



RAPORT DE ACTIVITATE **al Agentiei pentru Dezvoltare Regionala a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est** **(ADR SE) pentru anul 2020**

I. Directia de Implementare a Programului Operational Regional (POR) 2014-2020

1. Activitatea de implementare a Programul Operational Regional (POR)

1.1 Activitatea de evaluare, selectie si contractare a cererilor de finantare depuse de solicitantii de finantare in cadrul POR 2014-2020

Au fost desfasurate urmatoarele activitati:

- Inregistrarea unui numar de 861 cereri de finantare depuse la nivelul Regiunii de Dezvoltare Sud- Est;
- Intocmirea si transmiterea unui numar de 861 de confirmari de primire și înregistrare a cererilor de finanțare, pentru cererile de finantare depuse prin intermediul aplicației electronice MySMIS;
- Desfasurarea procesului de verificare a conformitatii si eligibilitatii pentru un numar de 703 cereri de finantare (analiza cereri de finantare, formulare de clarificari catre solicitanti, analiza clarificari, intocmire grile de verificare etc) ;
- Desfasurarea procesului de evaluare tehnica si financiara pentru un numar de 491 cereri de finantare ;
- Desfasurarea procesului de contractare pentru un numar de 265 cereri de finantare, care include atat finalizarea etapei de precontractare, cat si transmiterea documentatiilor de contractare catre AM POR (inclusiv vizita la fata locului);
- Semnarea unui numar de 260 de contracte de finantare si predarea acestora catre solicitanti si catre Serviciul Monitorizare si Verificare POR;
- Transmiterea catre AM POR a rapoartelor de progres lunare, solicitate conform procedurilor de lucru si a situatiilor/informatiilor solicitate.

1.2 Activitatea de verificare si monitorizare a implementarii contractelor de finantare semnate in cadrul POR 2014-2020

- a) **Verificarea documentatiilor de achizitii** depuse de beneficiarii contractelor de finantare POR 2014-2020, in conformitate cu prevederile Manualului de verificare a achizitiilor publice si a conflictului de interese

Au fost desfasurate urmatoarele activitati:

- 211 documentatii aferente achizitiilor publice ;
- 430 documentatii aferente procedurilor competitive aplicabile beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari;
- 92 documentatii privind conflictul de interese;
- 507 documentatii aferente actelor aditionale la contractele de furnizare bunuri/servicii/executie lucrari;
- 1207 achizitii directe.



b) Verificarea cererilor de plata/rambursare/ prefinantare depuse de catre beneficiari

Au fost desfasurate urmatoarele activitati:

- formularea de solicitari de clarificari si intocmirea de avize pentru 1259 cereri de rambursare, 602 cereri de plata si 50 cereri de prefinantare;
- verificarea pe teren a conformitatii datelor din cererea de rambursare si intocmirea rapoartelor de vizita la fata locului, s-au efectuat 189 vizite de verificare pentru cererile de rambursare depuse de beneficiari. Dintre acestea, 2 verificari au fost realizate prin mijloace tehnice on-line, avand in vedere limitarile impuse de pandemia Covid 19. In urma realizarii vizitelor de verificare, au fost intocmite Liste de verificare si Rapoarte de vizita pe teren si s-a realizat introducerea in SMIS a datelor privind cererile de rambursare, pentru care au fost intocmite avize de plata.

c) Monitorizarea implementarii proiectelor

Au fost desfasurate urmatoarele activitati:

- Analiza si transmiterea catre AM POR a 1254 de solicitari de modificare a contractelor de finantare prin notificare transmise de catre beneficiari;
- Analiza si transmiterea catre AM POR a 427 solicitari de modificare a contractelor de finantare prin act aditional;
- Transmiterea catre beneficiari a 147 aprobari de solicitare de modificare contract de finantare prin notificare;
- Analiza a 1948 Rapoarte de progres depuse de catre beneficiari;
- Efectuarea a 528 de vizite de monitorizare; dintre acestea, 4 vizite au fost realizate prin mijloace tehnice on-line, avand in vedere limitarile impuse de pandemia Covid 19;
- Efectuarea a 33 vizite speciale de monitorizare;
- Analiza a 148 rapoarte de durabilitate si efectuarea a 63 de vizite de verificare a sustenabilitatii proiectelor la locatiile de implementare a proiectelor ;
- Organizarea si desfasurarea a 82 intalniri de lucru ca urmare a semnarii contractelor de finantare;
- Transmiterea a 125 adrese cu privire la indeplinirea indicatorilor si a obiectivelor la finalizarea perioadei de implementare.

1.3 Activitati privind sprijinul in vederea implementarii Axei prioritare 4

Au fost desfășurate următoarele activități:

- sprijin oferit asociațiilor de dezvoltare intercomunitară/municipiilor reședință de județ/municipiilor/orașelor în elaborarea/actualizarea/modificarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană, a Planului de Mobilitate Urbană Durabilă și a altor documente programatice aferente domeniului dezvoltării urbane;
- realizarea situațiilor actualizare cu informații privind contractele de servicii publice în municipiile reședință de județ din regiune;
- elaborarea situației privind stadiul de actualizare PMUD la nivelul municipiilor din regiunea de dezvoltare Sud-Est și transmiterea către MFE (actual MIPE);
- participarea la webinarile organizate de MFE (actual MIPE), cu privire la domeniul dezvoltării urbane (CSP transport public, proiecte referitoare la îmbunătățirea mobilității aflate în implementare etc.);
- participare la reuniunile online organizate în cadrul activității specifice structurii de sprijinire a dezvoltării urbane;



- colaborare și consultare permanentă cu autoritățile publice locale și/sau asociații de dezvoltare intercomunitare constituite la nivelul reședințelor de județ;
 - asigurarea legăturii dintre autoritățile publice locale și/sau asociațiile de dezvoltare intercomunitare constituite la nivelul reședințelor de județ și celelalte autorități de management și organisme de la nivelul celorlalte programe operaționale cu finanțare comunitară în perioada 2014-2020 prin oferirea de informații etc;
 - informare beneficiari cu privire la opțiunile de implementare a proiectelor în contextul restricțiilor provocate de pandemia COVID 19: municipii reședințe de județ, precum și GAL-uri (în calitate de membri ai CCS restrâns)
 - verificare și avizare fișe de proiect selectate de către GAL-uri - CCS Restrâns.
- Pregătirea perioadei de programare 2021-2027:
 - Informarea beneficiarilor în legătură cu condițiile de eligibilitate, alocările orientative pentru Urban mare/Urban mic/ITI și setul de operațiuni indicative;
 - Centralizarea și analiza propunerilor de proiecte primite din partea potențialilor beneficiari pentru elaborarea tipurilor de intervenții/portofoliului PORSE 2021 – 2027;
 - Centralizarea și analiza propunerilor de proiecte primite din partea potențialilor beneficiari pentru elaborarea tipurilor de intervenții/portofoliului PORSE 2021 – 2027;
 - Analiza strategiilor/drafturilor de strategii naționale/regionale/locale relevante pentru integrarea PORSE 2021-2027 și alinierea acestuia cu liniile directoare ale perioadei de programare aferente;
 - Organizarea de întâlniri de lucru prin video-conferință cu reprezentanții municipiilor reședință de județ/ITI DD, privind indicatorii de program 2021-2027, justificarea alegerii obiectivelor de politica, rezultatele așteptate, complementaritățile între fonduri/programe, măsuri privind capacitatea administrativă, alocările estimative;
 - Participarea la webinarul organizat de Banca Mondială privind discutarea unor aspecte referitoare la coordonarea Politicii Urbane cu Programele Operaționale pe 2021-2027;
 - Participarea la sesiunea online organizată de Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației împreună cu Banca Mondială, în cadrul căreia au avut loc discuții și consultări având ca scop identificarea principalelor provocări cu care orașele și zonele urbane din Regiunea Sud-Est se confruntă, inclusiv sub aspectul resurselor, potențialului și oportunităților de care acestea dispun;
 - Participarea la webinarile/ consultările organizate de MFE (actual MIPE), referitoare la elaborarea Programelor Operaționale Regionale, alături de stakeholderii implicați (Agenții de Dezvoltare Regională, CE, ministere de resort).

