

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare simplificat

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

AGENTIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALA A REGIUNII DE DEZVOLTARE SUD-EST

Cod de identificare fiscala: 11733112; Adresa: Strada: Anghel Saligny, nr. 24; Localitate: Braila; Cod Postal: 810210; Tara: Romania; Codul NUTS: RO221 Braila; Adresa de e-mail: adrse@adrse.ro; Nr de telefon: +40 339401018; Fax: +40 339401017; Persoana de contact: LUMINITA MIHAILOV; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.adrse.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 3

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritatii contractante

Alt tip

I.5) Activitate principala

Altele

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Servicii de transport aerian de pasageri

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2021/11733112/4

II.1.2 Cod CPV Principal:

60400000-2 Servicii de transport aerian (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Scopul acestui contract îl reprezintă: - Incheierea unui Acord Cadru valabil 18 luni, care sa nu depaseasca 31.12.2022, in baza caruia se vor achizitiona servicii de transport aerian intern si international de pasageri, in functie de necesitati, in baza bugetului alocat, dupa caz, pentru salariatii autoritatii contractante si/sau delegatii externi – clasa economic, cu weekend si fara weekend sau altele dupa caz. Acordul cadru va fi incheiat cu mai multi operatori economici. Numarul minim 2, numarul maxim 5 participanti la Acordul Cadru preconizat, atribuind ulterior prin reluarea competitiei intre operatorii economici semnatari ai acordului cadru, contracte subsecvente de servicii de transport aerian intern si international pentru destinatii/ clasele/ durata/ conditiile deplasarii stabilite de catre autoritatea contractanta in etapa de reluare a competitiei.

Atribuirea contractelor subsecvente se va realiza cu respectarea conditiilor prevazute in acordul cadru, prin reluarea competitiei intre toti operatorii economici semnatari ai acordului cadru, ori de cate ori va aparea necesitatea unor deplasari in tara sau strainatate a

personalului sau delegatilor autoritatii contractante. Obiectul reluarii competitiei il constituie pretul serviciilor de transport aerian (bilete de avion) solicitate de autoritatea contractanta.

Se estimeaza un nr. minim de 10 contracte subsecvente/ an, numarul contractelor subsecvente putand fi diminuat sau suplimentat, in functie de necesitatile autoritatii contractante.

II.1.5) Valoarea totala estimata:

Intervalul intre : 88608,60 si 482424,60 ; Moneda: RON

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO221 Brăila

Locul principal de executare:

Sediul AC, Str Anghel Saligny nr.24 Braila.

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Acord Cadru de prestari „Servicii de transport aerian intern si international de pasageri”

Se estimeaza ca se vor achizitiona minim 36 bilete si maxim 196 bilete pe durata acordului cadru.

Se estimeaza ca se vor achizitiona minim 1 bilet si maxim 50 bilete in cadrul unui contract subsecvent.

Valoarea maxima estimata pentru cel mai mare contract subsecvent - 123.068 lei fara TVA.

Numar estimat de contracte subsecvente / an : 10 contracte, numarul contractelor subsecvente putind fi diminuat sau suplimentat in functie de necesitatile autoritatii contractante

II.2.5 Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 18; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste: Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: „Sprijinirea ADR SE, în calitate de Secretariat Tehnic Comun (STC), în perioada 2021-2022, în vederea implementării Programului Operațional Comun Bazinul Mării Negre (POC BMN) 2014 – 2020” finanțat, în cadrul componentei de Asistență Tehnică a Programului Operațional Comun Bazinul Mării Negre 2014-2020

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: Cooperare Teritoriala Transfrontaliera

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerința nr.1. Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Încadrarea în situația prevăzută la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DUAE în conformitate cu art. 193 din Legea nr. 98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE și care urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertanții cu oferte declarate admisibile după finalizarea evaluării ofertelor, sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), atât pentru sediul social cât și pentru toate punctele de lucru, valabil la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

Precizări: În cazul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie îndeplinită de toți membrii asocierii, precum și de tertul/terții susținători, subcontractantul/subcontractanții, dacă există.

