



**Catre: Toti operatorii economici interesati**

**Ref: Raspuns consolidat la solicitarile de clarificari**

**Stimate Doamne/Stimati Domni,**

Avand in vedere solicitarile de clarificari, privind Anuntul de participare nr. CN1065448/21.02.2024, pentru licitatie deschisa avand ca obiect: "Servicii de audit energetic, expertiză tehnică și elaborare DALI, în vederea eficientizării energetice a clădirilor publice din Regiunea de Dezvoltare Sud-Est (județele Brăila, Buzău, Constanța, Galați și Vrancea)", ADR SE in calitate de Autoritate Contractanta, formuleaza urmatoarele raspunsuri:

**Solicitare de clarificari nr. 3 – din 11.03.2024**

**Intrebarea nr. 1:** "Va rugam sa clarificati urmatoarele aspecte:

Conform art. 175 alin. 2, lit. a din legea 98/2016 se solicita media cifrei de afaceri pentru ultimi 3 ani financiar incheiati, iar in paranteza prezentati anul 2020, 2021 si 2022, desi ultimi 3 ani financiari incheiati sunt anul 2021, 2022 si 2023. Intelegem ca pentru acei operatori economici care nu au incheiat anul fiscal 2023 se aplica perioada prezentata de catre dumneavoastra (respectiv 2020, 2021 si 2022), dar pentru cei cu bilantul incheiat si declarat pentru anul 2023 se aplica perioada 2021, 2022 si 2023. Acestea fiind spuse, pentru a nu ingradi dreptul de a depune oferta si altor ofertanti, va rugam sa permiteti, in functie de situatia relatata, indeplinirea cerintei minime privind media cifrei de afaceri pe ultimi 3 ani financiari incheiati (pentru cei care au incheiat anul fiscal 2023 media C.A. pentru perioada 2021, 2022 si 2023; iar pentru cei care nu au incheiat anul fiscal 2023 media C.A. pentru perioada 2020, 2021 si 2022), pentru fiecare lot in parte."

**Raspuns:** Avand in vedere prelungirea termenului de depunere a ofertelor pana la data de 08.05.2024, pentru analiza situatiei economico-financiare actualizate a ofertantilor, Autoritatea Contractanta aproba modificarea perioadei de raportare pentru cifra de afaceri. Astfel, ofertantul trebuie să dovedească, o medie a cifrei de afaceri anuale pentru ultimele 3 exerciții financiare disponibile (respectiv 2023, 2022, 2021), pentru fiecare lot ofertat.

Astfel, Autoritatea Contractanta precizeaza ca, in conformitate cu prevederile articolului 177, alin.1 din Legea 98/2016, Operatorul economic face dovada îndeplinirii cerintei privind situația economică și financiară, prin prezentarea, după caz, a unora sau mai multora dintre următoarele informații și documente:

- a) declarații sau extrase bancare corespunzătoare sau, acolo unde este cazul, dovada asigurării de risc profesional;
- b) prezentarea situațiilor financiare sau a extraselor din situațiile financiare, în cazul în care publicarea situațiilor financiare este prevăzută de legislația țării în care este stabilit operatorul economic;
- c) o declarație privind cifra totală de afaceri a operatorului economic și, acolo unde este cazul, cifra de afaceri din domeniul de activitate care face obiectul contractului, pentru cel mult ultimele 3 exerciții financiare disponibile, în funcție de data înființării sau începerii activității operatorului economic, în măsura în care informațiile privind cifrele de afaceri sunt disponibile.

(2) În cazul în care, din motive obiective și justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte una sau mai multe dintre informațiile și documentele prevăzute la alin. (1), operatorul economic este autorizat să facă dovada situației sale economice și financiare prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl consideră adecvat.

Avand in vedere cele mentionate anterior, Autoritatea Contractanta precizeaza ca Instructiunile pentru ofertanti se modifica la cap. III.1.2. Capacitatea economica si financiara, dupa cum urmeaza:

„Cerințele privind capacitatea economică și financiară se raportează la fiecare lot, potrivit art. 180 alin. (1) din Legea 98/2016.

Loturile: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Ofertantii, subcontractantii, tertii sustinatori trebuie sa dovedească, conform art. 175 alin. 2 lit. a) din Legea 98/2016, o medie a cifrei de afaceri anuale pentru ultimele 3 exerciții financiare disponibile (2021, 2022, 2023), pentru fiecare lot oferat, astfel: ...”

In data de 22.03.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr. SCH002571.

**Intrebarea nr. 2** “Pentru indeplinirea experientei profesionale de catre experti cheie sunt punctate documentatiile elaborate pentru SF/DALI/PT/DE pentru constructii civile incadrate in categoria de importanta C, desi majoritatea cladirilor analizate sunt incadrate in categoria de importanta B.

Avand in vedere ca in categoria C se poate incadra inclusiv o cladire de locuinta, unifamiliala, care se incadreaza cu mult sub nivelul de importanta al cladirilor analizate, va rugam sa analizati si sa modificati daca considerati oportun ca si experienta similara cel puțin proiectele elaborate pentru faza SF/DALI/PT/DE pentru cladiri incadrate cel puțin in categoria de importanta B.”

**Raspuns:** Autoritatea Contractanta considera suficienta cerinta privind dovedirea experientei profesionale a expertilor cheie pentru cladiri avand categoria de importanta minim „C”. Astfel, Autoritatea Contractanta nu este de acord cu propunerea de a modifica cerinta privind experienta similara pentru proiectele elaborate la faza SF/DALI/PT/DE.

#### **Solicitare de clarificari nr. 4 – din 12.03.2024**

**Intrebare:** „Avand in vedere complexitatea documentatiei de atribuire, va rugam sa prelungiti termenul de depunere a ofertelor cu 20 zile. Adresam aceasta solicitare de clarificare pentru toate loturile prezentei proceduri: lot 1, lot 2, lot 3, lot 4, lot 5, lot 6, lot 7, lot 8, lot 9 si lot 10.”

**Raspuns:** În data de 26.03.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr.SCH002614 prin care s-a prelungit termenul de depunere a ofertelor până la data de 08.05.2024.

#### **Solicitare de clarificari nr.5 – din data de 14.03.2024**

**Intrebarea nr. 1** ”Referitor la:

- CAIET DE SARCINI, 13. ANEXE, 13.1 ANEXA 1 – Specificatii tehnice clădiri publice (pe loturi), tabele pentru fiecare lot avand capat de tabel:

Nr.crt.	Judet	Beneficiar	Denumire clădire	Suprafața construită(mp)	Suprafața desfășurată(mp)	An construire	Exista audit energetic/	Exista expertiza tehnica
---------	-------	------------	------------------	--------------------------	---------------------------	---------------	-------------------------	--------------------------

va solicitam sa clarificati urmatoarele:

#### **Intrebarea nr. 1.1**

- ”va solicitam sa precizati daca sunt sau nu, cladiri publice din cele descrise in ANEXA 1 pentru fiecare lot, inscise ca monumente istorice; daca da, va rog sa le enumerati.”

**Răspuns:** Conform informațiilor puse la dispoziție de către Beneficiari (entitățile care dețin/au în administrare clădirile publice care vor fi eficientizate energetic), in lista clădirilor publice care fac obiectul prezentei proceduri, incluse in Anexa la Caietul de Sarcini, nu sunt cuprinse clădiri cu statut de monument istoric.

**Intrebarea nr. 1.2** ”Va solicitam sa precizati daca sunt sau nu, cladiri publice din cele descrise in ANEXA 1 pentru fiecare lot, cladiri situate in arii protejate; daca da, va rog sa le enumerati.”

**Răspuns:** Conform informațiilor puse la dispoziție de către Beneficiari (entitățile care dețin/au în administrare clădirile publice care vor fi eficientizate energetic), clădirile nr. 1 – 6 din Lotul nr.7 fac parte din zona de protecție a monumentelor.

**Intrebarea nr. 1.3** ”Va solicitam sa precizati daca exista relevee cladiri din cele in descrise in ANEXA 1 pentru fiecare lot si daca da, va solicitam sa le atasati acestui raspuns;”

**Răspuns:** Conform Caietului de Sarcini, cap.4.3 Activități specifice, pct.4, din obligațiile Proiectantului fac parte inclusiv « obținerea/determinarea oricăror date și elaborarea de studii necesare îndeplinirii obiectivului contractului astfel cum acesta a fost stabilit (ex. relevee, studiu geotehnic, ș.a.) ».

Conform prevederilor HG 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, elaboratorul întocmește și releveele de arhitectură și, după caz, structura și instalații - planuri, secțiuni, fațade, cotate – a se vedea Anexa 5 Continutul cadrului al DALI, Piese desenate; este recomandat ca la baza întocmirii documentației DALI să existe propriile măsurători pentru întocmirea releveelor.

**Intrebarea nr. 1.4** ”Va solicitam precizati daca dintre cladirile din cele in descrise in ANEXA 1 pentru fiecare lot necesita consolidare sau nu.”

**Răspuns:** Conform Caietului de Sarcini, cap. 2.2 Obiective specifice, realizarea expertizei tehnice a clădirilor publice care vor fi eficientizate energetic reprezintă primul obiectiv al serviciilor ce urmează a fi prestate în cadrul contractului de servicii. În urma realizării expertizei tehnice a clădirilor, se va constata dacă acestea necesită lucrări de consolidare. În cazul în care vor fi necesare lucrări de consolidare, documentația tehnică care se va elabora va include și astfel de lucrări.

**Intrebarea nr. 1.5** ”Va solicitam sa precizati ce tip de tipologie de expertiza este solicitata pentru fiecare cladire din cele descrise in ANEXA 1 pentru fiecare lot.”

**Răspuns:** Se vor respecta cerințele din Caietul de Sarcini, cap.4.3.1 Activitatea 1 – Expertiză tehnică, precum și reglementările naționale în domeniu (legi, hotărâri de guvern, ordine, standarde, metodologii, norme, normative etc.)

**Intrebarea nr. 1.6** ”Va solicitam sa atasati prezentului raspuns expertiza tehnica mentionata, pentru fiecare cladire din cele in descrise in ANEXA 1 pentru fiecare lot pentru care s-a facut expertiza tehnica elaborata dupa 1 ianuarie 2020.”

**Răspuns:** Expertizele tehnice existente vor fi puse la dispoziția ofertantului câștigător al lotului/loturilor din care fac parte clădirile publice respective.

**Intrebarea nr. 1.7** ”Va solicitam sa atasati prezentului raspuns auditul energetic mentionat, pentru fiecare cladire din cele in descrise in ANEXA 1 pentru fiecare lot pentru care exista audit energetic/ certificat energetic al clădirii elaborat dupa 1 ianuarie 2020.”

**Răspuns:** Auditurile energetice/certificatele energetice existente vor fi puse la dispoziția ofertantului câștigător al lotului/ loturilor din care fac parte clădirile publice respective.

**Intrebarea nr. 1.8** ”Va solicitam precizati regimul de inaltime pentru fiecare din cladirile descrise in ANEXA 1 pentru fiecare lot, respectiv numarul de etaje superioare, subsol, parter, mezanin informatii necesare pentru evaluarea unui esantion reprezentativ de detectori de radon pentru masuratorile de depistare solicitate prin Caietul de Sarcini,”

**Răspuns:** În Caietul de Sarcini publicat în SEAP se menționează, la Cap.4.3.3: ”Buletinele de analiză și raportul cu rezultatele privind măsurarea concentrației de radon, cu respectarea standardelor interne și internaționale, pentru fiecare clădire în parte, vor fi puse la dispoziția proiectantului de către ADR SE.”