1.4 Activitatea de verificare și monitorizare a implementării contractelor de finanțare semnate în cadrul POR 2007-2013

- Activitatea de verificare a proiectelor:
 - Arhivarea documentelor aferente procesului de verificare a proiectelor finanțate în cadrul POR 2007-2013, inclusiv registrele cererilor de prefinanțare/rambursare/plata, registrele achizițiilor publice, dosare suspiciuni neregula, dosare cash flow etc.
- Activitatea de monitorizare a implementării proiectelor:
 - Analiza a 111 Rapoarte de durabilitate depuse de către beneficiari;
 - Organizarea și desfășurarea a 71 de vizite de verificare a sustenabilității proiectelor, la locațiile de implementare a proiectelor;



- Transmiterea a 12 adrese de informare cu privire la indeplinirea indicatorilor si a obiectivelor la finalizarea perioadei ex-post;
- Introducerea/actualizarea datelor in SMIS.

2. Alte activitati desfasurate in legatura cu implementarea POR

2.1 Implementarea contractului de asistenta tehnica

In anul 2020 au fost desfasurate urmatoarele activitati:

- urmarirea implementarii activităților prevăzute in contractul de asistenta tehnica încheiate în cadrul axei prioritare Asistenta Tehnica a POR; verificarea stadiului realizarii indicatorilor si rezultatelor prevazute in cadrul acestui contract si elaborarea de propuneri fundamentate de modificare a acestora;
- realizarea de propuneri de modificare a contractelor de asistenta tehnica (in ceea ce priveste aspectele tehnice ale implementarii);
- elaborarea a 6 rapoarte de progres, in conformitate cu procedurile de lucru.

2.2 Gestionarea riscurilor identificate in implementarea POR

In anul 2020 au fost desfasurate urmatoarele activitati:

- organizarea sedintelor de lucru si asigurarea secretariatului Echipei de Gestionare a Riscurilor din cadrul OI POR Sud-Est;
- centralizarea riscurilor identificate in activitatea de implementare a POR 2014-2020/POR 2007-2013;
- actualizarea Registrului Riscurilor la nivelul OI POR Sud-Est si urmarirea riscurilor si a masurilor corective, pana la inchiderea acestora;
- transmiterea trimestrial catre AM POR a documentelor prevazute de procedura de lucru referitor la riscurile identificate in implementarea POR;
- transmiterea semestrial catre AM POR a documentelor prevazute de procedura de lucru referitor la riscurile de fraudă identificate in implementarea POR.

2.3 Activitatea IT/SMIS

In anul 2020 au fost desfasurate urmatoarele activitati principale:

- Administrarea rețelei interne de calculatoare, a sistemelor de calcul si a serverelor din cadrul ADR SE;
- Administrarea si actualizarea periodica a website-ului si paginii de Facebook a ADR SE;
- Intretinerea rețelei intranet cu AM POR si asigurarea transferului de date catre AM POR;
- Asigurarea suportului tehnic și consultanță de specialitate personalului ADR SE pentru activitatea de implementarea POR în vederea soluționării problemelor specifice și cu privire la utilizarea programului SMIS/ MySMIS2014 și introducerea de date în acesta;
- Asigurarea de consultanță și asistență tehnică de specialitate (help-desk) potențialilor beneficiari/ beneficiarilor, cu privire la utilizarea sistemului MySMIS2014 și introducerea de date;
- Monitorizarea, împreună cu personalul de conducere din cadrul OI POR a acurateții, disponibilitatii, integritatii și nivelul de completare a datelor aferente POR 2014-2020, introduse în MySMIS2014 la nivelul OI POR;
- Crearea conturilor de acces pentru beneficiarii privati pe site-ul MFE pentru publicarea achizițiilor in cadrul proiectelor POR.



Realizarea tinte de absorbtie pentru anul 2020

Tinta FEDR stabilita de catre AM POR pentru Regiunea de Dezvoltare Sud-Est a fost de 103,98 mil euro. Conform ultimei Declaratii de cheltuieli transmise la Comisia Europeana in anul 2020, regiunea a contribuit cu 155,89 mil euro la absorbtia totala a POR 2014-2020, fiind depasita tinta regionala cu 51,91 mil euro. Astfel, am realizat in anul 2020 tinta stabilita regiunii in procent de 149,92%.

Rezultatul misiunilor de verificare/audit in anul 2020

Verificarile realizate de catre AM POR sau misiunile de audit realizate de catre Autoritatea de Audit nu au evidentiat disfunctionalitati ale sistemului de implementare POR 2014-2020 la nivelul Regiunii de Dezvoltare Sud-Est.

II. Serviciul Comunicare

Activitatea Serviciului Comunicare s-a realizat în conformitate cu Planul de Comunicare pentru Regiunea de Dezvoltare Sud-Est.

Organizarea de sesiuni de informare pentru promovarea POR 2014-2020

S-au organizat în toate județele regiunii, 6 de sesiuni de infomare în care au fost prezentate ghidul solicitantului de finanțare pentru Prioritatea de investiții 8.1, Obiectivul Specific 8.1, Operațiunea B – ”Centre comunitare integrate”.

Comunicarea on-line

Site-ului ADR SE este disponibil la adresa www.adrse.ro și contine informatii privind implementarea, respectiv pregatirea Programelor Operationale Regionale:

1. “**POR 2014 -2020**” care include 11 subsecțiuni: Despre POR 2014 -2020, Ghid general, Apeluri de proiecte, Helpdesk, MySMIS 2014, Informații Utile, Instrucțiuni AM POR, Stadiu cereri de finanțare depuse, Contracte semnate, Buletin Informativ, Comunicate de presă.

Această secțiune este actualizată permanent cu date și informații relevante privind stadiul implementării Programului Operațional Regional în Regiunea Sud-Est.

2. “**POR 2021 -2027**” care include 3 subsecțiuni: POR ADR Sud-Est 2021-2027, POAT 5 D și POAT Specializare Inteligentă – OUG 88/2020.

În perioada 1 ianuarie - 31 decembrie 2020, site-ul ADR SE a avut un număr de 27.599 vizitatori, dintre care 26.658 vizitatori unici.

Secțiunea POR 2014 – 2020 a avut un număr de 10.997 vizitatori, dintre care 9.898 vizitatori unici.

