



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013

POSDRU 2007-2013

Manual de Identitate Vizuală

**AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PROGRAMUL
OPERAȚIONAL SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

www.fseromania.ro

Cuprins

01 I - Introducere

02 II - Sigle

- 02 A - Sigla Uniunii Europene
- 04 B – Sigla Guvernului României
- 05 C- Sigla Ministerului Fondurilor Europene
- 06 D - Sigla Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane
- 07 E - Sigla Instrumentelor Structurale în România

08 III - Reguli generale de Identitate vizuală

- 09 A - Semnătura
- 10 B - Poziționare
- 11 C - Zona de siguranță
- 12 D - Dimensiune minimă & Spațiere
- 13 E - Semnătura compusă Poziționare logo-uri Organisme intermediare & Poziționare logo-uri Beneficiari
- 14 F - Variante de culoare permise
- 15 G - Exemple de reproducere incorectă a semnăturii

16 IV - Fonturi

- 16 Elemente generale de redactare

17 V - Reguli specifice de Identitate vizuală

- 17 A - Conceptul pentru campaniile publice
- 17 B - Site-uri Internet
- 18 C - Comunicate de presă/ anunțuri de presă
- 18 D - Clipuri video/audio
- 19 E - Publicații
- 19 F - Afișe
- 19 G - Bannere
- 20 H - Anunțuri publicitare
- 20 I - Autocolante și plăcuțe pentru active fixe
- 20 J - Evenimente
- 20 K - Materiale personalizate

21 VI - Beneficiari

- 21 Reguli pentru beneficiari

22 VII - Anexe

- 23 Anexa 1 - Organismele Intermediare desemnate pentru implementarea POSDRU
- 24 Anexa 2 – Înregistrarea siglei Instrumentelor Structurale în România la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci

I - Introducere

Activitățile de comunicare desfășurate de către AMPOSDRU au în vedere promovarea asistenței oferite României de către Uniunea Europeană prin POSDRU. Identitatea vizuală a POSDRU va contribui la construirea imaginii programului și la realizarea obiectivelor de informare și publicitate a programului, asigurând respectarea principiului transparenței.

Proiectele și programele cofinanțate de către Uniunea Europeană au obligația de a face referire la faptul că Uniunea Europeană asigură cofinanțarea pentru acestea, precum și de a face cunoscute activitățile care beneficiază de finanțare. Regulile de identitate vizuală sunt stabilite pentru a sprijini beneficiarii și instituțiile responsabile de managementul POSDRU să-și îndeplinească această obligație.

Prezentate mai jos, regulile generale și specifice de identitate vizuală se aplică pentru :

- Autoritatea de Management pentru POSDRU și Organismele Intermediare responsabile de implementarea POSDRU finanțat din FSE;
- Beneficiarii finanțărilor nerambursabile din FSE prin POSDRU, responsabili de implementarea proiectelor finanțate de Uniunea Europeană.

Manualul de Identitate Vizuală este parte integrantă a contractelor de finanțare încheiate în cadrul programelor finanțate de Uniunea Europeană între AMPOSDRU/Organismele Intermediare și beneficiari. AMPOSDRU, Organismele Intermediare pentru POSDRU și beneficiarii trebuie să prevadă resursele bugetare corespunzătoare pentru activitățile și produsele de informare și comunicare.

Acest manual face parte din programul integrat de comunicare ce asigură consistență și uniformizare în toate mediile, de la papetăria personalizată, tipărituri la publicitate outdoor și indoor, pagini de internet și materiale audio/video etc. Regulile de identitate vizuală se aplică tuturor mijloacelor de informare în ceea ce privește activitățile întreprinse de AMPOSDRU, Organismele Intermediare și beneficiari.

Scopul acestui manual este acela de a prezenta:

- elementele care trebuie folosite în vederea promovării identității vizuale a Uniunii Europene, a Instrumentelor Structurale în România și a FSE/POSDRU, inclusiv exemple grafice;
- regulile generale și specifice de utilizare a acestor elemente, inclusiv situațiile în care sunt permise excepții de la aceste reguli;
- exemple pentru Organismele Intermediare și beneficiari.

Succesul implementării POSDRU și a Planului de Comunicare pentru POSDRU 2007-2013 depinde de modul în care sunt respectate regulile de identitate vizuală din acest manual.

II - Sigle

Sigla Uniunii Europene este un steag albastru dreptunghiular a cărui lungime este o dată și jumătate mai mare decât înălțimea.

Textul UNIUNEA EUROPEANĂ face parte din siglă și este obligatoriu.

Se recomandă plasarea siglei pe un fundal alb.

Dacă totuși se folosește un fundal multicolor, sigla va avea un contur alb cu grosimea egală cu 1/25 din înălțimea dreptunghiului.

A - Sigla Uniunii Europene

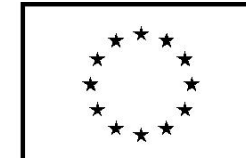
Exemple de folosire corectă a siglei Uniunii Europene, pe fundal deschis la culoare



UNIUNEA EUROPEANĂ



UNIUNEA EUROPEANĂ



UNIUNEA EUROPEANĂ

Exemple de folosire corectă a siglei Uniunii Europene, pe fundal închis la culoare



UNIUNEA EUROPEANĂ

Paleta culori output tipografie

Pantone Reflex Blue	CMYK 100.70.0.20
Pantone Process Yellow	CMYK 0.14.80.0

Paleta culori output digital

RGB 0.57.120	HEX #003978
RGB 253.250.0	HEX #FDFA00

II - Sigle

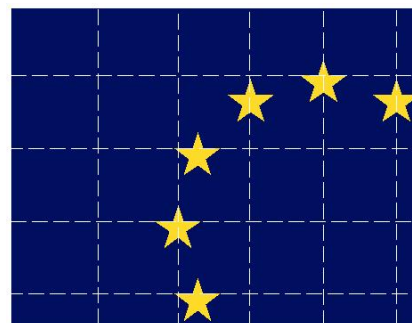
A - Sigla Uniunii Europene (continuare)

Cele 12 stele galbene ale steagului UE, situate la intervale egale, formează un cerc imaginar al cărui centru se află la intersecția diagonalelor dreptunghiului (stelele sunt poziționate asemenea cifrelor pe cadranul unui ceas).