Activitățile de măsurare a concentrației de radon se derulează în cadrul unui alt contract de prestari servicii, fiind activități complementare obiectului achiziției cu Anuntul CN1065448/21.02.2024.

### **Intrebarea nr. 2**

”Referitor la: CAIET DE SARCINI, 1.5 Alte activități asociate cu această achiziție de servicii *Pentru realizarea proiectului ”Eficiență Energetică pentru Clădiri Publice Sud Est (SEEE-PB)” și obținerea rezultatelor propuse sunt planificate la nivel de Autoritate Contractantă, derularea următoarelor activități corelate cu prezenta procedură de achiziție:*

- *servicii de efectuare a măsurătorilor de depistare (screening) a radonului în aerul din interiorul clădirilor publice vizate de intervenții pentru eficientizare energetică;*

va solicitam sa clarificati daca sunt solicitate strict servicii de efectuare masuratori de depistare (screening) a radonului in aerul din interiorul cladirilor publice vizate de interventii pentru eficientizarea energetica sau este necesara si interpretarea acestor masuratori in cadrul unui studiu care sa includa si recomandari si concluzii ?”

**Răspuns:** Va rugam sa aveti in vedere răspunsul la intrebarea nr. 1.8 din Solicitarea de clarificari nr.5 din data de 14.03.2024.

### **Intrebarea nr. 3**

”Referitor la: Fisa de date

- II.2.7.1 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții  
Durata în luni: 20 luni. în cazuri justificate, durata contractului si perioada de prestare a serviciilor vor putea fi prelungite cu acordul părților, prin act adițional.
- II.2.7.2 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții  
Durata în luni : 20 luni. în cazuri justificate, durata contractului si perioada de prestare a serviciilor vor putea fi prelungite cu acordul părților, prin act adițional.
- II.2.7.3 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții  
Durata în luni : 20 luni. în cazuri justificate, durata contractului si perioada de prestare a serviciilor vor putea fi prelungite cu acordul părților, prin act adițional.
- II.2.7.4 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții  
Durata în luni : 20 luni. în cazuri justificate, durata contractului si perioada de prestare a serviciilor vor putea fi prelungite cu acordul părților, prin act adițional.
- II.2.7.5 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții  
Durata în luni : 20 luni. în cazuri justificate, durata contractului si perioada de prestare a serviciilor vor putea fi prelungite cu acordul părților, prin act adițional.
- II.2.7.6 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții  
Durata în luni : 20 luni. în cazuri justificate, durata contractului si perioada de prestare a serviciilor vor putea fi prelungite cu acordul părților, prin act adițional.
- II.2.7.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții  
Durata în luni : 20 luni. în cazuri justificate, durata contractului si perioada de prestare a serviciilor vor putea fi prelungite cu acordul părților, prin act adițional.
- II.2.7.8 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții  
Durata în luni : 20 luni. în cazuri justificate, durata contractului si perioada de prestare a serviciilor vor putea fi prelungite cu acordul părților, prin act adițional.
- II.2.7.9 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții  
Durata în luni : 20 luni. în cazuri justificate, durata contractului si perioada de prestare a serviciilor vor putea fi prelungite cu acordul părților, prin act adițional.
- II.2.7.10 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții  
Durata în luni : 20 luni. în cazuri justificate, durata contractului si perioada de prestare a serviciilor vor putea fi prelungite cu acordul părților, prin act adițional.

➤ Documentul 3 Clauze contractuale obligatorii\_servicii\_ADR SE\_1 rev.15.02.2024, parte a documentatiei de atribuire:

## 1. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

1.1 Prețul Contractului este ferm și nu se ajustează din punct de vedere economic pe toată durata contractului de prestări servicii.

➤ CODUL CIVIL

CAPITOLUL I, Contractul

SECȚIUNEA a 6-a

Efectele contractului

Art. 1271

Impreviziunea

(1) Părțile sunt ținute să își execute obligațiile, chiar dacă executarea lor a devenit mai oneroasă, fie datorită creșterii costurilor executării propriei obligații, fie datorită scăderii valorii contraprestației.

(2) Cu toate acestea, dacă executarea contractului a devenit excesiv de oneroasă datorită unei schimbări excepționale a împrejurărilor care ar face vădit injustă obligarea debitorului la executarea obligației, instanța poate să dispună:

a) adaptarea contractului, pentru a distribui în mod echitabil între părți pierderile și beneficiile ce rezultă din schimbarea împrejurărilor;

b) încetarea contractului, la momentul și în condițiile pe care le stabilește.

(3) Dispozițiile alin. (2) sunt aplicabile numai dacă:

a) schimbarea împrejurărilor a intervenit după încheierea contractului;

b) schimbarea împrejurărilor, precum și întinderea acesteia nu au fost și nici nu puteau fi avute în vedere de către debitor, în mod rezonabil, în momentul încheierii contractului;

c) debitorul nu și-a asumat riscul schimbării împrejurărilor și nici nu putea fi în mod rezonabil considerat că și-ar fi asumat acest risc;

d) debitorul a încercat, într-un termen rezonabil și cu bună-credință, negocierea adaptării rezonabile și echitabile a contractului.

va solicitam sa permiteti ajustarea pretului contractului doar in masura strict necesara pentru acoperirea costurilor pe baza carora s-a fundamentat acest pret si introducerea in documentatia de atribuire a urmatoarelor aspecte :

- *Avand in vedere ca durata contractului pentru fiecare lot este de 20 luni, iar in cazuri justificate, durata contractului si perioada de prestare a serviciilor vor putea fi prelungite cu acordul partilor, prin act aditional, actualizarea acestuia se va face conform Art.222<sup>2</sup>, alin.(9) din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;*
- *Pretul contractului se actualizeaza cu indicele pretului de consum comunicat de Institutul National de Statistica aferent remurei de activitate ce face obiectul prezentei proceduri. Ajustarea pretului se va face prin inscrisuri semnate de catre parti;*
- *Formula aplicabila va fi :  $P_n = P_{ac} \times I_p$  ;  $P_{ac}$ =pretul acordului-cadru ;  $I_p$  – indicele de actualizare a pretului.”*

**Răspuns:** Autoritatea Contractanta modifica modelul de contract, dupa cum urmeaza:

„Art.4 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Art.4.1. In cazul in care durata contractului va depasi 24 luni, pretul contractului va fi ajustat dupa urmatoarea metoda:

Formula de calcul este stabilita pe baza indicilor preturilor de consum comunicati de Institutul National de Statistica, după următoarea formulă de calcul:  $P_n = P_0 \times IPCs / 100$ , unde:

$P_n$  = valoarea ajustata a platii solicitata de contractant la data depunerii solicitarii de plata;

$P_0$  = valoarea solicitarii de plata a serviciilor conform preturilor prevazute in oferta care a stat la incheierii contractului;

IPCs = Indicele preturilor de consum pentru servicii aferent perioadei scurse între data limită de depunere a ofertelor (data referinta = luna anterioara datei limita de depunere a ofertelor) și luna în care se realizeaza ajustarea (luna referinta = luna anterioara emiterii facturii), publicat pe pagina [www.insse.ro](http://www.insse.ro).

În cazul în care Indicele preturilor de consum pentru servicii pentru luna anterioara emiterii facturii pentru serviciile prestate nu este disponibil (sau valoarea lui nu este definitivă), se va folosi ultimul indice disponibil, iar ajustarea va putea fi recalculată atunci când indicele va fi disponibil (respectiv când valoarea lui va deveni definitivă).

Ajustarea pretului contractului pe parcursul derularii acestuia se va efectua fără ca aceasta să reprezinte o modificare substantiala a contractului, prin incheierea unui act aditional la contract.

Ajustarea se va aplica doar restului de contract rămas de executat incepand cu luna 25 a contractului, în cazul în care, în situatia unei prelungiri a termenului de prestare a serviciilor, durata contractului ar depasi 24 luni.

Ca urmare a modificarii art.4 AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI, se elimina art. 3.7 „Prețul este ferm și nu poate fi modificat” din modelul de contract.

Pentru corelarea informatiilor din documentatia de atribuire, se modifica:

- Documentul „Fișa de date/Instrucțiuni pentru ofertanți” – Cap II.3 Ajustarea prețului contractului;
- Documentul „Strategie de Contractare” – pct. 2.2 Ajustarea prețului contractului.

În data de 15.04.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr.5.

#### **Intrebarea nr. 4**

”Referitor la:

- Fisa de date, II.1.4. Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor  
Scopul contractului este prestarea serviciilor de audit energetic, expertiză tehnică și elaborare DALI în vederea eficientizării energetice a clădirilor publice din Regiunea de Dezvoltare Sud-Est (județele Brăila, Buzău, Constanța, Galați și Vrancea) în cadrul proiectului “Eficiența Energetica pentru Clădiri Publice din Regiunea Sud-Est (SEEE-PB)”, conform Caietului de Sarcini.
- Caiet de Sarcini, 6.3 Alți experți  
*Echipele de proiectare va cuprinde un arhitect și ingineri proiectanți pentru toate categoriile de lucrări (construcții civile, instalații electrice, instalații termice (inclusiv pompe de căldură), instalații sanitare, instalații de gaz, sisteme fotovoltaice, panouri solare, sisteme de securitate, apărarea împotriva incendiilor, ș.a.) și pentru studiile de teren necesare proiectării (topografic, geologic, ș.a).*

va solicitam sa clarificati daca ridicarile topografice sunt în responsabilitatea ofertantului proiectant.”

**Răspuns:** Conform Caietului de Sarcini, ridicările topografice sunt în responsabilitatea proiectantului.

#### **Intrebarea nr. 5**

”Referitor la:

- *Caiet de Sarcini, Informatii Generale, 4.3 Activități specifice, 4.3.1 Activitatea 1 – Expertiză tehnică, 3) Activități desfășurate pentru pregătirea expertizei de către Expertul Tehnic și echipa de ingineri structurali:*
  - *analiza proiectului (dacă există; dacă nu, se întocmesc planuri la nivelul situației existente; de regulă nu există proiect de rezistență și nici carte tehnică a construcției); expertul poate solicita un studiu geotehnic;*

Va solicitam sa clarificati tipul de studiu geotehnic care poate fi solicitat de expertul tehnic sau tipul de informatii solicitate cu referire la studiul geotehnic: descoperire fundatie, teste tasare, etc”

**Răspuns:** În concordanta cu descrierea activității de expertiza tehnica, asa cum este prezentata aceasta în Caietul de Sarcini la cap. 4.3.1. Activitatea 1 – Expertiză tehnică, unde se mentioneaza:

„În baza soluției tehnice de intervenție, astfel cum va rezulta din concluziile raportului de expertiză tehnică, se va stabili proiectarea și execuția lucrărilor de intervenție în scopul creșterii nivelului de siguranță la acțiuni seismice a construcției existente, în ceea ce privește:

- a) consolidarea sistemului structural sau a elementelor structurale în ansamblu;
- b) introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;
- c) introducerea de dispozitive antiseismice pentru reducerea răspunsului seismic al construcției existente;
- d) demolarea parțială a unor elemente structurale/nestructurale, fără modificarea configurației și/sau a funcțiunii existente a construcției;
- e) repararea și/sau înlocuirea elementelor nestructurale”;

studiul geotehnic solicitat, dacă va fi necesar, va trebui să fundamenteze unul din tipurile de intervenții prezentate anterior (a-e), în concordanță cu prevederile din Caietul de Sarcini, cap.4.1 Descrierea proiectului, respectiv:

„În unele cazuri, investițiile propuse vor include intervenții la elementele structurale ale clădirii sau alte măsuri însoțitoare, atâta timp cât sunt considerate necesare de auditurile energetice pentru realizarea investițiilor în eficiență energetică și expertiza tehnică”.