Au fost postate un număr de 117 materiale cu informații (comunicate, ghiduri, instrucțiuni, anunțuri) referitoare la POR 2014-2020.

Secțiunea POR 2021–2027 a site-ului a înregistrat un număr de 2.546 vizitatori, din care 2.148 au fost vizitatori unici.

Secțiunea POR 2007–2013 a site-ului a înregistrat un număr de 388 vizitatori, din care 303 au fost vizitatori unici.

Pe pagina de facebook a Agenției <https://www.facebook.com/adrse.ro> au fost postate informații diverse (organizarea de către ADR SE a sesiunilor de informare, informații despre proiectele



implementate/finalizate la nivelul ADR SE, informații distribuite de pe paginile Regio, cu diverse informări, instrucțiuni, lansări de apeluri de proiecte).

Activitatea de help-desk asigură furnizarea informațiilor către potențiali solicitanți de finanțare și acordă sprijin beneficiarilor în implementarea proiectelor.

Principalele activități au constat în facilitarea accesului potențialilor beneficiari la sursele de informare pe teme legate de accesarea finanțării nerambursabile prin POR 2014-2020 și consilierea acestora privind interpretarea prevederilor din diferitele ghiduri de finanțare.

În acest sens, s-au soluționat 237 solicitări de informații în legătură cu completarea cererii de finanțare și au fost transmise comunicări electronice către potențiali beneficiari cu privire la modificarea unor prevederi legislative, respectiv termenul de depunere a cererilor de finanțare.

De asemenea, specialiștii în relații publice acordă sprijin beneficiarilor proiectelor POR în îndeplinirea obligațiilor contractuale privind realizarea măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractele de finanțare semnate. În acest sens, au fost emise 679 avize solicitate de către beneficiari, autorități și instituții publice și beneficiari privați care derulează proiecte finanțate în cadrul POR 2014 – 2020.

Realizarea de materiale de informare și promovare

Au fost realizate 5 ediții ale buletinului informativ electronic "InfoRegio Sud-Est", cu informații referitoare la implementarea POR 2014 – 2020. Edițiile au fost postate pe site-ul și pe pagina de facebook a ADR SE.

Administrarea Rețelei regionale de informare

Membrii Rețelei, la nivelul Regiunii de Dezvoltare Sud-Est, numără 130 de persoane. Membrilor Rețelei le-au fost oferite periodic, în format electronic, informații relevante cu privire la implementarea POR la nivelul Regiunii.

Organizarea de campanii de promovare

- **Campanie în presa scrisă**

Au fost publicate 12 comunicate de presă în ziare locale din județele componente ale regiunii, cu titlurile "Regio sprijină mediul de afaceri" și "Regio finanțează modernizarea infrastructurii rutiere".

- **Campanie indoor**

Au fost afișate cele 6 roll-up-uri și un spider, acestea conținând informații referitoare la POR 2014 – 2020.

Realizarea de materiale promoționale

Au fost realizate 1.000 bucăți materiale promoționale (calendare de birou și agende), acestea fiind distribuite colaboratorilor, potențialilor beneficiari și beneficiarilor.

Conform contractului de asistență tehnică, au fost transmise către AM POR, 4 rapoarte trimestriale privind activitatea de informare, promovare (help-desk) și 2 raportări semestriale privind implementarea Planului de Comunicare pentru Regiunea de Dezvoltare Sud-Est.



III. Serviciul Implementare Proiecte

I. Activitatea de implementare a proiectelor cu finantare nerambursabila in care ADR SE participa in calitate de Lider sau Partener

In anul 2020, au fost implementate 5 proiecte, ADR SE avand rolul de lider de proiect/partener de proiect.

1. Proiectul cu titlul „Conservarea cladirilor de patrimoniu prin masuri de reducere a consumului de energie”- VIOLET

ADR SE implementeaza, in calitate de lider de proiect, proiectul VIOLET care este finantat in cadrul Programului de Cooperare Interregionala INTERREG EUROPE 2014-2020, Prioritatea 3 „Sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon in toate sectoarele”, obiectivul specific 3.1 „Imbunatatirea implementarii politicilor si programelor de dezvoltare regionala, in special a programelor care vizeaza cresterea investitiilor si locurilor de munca si, acolo unde este cazul, programe privind Cooperarea Teritoriala Europeana, care incurajeaza economiile cu emisii scazute de dioxid de carbon”.

Obiectivul general al proiectului VIOLET il constituie imbunatatirea politicilor in domeniul eficientei energetice a cladirilor cu valoare de patrimoniu, in vederea conservarii si adaptarii acestora la standardele actuale de eficienta energetica.

Perioada de implementare a proiectului este de 60 luni, intre: 01.01.2017-31.12.2021. La data de 31.12.2019 a fost finalizata faza I de implementare a proiectului, iar in perioada 01.01.2020 - 31.12.2021 se deruleaza faza a II-a de implementare a proiectului, care vizeaza implementarea si monitorizarea Planului Regional de Actiune in domeniul conservarii, protejarii si promovarii patrimoniului cultural.

Proiectul este implementat de un consortiu alcatuit din 6 organizatii cu rol in dezvoltarea/implementarea politicii de dezvoltare regionala in domeniul eficientei energetice a cladirilor de patrimoniu din Germania, Franta, Spania, Olanda, Romania.

Rezultatele estimate ale proiectului sunt: imbunatatirea instrumentelor de politica din domeniul conservarii, protejarii si promovarii patrimoniului cultural prin dezvoltarea, implementarea si monitorizarea unor planuri de actiune regionale; consolidarea schimbului de informatii si bune practici in domeniul eficientei energetice a cladirilor de patrimoniu intre regiunile partenere proiectului.

In anul 2020 au fost realizate urmatoarele activitati: managementul si coordonarea proiectului de catre ADR SE, in calitate de lider de proiect; implementarea Planului Regional de Actiune in domeniul eficientei energetice a cladirilor de patrimoniu prin elaborarea unei metodologii de monitorizare a impactului masurilor de eficienta energetica derulate in cadrul proiectelor finantate prin POR 2014-2020, Axa Prioritara 5 “Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural”, Prioritatea de investitii 5.1 “Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural”.



2. Proiectul cu titlul "Sprijinirea capacitatii de inovare a regiunilor in domeniul transportului" – INNOTRANS

ADR SE implementeaza, in calitate de partener, proiectul INNOTRANS, care este finantat in cadrul Programului de Cooperare Interregionala INTERREG EUROPE 2014-2020, Prioritatea 1 „Cercetare, dezvoltare tehnologica si inovare”, obiectivul specific 1.1 „Imbunatatirea politicilor de inovare in infrastructura”.

Obiectivul general al proiectului este imbunatatirea implementarii politicii de dezvoltare regionala in domeniul infrastructurii si capacitatii de cercetare si inovare.

Perioada de implementare a proiectului este de 60 luni, intre: 01.01.2017-31.12.2021. La data de 31.12.2019 a fost finalizata faza I de implementare a proiectului, iar in perioada 01.01.2020 - 31.12.2021 se deruleaza faza a II-a de implementare a proiectului, care vizeaza implementarea Planului Regional de Actiune in domeniul inovarii in transport.