Referitor la certificatele fiscale pe care operatorii economici le vor depune pe parcursul evaluării, ca documente justificative actualizate prin care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, acestea trebuie să ateste LIPSA DATORIILOR RESTANTE LA MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA.

În cazul în care ofertele declarate admisibile după finalizarea evaluării ofertelor sunt depuse de o asocierie, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta documentele menționate mai sus.

Notă: Autoritatea contractantă exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire, în care ia la cunoștință ca operatorul economic se afla, având în vedere acțiunile sau inacțiunile savârșite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire.

În cazul în care este identificată o situație de excludere prevăzute la art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea nr.98/2016, autoritatea contractantă solicită ofertantului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu reglementările aplicabile în țara de origine/țara în care operatorul economic este stabilit, eliberate de autoritățile competente din aceste țări (cum ar fi certificate, cazieri fiscale sau alte documente echivalente), precum și un certificat de rezidență fiscală (evitarea dublei impunerii) valabil pentru anul calendaristic în curs ori, în lipsa acestuia, a unui angajament de obținere a acestui document, cel mai târziu până la data semnării contractului de achiziție publică. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată în limba română.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natură celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.

Se vor depune odată cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului susținător din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asocierie, după caz. Nedepunerea acestora odată cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/tertului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

Cerința nr.2: Declarația privind neîncadrarea în art.59 și 60 din Legea nr.98/19.05.2016 privind achizițiile publice.

Prevederile art. 59 și 60 din Legea nr.98/19.05.2016 privind achizițiile publice se aplică și pentru tert(i) susținător(i) și subcontractant(i).

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Luminita MIHAILOV – Director General

Luana Mirela ZAHARIA – Director Economic

Sevil SHAIDEHH – Sef STC

Veronica Roxana MANOLACHE – Sef Birou Achizitii

Mariana CONSTANTIN- Expert achizitii

Andreea ENACHESCU – Consilier Juridic

Florentina Veronica BANICA – Expert achizitii

Gabriel Octavian ZARITCHI – Manager de proiect / Presedinte de comisie

Mariana MIHAILESCU – Manager de proiect / Membru comisie

Irina Ralda SIGHINAS CRISTA – Consilier Juridic / Membru comisie

Madalina ION TOMA – Manager de proiect / Membru de rezerva comisie

In cazul ofertei comune, indeplinirea cerintei nr. 2 este obligatorie pentru fiecare asociat.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

-se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti/ tert(i) sustinator(i) / subcontractant(i) la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor;

- Declaratia privind neincadrarea in art.59 si 60 din Legea nr.98/19.05.2016 privind achizitiile publice va fi prezentata de ofertanti, terti sustinatori si subcontractanti(Formular 3)

Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator (Formularul 9) din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau acordului de asociere, dupa caz.

Autoritatea contractanta va considera ca fiind suficient si relevant pentru demonstrarea faptului ca ofertantul/candidatul nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 59-60, 164, 165, 167 din Legea 98/2016, orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, in tara de origine sau in tara in care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare, sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva. In cazul in care in tara de origine sau in tara in care este stabilit ofertantul nu se emit documente cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 59-60, 164, 165 si 167, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

AC are obligatia completarii formularului de integritate conform art. 5 din Legea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese in procedura de atribuire a contractelor de achizitie publica.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului de achizitie. Cerinta se aplica inclusiv pentru subcontractanti si/sau terti sustinatori care completeaza informatiile aferente situatiei lor la nivelul unui DUAE distinct.

Cerinta nr.1.

- Certificat de inregistrare fiscala sau Certificat Constatator, detaliat emis de ONRC din care sa rezulte datele de identificare ale societatii; filiale, sucursale, puncte de lucru, administratori, reprezentanti, imputerniciti, durata societatii, asociati/actionari, obiectul de activitate (COD CAEN) al respectivului operator economic, pentru persoanele juridice romane.

- Documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Documentele trebuie sa cuprinda urmatoarele informatii: o forma de inregistrare ca persoana juridica; actionari/asociati; obiect de activitate prin care acesta sa ateste dreptul ofertantului de a presta serviciile solicitate; administratori/imputerniciti legali sa reprezinte societatea; capital social; filiale/sucursale/puncte de lucru; durata societatii. Ofertantii straini vor prezenta documente echivalente emise de tara de rezidenta, in limba in care au fost emise, insotite de traducerea in limba romana efectuata in mod obligatoriu de traducatori autorizati.