Raza acestui cerc este egală cu o treime din înălțimea steagului.

Fiecare stea are cinci vârfuri așezate pe circumferința unui cerc imaginar a cărui rază este egală cu 1/18 din înălțimea steagului. Toate stelele sunt așezate având unul din vârfuri dispus vertical și îndreptat în sus și alte două vârfuri așezate pe o linie care face un unghi drept cu catargul steagului.

Detaliu de poziționare a stelelor (acestea sunt așezate având unul din vârfuri dispus vertical și îndreptat în sus și alte două vârfuri așezate pe o linie care face un unghi drept cu catargul steagului)



Emblema este răsturnată



Steluțele nu sunt dispuse vertical



Steluțele nu sunt corect poziționate în cerc: trebuie să fie aranjate la fel ca orele de pe cadranul ceasului

II - Sigle

B - Sigla Guvernului României

Guvernul României finanțează toate programele operaționale și majoritatea proiectelor cofinanțate de Uniunea Europeană în România. Prin urmare, stema României va fi prezentă pe produsele de comunicare ale acestor programe și proiecte, inclusiv POSDRU, însoțită de textul GVERNUL ROMÂNIEI.

Cele două elemente menționate (stema României și textul GVERNUL ROMÂNIEI) compun sigla care va fi folosită pe produsele de comunicare. Sigla nu poate fi modificată.

Se recomandă plasarea siglei pe un fundal alb. Varianta negativă se poate folosi atât în cazul fundalului colorat, cât și al fundalului negru.

În cazul folosirii siglei la o culoare, se va folosi Pantone Reflex Blue, negru sau alb.

Exemple de folosire corectă a siglei Guvernului României, pe fundal deschis la culoare



GUVERNUL ROMÂNIEI



GUVERNUL ROMÂNIEI

Exemplu de folosire corectă a siglei Guvernului României, pe fundal închis la culoare



GUVERNUL ROMÂNIEI

Paleta culori output tipografie

CMYK 0.100.100.0

Pantone Reflex Blue

CMYK 0.18.100.0

CMYK 100.60.0.0

Paleta culori output digital

RGB 236.28.36

RGB 255.206.0

RGB 0.102.178

II - Sigle

Ministerul Fondurilor Europene (MFE) are rolul de a coordona implementarea instrumentelor structurale în România. În plus, îndeplinește rolul de Autoritate de Management pentru POSDRU. Ca urmare, sigla MFE va fi prezentă pe produsele de comunicare din cadrul proiectelor POSDRU.

Se recomandă plasarea siglei pe un fundal alb. Varianta negativă se poate folosi atât în cazul fundalului colorat, cât și al fundalului negru.

În cazul folosirii siglei la o culoare, se va folosi Pantone 281C, negru sau alb.

B - Sigla Ministerului Fondurilor Europene

Exemple de folosire corectă a siglei Ministerului Fondurilor Europene, pe fundal deschis la culoare



Exemplu de folosire corectă a siglei Ministerului Fondurilor Europene, pe fundal închis la culoare



Paleta culori output tipografie

Pantone 281 C

CMYK 100. 85. 22. 51.

Paleta culori output digital

RGB 0.19. 97

Pentru mai multe detalii posdru@fseromania.ro

II - Sigle

Fondul Social European finanțează Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (POSDRU) 2007-2013, prin urmare sigla acestui fond va fi utilizată pe toate produsele de comunicare aferente programelor și proiectelor finanțate din FSE.

Sigla este compusă din 2 elemente: steaua cu textul „fse” în interior și textul Fondul Social European POSDRU 2007-2013. Sigla nu poate fi modificată și va fi poziționată întotdeauna în partea de sus, în poziția a 4-a (după sigla Uniunii Europene, cea a Guvernului României și cea a Ministerului Fondurilor Structurale).

C - Sigla Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane (POSDRU)

Exemple de folosire corectă a siglei POSDRU, pe fundal deschis la culoare



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013

Varianta UNI-COLOR
pe fundal solid alb



Exemplu de folosire corectă a siglei POSDRU, pe fundal închis la culoare



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013

Varianta UNI-COLOR
pe fundal
solid, culori inversate



Paleta culori output tipografie

CMYK 100.80.0.0
CMYK 2.2.100.1
CMYK 6.85.94.0
CMYK 0.0.0.14

Paleta culori output digital

RGB 30.52.133	HEX #1E3485
RGB 244.241.0	HEX #F4F100
RGB 223.87.2	HEX #Df5702
RGB 219.219.219	HEX #DBDBDB

II - Sigle

Ministerul Finanțelor Publice a elaborat și a înregistrat la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (Anexa 2) sigla Instrumentelor Structurale în România, simbolizând cooperarea dintre România și Uniunea Europeană.

Sigla este compusă din steagul României și opt dintre stelele steagului UE, înscrise într-un cerc, iar textul Instrumente Structurale 2007-2013 are caracter opțional, putând fi înlocuit cu sloganul și/sau cu numele Programului Operațional respectiv.

