentru lucrări de intervenție ca cele menționate la secțiunea 4.2, punctul 1 - A,B,C din Ghidul Specific) Este anexată Hotărârea Guvernului pentru atestarea domeniului public (conform Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu completările și modificările ulterioare, Legii 287/2009 privind Codul Civil) (extras din Monitorul Oficial al României, inclusiv anexele relevante) / extras de carte funciară din care să reiasă înscrierea dreptului de proprietate, respectiv înscrierea dreptului de administrare (emis cu maxim 30 de zile calendaristice înaintea depunerii proiectului și în termen de valabilitate la data depunerii) asupra infrastructurii (teren)din care să reiasă dreptul de proprietate/dreptul de administrare asupra infrastructurii (teren)?
Secțiunea - VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE A CERERII DE FINANȚARE, punctul XIX	
Inserat	XIX. Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanțare și a anexelor la cererea de finanțare (dacă este cazul) 1. (dacă este cazul) Este atașată împuternicirea pentru semnarea electronică a cererii de finanțare și a anexelor la aceasta?
Secțiunea - VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE A CERERII DE FINANȚARE, punctul XX	
Inserat	XX. Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Text existent	Modificare
	1. Documentul este atasat și solicitantul și/sau membrii parteneriatului (dacă este cazul), își dau consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal?
Secțiunea - VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII, punctul I	
Inserat	2. În cazul parteneriatului, membrii individuali ai parteneriatului respectă forma de constituire prevăzută în cadrul ghidului specific apelului de proiecte?
Secțiunea - VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII, punctul II	
1. Solicitantul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, NU se încadrează în niciuna din situațiile prezentate în Declarația de eligibilitate (model A la anexa 3.1.C.3 din cadrul ghidului specific)?	1. Solicitantul și/sau reprezentantul său legal, inclusiv partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, NU se încadrează în niciuna din situațiile prezentate în Declarația de eligibilitate (model A la anexa 3.1.C.3 din cadrul ghidului specific)?
ANEXA 3.1.C.4 - Clauzele contractuale specifice prezentelor apeluri de proiecte (Model orientativ)	
4) (în situația nedepunerii avizului Consiliului Concurenței la momentul contractării) Beneficiarul se obligă ca până cel târziu la expirarea termenului de 12 luni de la data semnării prezentului contract de finanțare, să prezinte avizul Consiliului Concurenței, prin care se demonstrează că investiția respectă legislația privind ajutorul de stat, în caz contrar proiectul devenind neeligibil, AM dispunând rezilierea și recuperarea finanțării acordate și a dobânzilor aferente, în conformitate cu legislația în vigoare. Pe perioada anterior menționată solicitantul nu poate depune nicio cerere de rambursare/plată, iar AMPOR nu va efectua plăți/rambursări.	Eliminat
Model A - Declarația de eligibilitate	
(la momentul depunerii cererii de finanțare)	
A. (completați cu denumirea organizației solicitante) depune Cererea de finanțare cu titlul, din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea C – Iluminat public, în calitate de solicitant.	A. (completați cu denumirea organizației solicitante) depune Cererea de finanțare cu titlul, din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea C – Iluminat public, în calitate de solicitant: (alegeți varianta potrivită) o Solicitant o Solicitant – Lider de proiect în cadrul Parteneriatului format din:

Text existent	Modificare
	completați cu lista integrală conținând denumirile complete ale partenerilor o Solicitant – membru în cadrul Parteneriatului format din: completați cu lista integrală conținând denumirile complete ale partenerilor (Fiecare membru al parteneriatului va completa câte o Declarație de eligibilitate)
C. (Denumirea solicitantului) are capacitatea financiară de a implementa proiectul, respectiv de a asigura: a) contribuția proprie de [Procentul contribuției la cheltuielile eligibile] % din valoarea eligibilă b) finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, unde este cazul și c) resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.	Eliminat
O. (dacă este cazul) Contractul de achiziție publică, pentru gestiunea sistemului de iluminat public ce face obiectul cererii de finanțare nr. SMIS, a fost atribuit/urmează a fi atribuit, conform condițiilor expuse în ghidul specific aplicabil apelului POR/x, unui operator autorizat și licențiat ANRSC, prin intermediul unei proceduri de ofertare competitive, transparente, nediscriminatorii și necondiționate.	N. (dacă este cazul) Contractul de achiziție publică, pentru gestiunea sistemului de iluminat public ce face obiectul cererii de finanțare nr. SMIS, a fost atribuit/urmează a fi atribuit, conform condițiilor expuse în ghidul specific aplicabil apelului POR/x, unui operator autorizat și licențiat ANRSC, având în vedere respectarea prevederilor legale în vigoare în ceea ce privește procedura de atribuire a serviciului de iluminat public.