Cerinta nr.2.

- Acreditare I.A.T.A (Asociatia Internationala de Transport Aerian/International Air Transport Association) sau echivalent pentru ofertant ca persoana juridica. Acreditarea va fi valabila la data de depunere a documentului si se va prezenta in copie cu mentiunea „conform cu originalul”, semnata de reprezentantul legal al ofertantului. Acreditarea este solicitata in temeiul articolului art 173, alin 2 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Modalitatea de indeplinire:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire a contractului de achizitie publica/ cu informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta – informatii referitoare la indeplinirea cerintelor privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale.

Documentul justificativ care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine, documentele echivalente emise in tara de rezidenta, traduse in limba

română, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității contractante, doar de catre ofertantii cu oferte declarate admisibile dupa finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Precizări:

- în cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare membru al asocierii trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului că este autorizat să desfășoare partea sa din contract;
- cerința se aplică și pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul documentului DUAE distinct;
- depunerea/prezentarea documentelor solicitate în cadrul acestei secțiuni se poate face în oricare din formele: original/copie

III.1.2) Capacitatea economica si financiara

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

1.Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au prestat servicii similare, continuând numărul și data contractului invocat drept experiența similară, valori, descrierea serviciilor prestate, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați din care să rezulte că au fost prestate în conformitate cu normele profesionale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit servicii similare cu cele care fac obiectul achiziției în valoare cumulată de cel puțin 482.424,60 lei, fără TVA.

2.Informatii privind asociatii.

3.Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi.

4.Informatii privind tert(i) sustinator(i) conform art.182 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice

Modalitatea de indeplinire:

1.Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor autorității/entității contractante.

Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde informațiile solicitate.

La nivelul DUAE trebuie precizate următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, tipul/categoriile de servicii, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție.

Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantii cu oferte declarate admisibile după finalizarea evaluării ofertelor:

- procesul-verbal de recepție sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul livrării;
- recomandări;
- alte documente echivalente.

Documentele emise în alta limbă decât limba română vor fi însoțite de traducerea în limba română.

2.Se va completa DUAE.

În cazul în care există asociați, aceștia se vor identifica și vor prezenta toate documentele privind eligibilitatea și calificarea menționate la pct. III 1.

Capacitatea tehnică și profesională – se demonstrează prin considerarea resurselor tuturor membrilor asocierii.

Toate celelalte documente privind calificarea vor fi prezentate individual de către toți operatorii economici.

Se prezintă Acordul de asociere al partilor cu desemnarea Liderului, în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică – Formularul 8

În acordul de asociere va fi desemnat asociatul ofertant care îi reprezintă și pe ceilalți asociați în raporturile cu ADRSE.

Nedepunerea odată cu DUAE a acordului de asociere, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului cât și ale subcontractantului/tertului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfășurarea corespunzătoare a procedurii de atribuire.

3.Se va completa DUAE. Documentele solicitate în susținerea cerinței, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii cu oferte declarate admisibile după finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați, în conformitate cu oferta depusă.

4.Se va completa DUAE.

Documentul solicitat în susținerea cerinței urmează să fie prezentat, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantii cu oferte declarate admisibile după finalizarea evaluării ofertelor.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:**

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:**III.1.6.a) Garantie de participare:**

Valoare: 1.230 lei, (reprezentand maxim 1 % din valoarea celui mai mare contract subsecvent estimat)

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

Nu

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) HG 395/2016 - Normele de aplicare a Legii nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completările ulterioare.

E) Legea 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca completata cu conditiile de munca si protectia muncii, www.mmuncii.ro.