Culorile sunt cele ale steagului României. Pentru text, fonturile folosite sunt Arial, culoarea negru. Pentru text, se acceptă și folosirea culorii albastru, aceeași cu a steagului.

Sigla va fi folosită pe toate materialele de comunicare aferente programelor și proiectelor finanțate din Instrumentele Structurale, împreună cu sigla Uniunii Europene și cu sigla Guvernului României.

D - Sigla Instrumentelor Structurale în România

Exemple de folosire corectă a siglei Instrumente Structurale 2007-2013, pe fundal deschis la culoare



Varianta UNI-COLOR
pe fundal solid alb



Exemplu de folosire corectă a siglei Instrumente Structurale 2007-2013, pe fundal închis la culoare



Varianta UNI-COLOR
pe fundal
solid, culori inversate



Paleta culori output tipografie

CMYK 95.49.4.0
CMYK 4.5.93.0
CMYK 2.94.94.0

Paleta culori output digital

RGB 0.90.160	HEX #005CA1
RGB 255.245.0	HEX #FFF500
RGB 220.55.30	HEX #DB351C

III - Reguli generale de Identitate vizuală

Proiectele și programele cofinanțate de către Uniunea Europeană au obligația să facă referire la faptul că Uniunea Europeană asigură cofinanțarea pentru acestea și de a face cunoscute activitățile care beneficiază de finanțare. Regulile de identitate vizuală sunt stabilite pentru a sprijini pe cât posibil beneficiarii și autoritățile responsabile de managementul programelor să-și îndeplinească această obligație.

În utilizarea regulilor de identitate vizuală, toate părțile implicate acționează în spiritul parteneriatului și al ajutorului reciproc. Regula de bază pentru creația materialelor de publicitate tipărite sau digitale editate ulterior de către Organismele Intermediare și Beneficiari este: “Ceea ce nu este scris, este permis”, pentru stimularea creativității editorilor.

III - Reguli generale de Identitate vizuală

A - Semnatura

Folosirea consecventă a Semnăturii crește recunoașterea ei, în orice reprezentare. De aceea, Semnătura trebuie folosită conform standardelor specificate în acest document. Semnătura va fi folosită în mod obligatoriu pe toate materialele destinate publicului.

Semnătura are în componență următoarele logo-uri:

- Logo-ul Uniunii Europene va fi însoțit de textul: „UNIUNEA EUROPEANĂ”
- Logo-ul Guvernului României, însoțit de textul Guvernul României
- Logo-ul Ministerului Fondurilor Europene
- Logo-ul Fondului Social European, însoțit de textul Fondul Social European POSDRU 2007-2013
- Logo-ul Instrumentelor Structurale în România, însoțit de textul Instrumente Structurale 2007-2013

Logo-urile vor utiliza majusculele pentru denumirea instituției finanțatoare / de coordonare: UNIUNEA EUROPEANĂ, GUVERNUL ROMÂNIEI, AM POS DRU și litere de titlu pentru numele fondului din care se obține finanțare: Fondul Social European.

Se va folosi denumirea întreagă a instituțiilor UE (Uniunea Europeană, Comisia Europeană etc.); acronimele (de exemplu UE, CE etc.) sunt acceptate numai dacă denumirea acelor instituții apare în text de mai multe ori și denumirea lor întreagă a fost utilizată cel puțin o dată.

Pentru mai multe detalii posdru@fseromania.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



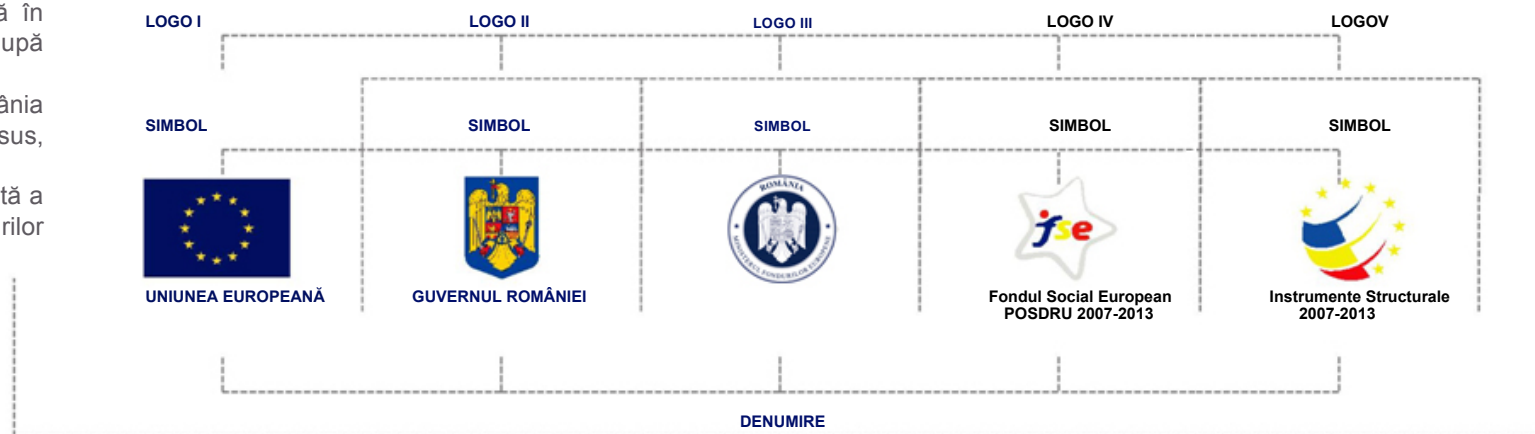
Instrumente Structurale
2007-2013

III - Reguli generale de Identitate vizuală

B – Poziționare

Ordinea siglelor pe documente este următoarea:

- Sigla Uniunii Europene (în stânga sus);
- Sigla Guvernului României va fi plasată a doua de la stânga la dreapta, după sigla Uniunii Europene;
- Sigla Ministerului Fondurilor va fi plasată în mijloc, în partea de sus a documentului după sigla Guvernului
- Sigla Instrumentelor Structurale în România va fi plasată în colțul din dreapta sus, obligatoriu ultima din rândul de sus.
- Sigla Fondului Social European va fi plasată a patra în rând, după sigla Ministerului Fondurilor Europene.