Proiectul este implementat de un consortiu alcatuit din 5 organizatii cu rol in dezvoltarea/implementarea politicii in domeniul inovarii de transport din Marea Britanie, Polonia, Grecia, Italia, Romania.

Rezultatul estimat al proiectului este imbunatatirea capacitatii de inovare in transport in regiunile partenere proiectului in vederea stimulării competitivitatii si reducerii utilizării ineficiente a resurselor. Primaria Municipiului Buzau si TransBus Buzau au rolul de parteneri strategici locali si sprijina ADR SE in realizarea activitatilor proiectului.

In anul 2020 au fost realizate urmatoarele activitati: monitorizarea implementarii Planului Regional de Actiune pentru imbunatatirea instrumentului de politici – POR 2014-2020, Axa Prioritara 1 “Promovarea transferului tehnologic”, Prioritatea de investitii 1.1 “Cresterea inovarii in firme prin sustinerea entitatilor de inovare si transfer tehnologic (ITT) in domenii de specializare inteligenta”. A fost urmarit progresul apelului de proiecte lansat in anul 2020 in cadrul Operatiunii 1.1 C “Investitii pentru IMM-uri pentru includerea in piata/comercializarea unor produse/procese/servicii noi sau semnificativ imbunatatite pentru piata de profil, in urma aplicarii unor solutii inovative sau in urma preluarii unor rezultate ale cercetarilor in domeniile de specializare inteligenta” din perspectiva indicatorului asumat la nivelul proiectului INNOTRANS, respectiv: “Numar de intreprinderi care coopereaza cu institutiile de cercetare”.

3. Proiectul cu titlul „Masuri pentru reabilitarea energetica a cladirilor” - REBUS

ADR SE a implementat, in calitate de partener, proiectul REBUS, finantat in cadrul Programului de Cooperare Interregionala INTERREG EUROPE 2014-2020, Prioritatea 3 „Sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de dioxid de carbon in toate sectoarele”, obiectivul specific 3.1 „Imbunatatirea implementarii politicilor si programelor de dezvoltare regionala, in special a programelor care vizeaza cresterea investitiilor si locurilor de munca si, acolo unde este cazul, programe privind Cooperarea Teritoriala Europeana, care incurajeaza economiile cu emisii scazute de dioxid de carbon”.

Obiectivul general al proiectului REBUS a fost imbunatatirea capacitatii autoritatilor publice din regiunile europene de a intreprinde lucrari eficiente de reabilitare a cladirilor publice.

Perioada de implementare a proiectului a fost de 60 luni, intre: 01.04.2016-31.03.2021. La data de 31.03.2019 a fost finalizata faza I de implementare a proiectului, iar in perioada 01.04.2019 - 31.03.2021 s-a derulat faza a II-a de implementare a proiectului, care a vizat monitorizarea implementarii Planului Regional de Actiune in domeniul eficientei energetice a cladirilor publice.

Proiectul a fost implementat in cadrul unui consortiu alcatuit din 8 parteneri cu rol in dezvoltarea/implementarea politicii de dezvoltare regionala in domeniul eficientei energetice a



cladirilor de patrimoniu din: Italia, Romania, Polonia, Germania, Grecia, Marea Britanie, Suedia, Ungaria.

Primaria Municipiului Buzau a avut rolul de partener strategic local si a sprijinit ADR SE in derularea activitatilor proiectului.

In anul 2020 au fost realizate urmatoarele activitati: monitorizarea implementarii Planului de Actiune Regional in domeniul eficientei energetice a cladirilor publice care vizeaza imbunatatirea instrumentului de politici – POR 2014-2020, Axa Prioritara 3 “Sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de carbon”, Prioritatea de investitii 3.1 “Sprijinirea eficientei energetice, a gestionarii inteligente a energiei si a utilizarii energiei din surse regenerabile in infrastructurile publice, inclusiv in cladirile publice, si in sectorul locuintelor”. A fost urmarit progresul apelului de proiecte dedicat zonei ITI – Operatiunea B “Cladiri publice”, lansat in anul 2020, din perspectiva indicatorului asumat la nivelul proiectului REBUS, respectiv “Numar de contracte de finantare semnate in cadrul unui apel de proiecte imbunatatit care vizeaza eficienta energetica in cadrul cladirilor publice”.

4. Proiectul cu titlul “Actiuni strategice pentru reducerea numarului de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata din orasul Marasesti, judet Vrancea”

ADR SE a implementat, in calitate de partener, proiectul “Actiuni strategice pentru reducerea numarului de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatea marginalizata din orasul Marasesti, judet Vrancea”, finantat in cadrul Programul Operational Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritara 4 "Incluziunea sociala si combaterea saraciei", Obiectivul specific 4.1 "Reducerea numarului de comunitati marginalizate in care exista populatie apartinand minoritatii roma aflate in risc de saracie si excluziune sociala, prin implementarea de masuri integrate".

Perioada de implementare a proiectului a fost de 42 de luni, intre 30 august 2017 - 28 februarie 2021.

Obiectivul general al proiectului a fost furnizarea unui pachet integrat de masuri de sprijin pentru comunitatea marginalizata roma din orasul Marasesti, judetul Vrancea, in vederea reducerii numarului de persoane aflate in excluziune sociala si risc de saracie.

Proiectul a fost implementat de un consortiu alcatuit din 4 parteneri, cu rol in formarea profesionala continua a adultilor, educatie, servicii sociale: Primaria Orasului Marasesti (lider de proiect), ADR SE, Scoala Gimnaziala nr.2 din Marasesti, Certio Concept SRL din Targoviste.

In cadrul acestui proiect, ADR SE a contribuit la derularea activitatilor de sprijin in gasirea unui loc de munca si de antreprenariat.

Principalele rezultate ale proiectului au fost: imbunatatirea nivelului educational pentru 130 de copii (din care minim 27% romi) din comunitatea marginalizata prin activitati de tip „scoala dupa scoala” si recreationale; imbunatatirea nivelului de ocupare in cadrul comunitatii marginalizate, prin oferirea de servicii de informare si consiliere profesionala, servicii de plasare pe piata muncii, activitati de formare profesionala pentru 375 de persoane, din care 27% romi; imbunatatirea conditiilor de locuit si a sigurantei locative prin realizarea unor activitati de igienizare (pentru un numar de 370 gospodarii din care 27% gospodarii rome), precum si prin reabilitarea unui drum de acces in comunitatea marginalizata; combaterea discriminarii si promovarea multiculturalismului, prin organizarea de campanii de informare si constientizare la nivelul comunitatii, cu accent pe implicarea activa a membrilor acesteia in scopul promovarii nediscriminarii si egalitatii de sanse.

In anul 2020 au fost realizate urmatoarele activitati: derularea cursului de initiere in domeniul „Competente digitale de utilizare a tehnologiei informatiei ca instrument de invatare si cunoastere”, pentru un numar de 322 persoane din grupul tinta al proiectului; autorizarea ADR SE in calitate de formator pentru cursul de calificare in domeniul „Ingrijitor spatii verzi” si organizarea cursului de



calificare in acest domeniu pentru 10 persoane din grupul tinta al proiectului, din care 8 persoane au absolvit programul de formare profesionala; monitorizarea activitatii unui numar de 13 firme infiintate in orasul Marasesti, beneficiari de ajutor de minimis, ca urmare a organizarii unui concurs de planuri de afaceri in cadrul proiectului.