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:**III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii**

Nu

Nu-

Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere**IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:****IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:**

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Ofertele trebuie depuse pentru: Acord-cadru

Acord cu mai multi operatori Acord cu mai multi operatori

Numarul maxim preconizat de participanti la acordul-cadru: 5

Durata acordului cadru: 18 luni

Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Numar estimat de contracte subsecvente / an : 10 contracte, numarul contractelor subsecvente putind fi diminuat sau suplimentat in functie de necesitatile autoritatii contractante. Valoarea maxima estimata pentru cel mai mare contract subsecvent - 123.068 lei fara TVA.

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

Ofertantii vor prezenta oferta tehnica (Formularul 6), astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in Caietul de sarcini tinand cont de faptul ca aceste specificatii sunt minimale.

Propunerea tehnica va fi totodata elaborata astfel incat sa reflecte in mod clar asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor obligatorii prevazute in caietul de sarcini, cu obligatia ca operatorii economici sa indice in cadrul acesteia faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii.

Oferta tehnica va fi insotita de -

- Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a Acordului Cadru. (Formularul 7).

De asemenea ofertantul va indica informatiile din cuprinsul propunerii tehnice si / sau din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

Cerintele si specificatiile tehnice din caietul de sarcini sunt obligatorii, iar nerespectarea uneia dintre acestea constituie motiv de respingere a ofertei, ca fiind neconforma.

Oferta tehnica si documentele anexa se vor prezentata obligatoriu prin intermediul SEAP.

In caz contrar oferta va fi considerata neconforma.

Documentele ofertei vor fi semnate cu SEMNATURA ELECTRONICA EXTINSA, conform art.60, alin.4) din HG 395/2016.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Ofertantul va completa Formularul de propunere financiara (Formular 5) indicat in sectiunea Formulare, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare.

Ofertantul are obligatia de a exprima pretul in LEI.

Valoarea mentionata in formularul de oferta va fi exprimata in cifre si litere si va include toate informatiile cu privire la preturi, tarife, precum si la alte conditii financiare comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.

Pentru elaborarea ofertei financiare trebuie sa tina cont de prevederile art. 210 din Legea nr.98/19.05.2016 privind achizitiile publice.

Oferta financiara va fi prezentata obligatoriu prin intermediul SEAP. In caz contrar oferta va fi considerata neconforma.

Lipsa formularului de oferta reprezinta lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare in contract, ceea ce atrage incadrarea ofertei in categoria ofertelor inacceptabile.

Propunerea financiara care se depune va fi prezentata conform formularului de propunere financiara in lei (fara TVA).

Tariful de serviciu reprezinta valoarea maxima a comisionului, pentru prestatii de servicii (rezervare si emitere de bilete de avion) pentru fiecare bilet emis. Tariful de serviciu inscris in formularul de oferta reprezinta elementul care va guverna contractele subsecvente viitoare si nu va putea fi depasit, ramanand ferm, pe toata durata acordului-cadru. Tariful de serviciu va putea fi imbunatatit in procesul de reofertare pentru atribuirea contractului subsecvent, in sensul diminuarii fata de nivelul maxim initial ofertat. Nivelul ofertat al tarifului de serviciu va include toate costurile si cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor conform prevederilor acordului-cadru , prestatorul neavand dreptul de a aplica alte taxe sau comisioane. Modul de ofertare a preturilor cu ocazia reluarii competitiei este prezentat in caietul de sarcini. Nu este permisa ofertarea de niveluri diferite ale tarifului de serviciu, in raport de diverse plaje cantitative sau valorice alese de ofertant.

Propunerea financiara a tarifului de serviciu va fi exprimata in euro calculat la cursul BNR din data publicarii invitatiei de participare.

Propunerea financiara va fi prezentata in limba romana, iar daca este redactata in alta limba, va fi prezentata si traducerea autorizata a acesteia.

Atunci când două sau mai multe oferte au aceeași valoare totală a propunerii financiare și sunt clasate pe același loc, autoritatea

contractantă va încheia acordul-cadru cu toți operatorii economici clasati pe locurile aferente numărului maxim stabilit în anunțul de participare.

Pentru elaborarea ofertei financiare trebuie sa tina cont de prevederile art. 210 din Legea nr.98/19.05.2016 privind achizitiile publice.

Oferta financiara va fi prezentata obligatoriu prin intermediul SEAP. In caz contrar oferta va fi considerata neconforma.