### **Intrebarea nr. 6**

« Referitor la:

- Caiet de Sarcini, Anexa 1 pentru fiecare lot

va solicitam sa ne anexati fisele de proiect pentru fiecare dintre cladirile descrise pentru fiecare lot, anexe la Caietul de Sarcini ».

**Răspuns:** Documentatia de atribuire nu cuprinde nicio Fisa de proiect. Mentionam ca informatiile relevante pentru elaborarea documentatiei aferenta depunerii ofertelor tehnice si financiare sunt incluse in Anexa 1 la Caietul de Sarcini.

### **Intrebarea nr. 7**

“Avand in vedere urmatoarele cerinte:

- Caiet de Sarcini, 4.3.1 Activitatea 1 – Expertiză tehnică, 3) Activități desfășurate pentru pregătirea expertizei de către Expertul Tehnic și echipa de ingineri structurali:
  - verificarea tuturor documentațiilor de proiectare și a lucrărilor de execuție (modificări ale proiectului, dispoziții de șantier, puncte de vedere etc.); astfel, expertul tehnic va verifica, semna și ștampila documentațiile tehnice, în toate fazele de elaborare ale acestora, în domeniile/subdomeniile de construcții pentru care este atestat și a întocmit expertiza tehnică, pentru confirmarea respectării cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute de legislația specifică, precum și a concluziilor și soluțiilor stabilite prin raportul de expertiză tehnică.
- Caiet de Sarcini, 4.4 Managementul proiectului  
*Pentru derularea și implementarea prezentului contract de servicii și a activităților asociate acestuia au responsabilități și următorii:*  
*Proiectantul – ofertantul câștigător care va semna contractul de servicii de proiectare aferent procedurii de achiziție publică, procedură pentru care a fost elaborat prezentul caiet de sarcini.*  
*Consultantul - ofertantul câștigător care va semna contractul de servicii de verificare tehnică a proiectării în urma finalizării procedurii de atribuire a contractului de servicii.*

va solicitam sa clarificati:

- serviciile de verificare tehnica a proiectarii nu sunt subiect al prezentei proceduri de achizitie publica pentru care se inainteaza prezenta solicitare de clarificare;
- subiectul prezentei proceduri de achizitie publica pentru care se inainteaza prezentul raspuns la solicitarile de clarificare sunt strict servicii de proiectare fara verificarea tehnica a proiectarii.”

**Răspuns:** Activitățile de verificare tehnică a documentațiilor tehnico-economice, in conformitate cu HG 742/2018 nu fac obiectul prezentei proceduri de achizitie publica. Aceste activitati vor fi realizate in cadrul

altor contracte de servicii care urmeaza a fi incheiate de ADR SE in calitate de autoritate contractanta, in urma unei alte proceduri de achizitie publica.

### **Intrebarea nr. 8**

“Avand in vedere cerinta:

- Caietului de Sarcini, 3.1 Documentația tehnică pentru avizarea lucrărilor de intervenție Subactivități care trebuie realizate de către Proiectant:

*Proiectantul va elabora documentațiile luând în considerare următoarele aspecte:*

- *inspecție vizuală în teren + raport detaliat asupra izolației termice, structurii și instalațiilor + interviu cu reprezentanții clădirii;*
- *întocmirea planurilor cadastrale (dacă nu există la momentul planificării intervenției);*
- *analiza proiectelor de arhitectură și instalații termice, sanitare, electrice (dacă este cazul; dacă nu, se vor realiza planuri pentru situația existentă; de obicei nu există proiecte sau carte tehnică a construcției);*
- *proiectarea lucrărilor de renovare energetică (izolație termică + instalații HVAC & sanitare & electrice, curenți slabi și puternici, protecție împotriva trăsnetului și împământare, protecție împotriva incendiilor, detecție incendiu, etc.);*
- *se va avea în vedere evidențierea distinctă a costurilor privind montarea/ înlocuirea/ extinderea/ modernizarea sistemelor de încălzire sau preparare a apei calde menajere bazate pe utilizarea lemnului sau a combustibililor fosili, deoarece acestea vor determina cheltuieli investiționale neeligibile din perspectiva finanțării nerambursabile a proiectului de renovare energetică, ce vor trebui suportate de către beneficiarii finali in cadrul implementarii ulterioare a proiectului.*
- *estimarea cheltuielilor de renovare în ceea ce privește eficiența energetică (eligibile + raportate în cel puțin 2 scenarii), dar și dotările legale minime (neeligibile); întocmirea listelor de cantități, utilaje, devize, fișe tehnice, analize financiare (indicatori financiari ai investiției);*
- *elaborarea părții scrise a documentației de avizare a lucrărilor de intervenție;*
- *elaborarea părții desenate a documentației de avizare a lucrărilor de intervenție;*
- *întocmirea documentației pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism (ex. de la furnizorii de utilități (apă, gaze naturale sau căldură, energie electrică, etc.), Inspectoratul General pentru Situații de Urgență, Direcția de Sănătate Publică, Poliția Rutieră, etc.), după caz.*

va solicitam sa clarificati urmatorul aspect:

- ”estimarea cheltuielilor de renovare în ceea ce privește eficiența energetică (eligibile + raportate în cel puțin 2 scenarii), dar și dotările legale minime (neeligibile); întocmirea listelor de cantități, utilaje, devize, fișe tehnice, analize financiare (indicatori financiari ai investiției);”

avand in vedere

- Etapa de proiectare care face obiectul contractului, pentru fiecare lot in parte: Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie- DALI;
- HOTARAREA nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborarea si continutul-cadru al documentatiilor tehnicoeconomice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.

Mentionam si subliniem faptul ca la aceasta faza de proiectare- DALI, nu se fac liste de cantitati”.

**Răspuns:** Autoritatea Contractantă modifică cerința din Caietul de Sarcini, după cum urmează:

”- estimarea cheltuielilor de renovare în ceea ce privește eficiența energetică (eligibile + raportate în cel puțin 2 scenarii), dar și dotările legale minime (neeligibile); întocmirea devizelor, a analizelor financiare (indicatori financiari ai investiției)”.

In data de 15.04.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr.5.



### Intrebarea nr. 9

„Avand in vedere cerinta:

- Caietului de Sarcini, 4 Documentații Tehnice pentru obtinerea Certificatului de Urbanism si a tuturor avizelor și acordurilor solicitate prin acesta, 4.3.Documentații Tehnice pentru obținerea tuturor avizelor și acordurilor

*Proiectantul este responsabil de elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate de organismele autorizate, chiar dacă acestea nu au fost menționate în Certificatul de Urbanism ca fiind necesare, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, cu respectarea tuturor reglementărilor tehnice și normativelor specifice.*

va solicitam sa clarificati capatul de cerinta: chiar dacă acestea nu au fost menționate în Certificatul de Urbanism ca fiind necesare, prin prisma:

- obiectul prezentei achizitii - pentru fiecare lot: Servicii de audit energetic, expertiza tehnica si elaborare DALI, in vederea eficientizarii energetice a cladirilor publice;
- Etapei de proiectare solicitata prin prezenta procedura- Documentatia de avizare a lucrarilor de interventii -DALI;
- Hotararii nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborarea si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.”

**Răspuns:** Autoritatea Contractantă modifică cerința din Caietul de Sarcini, după cum urmează:

”Proiectantul este responsabil de elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor, acordurilor si autorizatiilor solicitate prin Certificatul de Urbanism, precum si a documentatiilor solicitate de organismele avizatoare, daca este cazul, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, cu respectarea tuturor reglementărilor tehnice și normativelor specifice.”

In data de 15.04.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr.5.

### Intrebarea nr. 10

„Avand in vedere:

- cerinta Caietului de Sarcini, 5.2 Data de începere a prestării serviciilor și perioada de realizare a acestora  
*Perioada de prestare a serviciilor aferente contractului este de 18 luni și se va desfășura în 2 etape, astfel:*

*Etapa I – Elaborarea documentației de proiectare faza DALI, inclusiv elaborarea expertizei tehnice, a auditului energetic și a documentațiilor pentru obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin acesta, semnate și stampilate de către verificatori tehnici:*

- 15 luni de la data comunicării Ordinului de începere a serviciilor (Luna 1 - Luna 15).

*Etapa 2 – Consiliere acordată Beneficiarilor, la solicitarea acestora, prin transmiterea de răspunsuri la solicitarile de clarificări tehnice în cadrul procedurilor de achiziție pentru proiectare și execuție care urmează a fi organizate de către Beneficiari.*

- cerinta Caietului de Sarcini, 5.2 Data de începere a prestării serviciilor și perioada de realizare a acestora  
*Calendarul predării livrabilelor către Autoritatea Contractantă, respectiv a documentației de proiectare faza DALI, inclusiv a documentațiilor pentru obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin acesta, în vederea verificării, pentru fiecare lot în parte:*

Nr. crt.	Loturi	Nr. total de clădiri din lot	Numar de documentații DALI predate către Autoritatea Contractantă		
			la 4 luni de la data comunicării Ordinului de incepere	la 9 luni de la data comunicării Ordinului de incepere	la 14 luni de la data comunicării Ordinului de incepere

va solicitam sa clarificati cele doua termene – de 18 luni, respectiv 14 luni mentionate in acest capitol 5.2 *Data de incepere a prestării serviciilor și perioada de realizare a acestora* din Caietul de Sarcini si daca timpul de asteptare pentru obtinerea documentatiilor a fost luat in calcul”.

**Răspuns:** Termenul de 14 luni se referă la termenul de predare de catre Proiectant, a tuturor livrabilelor solicitate prin Caietul de Sarcini, iar termenul de 18 luni este termenul până la care Proiectantul asigură consiliere Beneficiarilor, la solicitarea acestora, prin transmiterea de răspunsuri la solicitarile de clarificări tehnice în cadrul procedurilor de achiziție pentru proiectare și execuție care urmează a fi organizate de către Beneficiari.

Perioada de prestare a serviciilor a fost stabilită cu luarea în considerare a tuturor etapelor elaborării documentațiilor.