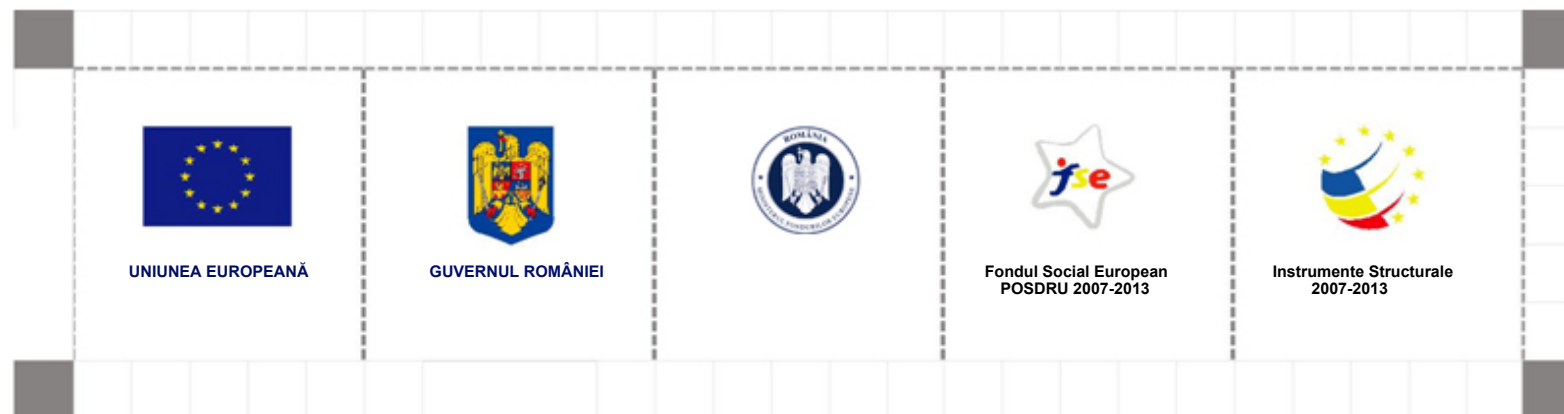


III - Reguli generale de Identitate vizuală

C - Zona de siguranță

Zona de siguranță se va aplica întotdeauna, indiferent de reprezentarea Semnăturii. Această zonă are ca scop vizualizarea și identificarea Semnăturii, precum și eficientizarea poziționării sale în materialele de comunicare.

Punctul de referință este pătratul X, acesta reprezentând o unitate de măsură. Sigla trebuie separată de restul obiectelor de pe suport cu o zonă echivalentă unei unități de măsură.



U.M =



III - Reguli generale de

Identitate vizuală

Dimensiune minimă

Înălțimea Semnăturii nu trebuie să fie mai mică de 1.38 cm în materialele tipărite, reprezentată grafic aici, la dimensiunea actuală specificată.

Spațiere

Spațiile și relațiile dintre simboluri și denumiri sunt descrise alăturat. Punctul de referință este pătratul X, acesta reprezentând o unitate de măsură.

Sigla trebuie separată de restul obiectelor de pe suport cu o zonă echivalentă unei unități de măsură. Spațiile și relațiile dintre simboluri și denumiri sunt descrise alăturat. Punctul de referință este pătratul X, acesta reprezentând unitatea de măsură.

Fiecare logo și denumirea lui sunt încadrate într-un pătrat cu margini invizibile având laturile X x 5 și Y x 5. Cu excepția cazurilor excepționale latura mică a acestora nu va fi niciodată mai mică de 5mm.

D - Dimensiune minimă & Spațiere

Dimensiune minimă



Spațiere

				
UNIUNEA EUROPEANĂ	GUVERNUL ROMÂNIEI		Fondul Social European POSDRU 2007-2013	Instrumente Structurale 2007-2013

III - Reguli generale de Identitate vizuală

Poziționare logo-uri Organisme intermediare

În situația în care responsabil cu implementarea POSDRU este un Organism Intermediar (fie național, fie regional), semnătura va include și logo-ul Organismului Intermediar responsabil de implementare (vezi Anexa Organismele Intermediare desemnate pentru implementarea POSDRU).

Folosirea Semnaturii împreună cu logo-urile Organismelor Intermediare se face în aceasta ordine și configurație.

Spațiul dintre Semnătură și celelalte logo-uri reprezintă un container invizibil, fără margine colorată, identic ca dimensiuni cu celelalte containere. Marginea gri care apare în exemplul de mai jos, este colorată pentru a ilustra proporțiile obligatorii în dezvoltarea ulterioară a Semnaturii compuse, de către Organismele Intermediare.

Poziționare logo-uri Beneficiari

În situația în care beneficiarii și partenerii lor dispun de un logo propriu, se poate menționa această contribuție în evenimentele publice sau pe materialele distribuite, cu includerea siglei instituției respective, dar numai după consultarea AMPOSDRU/OIPOSDRU.