5. Proiectul cu titlul „Dezvoltarea parteneriatului dintre ONG-uri si administratie pentru promovarea modalitatilor durabile de transport in interiorul localitatilor”

ADR SE a implementat in parteneriat cu Asociatia OPTAR – Organizatia pentru Promovarea Transportului Alternativ in Romania, proiectul „Dezvoltarea parteneriatului dintre ONG-uri si administratie pentru promovarea modalitatilor durabile de transport in interiorul localitatilor”, care a fost finantat in cadrul Programului Operational Capacitate Administrativa (POCA) 2014-2020, Axa Prioritara „Administratie publica si sistem judiciar eficiente”, obiectiv specific 1.1 – „Dezvoltarea si introducerea de sisteme si standarde comune in administratia publica ce optimizeaza procesele decizionale orientate catre cetateni si mediul de afaceri in concordanta cu Strategia pentru Consolidarea Administratiei Publice – SCAP”.

Obiectivul general al proiectului a fost cresterea capacitatii ONG-urilor si a partenerilor sociali din cele 8 Regiuni de Dezvoltare de a formula propuneri de politici publice alternative care promoveaza mersul pe bicicleta.

Perioada de implementare a fost de 23 de luni, intre 11.07.2018 – 11.06.2020.

Principalele rezultate ale proiectului au fost: elaborarea propunerii de politica publica alternativa, respectiv a Strategiei nationale de incurajare a utilizarii bicicletei, aprobata de MDLPA; realizarea unei cercetari sociologice privind perceptia publicului general si a autoritatilor publice fata de mersul pe bicicleta in mediul urban; elaborarea unui studiu comparativ privind politicile publice care promoveaza mersul pe bicicleta la nivel european si international; organizarea unui numar de 12 sesiuni de instruire in domeniul „Mobilitate urbana. Instrumente de dialog civic si social si utilizarea lor” care au reunit 185 de participanti (162 din categoria ONG-uri si parteneri sociali si 23 din categoria institutiilor publice).

In anul 2020 au fost realizate urmatoarele activitati: organizarea unei sesiuni de instruire on line privind formularea de politici publice in domeniul mobilitatii urbane, la care au participat un numar de 22 persoane; organizarea unei intalniri de tip „masa rotunda”, in cadrul careia a fost definitivata propunerea de politica publica alternativa care promoveaza mersul pe bicicleta elaborata in cadrul proiectului; organizarea conferintei de finalizare a proiectului, eveniment desfasurat on-line cu participarea a 27 de persoane, reprezentanti ai ONG-urilor care promoveaza mersul pe bicicleta, ai partenerilor sociali, ai autoritatilor publice locale; actiuni de promovare a proiectului prin publicarea de comunicate/anunturi, publicarea pe site-ul ADR SE a brosurii de prezentare a Strategiei nationale de incurajare a utilizarii bicicletei.

II. Activitati realizate in perioada de monitorizare ex-post a proiectului «Managementul Polului National de Competitivitate in Promovarea Sistemelor Moderne de Fabricatie pentru Implementarea Principiilor Verzi – MEDGreen”

In cadrul Polului National de Competitivitate MEDGreen au fost finantate 9 proiecte: 2 proiecte de investitii, 3 proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare si 4 proiecte de asistenta tehnica, acestea fiind implementate in 3 regiuni de dezvoltare, respectiv Sud-Est, Vest, Bucuresti-Ilfov.

Principalele rezultate ale proiectului au fost: dezvoltarea unei structuri de management si coordonare eficienta a proiectelor entitatilor constitutive ale Polului, precum si crearea unui mediu favorabil dezvoltarii durabile prin promovarea inovarii, a principiilor economiei verzi si a cresterii



productivitatii sectorului de productie a componentelor si sistemelor moderne de fabricatie cu valoare adaugata mare, competitive pe piata nationala si internationala.

In anul 2020, ADR SE, in calitate de lider al parteneriatului, a desfasurat urmatoarele activitati: furnizarea de informatii si acordarea de sprijin membrilor Polului Medgreen in scopul identificarii de noi oportunitati de finantare a afacerilor si diversificarii canalelor de promovare; actualizarea paginii web dedicata Polului Medgreen prin publicarea de informatii cu privire la diverse evenimente organizate la nivel national/international in domeniul eficientei energetice si al dezvoltarii durabile; elaborarea si transmiterea raportului de durabilitate anual catre AM POS CCE 2007-2013.

III. Activitatea de sprijinire a cooperarii transfrontaliere

Principalele activitati desfasurate pentru sustinerea programelor de cooperare transfrontaliera:

- analiza si aprobarea rapoartelor de activitate pentru anul 2019, precum si a planurilor de activitati pentru anul 2020 ale Birourilor Regionale pentru Cooperare Transfrontaliera (BRCT) Iasi, Suceava si Calarasi;
- participarea la intalnirile de lucru ale Comitetelor de Monitorizare organizate in cadrul Programului Operational Comun Romania-Republica Moldova 2014-2020, Programului Operational Comun Romania-Ucraina 2014-2020, Programului Interreg V-A Romania-Bulgaria;
- participarea la intalnirile Grupurilor Comune de Lucru pentru pregatirea programelor de cooperare transfrontaliera aferente perioadei de programare 2021-2027.

IV. Alte activitati desfasurate in cadrul SIP

- participarea la lucrarile Grupurilor Nationale pentru Planificare si Programare Strategica a viitoarelor programe de cooperare interregionala pentru perioada de programare 2021-2027;
- coordonarea activitatii de evaluare si selectie a fiselor de proiect depuse in baza OUG 88/2020, in vederea asigurarii finantarii prin POAT 2014-2020 a elaborarii documentatiilor tehnico-economice necesare proiectelor de investitii.
- elaborarea si depunerea a 2 cereri de finantare depuse in cadrul POAT, dupa cum urmeaza: „Sprijin la nivelul Regiunii Sud-Est pentru pregatirea de proiecte finantate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile: infrastructura rutiera de interes judetean, inclusiv variantele ocolitoare si/sau drumuri de legatura, infrastructura si servicii publice de turism, inclusiv obiective de patrimoniu cu potential turistic, centre de agrement/baze turistice (tabere scolare)” si „Sprijin la nivelul Regiunii Sud-Est pentru pregatirea de proiecte finantate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile: mobilitate urbana, regenerare urbana”, Axa prioritara 1 „Intarirea capacitatii beneficiarilor de a pregati si implementa proiecte finantate din FESI si diseminarea informatiilor privind aceste fonduri”.

IV. Secretariatul Tehnic Comun

Activitatea de implementare a Programul Operațional Comun Bazinul Mării Negre (POC BMN) 2014-2020

Secretariatului Tehnic Comun (STC) al POC BMN 2014-2020 își desfășoară activitatea în baza Acordului cadru de delegare atribuții încheiat între MDLPA, în calitate de Autoritate de Management (AM) și ADR SE.



