

## **Pre-consultarea publică regională dedicată elaborării Strategiei pentru Guvernare Deschisă, Tulcea, 13 martie 2024**

Autoritățile/instituțiile administrației publice și organizațiile neguvernamentale (asociații, fundații, etc.) sunt invitate să participe la pre-consultarea publică regională pentru elaborarea Strategiei pentru Guvernare Deschisă, care va fi organizată de Secretariatul General al Guvernului, miercuri 13 martie 2024, începând cu ora 9.00, la Tulcea, Hotel Delta – Sala Toma Caragiu, strada Isaccai nr. 2.

Evenimentul va aborda tematici referitoare la accesul la informații de interes public, transparența decizională, colaborarea cu sectorul neguvernamental, și își propune accesarea de expertiză și suport din partea reprezentanților sectorului guvernamental și ai societății civile, pentru identificarea obiectivelor preliminare ale primei strategii naționale de promovare a principiilor guvernării deschise și protecției spațiului civic.

La nivel național sunt organizate un număr de 8 pre-consultări publice care fac parte din demersurile Secretariatului General al Guvernului de implementare, în calitate de coordonator de reforme/investiții, a Țintei nr. 407 "Procesul de consultare publică și de implicare a părților interesate s-a îmbunătățit prin creșterea cu 20% a numărului de proiecte de acte legislative care fac obiectul consultării publice și al implicării părților interesate la nivel central", prevăzută în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență.

Elaborarea primei strategii pentru guvernare deschisă în România va contribui la depășirea impactului redus al inițiativelor guvernamentale în domeniul guvernării deschise, având rolul de a seta obiective, resurse și responsabilități determinate. Mai mult, adoptarea Strategiei pentru Guvernare Deschisă se numără printre principalele recomandări ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE) și este un factor important în derularea eforturilor guvernamentale de aliniere la standardele acesteia, contribuind la consolidarea procesului de aderare a României la Organizație.

Fiind un document al cărui obiectiv este îmbunătățirea cadrului de colaborare a instituțiilor publice cu cetățenii, este important ca elaborarea strategiei să fie realizată într-o manieră incluzivă și transparentă, prin utilizarea unor mecanisme de consultare dincolo de cele minimal stabilite de lege (grupuri de lucru, pre-consultări, etc.).

Participanții vor beneficia de asigurarea mesei de prânz și a pauzelor de cafea, precum și de decontarea transportului. Decontarea transportului dus-întors pentru participanții de la nivel local, ce pot proveni din toate județele Regiunii de Dezvoltare Sud-Est, între localitatea de reședință a entităților de care aparțin și localitatea de desfășurare a sesiunilor de consultare de la nivel regional, se va face cu respectarea prevederilor H.G. nr. 714/2018.

Înscrierea participanților se realizează prin completarea formularului accesibil la următoarea adresă <https://forms.gle/hWXYygD4GJquwhfJA>, disponibil și pe site-ul Secretariatului General al Guvernului [www.sgg.gov.ro](http://www.sgg.gov.ro), la secțiunea Guvernare deschisă → Anunțuri și noutăți.

Selecția participanților se va realiza, prin validarea acestora, conform principiului „primul venit, primul servit”, în urma verificării eligibilității. Participarea la pre-consultările regionale se va face în limita a un singur reprezentant/ instituție sau ONG. O persoană poate participa la o singură pre-consultare.

Pentru informații suplimentare, adresa de contact este: [guvernare.deschisa@gov.ro](mailto:guvernare.deschisa@gov.ro)



Finanțat de  
Uniunea Europeană



Planul Național  
de Redresare și Reziliență

# PRE-CONSULTARE PUBLICĂ REGIONALĂ dedicată elaborării STRATEGIEI PENTRU GUVERNARE DESCHISĂ

Data: 13 martie 2024 | 09:00-17:00

Regiunea: Dezvoltare Sud-Est

Orașul: Tulcea

Locația: Hotel Delta - Sala Toma Caragiu

Adresa locației: Strada Isacței 2, Tulcea

## Scopul evenimentului:

Accesarea de expertiză și suport din partea reprezentanților sectorului guvernamental și societății civile pentru identificarea obiectivelor preliminare ale primei strategii naționale de promovare a principiilor guvernării deschise și protecției spațiului civic.

## Se adresează:

- Reprezentanților administrației publice, responsabili de guvernarea deschisă (accesul la informații de interes public, transparența decizională, colaborarea cu sectorul neguvernamental);
- Organizațiilor neguvernamentale, experților din societatea civilă și mediul academic.