Siglele beneficiarilor și ale partenerilor lor pot fi amplasate în partea de jos a documentelor.

Toate măsurile de informare și publicitate care vor fi implementate în cadrul proiectului vor conține sintagma „Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013”, însoțită de expresia „Investește în oameni!”.

În cazul în care programul operațional sau proiectul nu mai beneficiază în prezent de finanțare, textul care însoțește sigla se va completa cu perioada de finanțare. (exemplu: Proiect cofinanțat din Fondul Social European în perioada 1 ianuarie 2008 - 31 decembrie 2008). Dacă există suficient spațiu, sintagma va fi plasată în apropierea steagului Uniunii Europene.

Pentru mai multe detalii posdru@fseromania.ro

E - Semnătura compusă

Exemplu tehnic:



Exemplu real:



III - Reguli generale de Identitate vizuală

Semnătura va fi folosită pe toate materialele de comunicare aferente programelor și proiectelor finanțate. Variantele prezentate explică folosirea Semnăturii în orice scenariu de creație al materialelor de comunicare, marketing, co-branding sau altele.

Varianta full-color este întotdeauna preferată și recomandată ca fiind prima opțiune. Semnătura va fi folosită pe un fundal alb sau foarte deschis. A nu se folosi Semnătura suprapusă pe un fundal ce conferă un contrast insuficient sau fundalul are o culoare similară sau apropiată de culorile simbolurilor, astfel încât contrastul este compromis.

În cazul în care creația cuprinde un fundal solid unicolor, Semnătura va cuprinde simbolurile în varianta FULL-COLOR și denumirile scrise cu alb. Pentru această reprezentare, simbolul logo-ului AMPOSDRU va purta un contur alb de 0.5mm, scalabil odată cu redimensionarea celorlalte simboluri acolo unde este cazul. De asemenea, litera F din simbolul logo-ului FSE, precum și partea albastră din simbolul Fondurilor Structurale, vor purta același contur, cu aceleași specificații.

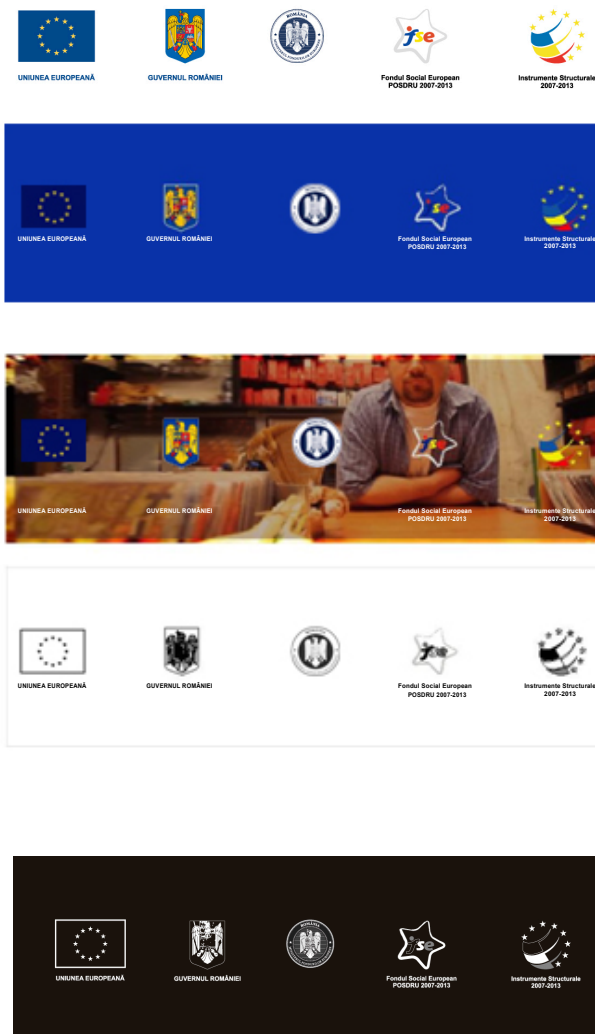
Logo-ul UE este proiectat pentru orice variantă, acesta rămânând neschimbat.

În cazul în care fundalul este o reprezentare fotografică, în funcție de contrast, se va opta pentru varianta FOTO, cu simboluri FULL-COLOR cu fundal solid și denumirile scrise cu alb sau negru în funcție de situație, și/sau zona de siguranță având una din culorile permise pentru fundal, cu un procentaj de transparență uniformă de 70%. Pentru alte cazuri, se va folosi varianta UNI-COLOR cu fundalul alb, sau inversat, cu simboluri și text albe, pe fundal ce respectă codurile de culoare permise.

A nu se altera sau recrea variantele de culoare permise, ale Semnăturii.

Pentru mai multe detalii posдру@fseromania.ro

F - Variante de culoare permise



Varianta
FULL-COLOR
pe fundal alb
sau foarte deschis

ALB CMYK 0.0.0.0

BLEU CMYK 3.1.0.0

Variante
permise
de fundal
(general valabile)

NEGRU CMYK 0.0.0.100

PANTONE 286C

Varianta FULL-COLOR
pe fundal fotografic,
zona de siguranță
având culoarea neagră,
cu transparență
uniformă de 70%

Varianta UNI-COLOR
pe fundal solid alb

ALBASTRU CMYK 0.0.0.100

GALBEN CMYK 0.0.0.0

ROSU CMYK 0.0.0.50

Varianta UNI-
COLOR pe fundal
solid, culori inversate

ALBASTRU CMYK 0.0.0.100

GALBEN CMYK 0.0.0.0

ROSU CMYK 0.0.0.50

III - Reguli generale de Identitate vizuală

A - NU SE MODIFICĂ ORDINEA LOGO-URILOR. VARIANTELE PREZENTATE SUNT INCORECTE.

