

Contract de prestari servicii

1. Partile

AGENTIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALA A REGIUNII DE DEZVOLTARE SUD-EST, cu sediul in Braila, str. Anghel Saligny nr. 24, telefon 0339/40.10.18; fax 0339/40.10.17, cod de inregistrare fiscal 11733112, reprezentata prin, avand functia de Director general, in calitate de beneficiar,

și

....., cu sediul in, str. nr., tel/fax:, CUI, nr. Reg. Com., reprezentata de, avand functia de, in calitate de prestator.

2. Obiectul contractului

2.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de organizare a “*Reuniunii Comitetului Comun de Programare pentru Programul Interreg NEXT Bazinul Mării Negre 2021-2027*” (cazare si masa de lucru (cina)) in cadrul proiectului „*Sprijinirea ADR SE, în calitate de Secretariat Tehnic Comun (STC), în perioada 2021-2022, în vederea implementării Programului Operațional Comun Bazinul Mării Negre (POC BMN) 2014 – 2020*”, la Bucuresti, in perioada 27-29.09.2021.

2.2. Activitatile pe care le presupune organizarea evenimentului mentionat la art. 2.1, vor fi realizate conform anexelor la prezentul contract, respectiv Anexa 1- Caietul de sarcini si Anexa 2 – Oferta tehnica a prestatorului.

2.3 Beneficiarul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

3. Prețul si platile contractului.

3.1 Valoarea contractului este de lei (pret fara TVA), la care se adauga TVA in quantum de lei, avandu-se in vedere Anexa 3 la prezentul contract.

3.2 Beneficiarul va efectua plata in maxim 30 zile de la data inregistrarii la ADR SE a facturii/facturilor fiscale emisa/e de catre prestator, sub conditia aprobarii raportului/rapoartelor de activitate intocmit/e de catre acesta.

4. Durata contractului

4.1 Prezentul contract incepe sa isi produca efectele de la data semnarii lui de catre ultima parte contractanta si pana la data de

5. Drepturile si obligatiile principale ale prestatorului

5.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu prevederile art. 2.2.

5.2 Prestatorul va emite factura aferenta serviciilor prestate, la care va adauga un raport de activitate care va contine detalii referitoare la desfasurarea evenimentului mentionat la art. 2.1. iar in anexele la aceasta, vor fi trecute detalii de cazare ale fiecarui participant iar pentru serviciile de masa (cina) se va avea in vedere numarul de persoane comunicate prestatorului de catre beneficiar prin Nota de comanda finala.

5.3. In situatii exceptionale, care genereaza imposibilitatea mentinerii propunerii pentru cazare selectata de catre beneficiar, prestatorul are obligatia de a inainta/propune, in maxim o zi, o oferta similara, la acelasi nivel de calitate si care sa indeplineasca cerintele din Anexa 1 - Caietul de sarcini.

5.4. Prestatorul nu va face publice informatii ce privesc/deriva din executia prezentului contract, fara aprobarea prealabila a beneficiarului.

6. Drepturile si obligațiile principale ale beneficiarului

6.1 Beneficiarul trebuie sa anunte prestatorul asupra programului evenimentului (inclusiv locatia), pentru toata perioada evenimentului.

6.2. Beneficiarul va analiza si va aproba raportul/rapoartele de activitate intocmit/e de catre prestator, daca serviciile sunt prestate si facturate conform prevederilor anexelor la prezentul contract.

6.3. Beneficiarul este obligat sa efectueze plata aferenta serviciilor de masa (cina) corespunzator cu numarul de persoane comunicate prestatorului de catre beneficiar prin Nota de comanda finala.

6.4. Beneficiarul este obligat sa efectueze plata aferenta serviciilor de cazare, pentru persoanele participante si pentru noptile pentru care s-au asigurat efectiv aceste servicii, pe baza diagramelor de cazare sau a altor documente justificative eliberate de unitatea de cazare, ce vor contine cel putin informatiile prevazute, cu privire la acest aspect, in Anexa 1 – Caietul de sarcini.

6.5. Beneficiarul va anunta prestatorul despre orice modificare in organizarea evenimentului, inainte de data initiala de desfasurare a acestuia, in masura in care aceste informatii sunt cunoscute in timp util.

7. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

7.1 In situatia in care beneficiarul nu achita factura in termenul contractual, va achita catre prestator penalitati in quantum de 0,03%/zi de intarziere din valoarea facturii emisa de prestator, de la data scadenta si pana la data achitarii integrale a facturii in cauza.

7.2 In situatia in care prestatorul nu a prestat conform prevederilor contractuale, beneficiarul isi rezerva dreptul de a nu achita catre acesta, contravaloarea serviciilor prestate necorespunzator sau cu depasirea termenelor contractuale.

8. Amendamente

8.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

9. Forța majoră

9.1 Forța majoră, așa cum este ea prevăzută de art 1351 C.proc.civ., exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

9.2 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

10. Soluționarea litigiilor

10.1 Beneficiarul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

10.2 Dacă partile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

11. Limba care guvernează contractul

11.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

12. Comunicări

12.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

12.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

13. Documentele contractului

13.1 Documentele contractului sunt:

- a) Anexa 1 – Caiet de sarcini al ADR SE;
- b) Anexa 2 – Oferta tehnica a prestatorului (inclusiv raspunsul la clarificare formulat de prestator);
- c) Anexa 3 – Oferta financiara a prestatorului (inclusiv Centralizatorul de preturi);
- d) eventualele acte aditionale.

13.2 Atunci cand apar inadvertente/neconcordante intre documentele contractului, au prioritate prevederile Anexei 1 - Caietului de sarcini al ADR SE.

14. Legea aplicabilă contractului

14.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Beneficiar,

**Agentia pentru Dezvoltare Regionala
a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est**

DIRECTOR GENERAL

.....

DIRECTOR ECONOMIC

.....

Avizat,

CONSILIER JURIDIC

.....

Prestator,

..... SRL

ADMINISTRATOR

.....