#### **Intrebarea nr. 11**

”Avand in vedere cerinta

- Caietului de Sarcini, capitolul 9. Livrabile, Transmiterea și aprobarea livrabilelor  
Toate livrabilele- rapoartele și documentațiile vor fi transmise, în format fizic, color - 3 exemplare originale și pe suport memory stick atât în format electronic editabil, în fișierele originale cu acces nerestricționat (\*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.dwg, etc., după caz), cât și scanate (\*.pdf) la sediul ADR SE, Municipiul Braila, Strada Anghel Saligny Nr. 24 CP 810118, Județul Brăila.
- Caietului de Sarcini, Capitolul Localizare si perioada de prestare, 5.2 *Data de începere a prestării serviciilor și perioada de realizare a acestora*

Calendarul predării livrabilelor către Autoritatea Contractantă, respectiv a documentației de proiectare faza DALI, inclusiv a documentațiilor pentru obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin acesta, în vederea verificării, pentru fiecare lot în parte:

Nr. crt.	Loturi	Nr. total de clădiri din lot	Numar de documentații DALI predate către Autoritatea Contractantă		
			la 4 luni de la data comunicării Ordinului de incepere	la 9 luni de la data comunicării Ordinului de incepere	la 14 luni de la data comunicării Ordinului de incepere
1	Lot 1 — Servicii de audit energetic, expertiză tehnică și elaborare DALI, în vederea eficientizării energetice a clădirilor publice din județul Brăila, având funcțiuni în domeniul învățământului (UAT municipiul Brăila)	13	2	5	6
2	Lot 2 — Servicii de audit energetic, expertiză tehnică și elaborare DALI, în vederea eficientizării energetice a clădirilor publice din județele Braila si Buzău, având funcțiuni în domeniile învățământului și administrației (UAT municipiul Buzău, UAT oraș lanca și UAT comuna Movila Miresii din județul Brăila)	9	2	3	4
3	Lot 3 — Servicii de audit energetic, expertiză tehnică și elaborare DALI, în vederea eficientizării energetice a clădirilor publice din județul Buzău, având funcțiuni în domeniile învățământului și administrației (UAT județul Buzău, UAT municipiul Râmnicu Sărat, UAT orașe și comune din județul Buzău)	11	2	4	5
4	Lot 4 — Servicii de audit energetic, expertiză tehnică și elaborare DALI, în vederea eficientizării energetice a clădirilor publice din județul Constanța, având funcțiuni în domeniul învățământului preșcolar, primar și secundar, profesional și tehnic (UAT municipiul Constanța)	12	3	4	5

5	Lot 5 — Servicii de audit energetic, expertiză tehnică și elaborare DALI, în vedereaeficientizării energetice a clădirilor publice din județul Constanța, având funcțiuni în domeniul învățământului primar si secundar, profesional si tehnic (UAT municipiul Constanța)	12	3	4	5
6	Lot 6 - Servicii de audit energetic, expertiză tehnică și elaborare DALI, în vedereaeficientizării energetice a clădirilor publice din județul Constanța, având funcțiuni în domeniile învățământului și administrației(UAT județul Constanța, UAT municipiul Constanța și UAT orașe din județul Constanța)	9	2	3	4
7	Lot 7 — Servicii de audit energetic, expertiză tehnică și elaborare DALI, în vedereaeficientizării energetice a clădirilor publice din judetele Galați si Vrancea, având funcțiuni în domeniile învățământului și administrației (Universitatea Dunarea de Jos Galați, UAT județul Galați, UAT oraș Panciu și UAT comune din județul Vrancea)	15	4	5	6
8	Lot 8 — Servicii de audit energetic, expertiză tehnică și elaborare DALI, în vedereaeficientizării energetice a clădirilor publice din județul Galați, având funcțiuni în domeniile învățământului și administrației(UAT municipii, UAT orașe si UAT comune din județul Galați)	16	3	6	7
9	Lot 9 - Servicii de audit energetic, expertiză tehnică și elaborare DALI, în vedereaeficientizării energetice a clădirilor publice din județul Galați, având funcțiuni în domeniul sănătății (UAT județul Galați)	12	3	4	5
10	Lot 10 - Servicii de audit energetic, expertiză tehnică și elaborare DALI, în vederea eficientizării energetice a clădirilor publice din judetele Brăila, Constanța, Buzău, Vrancea, având funcțiuni în domeniul sănătății (UAT municipiul Brăila, UAT județul Constanța, UAT județul Buzău, UAT orașe din județul Vrancea)	17	4	6	7
	<b>Total</b>	126	28	44	54

va solicitam sa:

- confirmati ca toate livrabilele inclusiv documentatiile DALI vor fi transmise in 3 exemplare originale – format fizic (conform descrierii cerintei subiect al prezentului punct de clarificare) si pe 1 suport electronic- cate 1 exemplar inclusiv DALI in dublu format atat editabil cat si pdf fizic (conform descrierii cerintei subiect al prezentului punct de clarificare);
- clarificati numar de documentatii DALI predate catre Autoritatea Contractantă la 4 luni, 9 luni si 14 luni de la data comunicării ordinului de incepere, respectiv faptul ca fiecare proiect de tip DALI va fi intocmit pentru fiecare cladire pentru fiecare lot, in numarul dat de Caietul de Sarcini conform tabelului de mai sus, alegerea cladirilor pentru indeplinirea cerintei ramanand in sarcina proiectantului.”

**Răspuns:** Confirmăm că, pentru fiecare clădire, livrabilele vor fi transmise în 3 exemplare originale în format fizic, color și pe un suport memory stick atât în format electronic editabil, în fișierele originale cu acces nerestricționat (\*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.dwg, etc., după caz), cât și scanate (\*.pdf).

Numărul de documentații predate către Autoritatea Contractantă este cel din tabelul din Caietul de Sarcini, cap. 5.2 Data de începere a prestării serviciilor și perioada de realizare a acestora.

Stabilirea clădirilor pentru fiecare tranșă se va realiza de comun acord cu ofertantul câștigător al fiecărui lot, după semnarea contractului de prestări servicii.

**Intrebarea nr. 12** ”Avand in vedere

- CAIETUL DE SARCINI, 9. LIVRABILE, Transmiterea și aprobarea livrabilelor  
Dupa verificarea documentațiilor tehnico-economice, eventualele modificări, completări, etc. solicitate de verificatorii tehnici selectați de către Autoritatea Contractantă, se remediază de către Proiectant într-un termen de maxim 5 zile calendaristice.

va solicitam sa acceptati avand in vedere complexitatea contractului din punct de vedere al serviciilor solicitate si al locatiilor enumerate si descrise in ANEXA 1 a caietului de sarcini, un termen de cel putin 20 de zile calendaristice pentru remedierea unor eventuale modificari, completari, etc, solicitate de verificatorii tehnici selectati de autoritatea contractanta.”

**Răspuns:** Autoritatea Contractanta modifică cerința din Caietul de sarcini, Cap.9 Livrabile, după cum urmează:

”Dupa verificarea documentațiilor tehnico-economice, eventualele modificări, completări, etc. solicitate de verificatorii tehnici selectați de către Autoritatea Contractantă, se remediază de către Proiectant într-un termen de maxim 10 zile calendaristice”.

In data de 15.04.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr.5.

**Intrebarea nr. 13**

”Avand in vedere:

urmatoarele documente publicate în SEAP:

- Anunt de tip erata:

## Anunt de schimbare nr: SCH002304

Publicat

Data transmitere spre publicare: 06.03.2024 16:11

Data publicare: 08.03.2024 00:00

Data publicare la JOUE: 08.03.2024 04:50

Numar publicare JOUE: 143536-2024

06.03.2024 16:11

[Clarificare\\_Oficiu\\_Erata\\_Automata\\_DF1204536.pdf](#)

Tip document: Clarificare din oficiu automata

Data publicare: 08.03.2024 11:13

Document: [\[CN1065448/00011\]Clarificare\\_Oficiu\\_Erata\\_Automata\\_DF1204536.pdf](#)

Comentariu: Clarificare generata automat ca urmare a modificarilor aduse documentatiei de atribuire

### ➤ Anunt de tip erata:

## Anunt de schimbare nr: SCH002208

Publicat

Data transmitere spre publicare: 01.03.2024 10:05

Data publicare: 04.03.2024 00:00

Data publicare la JOUE: 02.03.2024 00:26

Numar publicare JOUE: 131249-2024

01.03.2024 10:05

[Clarificare\\_Oficiu\\_Erata\\_Automata\\_DF1204536.pdf](#)

Tip document: Clarificare din oficiu automata

Data publicare: 04.03.2024 15:06

Document: [\[CN1065448/00010\]Clarificare\\_Oficiu\\_Erata\\_Automata\\_DF1204536.pdf](#)

Comentariu: Clarificare generata automat ca urmare a modificarilor aduse documentatiei de atribuire

documente de tip erata si clarificare oficiu erata automata ca urmare a modificarilor aduse documentatiei de atribuire, Continutul de 10 loturi a procedurii de achizitie publica; Cei trei factori de evaluare ai criteriului raport pret- calitate pentru fiecare dintre 10 loturi in parte, va solicitam prelungirea termenului de depunere a ofertelor cu cel putin 45 de zile lucratoare”

**Răspuns:** În data de 26.03.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr.SCH002614 prin care s-a prelungit termenul de depunere a ofertelor până la data de 08.05.2024.

### **Solicitare de clarificări nr.6 - din data de 14.03.2024**

**Intrebare:** „Avand in vedere numarul de erate, documentatia publicata in SEAP si pe adresa [www.adrse.ro](http://www.adrse.ro), avand in vedere ca procedura este una lotizata pe 10 loturi, avand in vedere locatiile conform ANEXA 1 la Caietul de Sarcini si particularitatile fiecărei locatii, avand in vedere tipul de servicii solicitate pentru fiecare locatie- servicii de audit energetic, expertiza tehnica si elaborarea DALI, va solicitam prelungirea termenului de depunere a ofertelor pentru fiecare lot, pentru data de 13 mai 2024.”

**Răspuns:** În data de 26.03.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr.SCH002614 prin care s-a prelungit termenul de depunere a ofertelor până la data de 08.05.2024.

## Solicitare de clarificari nr.7 – din data de 19.03.2024

**Intrebarea nr. 1.** Propunem modificarea art. 2.4. după cum urmează: “Termenele de execuție se vor suspenda pentru perioadele de timp în care Prestatorul nu își poate îndeplini obligațiile din motive ce nu țin de culpa sa, cum ar fi de exemplu refuzul/omisiunea Autorității contractante de a-i pune la dispoziție informațiile sau documentele solicitate, frontul de lucru liber de sarcini și obstacole, duratele cuprinse între data înregistrării cererilor pentru eliberarea/emiterea avizelor/autorizațiilor care sunt în sarcina Prestatorului, necesare executării contractului la autoritățile/ instituțiile cu atribuții în acest sens și data eliberării respectivelor avize/autorizații. Durata contractului se va prelungi în mod corespunzător, cu durata suspendării termenelor de execuție, fără a fi necesară semnarea unui act adițional. Dacă prelungirea termenului de execuție sau a duratei contractului este necesară din culpa Prestatorului, prelungirea se poate realiza doar cu acordul părților”.

**Raspuns:** Referitor la perioadele de timp in care Prestatorul nu își poate îndeplini obligațiile din motive ce nu țin de culpa sa, va comunicam urmatoarele:

- Perioada de prestare a serviciilor a fost stabilită de catre Autoritatea Contractanta cu luarea în considerare a tuturor etapelor elaborării documentațiilor tehnice inclusiv timpul necesar pentru obtinerea certificatului de urbanism si a avizelor, acordurilor și autorizațiilor solicitate de organismele autorizate;
- Pentru evitarea aspectelor semnalate cu privire imposibilitatea Prestatorului de a-si îndeplini obligatiile din culpa Autoritatii Contractante, modelul de contract prevede la art.6.3.2 (lit a-g) obligatiile pe care Autoritatea Contractanta le are în acest sens.

