



AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL

Nr. 50053 / 8.4.2019

Către: Cristian ZAMA, Director Direcția Organism Intermediar POR, Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Est	Fax 0233/218072
Jenica CRĂCIUN, Director, Direcția Implementare POR Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est	0339/401017
Mariana VIȘAN, Director Adjunct Organism Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia	0242/313167
Monica BOTEA, Șef Organism Intermediar POR Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest	0351/463966
Silviu ADĂMUȚ, Director, Direcția Implementare POR Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest	0256/491923
Sanda CĂTANĂ, Director Executiv, Direcția Implementare Programe Operaționale Regionale Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Vest	0264/439222
Dan POPA, Director, Departament Organism Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Centru	0258/818613
Emilia BĂLĂLAU, Director general adjunct Agenția pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov	021/3159665

De la: Luminița ZEZEANU, Șef AM POR

Ref: Instrucțiunea nr. 113/08.04.2019

Stimată Doamnă Director, Stimate Domnule Director,

Va transmitem, anexat, Instrucțiunea nr. 113/08.04.2019 a Autorității de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, pentru completarea Rapoartelor de progres și a celor de durabilitate ale Beneficiarilor cu aspectele relevante implementării și monitorizării proiectelor, cuprinse în condițiile contractuale specifice aplicabile Priorităților de investiție și în recomandările rezultate în procesul de evaluare și selecție.

Vă rugăm să luați măsurile necesare pentru implementarea dispozițiilor acestei Instrucțiuni.

Vă mulțumim pentru colaborare.

Cu stima,
Luminița ZEZEANU
Șeful Autorității de Management pentru POR





AUTORITATEA DE MANAGEMENT PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL

Instrucțiunea nr. 113/08.04.2019

pentru completarea Rapoartelor de progres și a celor de durabilitate ale Beneficiarilor cu aspectele relevante implementării și monitorizării proiectelor, cuprinse în condițiile contractuale specifice aplicabile Priorităților de investiție și în recomandările rezultate în procesul de evaluare și selecție

Având în vedere prevederile art. 267, pct. 4 și 43 din Ordinul MDRAP nr. 2534/26.03.2018 pentru aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a MDRAP,

în contextul recomandării Auditului efectuat de Direcția generală politică regională și urbană a Comisiei Europene asupra funcționării sistemelor de gestiune și control privind Programul Operațional Regional, transmisă prin scrisoarea Ares(2019)1857352 - 20/03/2019,

ținând seama de diversitatea Priorităților de investiții ale POR 2014-2020, reflectate în recomandările rezultate în procesul de evaluare și selecție și prin condițiile contractuale specifice aplicabile,

în vederea asigurării unei monitorizări mai adecvate a implementării proiectelor, AMPOR emite următoarea

Instrucțiune:

I. În termen de maxim 10 zile lucrătoare de la comunicarea prezentei, Organismele Intermediare vor transmite în scris Beneficiarilor solicitarea ca aceștia să completeze Rapoartele de progres trimestrial și, acolo unde este cazul, pe cele de durabilitate, cu aspectele specifice care trebuie monitorizate în etapele de implementare și de durabilitate ale fiecărui proiect, cuprinse în condițiile contractuale specifice aplicabile Priorităților de investiție și în recomandările rezultate în procesul de evaluare și selecție.

Solicitarea presupune ca OI-urile să se asigure în prealabil că aceste aspecte au fost comunicate Beneficiarului la momentul semnării contractelor de finanțare și, în situația în care ele nu au fost transmise Beneficiarului, să se aibă în vedere la solicitarea completării rapoartelor.

Astfel, OI-urile vor urmări ca Rapoartele trimestriale de progres și cele de durabilitate ce vor fi emise de Beneficiari ulterior solicitării menționate să cuprindă aspectele specifice fiecărui proiect în parte.



OI-urile și AMPOR, prin departamentele specifice monitorizării proiectelor, vor avea în vedere urmărirea stadiului îndeplinirii de către Beneficiari a acestor aspecte specifice, cu ocazia vizitelor care vor fi efectuate pe teren ulterior punerii în aplicare a prezentei Instrucțiuni.

II. În termen de maxim 10 zile lucrătoare de la comunicarea prezentei, OI-urile își vor completa corespunzător Listele de verificare pe care le utilizează pentru analizarea rapoartelor beneficiarilor, acolo unde acestea există, și vor menționa stadiul implementării aspectelor specifice la care se referă prezenta Instrucțiune în Notele de analiză efectuate asupra Rapoartelor de progres și a celor de durabilitate.

III. Începând cu data emiterii prezentei Instrucțiuni Lista de verificare a finalizării proiectului, atașată, (Anexa nr. 41 a Procedurii de monitorizare a proiectelor) se completează cu elemente de verificare a introducerii în rapoartele finale a aspectelor specifice de monitorizat datorate la finalul implementării proiectului.

Prezenta Instrucțiune intră în vigoare de la data comunicării către Organismele Intermediare.

Luminița ZEZEANU,

Șef AMPOR

Direcția Generală Programul Operațional Regional