B - NU SE FOLOSESC LOGO-URILE FĂRĂ SIMBOLURILE SALE.

C - NU SE ALTERAZĂ LINIA ORIZONTALĂ.

D - NU SE REPOZIȚIONEAZĂ SAU SEPARĂ ELEMENLE. NU SE ALTEREAZĂ PROPORȚIILE.

E - NU SE SUPRAPUN ȘI NU SE APROPIE LOGO-URILE SAU DENUMIRILE.

F - NU SE SUPRAPUN ȘI NICI NU POT FACE PARTE DIN FUNDAL, OBIECTE CARE OBTUREAZĂ SEMNĂTURA.

G - NU SE CREAȚĂ NICI UN TIPAR DECORATIV CU NICI O PARTE A SEMNĂTURII.

H - NU SE FOLOSEȘTE CONTUR PE NICI O COMPONENTĂ A SIMBOLURILOR ȘI/SAU A DENUMIRILOR.

I - NU SE SCHIMBĂ FONTUL ȘI NU SE ALTEREAZĂ CULORILE PERMISE.

J - NU SE FOLOSEȘTE UMBRA.

G -Exemple de reproducere incorectă a semnăturii



IV - Fonturi

Folosirea unui corp de literă avantajează identificarea brandului pe de o parte, pe de cealaltă parte constituind un element important al identității vizuale.

Fontul ales pentru redactarea textelor este Arial Regular. Denumirea Regular este echivalentă cu Normal.

Titlul fontului este Arial și este preinstalat pe sistemele de operare Microsoft Windows, Apple Mac OS X sau orice distribuție de Linux.

Elemente generale de redactare

Arial Regular

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890

Arial Regular Bold

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890

Arial Regular Italic

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz 1234567890

Mărimi

24pt TITLU PRINCIPAL

18pt TITLU SECUNDAR

16pt Titlu Intermediar

14pt Paragraf

V - Reguli specifice de Identitate vizuală

Acolo unde nu sunt specificate anumite reguli, Organismele Intermediare și beneficiarii au libertatea de a crea în acord cu nevoile lor de comunicare.

În continuare sunt prezentate cerințele de îndeplinit pentru principalele categorii de materiale de informare folosite în cadrul proiectelor cu finanțare din Instrumentele Structurale.

Orice exceptare de la regulile stabilite mai jos se face numai în cazuri bine fundamentate și numai cu acordul prealabil al MFE/AMPOSDRU/Organismului Intermediar¹.

Ca regulă generală, următoarele produse necesită consultarea prealabilă a MFE/AMPOSDRU/Organismului Intermediar²:

1. Siglă specială
2. Conceptul pentru campaniile publice
3. Site-uri Internet
4. Materiale video/ audio

Siglă specială

Instituțiile/ organizațiile nou înființate cu finanțare din partea Uniunii Europene sau care gestionează Instrumente Structurale își pot crea propriul simbol ca parte integrantă a imaginii lor.

Utilizarea acestui simbol special nu va înlocui utilizarea siglei Uniunii Europene, nici utilizarea siglei Instrumentelor Structurale în România.

A - Conceptul pentru campaniile publice

În cazul campaniilor de conștientizare, educare sau informare care au ca grup țintă publicul larg sau anumite categorii ale acestuia, realizate cu finanțare din partea Uniunii Europene:

- Organismele Intermediare trebuie să consulte anterior AMPOSDRU;
- Beneficiarii trebuie să informeze anterior AMPOSDRU/Organismul Intermediar

B - Site-uri Internet

- Site-urile Internet dezvoltate de către Organismele Intermediare și beneficiari trebuie să conțină obligatoriu pe pagina de deschidere semnătura, plasată în partea de sus.
- Fiecare pagină trebuie să conțină, în partea de sus, declarația: acest site este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013”.
- Pe pagina de deschidere va exista obligatoriu un link către site-ul web al Instrumentelor Structurale în România, www.fonduri-ue.ro, însoțit de textul: “Pentru informații detaliate despre celelalte programe cofinanțate de Uniunea Europeană, vă invităm să vizitați www.fonduri-ue.ro”. (textul reprezentând un link la adresa web (URL): <http://www.fonduri-ue.ro>).

Website-urile realizate în cadrul proiectelor cu finanțare din Instrumentele Structurale vor afișa citatul „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României” într-un loc vizibil, pe pagina principală. Autoritățile de Management și Organismele Intermediare care sunt autorități publice sunt exceptate de la aplicarea acestui citat.

¹ Beneficiarii obțin acordul AMPOSDRU/Organismului Intermediar; Organismul Intermediar obține acordul AMPOSDRU, iar AMPOSDRU obține acordul ACIS.

² Beneficiarii informează AMPOSDRU/Organismul Intermediar, Organismul Intermediar informează AMPOSDRU iar AMPOSDRU informează Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale.

V - Reguli specifice de Identitate vizuală

C - Comunicate de presă/ anunțuri de presă

La începutul și finalizarea unui program/ proiect finanțat din Instrumente Structurale, vor fi publicate anunțuri publicitare sau comunicate de presă (anunțuri de presă). Beneficiarii finanțărilor vor face dovada apariției comunicatelor (știrilor rezultate) sau anunțurilor în mass media relevante pentru program/ proiect.