Referitor la modalitatea de decalare sau prelungire a termenelor, Autoritatea Contractanta a stabilit ca aceste modificari, indiferent daca sunt solicitate de către Prestator sau de către Autoritatea Contractantă, sa se realizeze prin încheierea unui act adițional la contract, excepție făcând situația de la pct. 2.3 din contract, caz în care nu se acceptă decalarea, orice întârziere fiind penalizată conform prevederilor pct. 8.1.4 din contract.

In concluzie, Autoritatea Contractanta mentine prevederile art. 2.4 asa cum sunt mentionate in modelul de contract.

**Intrebarea nr. 2** Propunem modificarea art. 5.3. după cum urmează: “Prestatorul își va asuma răspunderea privind disponibilitatea de a participa la orice discuții cu Autoritatea Contractantă, la solicitarea rezonabilă și întemeiată a acesteia din urmă, și/ sau ori de câte ori situația ori contractul o impune, precum și de a pune oricând la dispoziția Autorității Contractante orice documente în legătură cu Serviciile solicitate de Autoritatea Contractantă.”

**Raspuns:** Autoritatea Contractantă, conform procedurilor sale interne, va nominaliza persoane responsabile cu supervizarea și monitorizarea implementării serviciilor, clarificarea problemelor care pot apărea pe parcursul derulării contractului, aprobarea diferitelor livrabile specifice și a altor activități desfășurate de Proiectant.

În vederea facilitării comunicării cu toate părțile implicate în derularea proiectului, Prestatorul va răspunde prompt solicitărilor Autorității Contractante și se va prezenta la ședințele, întâlnirile, etc. organizate de aceasta.

In acest sens, Autoritatea Contractanta a inclus in art.5.3 obligatia Prestatorului privind disponibilitatea de a participa la orice discuții cu Autoritatea Contractantă, precum și de a pune oricând la dispoziția Autorității Contractante orice documente în legătură cu Serviciile solicitate de Autoritatea Contractantă.

In concluzie, Autoritatea Contractanta mentine prevederile art.5.3 asa cum sunt mentionate in modelul de contract.

**Intrebarea nr. 3** Propunem modificarea art. 6.3.2. lit. g după cum urmează: “Autoritatea Contractantă, în termen de 30 zile de la primirea livrabilelor și/ sau a documentațiilor menționate în Caietul de Sarcini, va notifica Proiectantului decizia sa cu privire la acestea, cu indicarea motivelor în cazul respingerii documentațiilor și/ sau a livrabilelor sau solicitării unor modificări și/ sau completări. Dacă până la expirarea acestui termen Autoritatea Contractantă nu comunică un răspuns cu privire la documentațiile primite, acestea se consideră recepționate tacit, Prestatorul având dreptul de a emite factura și în lipsa unui proces verbal de recepție.”

**Raspuns:** In conformitate cu modelul de contract, Art. 6.3.2 este completat de:

- art.20.1 Receptia calitativă și cantitativă a documentelor ce fac obiectul prezentului contract se realizează după cum urmează:

- pentru serviciile de audit energetic și expertiză tehnică -avizarea favorabilă, prin semnarea de către Autoritatea Contractantă a proceselor-verbale de recepție a documentației (pentru fiecare livrabil în parte);

- pentru serviciile de elaborare DALI- avizarea favorabilă, prin semnarea de către Autoritatea Contractantă a procesului-verbal de recepție a documentației (pentru fiecare livrabil în parte), însoțit de referatul verficatorului tehnic, care confirmă că documentația este corespunzătoare cerințelor stabilite prin lege.

-art. 3.1 pct (3) Plata serviciilor se va face de către Autoritatea Contractantă în contul Prestatorului, în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării la Autoritatea Contractantă a facturilor întocmite în baza documentelor stipulate la art 3 alin 3.1 pct (2).

In concluzie, Autoritatea Contractanta mentine prevederile art.6.3.2 asa cum sunt mentionate in modelul de contract.

**Intrebarea nr. 4** Propunem modificarea art. 13.6 alin. 2 după cum urmează: “În cazul în care Autoritatea Contractantă nu își respectă obligația de plată a Prețului în forma și modalitățile prevăzute în prezentul Contract, aceasta se va afla de drept în întârziere la data expirării termenului de plată, datorând penalități în conformitate cu art. 8, alin. 8.3 coroborat cu alin. 8.4. din prezentul contract. Dacă Autoritatea Contractantă nu își îndeplinește obligația de a achita oricare dintre tranșele convenite conform scadenței în termen de cel mult 15 zile de la primirea unui preaviz din partea Prestatorului, contractul încetează de drept, prin reziliere, la data expirării termenului de preaviz, fără a fi necesare alte formalități sau intervenția instanței de judecată.”

**Raspuns:** Autoritatea Contractanta reformuleaza prevederile art. 13.6 (2), care va avea urmatorul continut:

« În cazul în care Autoritatea Contractantă nu își respectă obligația de plată a Prețului în forma și modalitățile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul va fi îndreptățit la solicitarea de penalități în conformitate cu art 8, alin 8.3 coroborat cu alin. 8.4. din prezentul contract. ».

In data de 15.04.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr.5.

#### **Solicitare de clarificări nr. 8 din data de 19.03.2024**

**Intrebarea nr. 1** « Ce fel de certificat de urbanism se solicita ? Doar cel care se va folosi la faza DALI sau certificat de urbanism folosit atât la DALI cat si la DTAC ?

În cazul în care se va solicita certificat de urbanism folosibil la ambele faze și în urma realizării proiectelor DALI, la anumite cladiri va fi nevoie de recompartimentari in urma optimizarii instalatiilor HVAC, se va solicita aviz ISU, aviz care implică realizarea altor documentații(de regula intreg proiectul dtac), vă rugăm să ne transmiteți cine va realiza aceste documentații. »

**Raspuns:** Autoritatea Contractanta vizeaza obtinerea certificatului de urbanism în scopul solicitării Autorizației de Construire, in conformitate cu prevederile din Legea 50/1991, republicata.

Va rugam sa aveti in vedere prevederile explicite din cadrul Caietului de Sarcini, Activitatea 3 – Documentație pentru avizarea lucrărilor de intervenție, care specifica:

„Proiectantul este responsabil de elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor, acordurilor si autorizatiilor solicitate prin Certificatul de Urbanism, precum si a documentatiilor solicitate de organismele avizatoare, daca e cazul, în conformitate cu prevederile legislatiei în vigoare, cu respectarea tuturor reglementărilor tehnice și normativelor specifice ”

Elaborarea documentatiilor pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (DTAC) nu face obiectul prezentului contract.

In conformitate cu prevederile articolului 30, alin (3) din Legea 307/2006 republicata:

„(3) Avizul de securitate la incendiu se emite în vederea aprobării indicatorilor tehnico-economici, în etapa studiu de fezabilitate sau documentație de avizare a lucrărilor de intervenții, pentru obiectivele de investiții care intră sub incidența prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și



conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, sau în vederea obținerii autorizației de construire, pentru celelalte obiective de investiții.”

De asemenea, în Secțiunea 7 Obligațiile proiectanților și executanților, art 23, din aceeași lege, este menționat:

„Proiectanții de construcții și amenajări, de echipamente, utilaje și instalații sunt obligați:

- a) să elaboreze pentru proiectele întocmite, potrivit competențelor pe care le dețin, scenariile preliminare și scenariile de securitate la incendiu, cu respectarea structurii-cadru stabilite prin normele metodologice elaborate potrivit art. 30<sup>2</sup> alin. (2);
- b) să cuprindă în documentațiile pe care le întocmesc măsurile de apărare împotriva incendiilor, specifice naturii riscurilor pe care le conțin obiectele proiectate;
- c) să prevadă în documentațiile tehnice de proiectare, potrivit reglementărilor specifice, mijloacele tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și echipamentele de protecție specifice;
- d) să includă în proiecte și să predea beneficiarilor schemele și instrucțiunile de funcționare a mijloacelor de apărare împotriva incendiilor pe care le-au prevăzut în documentații, precum și regulile necesare de verificare și întreținere în exploatarea acestora, întocmite de producători;
- e) să asigure asistența tehnică necesară realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor, cuprinse în documentații, până la punerea în funcțiune.”

**Întrebarea nr.2** ”La pagina 14 din Caietul de Sarcini, găsim în sarcina noastră întocmirea planurilor cadastrale în cazul în care acestea nu există. Aceste planuri se vor putea realiza de către topometristul nostru dar, sunt alte costuri pe care nu le putem estima în acest moment. Vă rugăm să clarificați cum se va proceda în acest caz.”

**Răspuns:** La elaborarea propunerii financiare, ofertanții vor trebui să aibă în vedere toate cheltuielile necesare pentru ca serviciile să corespundă cerințelor Caietului de Sarcini, așa cum prevede și art. 3.2 din modelul de contract „Prețul include toate costurile și cheltuielile necesare pentru îndeplinirea obiectului contractului inclusiv onorariile experților, cheltuielile de deplasare, dotările/echipamentele, asigurări de răspundere civilă profesională, și orice alte cheltuieli care vor fi angajate de Prestator astfel încât obiectul contractului să fie îndeplinit în integralitate, serviciile să fie realizate și recepționate de către Autoritatea Contractantă”.

**Întrebarea nr.3** ”Ce termen aferent predării documentației, verificării acesteia de către dvs dar și de către verificatorii de proiecte luăm în calcul având în vedere numărul de componente pe fiecare lot?”

**Răspuns:** În conformitate cu prevederile Cap. 9 din Caietul de Sarcini, termenul de acceptare și recepție a livrabilelor de către Autoritatea Contractantă este de 30 zile calendaristice de la data fiecărei predări, acest termen incluzând și verificarea de către verificatorii tehnici.

**Întrebarea nr.4** ”Ce termen de remediere se acordă în cazul în care există solicitări din partea autorității contractante sau a verificatorilor de proiecte având în vedere numărul de componente pe fiecare lot?”

**Răspuns:** Autoritatea Contractantă modifică cerința din Caietul de sarcini, Cap. 9 Livrabile, după cum urmează:

”După verificarea documentațiilor tehnico-economice, eventualele modificări, completări, etc. solicitate de verificatorii tehnici selectați de către Autoritatea Contractantă, se remediază de către Proiectant într-un termen de maxim 10 zile calendaristice».

În data de 15.04.2024, Autoritatea Contractantă a publicat Erata nr.5.

**Întrebarea nr.5** ”Cum se dorește predată documentația verificată de verificatorii autorizați? Doar fizic sau și scanată pe CD? În acest caz câte zile se acordă pentru acest serviciu având în vedere numărul de componente?”

**Răspuns:** Pentru fiecare clădire, livrabilele vor fi transmise în 3 exemplare originale în format fizic, color și pe un suport memory stick atât în format electronic editabil, în fișierele originale cu acces nerestricționat (\*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx, \*.dwg, etc., după caz), cât și scanate (\*.pdf), cu respectarea termenelor prevăzute în Caietul de Sarcini.