Cheltuielile legate de desfășurarea activităților STC sunt asigurate din bugetul de asistență tehnică al programului. Pe parcursul anului 2020 s-au depus 13 cereri de rambursare, decontate în procent de 100% de către AM, ceea ce a permis funcționarea în condiții optime a STC și îndeplinirea sarcinilor delegate. În luna decembrie 2020 a fost semnat cel de-al doilea contract de asistență tehnică STC, pentru perioada 2021-2022, cu un buget de 1.221.761,00 euro.

La nivel de program, STC a continuat procesul de contractare a celor 32 de proiecte aprobate spre finanțare de către Comitetul Comun de Monitorizare în septembrie 2019 și a oferit suport structurilor de management în implementarea programului.

La finalul anului 2020, 30 dintre proiectele aprobate după al 2-lea apel de proiecte erau contractate, lista la nivel de program totalizând 54 de contracte semnate, cu valoare totală de 46.712.646,48 euro (42.958.853,76 euro din bugetul ENI CBC).

Anul 2020 a fost marcat de criza cauzată de pandemia coronavirus. Criza a necesitat măsuri și soluții proactive pentru a depăși orice întârziere care ar putea afecta proiectele și implementarea programului și pentru a sprijini beneficiarii pentru a răspunde mai bine nevoilor emergente: instrucțiuni, măsuri simplificate (utilizarea semnăturii electronice, posibilitatea suspendării/ extinderii perioadei de implementare, măsuri orientative care ar putea fi luate în timpul implementării proiectelor pentru a face față riscurilor legate de sănătate cauzate de COVID-19 etc.).

STC a asigurat secretariatul Comitetului Comun de Monitorizare în derularea procedurilor scrise și a consultărilor cu membrii CCM. În total, STC a gestionat 19 proceduri scrise CCM și a organizat în data de 11 decembrie 2020 cea de-a cincea întâlnire în format online.

Pe parcursul anului, au fost organizate mai multe întâlniri online, cu participarea reprezentanților organismelor de management ale programului.

Reprezentanții STC au participat la 12 evenimente și/sau întâlniri de lucru organizate la nivel interanțional, în conformitate cu calendarul stabilit de Autoritatea de Management.

De asemenea, în 2020 s-au desfășurat 2 misiuni de audit din partea Autorității de Audit și AM, fără identificarea de nereguli sau corecții la nivelul activității desfășurate de STC.

STC a asigurat monitorizarea progresului tehnic și financiar al proiectelor și respectarea regulilor referitoare la măsurile de informare și comunicare. La finalul anului 2020, STC gestiona 54 de proiecte în care sunt implicați 267 de beneficiari din statele participante în program: Armenia, Bulgaria, Georgia, Grecia, Republica Moldova, România, Turcia și Ucraina. Datorită restricțiilor, cea mai mare parte a activității de monitorizare precum și sesiunile de instruire a beneficiarilor s-au mutat în mediul online.

STC a avizat în acest an 15 rapoarte intermediare (cu cerere de plată) depuse în eMS de către beneficiarii lideri de proiecte, în total de 3.630.051,96 euro. La nivel de program, plățile efectuate până la 31 decembrie 2020 către beneficiarii programului din bugetul ENI însumează 22.426.005,20 euro din totalul de 44.134.737,30 euro alocați programului.

Activitatea de comunicare și informare, datorită situației, s-a intensificat în mediul online; pagina de internet a programului și prezența pe rețelele de socializare au promovat rezultatele implementării proiectelor, implicit a programului:



- a. Site-ul dedicat programului a fost vizitat de 25.524 de utilizatori, dintre aceștia 82% reprezentând noi vizitatori;
- b. Postările publicate pe pagina de Facebook a programului au avut un impact de 137.998 de utilizatori;
- c. Contul Instagram al programului este urmărit de 170 de utilizatori și totalizează 108 postări.
- d. Proiectele finanțate prin program au fost prezente în diverse publicații și campanii online: *COVID-19 Exchange Platform*; campania *Interreg 30*; edițiile 71 și 72 ale revistei Comisiei Europene *Panorama magazine*; newsletterul TESIM din luna septembrie 2020.
- e. Următoarele materiale au fost publicate: edițiile 7 și 8 ale programului și materialul *TRAVEL around Black Sea MAGAZINE* cu informații colectate din proiecte, conținând câteva idei de călătorie pentru a descoperi rezultatele proiectelor în domeniul turistic.
- f. Deschiderea bibliotecii electronice *e-Library* pe pagina de internet a programului, cu documentele pregătite de beneficiari pe parcursul implementării proiectelor, utilizând fondurile programului (rapoarte, studii, sondaje, masterplanuri, hărți, planuri, portofolii, manuale, videoclipuri, strategii etc.). Proiectele finanțate au participat în diverse evenimente organizate online unde au prezentat rezultatele obținute și lecțiile învățate:
 - 30 iunie 2020, webinarul *Entrepreneurship and Innovation* organizat de TESIM;
 - 2 octombrie 2020, webinarul *Online Workshop Black Sea projects on coastal and maritime tourism, maritime transports, fishery and aquaculture, digitalization. Gaps and opportunities*, organizat de DG MARE;
 - 15-16 octombrie 2020, conferința anuală Interreg;
 - 16 noiembrie 2020, evenimentul online *Sustainability in the Black Sea regional cooperation: Advancing the Black Sea Synergy and the European Green Deal* organizat de Comisia Europeană.

V. Directia Economica

Serviciul Financiar-Contabil si-a desfasurat activitatea prin cele 2 birouri componente, respectiv Biroul de Gestionare Financiara a Contractelor de Asistenta Tehnica (AT) si Biroul Financiar-Contabilitate, dupa cum urmeaza:

1. Biroul de Gestionare Financiara a Contractelor de Asistenta Tehnica a asigurat, in cursul anului 2020, managementul contractelor de asistenta tehnica pentru proiectele:

- “Sprijin pentru ADR SE în perioada 2018-2019 în vederea implementarii POR 2014-2020 în Regiunea de Dezvoltare Sud–Est” finantat din POR 2014-2020;
- “Sprijin pentru ADR SE in perioada 2020-2021 in vederea implementarii POR 2014-2020 in Regiunea de Dezvoltare Sud–Est”, finantat din POR 2014-2020;
- „Sprijinirea ADR SE, in calitate de Secretariat Tehnic Comun (STC)., in vederea implementarii POC BMN 2014-2020”;
- “Sprijin logistic si salarial pentru ADR SE, în calitate de OI POS CCE, în procesul de închidere a POSCCE 2007 - 2013 (II)”, finantat din POAT 2014-2020;

In luna noiembrie 2020 a fost depusa cererea de finantare pentru proiectul „Sprijinirea ADR SE, in calitate de STC, in perioada 2021-2022, in vederea implementarii POC BMN 2014-2020”, contractul de finantare fiind semnat in data de 16 decembrie 2020.