## AGENDĂ

09:00-09:30	[30']	Înregistrarea participanților
09:30-10:00	[30']	Introducere și context
10:00-11:30	[90']	Guvernarea deschisă - concept, bune practici
11:30-12:00	[30']	Pauză de cafea
12:00-13:30	[90']	Provocările guvernării deschise
13:30-14:30	[60']	Pauza de prânz
14:30-16:00	[90']	Instrumente de transparență și participare publică
16:00-16:30	[30']	Sesiune Q&A
16:30-17:00	[30']	Concluzii

## INFORMAȚII DECONT TRANSPORT

*privind participarea la pre-consultările publice regionale dedicate elaborării  
Strategiei pentru Guvernare Deschisă*

### ATENȚIE!

**Acest document conține informații importante cu privire la decontarea cheltuielilor de transport aferente participării la consultare, care vă vor fi utile pe perioada desfășurării acesteia. Vă rugăm să îl parcurgeți până la final, iar în cazul în care aveți întrebări, vă rugăm să ne contactați la datele de contact de mai jos.**

Decontarea transportului dus-întors pentru participanții de la nivel local, ce pot proveni din toate județele, între localitatea de reședință a entităților de care aparțin și localitatea de desfășurare a sesiunilor de consultare de la nivel regional, se va face cu respectarea prevederilor H.G. nr. 714/2018.

Decontarea costurilor de transport va fi asigurată direct de către S.C. Synesis Partners S.R.L., care va centraliza documentele, în original, aferente decontului de transport al participanților.

Conform legislației în vigoare, vă rugăm să aveți în vedere că sunt eligibile spre decontare următoarele tipuri de cheltuieli aferente transportului participanților:

- transport cu trenul, după tariful clasei a II-a, pe distanțe de până la 300 km, și după tariful clasei I, pe distanțe mai mari de 300 km
- transport cu mijloacele de transport în comun între localități (ex. microbuz, autocar)
- transport cu autoturismul proprietate personală sau autoturism al instituției
- transport în comun pe distanța dintre gară/aeroport/port, etc. și locul de desfășurare a evenimentului
- taxe pentru trecerea podurilor, traversare cu bacul, taxele de aeroport, gară, autogară sau port

Decontarea se va acorda în valoare de maxim 350,00 lei/persoană (treisutecincizecelei-perpersoană) și în limita a 7,5 litri de carburant la 100 km, în baza documentelor justificative de transport prezentate în original.

Decontarea cheltuielilor de transport se realizează după cum urmează:

### PENTRU REPREZENTANȚII ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

- Decontarea se va realiza în baza ordinului de deplasare completat corect, semnat și ștampilat (atât la locul de plecare, cât și la locul de sosire), având număr de înregistrare de la entitatea emitentă, în care sunt menționate atât localitatea de plecare, cât și orașul-destinație, precum, scopul deplasării (de ex. participare la consultarea publică pe tema guvernării deschise) și mijlocul de transport (pentru transport auto se solicită și numărul de înmatriculare al autovehiculului), și a documentelor justificative în original (a se vedea mai jos).
- În cazul în care participanții sunt nevoiți să prezinte la entitatea de care aparțin ordinul de deplasare ștampilat de organizator, sunt rugați să vină cu 2 ordine de deplasare, pentru că un exemplar în original va rămâne atașat la decontul de transport.

## PENTRU CETĂȚENI/ REPEZENTANȚII ORGANIZAȚIILOR NON-GUVERNAMENTALE

- În baza copiei după actul de identitate (CI) și a documentelor justificative în original (a se vedea mai jos).

### ATENȚIE!

Toate bonurile fiscale prezentate pentru realizarea decontului de transport trebuie să prezinte și înscrierea CUI-ului organizatorului: RO 33706968, conform noilor prevederi ale Codului Fiscal.

## DOCUMENTE JUSTIFICATIVE

### Pentru transportul AUTO se pot deconta următoarele:

- bonuri taxe autostradă;
  - bonuri taxe de trecere a podurilor/bac;
  - chitanțe/bonuri taxe parcare;
  - bon fiscal de combustibil (cu RO 33706968).
1. Bonul de combustibil atașat decontului trebuie să fie emis la o stație de carburant din localitatea de domiciliu, în cazul cetățenilor/localitatea în care își are sediul entitatea publică sau de pe traseul dintre aceasta și localitatea de desfășurare a evenimentului.
  2. Bonurile pentru combustibil, aferente drumului retur (dacă primul bon nu acoperă cantitatea de combustibil aferentă drumului retur) vor putea fi trimise prin poștă/curier către S.C. SYNESIS PARTNERS S.R.L. (Str. Miercani nr. 79, București, sector 1) până cel târziu la **3 zile lucrătoare** de la finalizarea evenimentului, data poștei și vor putea fi emise doar în ziua întoarcerii de la eveniment.
  3. Nu se admit la decontare cheltuielile de transport pentru retur, în cazul în care persoana, după terminarea activității, a rămas în localitatea de desfășurare a evenimentului din motive personale.
  4. Metoda de calcul pentru transport auto:  $7,5\% \text{ consum} \times \text{distanța cea mai scurtă calculată prin } \text{www.distanta.ro} \times 2 \text{ (dus-întors)} \times \text{prețul carburantului de pe bonul emis în perioada deplasării}$  (dacă sunt mai mult de 2 bonuri, se va lua în calcul primul preț în ordine cronologică). Se va deconta suma care reiese din calcul și care este acoperită de bonurile de carburant depuse în limita bugetului disponibil/participant.