**Întrebarea nr.6** « Legat de capitolul 5.2 data de începere a prestării serviciilor și perioada de realizare a acestora, regăsim la pag 17, Perioada de prestare a serviciilor aferente contractului este de 18 luni și se va desfășura în 2 etape, astfel:

Etapa I – Elaborarea documentației de proiectare faza DALI, .....semnate și stampilate de către verificatori tehnici:

- 15 luni de la data comunicării Ordinului de începere a serviciilor (Luna 1 - Luna 15).

Etapa 2 – Consiliere acordată Beneficiarilor..... urmează a fi organizate de către Beneficiari.

Beneficiarii au obligația lansării procedurilor de achiziție publică a serviciilor de proiectare și execuție în termen de maximum 90 de zile de la data primirii documentației tehnico-economice de de ADR SE.

De asemenea, la pag.18 regăsim calendarul predărilor pentru fiecare lot, unde regăsim 14 luni ca termen de predare a ultimelor documentații.

Vă rugăm să clarificați următoarele:

a. Cate luni durează prestarea serviciilor de proiectare 14 sau 15?

b. Cum luăm în calcul cele 3 luni din 18? Acestea se referă la cele 3 luni de așteptare până la lansarea procedurilor de achiziție publică?

c. În cât timp se va preda documentația de către ADR SE către Beneficiari de la predarea livrabilelor verificate?”

**Răspuns:**

a. Prestarea serviciilor de proiectare durează 14 luni, termenul de 15 luni include și perioada necesară verificării tehnice a documentației.

b. Entitățile publice locale, respectiv entitățile care dețin/au în administrare clădirile publice incluse în proiect au calitatea de Beneficiari ai documentațiilor tehnico-economice realizate și au obligația lansării procedurilor de achiziție publică a serviciilor de proiectare și execuție în termen de maximum 90 de zile de la data primirii documentației tehnico-economice de la ADR SE.

c. Predarea documentațiilor de către ADR SE către Beneficiari se va realiza imediat ce va fi finalizat procesul de verificare a acestora de către verificatori atestați.

**Întrebarea nr. 7** « Ce se întâmplă dacă beneficiarii nu reușesc să organizeze/lanseze procedurile de achiziție în cele 90 zile de la primirea documentațiilor? »

**Răspuns:** Beneficiarii (entitățile publice locale, respectiv entitățile care dețin/au în administrare clădirile publice incluse în proiect) au obligația, conform Acordurilor de parteneriat încheiate cu ADR SE, de a lansa procedurile de achiziție pentru proiectare și execuție în termen de 90 zile de la primirea documentațiilor tehnico-economice de la ADR SE.

În cazul în care beneficiarii nu reușesc să lanseze procedurile de achiziție înainte de finalizarea duratei contractului care face obiectul prezentei proceduri, durata prestării serviciilor aferente etapei 2 se poate prelungi până la data limită de depunere a ofertelor în cadrul procedurilor de achiziție pentru proiectare și execuție, în baza condițiilor contractuale.

**Întrebarea nr. 8** Regăsim în Caietul de Sarcini la pagina 16, următoarea frază la 3.2 pregătirea documentației tehnice pentru încărcarea în SEAP:

« Având în vedere faptul că documentația tehnică va fi utilizată în scopul achiziției publice de servicii de proiectare și execuție și/sau de bunuri, proiectantul este responsabil de pregătirea documentației tehnico-economice pentru documentația de atribuire în vederea încărcării în SEAP (se va ține cont de restricțiile tehnice ale platformei electronice)”.

Având în vedere că procedura achizițiilor publice se face de către fiecare beneficiar în parte cu personalul propriu sau extern specializat pentru această categorie de servicii, prin realizarea unor Caiete de Sarcini specifice fiecărei licitații și procedurile specifice acestora, vă rugăm să ne clarificați ce documentație tehnico-economică sau ce parte din documentația predată se solicită și în ce format.

De asemenea, vă rugăm să ne transmiteți ce restricții sunt impuse de platforma electronică.

**Răspuns:** Documentația la care Autoritatea Contractantă face referire la Activitatea 3.2 „Pregătirea documentației tehnice pentru încărcarea în SEAP” din Caietul de Sarcini este reprezentată de livrabilele care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire, iar modalitatea de transmitere a acestora, precum și formatele

de prezentare a acestora sunt menționate la Cap.9 „Livrabile” din Caietul de Sarcini. Va rugam sa urmariti, de asemenea, răspunsul la întrebarea nr. 5 din Solicitarea clarificări nr.8 din data de 19.03.2024. Referitor la restricțiile impuse de platforma electronică SEAP, vă rugăm să aveți în vedere că dimensiunea fișierelor care se vor încărca în SEAP nu trebuie să depășească 50 MB.

**Întrebare nr.9** « În contractul de servicii, durata contractului este de 20 luni. Vă rugăm clarificați ce reprezintă cele 2 luni diferență ».

**Răspuns:** Durata contractului este de 20 luni. Aceasta durata a avut în vedere perioada de timp de 18 luni pentru prestarea serviciilor, la care a fost adăugată perioada de timp necesară pentru activitățile premergătoare începerii prestării serviciilor și a celor ulterioare acestora, respectiv: constituirea garanției de bună execuție, încheierea asigurării de răspundere civilă profesională, emiterea Ordinului de începere a serviciilor, recepția finală a serviciilor după încheierea etapei 2 - Consiliere acordată Beneficiarilor la solicitarea acestora.

**Întrebare nr.10** « Vă rugăm să introduceți în contractul de prestări servicii la cap.10 Garanția de bună execuție a contractului, pct.10.1 toate variantele garanției de bună execuție, respectiv:

Garanția de bună execuție, este irevocabilă, necondiționată și se constituie conform Legii nr.98/2016, după cum urmează:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

În acest caz, contractantul are obligația de a deschide contul la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, conform art. 40 alin.5 din HG nr.395/2016.

Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție. »

**Răspuns:** Autoritatea Contractantă modifică art.10.1 din modelul de contract, după cum urmează:

« 10.1. Garanția de bună execuție este irevocabilă, necondiționată și se constituie conform art. 154 alin. 4 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și art. 40 din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție se poate constitui prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale,

În acest caz, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți;

d) combinarea modalităților de constituire prevăzute la lit. a)-b) »

De asemenea, se introduce art.10.8:

« Art. 10.8 În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică »

În data de 15.04.2024, Autoritatea Contractantă a publicat Erata nr.5.

**Întrebarea nr. 11** Vă rugăm să clarificați cum preveniți sau rezolvați următoarele riscuri enumerate în Caietul de Sarcini:

« La nivelul Autorității Contractante:

- existența de erori/omisiuni în documentele puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă/terțe părți, neidentificate până la momentul inițierii acestei proceduri;

- datele și informațiile comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente sau sunt incomplete pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini;

- întârzieri/probleme cauzate de erori și/sau omisiuni în cerințele/specificațiile tehnice;

- modificări ale regulamentelor, normativelor, a altor prevederi legale care reglementează activitatea de proiectare;

La nivelul Beneficiarilor documentațiilor tehnice realizate:

- întârzieri în luarea deciziilor cu privire la procedurile de atribuire a contractului de proiectare și execuție a lucrărilor;

- întârzieri în obținerea Avizelor din partea Autoritatilor emitente ale acestora;

- apariția de solicitări specifice ale Beneficiarilor referitoare la intervențiile asupra obiectivului/proiectului de investiții, inclusiv situația în care parametrii pentru anumite caracteristici/activități stabiliți de autoritățile competente sunt mai stricți decât parametrii propuși de Proiectant.”

**Răspuns:** În vederea prevenirii/diminuării riscurilor enumerate în Caietul de Sarcini identificate la nivelul Autorității Contractante, aceasta va realiza o verificare a datelor și informațiilor care urmează a fi transmise Proiectantului, va monitoriza și verifica livrabilele pe parcursul elaborării, va stabili în avans măsuri de reorganizare a activităților în cazul întârzierilor, etc.

Pentru prevenirea riscurilor identificate la nivelul Beneficiarilor documentațiilor tehnice, Autoritatea Contractantă a încheiat Acorduri de Parteneriat cu entitățile publice cu privire la obligațiile pe care aceștia le au pe parcursul implementării proiectului, inclusiv a etapei de elaborare a documentațiilor tehnice. De asemenea, Autoritatea Contractantă va menține o comunicare permanentă cu Beneficiarii documentațiilor tehnice în ceea ce privește stadiul elaborării documentațiilor și activitățile pe care aceștia trebuie să le întreprindă pentru a pune la dispoziția Proiectanților, documentele/informațiile solicitate.

#### **Solicitare de clarificari nr. 9 din data de 26.03.2024**

« Având în vedere:

- fișa de date, obiectul contractului - Servicii de audit energetic, expertiza tehnică și elaborare DALI, în vederea eficientizării energetice a clădirilor publice din Regiunea de Dezvoltare Sud-Est (judetele Braila, Buzau, Constanta, Galati și Vrancea)

- fișa de date Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Loturile: 1,10,2,3,4,5,6,7,8,9

Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

3. Prin servicii similare cu cele supuse prezentei proceduri se vor accepta servicii de elaborare a (i) studiilor de fezabilitate sau documentațiilor de avizare a lucrărilor de intervenții și/sau a (ii) proiectelor tehnice de execuție pentru lucrări de renovare care au avut ca scop creșterea performanței energetice globale a unor clădiri de interes și utilitate publică și/sau a unor clădiri frecvent vizitate de public și/sau pentru lucrări de reabilitare/modernizare a unor clădiri de interes și utilitate publică și/sau a unor clădiri frecvent vizitate de public.

Termenul ”clădiri de interes și utilitate publică” și termenul ”clădiri frecvent vizitate de public” sunt definiți de Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor (republicată).

Lucrările de renovare care au avut ca scop creșterea performanței energetice trebuie să fie aferente unor clădiri existente încadrate cel puțin la categoria de importanță normală (C).

- conform Lege 372/2005

**25. clădire de interes și utilitate publică** - clădire cu o suprafață utilă totală de peste 250 mp, frecvent vizitată de public, ocupată sau care urmează a fi ocupată de autorități ale administrației publice sau de structuri/instituții publice aflate în coordonarea/sub autoritatea/subordonarea autorităților publice centrale sau locale, în care se desfășoară sau urmează să se desfășoare activități de interes public național, județean sau local sau în care se desfășoară activități comerciale, respectiv se desfășoară sau urmează să se desfășoare activități social-culturale, de învățământ, educație, asistență medicală, inclusiv prin structuri sau instituții publice aflate în coordonarea/sub autoritatea/subordonarea autorităților publice centrale sau locale, respectiv se desfășoară activități sportive, financiar-bancare, de cazare și alimentație publică, prestări de servicii și altele asemenea;

(la 30-03-2023, Punctul 25. din Articolul 3 , Capitolul II a fost modificat de Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 19 din 29 martie 2023, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 268 din 30 martie 2023 )

**26. clădire frecvent vizitată de public** - clădire cu o suprafață utilă totală de peste 250 mp în care se desfășoară activități cotidiene sau periodice de interes general și/sau comunitar, social, cultural, comercial și altele asemenea, și care are spațiu/spații cu funcțiunea/funcțiuni destinată/destinate accesului și prezenței publicului temporar sau permanent în acesta/acestea;

- prevederile din Instrucțiunea ANAP nr 2/2017

#### ART. 5

(1) Nu se poate solicita demonstrarea experienței similare prin furnizarea de produse/prestarea de servicii/execuția de lucrări identice cu cele care fac obiectul contractului de achiziție publică/de achiziție sectorială/acordului-cadru care urmează a se atribui, pentru a nu se restrânge competiția, fiind necesar să fie permise și cele similare sau superioare din punctul de vedere al complexității și/sau scopului.