Au fost desfasurate urmatoarele activitati:

- centralizarea cheltuielilor lunare efectuate in cadrul contractelor de finantare in perioada ianuarie-decembrie 2020;
- elaborarea si transmiterea catre AM POR, AM POAT si AM POC BMN a cererilor de prefinantare/avans si rambursare, conform graficelor de rambursare, anexa la contractele de finantare, astfel:
 - ✓ cererea de rambursare finala in cadrul proiectului „Sprijin pentru ADR SE în perioada 2018-2019 în vederea implementarii POR 2014-2020 în Regiunea de Dezvoltare Sud-Est”;
 - ✓ cererea de rambursare finala pentru proiectul „Sprijin logistic si salarial pentru ADR SE, în calitate de OI POS CCE, în procesul de închidere a POSCCE 2007 - 2013 (II)”
 - ✓ 5 cereri de rambursare pentru perioada 01 ianuarie 2020 – 03 decembrie 2020 si 4 cereri de prefinantare, depuse in cadrul proiectului “Sprijin pentru ADR SE in perioada 2020-2021 in vederea implementarii POR 2014-2020 in Regiunea de Dezvoltare Sud-Est”;
 - ✓ 13 cereri de rambursare pentru perioada octombrie 2019 – octombrie 2020, in cadrul proiectului „Finantarea activitatilor pentru Secretariatul Tehnic Comun privind implementarea POC BMN 2014-2020”;
 - ✓ Cererea de avans aferenta proiectului „Sprijinirea ADRSE, in calitate de Secretariat Tehnic Comun, in perioada 2021-2022, in vederea implementarii POC BMN 2014-2020”
- intocmirea si transmiterea catre AM POR a unui numar de 8 notificari de modificare a contractului de finantare, respectiv 2 solicitari de modificare a contractului de finantare prin act aditional pentru proiectul “Sprijin pentru ADR SE in perioada 2020-2021 in vederea implementarii POR 2014-2020 in Regiunea de Dezvoltare Sud-Est”;
- intocmirea si transmiterea la AM POC BMN a unei solicitari de act aditional si a 4 notificari privind modificarea contractului de AT „Finantarea activitatilor pentru Secretariatul Tehnic Comun privind implementarea POC BMN 2014-2020”;
- introducerea in sistemele informatice MySMIS, respectiv eMs, a informatiilor referitoare la implementarea contractelor de AT (modificari contractuale, cereri de prefinantare/rambursare, rapoarte de progres);
- asigurarea masurilor de informare si publicitate prevazute in cadrul proiectelor (etichete autocolante pentru echipamente, anunturi privind implementarea proiectelor).

In anul 2020, au fost elaborate bugetele pentru 4 cereri de finantare depuse in cadrul POAT 2014-2020:

- „Sprijin pentru ADRSE in pregatirea POR 2021-2027”
- „Sprijin la nivelul Regiunii de Dezvoltare Sud-Est pentru pregatirea de proiecte finantate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniul specializare inteligenta”
- „Sprijin la nivelul Regiunii Sud - Est pentru pregatirea de proiecte finantate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile: infrastructura rutiera de interes judetean, inclusiv variante ocolitoare si/sau drumuri de legatura, infrastructura si servicii publice de turism,



inclusiv obiectivele de patrimoniu cu potential turistic, centre de agrement/baze turistice (tabere scolare)”

- „Sprijin la nivelul Regiunii Sud - Est pentru pregatirea de proiecte finantate din perioada de programare 2021-2027 pe domeniile: mobilitate urbana, regenerare urbana”.

2. Biroul Financiar-Contabilitate a desfasurat in cursul anului 2020 urmatoarele activitati:

- inregistrarea lunara in contabilitate a tuturor operatiunilor economice privind bunurile materiale, numerar si alte drepturi si obligatii, pe baza de documente justificative, pentru contractele de AT incheiate de ADR SE in cadrul POR/ POAT/ POC BMN, utilizand conturi analitice distincte, in conformitate cu prevederile contractuale;
- inregistrarea in contabilitate a operatiunilor derulate in cadrul proiectelor in care ADR SE are rol de beneficiar lider sau partener, utilizand conturi analitice distincte, in conformitate cu prevederile contractuale, pentru fiecare proiect in parte;
- inregistrarea in contabilitate a operatiunilor derulate pentru activitatea curenta a ADR SE;
- calcularea salariilor lunare pentru anul 2020;
- intocmirea situatiilor financiare anuale si a raportului privind executia BVC al ADR SE pentru anul 2019;
- inregistrarea in contabilitate a rezultatelor inventarierii patrimoniului ADR SE pentru anul 2019;
- evidenta analitica a creantelor si datoriilor ADR SE;
- ordonantarea si efectuarea platilor pentru toate cheltuielile realizate de catre ADR SE in anul 2020.
- analiza documentelor justificative si acordarea vizei CFPP pentru toate operatiunile care privesc activitatea ADR SE.

Biroul Administrativ a desfasurat in cursul anului 2020 urmatoarele activitati:

- intocmirea documentelor contabile de evidenta primara pentru toate operatiunile derulate prin casieria unitatii;
- operatiuni de incasare/plata cu numerar prin casieria unitatii;
- prezentarea la institutiile bancare a documentelor pentru ridicarea si depunerea de numerar si efectuarea de plati prin virament;
- evidenta bunurilor din gestiune, conform prevederilor legale;
- intocmirea si verificarea lunara a foilor de parcurs pentru autoturismele din parcul auto al ADR SE;
- activitati administrative pentru sediile ADR SE.

Biroul Arhiva a desfasurat in cursul anului 2020 urmatoarele activitati:

- activitati de arhivare a documentelor predate la arhiva ADRSE, conform procedurii de lucru;
- inregistrarea tuturor iesirilor/intrarilor de documente din arhiva ADR SE, aferente anului 2020.



VI. Biroul Planificare, Programare si Monitorizare Regionala

1. Pregătirea perioadei de programare 2021-2027

- Elaborarea primei versiuni a POR SE 2021-2027, completarea, revizuirea conform observațiilor primite de la Comisia Europeană, MFE, MLPDA, inclusiv includerea complementarităților cu strategiile regionale/naționale existente și justificarea tipurilor de intervenții;
- Organizarea a 4 întâlniri de lucru prin sistem video-conferință cu reprezentanții municipiilor reședință de județ/ITI DD, privind regulamentele UE, Obiectivele de Politica 1-5 indicatori FEDR, Anexa 1 privind codurile pentru tipurile de intervenții și indicatorii comuni de realizare și rezultat pentru FEDR, pregătirea portofoliului de proiecte aferent perioadei de programare 2021-2027;
- Elaborarea de documente privind perioada de programare 2021-2027: alocări financiare pe obiective de politică, axe prioritare în funcție de populația urbană, analiza portofoliului de proiecte pe obiective de politică;
- Completări/observații la OUG 88/2020 și Nota de fundamentare, elaborarea bazei de date cu portofoliul de proiecte pentru modernizarea drumurilor județene;
- Actualizarea bazei de date și analiza fișelor de proiect depuse în cadrul proiectelor de asistență tehnică finanțate prin POAT, în domeniul infrastructurii rutiere și specializare inteligentă
- Realizarea de completări/observații privind Strategia Națională de Specializare Inteligentă (SNSI) și Cercetare Dezvoltare 2021-2027 și complementaritatea cu POR SE 2021-2027;
- Colaborarea cu ISJ-urile din Regiunea Sud-Est privind identificarea tipurilor de intervenții din domeniul digitalizării și infrastructurii educaționale pentru finanțare POR Sud-Est 2021-2027 și centralizarea informațiilor;
- Colaborarea cu experții Băncii Mondiale pentru completarea AP 5 "O regiune educată" POR SE 2021-2027 cu activități privind infrastructura educațională afectată de risc seismic. Completarea bazei de date primită de la BM, cu școlile din regiune încadrate cu risc seismic care au primit finanțare din diverse surse (locale, naționale, europene) sau care pot fi incluse la finanțare din POR SE 2021-2027;
- Colaborarea cu autoritățile publice locale (Primăria Galați și Consiliul Județului Galați) pentru identificarea și elaborarea bazei de date cu principalii parteneri publici și privați, pentru crearea grupului de lucru care va fi implicat în elaborarea Planului Teritorial de Tranziție Justă Galați (PTTJ), organizarea videoconferinței, transmitere către MFE a documentelor aferente PTTJ și stadiul elaborării acestuia;
- Demararea activităților privind evaluarea de mediu a POR SE 2021-2027: transmiterea către APM Galați a primei versiuni a POR Sud-Est 2021-2027;
- Colaborarea cu experții Joint Research Center (JRC) și MLPDA privind evaluare ex-ante a RIS3 2021-2027;
- Participarea la 82 întâlniri /videoconferințe ce au avut ca tematică aspecte legate de: pregătirea documentelor de programare privind investițiile finanțate din fonduri europene 2021-2027, întâlniri de lucru ale membrilor CCSI al SNSI 2021-2027, privind elaborarea, guvernanta, monitorizarea și evaluarea SNSI, ghidul și indicatorii de program aferenți perioadei de programare 2021-2027
- Elaborarea și transmiterea unor puncte de vedere către instituții/organizații colaboratoare/partenere: INCDT privind principalele tipuri de acțiuni aferente OP 3/AP4 POR SE 2021-2027, Comitetul