Comunicatele de presă (anunțurile de presă) pot fi emise la lansarea și încheierea unui program operațional/ proiect, precum și la finalizarea anumitor etape ale programului operațional/ proiectului, evidențiind valoarea de știre a informației respective: proiectul prezintă un interes clar pentru public și/ sau impact la nivelul cetățeanului (exemplu: crearea de locuri de muncă etc.). În cazul Organismelor Intermediare, comunicatul de presă (anunțul de presă) va fi transmis Autorității de Management odată cu transmiterea sa către presă³.

Informații și elemente grafice obligatorii pentru un comunicat de presă (anunț de presă)

- Semnătura POSDRU, conform regulilor stipulate în prezentul manual
- Data și titlul comunicatului de presă (în partea de sus), persoana de contact (numele, funcția, instituția, detalii de contact) în partea de jos a documentului.

D - Clipuri video/audio

În cazul unor clipuri video pregătite pentru difuzare publică prin televiziuni/ pe caseta video, se va insera semnatura la finalul clipului, pentru un timp suficient ca aceasta să poată fi vizualizată.

Textul „Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane” va fi citit/ auzit și în cazul clipurilor video, și în cazul celor audio.

³ Regula nu se aplică Beneficiarilor.

V - Reguli specifice de Identitate vizuală

E - Publicații

Acest capitol se referă la publicații cum ar fi: pliante, broșuri de informare, povești de succes, buletine informative etc. Pe coperta publicației (coperta 1) va apărea semnătura, conform regulilor stipulate în prezentul manual.

Pe ultima copertă se plasează o casetă tehnică, ce va conține următoarele:

- Titlul programului
- Titlul proiectului
- Editorul materialului
- Data publicării
- Citatul „Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”, aplicabil doar pentru beneficiari.

F - Afișe

Afișul va sublinia mesajul care trebuie transmis și va conține, ca elemente de identitate, semnătura. În cazul afișelor, nu este obligatorie plasarea casetei tehnice.

G - Bannere

Banner-ul va conține, pe lângă titlul programului operațional și a proiectului, semnătura.

Se recomandă următoarele dimensiuni ale banner-ului:

- 2,5m x 0,8m, pentru o sală care poate găzdui până la 100 de persoane
- 4m x 1,2m, pentru o sală mai mare sau în exterior.

V - Reguli specifice de Identitate vizuală

H - Anunțuri publicitare

Anunțurile publicitare (în presa scrisă, în media audio-video și on-line) sunt anunțuri plătite, care apar în media. Anunțurile publicitare vor respecta următoarele reguli:

- Anunțul va conține semnătura POSDRU, în conformitate cu regulile stipulate în prezentul manual.
- Se va face referire la sursa de unde se pot obține mai multe informații despre program/proiect (ex.site-ul Internet al AMPOSDRU/OIPOSDRU).

I - Autocolante și plăcuțe pentru active fixe

Autocolantele vor fi utilizate pentru a identifica activele fixe și/ sau consumabilele (autovehicule, mobilă, utilaje, echipamente, rechizite etc.) obținute în cadrul unui proiect. Ele vor fi de asemenea plasate lângă intrarea sau pe ușile clădirilor unde se desfășoară asemenea proiecte. Materialul se va alege în așa fel încât să se asigure durabilitatea în timp.

Acestea vor fi plasate pe partea cea mai vizibilă pentru public a obiectelor. Dimensiunea recomandată este 90 mm x 50 mm, și vor include semnătura POSDRU. În plus, dacă dimensiunea lor o permite, acestea vor include și numele fondului din care se acorda cofinanțarea FSE-POSDRU și expresia „Investește în oameni!”. În cazul produselor cu o suprafață foarte mică de expunere, în care informațiile nu ar fi suficient de vizibile și inteligibile, se utilizează cel puțin steagul Uniunii Europene, celelalte elemente fiind opționale.

J - Evenimente

Toate materialele folosite la evenimente vor respecta prevederile prezentului manual.

K - Materiale personalizate

Papetăria personalizată este cel mai folosit mijloc de comunicare al identității vizuale.

Fiecare componentă – foaie cu antet, plic și alte materiale publicitare – furnizează oportunitatea consolidării vizibilității Fondului Social European. Toate materialele vor conține semnătura POSDRU.

VI - Model Documente

Reguli pentru beneficiari

Beneficiarii proiectelor au obligația ca la finalizarea proiectului să informeze toate părțile implicate cu privire la finanțarea obținută și la rezultatele proiectului, cu menționarea Programului Operațional POSDRU și a fondului din care s-a obținut finanțarea, respectiv FSE. Obligatorietatea asigurării de către beneficiari a publicității proiectelor este prevăzută în RCE1828/2006 și se aplică oricărui tip de proiect (lucrări, achiziții, asistență tehnică, etc.). În cazul proiectelor în care contribuția publică depășește 500.000 euro, beneficiarul are obligația de a asigura acțiuni de comunicare mai mult decât cerințele minime obligatorii.

Mijloacele de informare rămân la alegerea beneficiarului, cu condiția să se păstreze o dovadă a îndeplinirii acestei obligații. Se va folosi denumirea întregă a instituțiilor (Uniunea Europeană, Comisia Europeană etc.); acronimele (de exemplu UE, CE etc.) sunt acceptate numai dacă denumirea acelor instituții apare în text de mai multe ori și denumirea lor întregă a fost utilizată cel puțin o dată.

Mesajele publicitare în favoarea societăților comerciale nu sunt admise în materialele destinate publicului și produse în cadrul unui proiect finanțat de Uniunea Europeană.

Pe durata implementării operațiunii cofinanțate din Instrumente Structurale, beneficiarul trebuie să plaseze temporar un panou la locul fiecărui proiect, numai în situația în care contribuția publică la proiect depășește 500.000 Euro și proiectul constă în finanțarea infrastructurii sau a unor construcții.