Modelul de acord cadru va fi depus odata cu propunerea financiara si va trebui sa aiba mentiunea : „Am citit si suntem de acord fara rezerve cu termenii si conditiile contractuale si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare sa semnam contractul de achizitie publica in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire”

Documentele ofertei vor fi semnate cu SEMNATURA ELECTRONICA EXTINSA, conform art.60, alin.4) din HG 395/2016.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

Operatorul economic va depune oferta in sectiunile corespunzatoare oferite de sistemul electronic-SEAP (DUAE, oferta tehnica si oferta financiara).

Se va completa Documentul unic de achiziție european (DUAE), in format electronic in conformitate cu prevederile Legii 98/2016 privind achizitiile publice.

Operatorul economic trebuie să furnizeze informații in Documentul unic de achiziție european (DUAE), numai în cazul în care criteriile de selecție respective au fost impuse de autoritatea contractantă în anunțul relevant sau în documentele achiziției menționate în anunțul de participare simplificat.

Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz. Nedepunerea acestora, odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului/candidatului, cat si ale subcontractantului/tertului sustinator, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.

Toate documentele ofertei vor fi semnate cu SEMNATURA ELECTRONICA EXTINSA, conform art.60, alin.4) din HG 395/2016, a reprezentantului legal/împuternicit al operatorului economic în functie de calitatea acestuia – asociat/tert/subcontractant.

Dovada constituirii garantiei de participare, va fi incarcata si in SEAP pana la data si ora limita de primire a ofertelor mentionata in anuntul de participare.

Dupa aceasta data, autoritatea contractanta poate solicita (prin clarificari) depunerea garantiei de participare in original doar daca documentul prin care demonstreaza constituirea garantiei de participare face parte din categoria documentelor cu regim special a caror valabilitate este conditionata de prezentarea in forma originala;

Comisia de evaluare solicită clarificări, în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, privind eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la quantumul sau valabilitatea acesteia, acordând ofertantului un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari cu privire la continutul documentatiei de atribuire si implicit la clauzele contractuale obligatorii in etapa de depunere a ofertelor pana la expirarea termenului. Astfel, daca un operator considera ca anumite clauze ii sunt in defavoare, poate solicita entitatii contractante clarificari, inclusiv modificarea lor, astfel incat daca aceste clauze vor fi amendate/modificate ele sa fie aduse la cunostinta tuturor operatorilor economici interesati, inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Formularul de acord cadru se va depune însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

In situatia in care nu sunt amendamente la contract, modelul de acord cadru depus odata cu propunerea financiara va trebui sa aiba mentiunea : „ Am citit si suntem de acord fara rezerve cu termenii si conditiile contractuale si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare sa semnam contractul de achizitie publica in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire”

Potrivit art. 137 alin. (3), lit b) din HG nr. 395/2016, oferta este considerata neconforma daca contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective.

*In cazul in care, din motive tehnice, nu este posibila transmiterea Documentelor de calificare in format electronic prin intermediul SEAP, acestea se vor depune la sediul Agentiei de Dezvoltare Regionala Sud - Est, Str. Anghel Saligny Nr. 24, Braila, dar nu mai tarziu de data si ora limita de depunere a ofertei mentionate in anuntul de participare simplificat.

Sintagma „motive tehnice” se referă la faptul că Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (S.E.A.P.) nu funcționează, prin întreruperea/nefuncționarea temporară a acestuia, în acest caz neputându-se efectua nicio operațiune în sistem.

Documentele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.

Orice stersatura, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana autorizata sa semneze oferta.

Documentele care nu au putut fi transmise prin SEAP din motive tehnice vor fi introduse intr-un plic sigilat pe care se va scrie adresa Autorității Contractante, denumirea contractului pentru care se depune oferta și numărul de referință SEAP al anunțului de

participare la procedura de atribuire a contractului, denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea « A NU SE DESCHIDE INAINTE- ora:00 » (data limita de depunere a ofertelor mentionata in anuntul de participare).

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.1 Aceasta achizitie este periodica

Nu

Programul estimat de publicare a anunturilor viitoare : -

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

-

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare: -

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-