- din punct de vedere al complexității, serviciile de proiectare pentru lucrări de construire sunt superioare celor pentru lucrări de reabilitare/modernizare/extindere/creștere eficiența energetică.

Pentru a nu restricționa participarea operatorilor economici cu experiența în prestarea de servicii de proiectare, va solicita:

- Eliminarea cerinței restrictive prin solicitarea de contracte de servicii aferente lucrărilor de renovare care au avut ca scop creșterea performanței energetice globale a unor clădiri de interes și utilitate publică și/sau a unor clădiri frecvent vizitate de public și/sau pentru lucrări de reabilitare/modernizare a unor clădiri de interes și utilitate publică și/sau a unor clădiri frecvent vizitate de public;
- Sa confirmați ca se accepta pentru îndeplinirea cerinței privind experiența similară - la nivelul a max 5 contracte, în valoare cumulată cel puțin egală cu ...valorile indicate pentru fiecare lot – servicii similare prestate și duse la bun sfârșit, în ultimii 3 ani, cu cele care fac obiectul contractului, respectiv - servicii de proiectare (de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare SF/DALI/Mixt/PT și/sau DDE) - pentru lucrări de construire/reabilitare/modernizare/extindere/creștere eficiența energetică pentru construcții civile cel puțin din categoria de importanță normală (C), din care cel puțin un contract să se încadreze în cerința privind minim 250 mp suprafața utilă ».

**Raspuns:** Autoritatea Contractanta modifica Nota nr.3 din Fisa de date III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesională si din Strategia pentru contractare - Capacitatea tehnică și/sau profesională, dupa cum urmeaza:

« 3. Prin servicii similare cu cele supuse prezentei proceduri se vor accepta servicii de elaborare a (i) studiilor de fezabilitate sau documentațiilor de avizare a lucrărilor de intervenții și/sau a (ii) proiectelor tehnice de execuție pentru:

- lucrări de renovare/reabilitare care au avut ca scop creșterea performanței energetice globale a unor clădiri de interes și utilitate publică și/sau a unor clădiri frecvent vizitate de public și/sau
- lucrari de construire/extindere/modernizare a unor clădiri de interes și utilitate publică și/sau a unor clădiri frecvent vizitate de public.

Termenul ”clădiri de interes și utilitate publică” și termenul ”clădiri frecvent vizitate de public” sunt definiți de Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor (republicată).

Lucrările de renovare/reabilitare, precum si lucrarile de construire/extindere/modernizare a unor clădiri de interes și utilitate publică și/sau a unor clădiri frecvent vizitate de public trebuie să fie aferente unor clădiri încadrate cel puțin la categoria de importanță normală (C) ».

In data de 11.04.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr. SCH002935.

#### **Solicitare de clarificari nr. 10 din data de 01.04.2024**

**Intrebare:** „Clarificare pentru toate loturile, privind necesitatea Avizului de securitate la incendiu la faza SF/DALI. Va rugam sa clarificati cum si daca se va realiza documentatia pentru obtinerea avizului de securitate la incendiu la faza SF/DALI, in conformitate cu Legea 307/2006 actualizata, avand in vedere ca asupra obiectivelor se vor aduce doar masuri de eficientizare energetica”.

**Raspuns:** In conformitate cu prevederile articolului 30, alin (3) din Legea 307/2006 republicata:

”(3) Avizul de securitate la incendiu se emite în vederea aprobării indicatorilor tehnico-economici, în etapa studiu de fezabilitate sau documentație de avizare a lucrărilor de intervenții, pentru obiectivele de investiții care intră sub incidența prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, sau în vederea obținerii autorizației de construire, pentru celelalte obiective de investiții.”

De asemenea, in Sectiunea 7 Obligatiile proiectantilor si executantilor, art 23, din aceeași lege, este mentionat:

„Proiectanții de construcții și amenajări, de echipamente, utilaje și instalații sunt obligați:

- a) să elaboreze pentru proiectele întocmite, potrivit competențelor pe care le dețin, scenariile preliminare și scenariile de securitate la incendiu, cu respectarea structurii-cadru stabilite prin normele metodologice elaborate potrivit art. 30<sup>2</sup> alin. (2);
- b) să cuprindă în documentațiile pe care le întocmesc măsurile de apărare împotriva incendiilor, specifice naturii riscurilor pe care le conțin obiectele proiectate;
- c) să prevadă în documentațiile tehnice de proiectare, potrivit reglementărilor specifice, mijloacele tehnice pentru apărarea împotriva incendiilor și echipamentele de protecție specifice;
- d) să includă în proiecte și să predea beneficiarilor schemele și instrucțiunile de funcționare a mijloacelor de apărare împotriva incendiilor pe care le-au prevăzut în documentații, precum și regulile necesare de verificare și întreținere în exploatare a acestora, întocmite de producători;
- e) să asigure asistența tehnică necesară realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor, cuprinse în documentații, până la punerea în funcțiune.”

Totodata, va rugam sa aveti in vedere prevederile explicite din cadrul Caietului de Sarcini, Activitatea 3 – Documentație pentru avizarea lucrărilor de intervenție, care specifica:

„Proiectantul este responsabil de elaborarea documentațiilor pentru obținerea avizelor, acordurilor si autorizatiilor solicitate prin Certificatul de Urbanism, precum si a documentatiilor solicitate de organismele avizatoare, daca e cazul, în conformitate cu prevederile legislatiei în vigoare, cu respectarea tuturor reglementărilor tehnice și normativelor specifice”.

## Solicitare de clarificari nr. 11 din data de 03.04.2024

**Intrebarea nr.1** „Vă rugăm să confirmați faptul că pentru Expert cheie 6 — inginer (proiectant) instalații electrice sunt acceptate și studiile finalizate la Facultatea de Construcții și Instalații, domeniul de studii Ingineria Instalațiilor, programul de studii Instalații pentru Construcții”.

**Raspuns:** Autoritatea Contractanta modifica prevederile Caietului de Sarcini, Cap.6.2 Cerințe pentru experții cheie, din tabelul Cerințe minime pentru experții cheie, pentru Expert cheie 6 – inginer (proiectant) instalații electrice, coloana Calificări și abilități

- ”Studii superioare în domeniul electric/energetic, finalizate cu diplomă de licență sau examen de diplomă”

se va modifica și va avea următorul conținut :

- ”Studii superioare în domeniul electric/energetic/ingineria instalațiilor, finalizate cu diplomă de licență sau examen de diplomă.”

In data de 15.04.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr.5.

**Intrebarea nr. 2** „Vă rugăm să confirmați faptul că pentru Expert cheie 6 — inginer (proiectant) instalații electrice este necesară prezentarea adevăratei ANRE”.

**Raspuns:** Conform Caietului de Sarcini, cap. 7.1. Metodologia propusă pentru implementarea contractului, ofertantul va justifica modul în care va proiecta lucrările care necesită autorizație, cum ar fi: IGPR, ISU, ANRE, etc. sau echivalent (cerințe de autorizare a Proiectantului și cerințe de autorizare a personalului).

**Intrebarea nr. 3** „Având în vedere faptul că proiectul prevede eficientizarea energetică a clădirilor, vă rugăm să eliminați cerința privind prezentarea autorizației IGPR, deoarece proiectul nu prevede supraveghere video sau alarmare împotriva efracției”.

**Raspuns:** Conform Caietului de Sarcini, cap. 7.1. Metodologia propusă pentru implementarea contractului, ofertantul va justifica modul în care va proiecta lucrările care necesită autorizație, cum ar fi: IGPR, ISU, ANRE, etc. sau echivalent (cerințe de autorizare a Proiectantului și cerințe de autorizare a personalului).

In consecința, prezentarea autorizației IGPR va fi obligatorie doar în măsura în care documentațiile elaborate vor propune lucrări ce necesită diverse tipuri de autorizări, impuse de normele legale (exemplu – o astfel de autorizare va fi obligatorie în situația în care va fi necesară proiectarea privind modificarea sau întreținerea componentelor sau sistemelor de alarmare împotriva efracției, conform H.G. nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare).

In acest context, Autoritatea Contractantă menține cerința, așa cum aceasta este formulată în Caietul de Sarcini.

**Intrebarea nr. 4** ”Având în vedere faptul că dezvelirea fundațiilor și a soclului se realizează pentru expertiza tehnică, mai este necesară elaborarea studiului geotehnic?”

**Raspuns:** Studiul geotehnic va fi necesar în situația în care expertul tehnic îl solicită, conform prevederilor de la cap. 4.3.1. Activitatea 1 – Expertiză tehnică, din Caietul de Sarcini. În acest context, Autoritatea Contractantă menține cerința, așa cum aceasta este formulată în Caietul de Sarcini.

**Intrebarea nr. 5** „Având în vedere faptul că nu se propune construirea de clădiri noi mai este necesară elaborarea studiului topografic?”

**Raspuns:** Studiul topografic poate fi necesar, pentru unele dintre locații, având în vedere responsabilitatea Proiectantului ce vizează obținerea/determinarea oricăror date și elaborarea de studii necesare îndeplinirii obiectivului contractului. Conform Caietului de Sarcini, cap. 6.3. Alți experți: ”Fără a afecta dreptul Proiectantului de a propune experții pe care îi consideră potriviți pentru realizarea activităților, echipa de ingineri proiectanți care își vor desfășura activitatea sub coordonarea experților-cheie trebuie să acopere necesitățile contractului. Echipa de proiectare va cuprinde un arhitect și ingineri proiectanți pentru toate categoriile de lucrări (construcții civile, instalații electrice, instalații termice (inclusiv pompe de căldură),

instalații sanitare, instalații de gaz, sisteme fotovoltaice, panouri solare, sisteme de securitate, apărarea împotriva incendiilor, ș.a.) și pentru studiile de teren necesare proiectării (topografic, geologic, ș.a.)”

În acest context, Autoritatea Contractantă menține cerința, așa cum aceasta este formulată în Caietul de Sarcini.

**Intrebarea nr. 6** „În cadrul Lotului 9, Clădirea C28- Pavilion UPU, Spital A Cincu/Tecuci are drept an de construire 2020. Este anul de construire o greșeală de tehnoredactare? Dacă anul de construire este 2020, mai este necesară eficientizarea energetică?”

**Raspuns:** Conform extrasului de carte funciara pus la dispoziție de către Beneficiar pentru clădirea C28- Pavilion UPU, Spital A Cincu/Tecuci, din cadrul lotului 9, anul de edificare al construcției este 2020.

Cerința din Caietul de Sarcini este ca raportul de audit energetic și fișa de analiză termică și energetică a clădirii să fie ”elaborate în conformitate cu reglementarea tehnică Mc001 (varianta în vigoare la momentul predării documentației)”, așa cum este menționat la cap. 4.3.2. Activitatea 2 – Audit energetic.