Panourile vor fi instalate într-un loc vizibil, în apropiere de locația proiectului. Ele pot fi plasate în orice alt loc considerat potrivit din punct de vedere al vizibilității.

Panoul va fi expus în maxim 4 luni de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor, pe toată perioada implementării proiectului și încă cel mult 6 luni după încheierea acestuia.

Numărul și dimensiunea panourilor trebuie să corespundă anvergurii proiectului și trebuie să fie suficient de vizibile astfel încât cei care sunt în trecere să le poată citi și să înțeleagă natura proiectului.

Următoarele elemente de informare sunt prezente în mod obligatoriu pe panou:

1. Semnătura POSDRU.
2. Sintagma „Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013”, însoțită de expresia „Investește în oameni!”;
3. Titlul proiectului
4. Valoarea proiectului și termenul de finalizare conform contractului;
5. Valoarea contribuției comunitare și valoarea contribuției Guvernului României.

Dintre acestea, suma suprafețelor ocupate de informațiile precizate la punctele 1-3 și e trebuie să fie cel puțin 25% din suprafața panoului.

Dimensiunea panourilor să fie suficient de mare (se recomandă înălțime 3m și lățime 2m) astfel încât informațiile afișate să fie vizibile de la distanțe mari și textul să fie suficient de lizibil.

Beneficiarii trebuie să se asigure că toți participanții la proiect cunosc informațiile mai sus menționate.

VII - Anexe

Anexa 1 - Organismele Intermediare desemnate pentru implementarea POSDRU

Anexa 2 - Înregistrarea siglei Instrumentelor Structurale în România la Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci

Anexa 1 - Organismele Intermediare desemnate pentru implementarea POSDRU.

Axe Prioritare	Domenii Majore de Intervenție	OI/AM POSDRU
A.P. 1 "Educația și formarea profesională în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere"	1. Accesul la educație și formare profesională inițială de calitate;	OI Ministerul Educației Naționale
	2. Calitate în învățământul superior;	OI Ministerul Educației Naționale
	3. Dezvoltarea resurselor umane în educație și formare profesională;	OI Ministerul Educației Naționale
	4. Calitate în FPC;	OI Ministerul Educației Naționale
	5. Programe doctorale și post-doctorale în sprijinul cercetării.	OI Ministerul Educației Naționale
A.P. 2 "Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii"	1. Tranziția de la școală la viața activă;	Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic
	2. Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii;	OI Ministerul Educației Naționale
	3. Acces și participare la FPC.	Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic
A.P. 3 "Creșterea adaptabilității lucrătorilor și a întreprinderilor"	1. Promovarea culturii antreprenoriale;	MMFPSPV -OI Regionale, cu excepția proiectelor strategice AMPOSDRU proiectele strategice
	2. Formare și sprijin pentru întreprinderi și angajați pentru promovarea adaptabilității;	MMFPSPV - OI Regionale, cu excepția proiectelor strategice AMPOSDRU proiectele strategice
	3. Dezvoltarea parteneriatelor și încurajarea inițiativelor partenerilor sociali și societății civile.	Urmează a se decide (prin licitație publică) AMPOSDRU proiectele strategice
A.P. 4 "Modernizarea Serviciului Public de Ocupare"	1. Întărirea capacității Serviciului Public de Ocupare pentru furnizarea serviciilor de ocupare;	Agencia Națională de Ocupare a Forței de Muncă
	2. Formarea personalului propriu al Serviciului Public de Ocupare.	Agencia Națională de Ocupare a Forței de Muncă
A.P. 5 "Promovarea măsurilor active de ocupare"	1. Dezvoltarea și implementarea măsurilor active de ocupare;	MMFPSPV -OI Regionale, cu excepția proiectelor strategice AMPOSDRU proiectele strategice
	2. Promovarea sustenabilității pe termen lung a zonelor rurale în ceea ce privește dezvoltarea resurselor umane și ocuparea forței de muncă.	Urmează a se decide (prin licitație publică) AMPOSDRU proiectele strategice
A.P. 6 "Promovarea incluziunii sociale"	1. Dezvoltarea economiei sociale;	Urmează a se decide (prin licitație publică) AMPOSDRU proiectele strategice
	2. Îmbunătățirea accesului și a participării grupurilor vulnerabile pe piața muncii;	MMFPSPV -OI Regionale, cu excepția proiectelor strategice AMPOSDRU proiectele strategice
	3. Promovarea egalității de șanse pe piața muncii;	MMFPSPV -OI Regionale, cu excepția proiectelor strategice AMPOSDRU proiectele strategice
	4. Inițiative trans-naționale pentru o piață inclusivă a muncii.	AMPOSDRU
A.P. 7 "Asistență tehnică"	1. Sprijin pentru implementarea, managementul general și evaluarea POSDRU;	UIP
	2. Sprijin pentru promovarea și publicitatea POSDRU.	UIP



TITULAR:

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
Str. Apolodor nr. 17, sector 5, BUCUREȘTI, ROMÂNIA
Mențiuni:

ANEXĂ

Clasele de produse/servicii pentru care s-a înregistrat marca

- 9 Suporturi magnetice și optice.
- 14 Medalii, insigne, trofee jubiliare din metale prețioase.
- 16 Publicații; produse imprimate pe hârtie.
- 26 Insigne, trofee jubiliare nu din metale prețioase.
- 36 Activități financiare.
- 38 Servicii de comunicații prin intermediul unui site web.
- 41 Activități de instruire, educare, popularizare, informare.
- 42 Elaborare programe pe calculator; creare și menținere site web; asistență juridică.