(la momentul contractării)	
A. (completați cu denumirea organizației solicitante) depune Cererea de finanțare cu titlul, din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea C – Iluminat public, în calitate de solicitant.	A. (completați cu denumirea organizației solicitante) depune Cererea de finanțare cu titlul, din care această declarație face parte integrantă, în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 3 - Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiții 3.1 - Sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice, și în sectorul locuințelor, Operațiunea C – Iluminat public, în calitate de: (alegeți varianta potrivită) o Solicitant o Solicitant – Lider de proiect în cadrul Parteneriatului format din: completați cu lista integrală conținând denumirile complete ale partenerilor o Solicitant – membru în cadrul Parteneriatului format din: completați cu lista integrală conținând denumirile complete ale partenerilor (Fiecare membru al parteneriatului va completa câte o Declarație de eligibilitate)
C. (Denumirea solicitantului) are capacitatea financiară de a implementa proiectul, respectiv de a asigura:	Eliminat

Text existent	Modificare
a) contribuția proprie de [Procentul contribuției la cheltuielile eligibile] % din valoarea eligibilă b) finanțarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, unde este cazul și c) resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.	
M. (dacă este cazul) Contractul de achiziție publică, pentru gestiunea sistemului de iluminat public ce face obiectul cererii de finanțare nr. SMIS....., a fost atribuit/urmează a fi atribuit, conform termenelor contractuale aplicabile apelului de proiecte POR/x, unui operator autorizat și licențiat ANRSC, prin intermediul unei proceduri de ofertare competitive, transparente, nediscriminatorii și necondiționate.	L. (dacă este cazul) Contractul de achiziție publică, pentru gestiunea sistemului de iluminat public ce face obiectul cererii de finanțare nr. SMIS....., a fost atribuit/urmează a fi atribuit, conform termenelor contractuale aplicabile apelului de proiecte POR/x, unui operator autorizat și licențiat ANRSC, având în vedere respectarea prevederilor legale în vigoare în ceea ce privește procedura de atribuire a serviciului de iluminat public.
Inserat	M. (completați cu denumirea organizației solicitante) declară că respectă prevederile legale în vigoare în ceea ce privește procedura de atribuire a serviciului de iluminat public, realizând toate demersurile necesare pentru obținerea avizelor/acordurilor prevăzute de legislația în vigoare, inclusiv în ceea ce privește respectarea normelor de ajutor de stat.
Model B - Declarația de angajament	
Solicitant de finanțare pentru proiectul (completați cu titlul proiectului) pentru care am depus prezenta Cerere de finanțare	Solicitant de finanțare / Solicitant de finanțare-Lider de proiect / Solicitant de finanțare-membru în cadrul parteneriatului pentru proiectul (completați cu titlul proiectului) pentru care am depus prezenta Cerere de finanțare
Inserat	<input type="checkbox"/> Să se asigure asupra respectării prevederilor legale în vigoare în ceea ce privește procedura de atribuire a serviciului de iluminat public, realizând toate demersurile necesare pentru obținerea avizelor/acordurilor prevăzute de legislația în vigoare, inclusiv în ceea ce privește respectarea normelor de ajutor de stat.