### Pentru transportul cu MICROBUZUL/TRENUL se pot deconta următoarele:

- bilete/tichete de călătorie, copie bilete tren/microbuz de întoarcere (dacă este cazul- în ziua evenimentului).
1. Pentru bilete de tren, în cazul în care există factură fiscală, aceasta să fie emisă pe numele SC Synesis Partners SRL, RO 33706968, J40/12064/2014, Adresa: Str. Miercani, nr. 79, Sector 1, București, la care se vor atașa biletele de tren.
  2. În cazul biletelor de tren/microbuz de întoarcere în localitatea de reședință și care vor fi predate organizatorilor doar în copie, participanții vor trebui să transmită originalul prin curier rapid/ poștă cu confirmare de primire în termen de **3 zile lucrătoare** de la

data finalizării evenimentului, pentru realizarea procedurilor de decontare a transportului.

3. Metoda de calcul pentru bonuri de mijloace de transport în comun: se decontează suma înscrisă pe biletul/bonul original.

#### **Lista documentelor justificative care trebuie predate se completează cu:**

- copie carte de identitate semnată pentru conformitatea cu originalul;
- fișa de decontare a cheltuielilor de transport completată (va fi furnizată de către S.C. SYNESIS PARTNERS SRL, pe durata pre-consultării).

**Ambele documente se transmit via curier/ poștă dacă se solicită și decontarea cheltuielilor de retur sau se predau la locația evenimentului dacă nu este cazul transmiterii altor documente justificative spre decontare ulterior evenimentului pentru transportul retur.**

#### **MODUL DE COLECTARE/TRANSMITERE A DOCUMENTELOR AFERENTE COSTURILOR DE TRANSPORT ȘI RAMBURSAREA ACESTORA**

Documentele de transport în original și complete vor fi transmise, în termen de trei zile lucrătoare de la finalizarea sesiunii de consultare, prin poștă/curier la sediul SC Synesis Partners SRL, RO33706968, J40/12064/2014, Adresa: Str. Miercani nr. 79 Sector 1, Bucuresti, cu mențiunea pe plic „Numele participantului, Decont Pre-consultare SGG , ziua de desfășurare a evenimentului” și scanat la adresa de e-mail: [contact.synesispartners@gmail.com](mailto:contact.synesispartners@gmail.com).

Decontarea cheltuielilor se va face în sistem ramburs, în contul bancar menționat de participant în Formularul de decont.

Decontarea se va face în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea documentelor/finalizarea evenimentului, așa cum sunt acestea prezentate mai sus (vor fi virate, cumulat, sumele aferente transportului dus-întors).

Pentru participanții care realizează deplasarea cu mijloace auto, decontarea se va realiza în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data primirii ultimului document justificativ, prin virament bancar.

Nu se va realiza plata decontului cash sau prin mandat poștal.

**Nerespectarea prevederilor din procedura mai sus detaliată determină neeligibilitatea cheltuielilor, fapt pentru care sumele solicitate nu vor putea fi decontate!**

Pentru detalii suplimentare privind participarea și informațiile logistice, o puteți contacta pe dna Andreea-Alexandra Badea la tel: 0725 972 009 sau pe e-mail [contact.synesispartners@gmail.com](mailto:contact.synesispartners@gmail.com).

## FORMULAR DECONT

Subsemnatul/ subsemnata .....  
în calitate de participant la pre-consultarea publică regională dedicată elaborării Strategiei  
pentru Guvernare Deschisă organizată în localitatea....., în data de  
....., depun spre aprobare decontarea cheltuielilor de transport aferente  
deplasării efectuate în perioada .....

1. Ruta:

.....  
.....  
.....

2. Mijlocul de transport (bifați)

- Tren
- Autoturism proprietate personală nr. înmatriculare .....
- Autoturism proprietatea instituției cu nr. înmatriculare .....

3. Suma totală solicitată spre decontare: ..... lei

Anexez:

Bon fiscal nr. .... în sumă de ..... lei

.....  
.....  
.....

Precizez că suma solicitată spre decontare a fost achitată de subsemnatul/ subsemnata și că  
nu am primit avans spre decontare.

Vă rog să efectuați plata prin virament bancar în contul cu cod IBAN  
....., deschis la banca  
..... sucursala .....

CNP .....

Data:

Nume și prenume:.....

Semnătura: .....