Reglementarea tehnică "Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor, indicativ Mc 001-2022", aprobată prin Ordinul nr. 16 din 5 ianuarie 2023, este aplicabilă tuturor construcțiilor existente la data intrării în vigoare. Având în vedere aceste reglementări, Autoritatea Contractantă consideră ca este necesară eficientizarea energetică a acestei clădiri.

**Intrebarea nr. 7** „Pentru clădirile care au peste 100 de ani, vă rugăm să confirmați faptul că prin proiect se propune doar eficientizare energetică și nu consolidarea sau reabilitarea acestora. Vă rugăm să explicați cum se va proceda în cazul în care în urma expertizei tehnice se constată faptul că respectiva clădire trebuie consolidată.”

**Raspuns:** Conform cap. 4.3.1. Activitatea 1 – Expertiză tehnică din Caietul de Sarcini:

„În baza soluției tehnice de intervenție, astfel cum va rezulta din concluziile raportului de expertiză tehnică, se va stabili proiectarea și execuția lucrărilor de intervenție în scopul creșterii nivelului de siguranță la acțiuni seismice a construcției existente, în ceea ce privește:

- a) consolidarea sistemului structural sau a elementelor structurale în ansamblu;
- b) introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare;
- c) introducerea de dispozitive antiseismice pentru reducerea răspunsului seismic al construcției existente;
- d) demolarea parțială a unor elemente structurale/nestructurale, fără modificarea configurației și/sau a funcțiunii existente a construcției;
- e) repararea și/sau înlocuirea elementelor nestructurale.

Lucrările de intervenție prevăzute anterior pot include, după caz, și alte categorii de lucrări, exclusiv în zonele de intervenție, respectiv hidroizolații, termoizolații, repararea/înlocuirea instalațiilor/echipamentelor aferente construcției, demontări/montări, debranșări/branșări, finisaje la interior/exterior, după caz, îmbunătățirea terenului de fundare, precum și alte lucrări strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției reabilitate termic.”

În funcție de raportul de expertiză tehnică, documentația tehnică va propune pe lângă lucrările de eficientizare energetică și lucrări de consolidare.

**Intrebarea nr. 8** „Vă rugăm enumerați toate autorizațiile/atestările necesare pe care le solicitați operatorilor economici pentru îndeplinirea contractului”.

**Raspuns:** Ofertantul va prezenta autorizațiile/atestările necesare realizării contractului în condiții de legalitate.

**Intrebarea nr. 9** „Având în vedere faptul că proiectul prevede eficientizarea energetică a clădirilor și nu realizarea bransamentelor unei clădiri noi la rețeaua de utilități, vă rugăm să ne confirmați faptul că nu este necesar ca în echipa de proiectare să existe inginer (proiectant) instalații de gaze naturale, modificarea/înlocuirea rețelei de instalații termice putând fi realizată de un inginer (proiectant) instalații termice.”

**Raspuns:** Conform Caietului de Sarcini, cap. 6.3. Alți experți: „Fără a afecta dreptul Proiectantului de a propune experții pe care îi consideră potriviți pentru realizarea activităților, echipa de ingineri proiectanți



care își vor desfășura activitatea sub coordonarea experților-cheie trebuie să acopere necesitățile contractului”.

**Intrebarea nr.10** „Vă rugăm să explicați ce înțelegeți dumneavoastră prin inginer sisteme de securitate: efracție sau antiincendiu”.

**Raspuns:** Vă rugăm să aveți în vedere standardul ocupațional pentru Inginer proiectant sisteme de securitate – cod COR 215119.

**Intrebarea nr. 11** „Vă rugăm să confirmați că un specialist poate îndeplini mai multe funcții atâta timp cât are calificările și autorizațiile necesare. Clarificarea nu presupune îndeplinirea de către aceeași persoană a două funcții de expert cheie ci, de exemplu, inginerul (proiectant) instalații electrice (Expert cheie) poate îndeplini și funcția de inginer (proiectant) instalații de limitare și stingere a incendiilor, sisteme de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu, sisteme și instalații de ventilare pentru evacuarea fumului și gazelor fierbinți, cu excepția celor de tip natural organizat?”

**Raspuns:** Autoritatea Contractantă elimină cerința din Caietul de Sarcini, cap.6.2 Cerințe pentru experții cheie, conform căreia ”Persoanele din categoria experți cheie nu pot fi nominalizate și ca experți non-cheie.”.

În data de 15.04.2024, Autoritatea Contractantă a publicat Erata nr.5.

**Intrebarea nr. 12** „Vă rugăm să explicați cum contribuie lucrările de instalații sanitare și lucrările de detecție și protecție la incendiu la eficientizarea energetică.”

**Raspuns:** Autoritatea Contractantă a menționat în Caietul de Sarcini atât lucrări pentru îmbunătățirea eficienței energetice, cât și alte categorii de lucrări pentru asigurarea funcționalității clădirii. Astfel, vă rugăm să aveți în vedere prevederile din Caietul de Sarcini, cap. 4.2. Descrierea lucrărilor propuse: „În documentațiile tehnico-economice elaborate (documentații de avizare a lucrărilor de intervenții- DALI) se vor regăsi distinct informații referitoare la investiția totală, investiția pentru izolare termică, investiția pentru renovare (sau înlocuire) HVAC, investiția pentru renovare (sau înlocuire) sisteme de iluminat, investiția pentru implementare sisteme RES (resurse regenerabile de energie) și pentru alte măsuri cum ar fi: măsuri obligatorii de securitate la incendiu, lucrări de finisare în interiorul clădirilor, măsuri de conformitate a accesului în clădire a persoanelor cu dizabilități, etc.”

**Intrebarea nr. 13** „Vă rugăm să confirmați faptul că experiența specifică solicitată pentru experții propuși poate fi demonstrată și prin prezentarea unor recomandări din partea beneficiarilor publici/privați”.

**Raspuns:** Conform prevederilor Caietului de Sarcini, cap. 6.2 Cerințe pentru experții cheie, experiența similară a experților cheie propuși trebuie să vizeze minim o construcție care se încadrează cel puțin în categoria de importanță C (construcții de importanță normală), iar pentru demonstrarea experienței specifice, pentru fiecare expert cheie se vor prezenta documente relevante pentru poziția solicitată, cum ar fi, printre altele, recomandări din partea beneficiarilor.

**Intrebarea nr.14** „Vă rugăm să confirmați faptul că accesul la specialiștii necesari se poate face și prin angajament de participare și declarație de disponibilitate în cazul în care specialitatea nu impune și existența unei autorizații speciale pe firmă cum ar fi cazul expertului tehnic sau al auditorului energetic care au atestate/legitimații eliberate pe persoană fizică”.

**Raspuns:** Conform prevederilor Caietului de Sarcini, cap. 7.3. Asigurarea resurselor pentru realizarea activităților contractului, ”Ofertantul își va asigura accesul la serviciile experților, fie prin resurse proprii (angajați), fie prin subcontractarea unor activități, situație în care se vor descrie aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective.”

În cazul în care Ofertantul nu are posibilitatea asigurării experților doar din resurse proprii (angajați), pentru activitățile realizate cu experți externi va respecta cerințele referitoare la subcontractare, menționate în Fișa de date, cap.III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională.

În ceea ce privește declarațiile de disponibilitate, acestea sunt obligatorii pentru experții cheie, așa cum este menționat în Caietul de Sarcini, la cap. 6.2 Cerințe pentru experții cheie.

**Intrebarea nr.15** „Certificatul de performanță energetică trebuie predat la terminarea lucrărilor sau doriți eliberarea unui certificat energetic pentru clădiri la situația existentă?”

**Raspuns:** Prevederile din Caietul de Sarcini, cap. 4.3.2. Activitatea 2 – Audit energetic definesc explicit livrabilele acestei activitati, inclusiv in ceea ce priveste certificatul de performanță energetică. Prin urmare, din obiectul contractului face parte certificatul de performanță energetică eliberat la situația existentă.

**Intrebarea nr.16** „Vă rugăm să confirmați faptul că operatorul economic poate subcontracta, cu acordul autorității contractante, ulterior semnării contractului, studii de teren dacă situația o impune. Având în vedere faptul că proiectul prevede investiții în mai multe județe, menționăm faptul că subcontractarea la momentul depunerii ofertei este imposibilă fără a ști numărul exact de clădiri care au nevoie de studii de teren. Menționăm, de asemenea, că potrivit art. 154 Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă are obligația de a elabora documentația de atribuire care conține toate informațiile necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și precisă cu privire la cerințele achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire.”

**Raspuns:** Referitor la posibilitatea si conditiile de subcontractare, vă rugăm să aveți în vedere prevederile din modelul de contract, Art.11 Subcontractare.

**Intrebarea nr.17** „Vă rugăm sa eliminați cerința din Caietul de Sarcini „Se vor nominaliza experti cheie diferiți pentru fiecare din pozitiile de mai sus. Persoanele din categoria experti cheie nu pot fi nominalizate și ca experti non-cheie”. Cerința este restrictivă, încălcându-se astfel principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică și legea concurenței.”

**Raspuns:** Autoritatea Contractantă menține cerința din Caietul de Sarcini „Se vor nominaliza experti cheie diferiți pentru fiecare din pozitiile de mai sus”.

Autoritatea Contractantă elimină cerința din Caietul de Sarcini, cap.6.2 Cerințe pentru experții cheie, conform căreia ”Persoanele din categoria experți cheie nu pot fi nominalizate și ca experți non-cheie.”

In data de 15.04.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr. 5.

#### **Solicitare de clarificari nr. 12 din data de 10.04.2024**

**Întrebare:** Referitor la capitolul 6.2. Cerinte pentru expertii cheie din Caietul de sarcini, va rugam sa acceptati ca expertul cheie 6 - inginer (proiectant) instalatii electrice sa aiba studii superioare in domeniul electric/energetic sau studii superioare in domeniul ingineresc specializare/profilul instalatii, dat fiind faptul ca majoritatea proiectantilor de instalatii electrice/sanitare/termice au absolvit Facultatea de Instalatii. Mai mult decat atat, nu este relevant ce specializare a obtinut, daca acesta detine atestatul de electrician autorizat eliberat de Autoritatea Nationala de Reglementare in Domeniul Energiei.

**Răspuns:** Autoritatea Contractanta modifica prevederile Caietului de Sarcini, Cap.6.2 Cerințe pentru experții cheie, din tabelul Cerințe minime pentru experții cheie, pentru Expert cheie 6 – inginer (proiectant) instalații electrice, coloana Calificări și abilități

- ”Studii superioare în domeniul electric/energetic, finalizate cu diplomă de licență sau examen de diplomă”

se va modifica și va avea următorul conținut:

- ”Studii superioare în domeniul electric/energetic/ingineria instalațiilor, finalizate cu diplomă de licență sau examen de diplomă.”

In data de 15.04.2024, Autoritatea Contractanta a publicat Erata nr. 5.

**Cu stima,**

**Luminita MIHAILOV**  
**Director General**

Intocmit,

Mariana CONSTANTIN  
Expert achizitii

Luiza TIGANUS  
Sef Serviciu Implementare Proiecte

Verificat,  
Veronica-Roxana MANOLACHE  
Sef Birou Achizitii