Olimpic Român privind completarea POR SE 2021-2027 cu activități sportive, elaborarea Strategiei naționale privind monumentele istorice, UIP POAT în vederea evaluării criteriului aferent procesului de selectare a E- DIH- (Digital Innovation Hub) urilor din România, MFE privind nevoile de sprijin din partea consultanților de programare pentru elaborarea POR SE 2021-2027, MLPDA și MFE privind indicatorii statistici necesari pentru fundamentarea POR SE 2021-2027 și clarificări privind POR SE 2021-2027, CCSI a informațiilor privind domeniile și subdomeniile regionale din cadrul RIS3 precum și stadiul SSIR SE precum și calendarul EDP,

- Completarea chestionarelor privind: Specializarea Inteligentă 2020 și transmiterea către JRC, evaluarea TEN-T-Guidelines și transmiterea către TIPST, elaborarea SNSI și transmiterea către UEFISCDI, activitățile de monitorizare și evaluare desfășurate în timpul implementării programelor operaționale în perioada 2014-2020 și transmiterea către MFE și MLPDA.

2. Colectarea informațiilor necesare implementării POR 2014 – 2020

Activități privind implementarea a Axei Prioritare 1 - Promovarea transferului tehnologic:

- Organizarea a 3 întâlniri de lucru în sistem video-conferință împreună cu reprezentanții JRC, pentru potențiali beneficiari ai AP 1 și a entităților de transfer tehnologic în vederea pregătirii fișelor de proiect;
- Sprijinirea potențialilor beneficiari cu informații/clarificări, inclusiv asigurarea activității de help-desk privind ghidul AP 1, din POR 2014-2020, pentru pregătirea și depunerea proiectelor (elaborare completări/observații/justificări la fișele de proiect depuse de potențialii beneficiari, lansarea ghidului solicitantului aferent OS 1.2);
- Colaborarea cu AMPOR în vederea lansării apelului OS 1.2, AP 1, POR 2014-2020 și cu reprezentanții JRC în vederea organizării workshop-urilor privind transferul tehnologic, cu potențialii beneficiari și analiza fișelor de proiect ale acestora, pentru pregătirea și depunerea proiectelor;
- Colaborarea cu reprezentanții Băncii Mondiale: completarea și validarea draftului aferent ghidului specific Proof of Concept, OS 1.2, AP 1 POR 2014-2020, completarea și transmiterea chestionarului privind activitatea BM în România;
- Consultarea scrisă a membrilor Consorțiului Regional de Inovare Sud-Est pentru aprobarea listei de proiecte eligibile din cadrul OS 1.2 POR 2014-2020.

3. Sprijinirea Biroului Evaluare Program din cadrul AMPOR și experții evaluatori ai POR 2007-2013 și POR 2014-2020:

- Analiza și transmiterea observațiilor la Raportul final de evaluare pentru AP 4 POR 2014-2020 și la Sinteza studiilor de evaluare POR 2014-2020 (Lot 3);
- Participarea la 14 întâlniri de lucru/videoconferințe privind implementarea POR 2014-2020, AP1 și evaluarea intervențiilor POR 2007-2013/POR 2014-2020.

4. Activitatea de analiza și avizare a ghidurilor Axei Prioritare 9 POR 2014-2020:

- Analiza Ghidurilor Specifice privind selecția fișelor de proiect de la nivelul GAL-urilor din Regiunea Sud-Est, transmitere răspuns la solicitări de clarificări, colaborare cu GAL-urile din regiune (Galati, Focsani, Ramnicu-Sarat si Medgidia) privind depunerea fișelor de proiect, modificare SDL și avizarea prelungirilor de apeluri, analiza și informarea potențiali beneficiari privind Corigendumul nr.1 și nr.2



aferent Ghid AP 9, transmitere lunară către Comitetul Comun de Selecție restrâns a situației centralizate privind stadiul verificării fișelor de proiecte selectate, furnizarea de informații privind Apelul POR/2019/9/9.1/1/Intreprinderi, sprijinirea AM POR în organizarea întâlnirilor de lucru la nivel regional cu reprezentanții GAL-urilor din Regiunea Sud-Est.

5. Monitorizarea Planului pentru Dezvoltare Regionala (PDR) 2014–2020, conform metodologiei privind planificarea dezvoltării regionale:

- Elaborarea PDR Sud-Est 2021-2027: analiza indicatorilor socio-economici, identificarea portofoliului de proiecte, elaborarea harțurilor la nivel județean și regional pe diverse domenii;
- Elaborarea bazei de date cu privire la spațiile de depozitare din sectorul agricol din Regiunea SE și transmiterea către AOAMP, completări la Strategia de Dezvoltarea a județului Brăila 2021-2027;
- Completarea chestionarelor privind: analiza diagnostic asupra situației actuale din județul Brăila, activitățile economice în Podișul Nord-Dobrogean, evaluarea intervențiilor POS DRU 2007-2013 în cadrul proiectului ”Implementarea Planului de Evaluare a POCU 2014-2020 - Evaluarea intervențiilor POCU în domeniul asistenței tehnice”.

6. Alte activități:

- Elaborarea studiului ”Strategia Regională de Specializare Inteligentă a Regiunii Sud-Est 2021-2027 (SRSI SE)”
- Organizarea a 6 EDP-uri aferente celor 6 domenii de specializare inteligentă identificate la nivel regional;
- Participarea la 5 întâlniri de lucru/videoconferințe având ca temă: incluziunea socială a cetățenilor români aparținând minorității rome;
- Participarea la procesul de evaluare pentru proiectele depuse în cadrul Programului Operațional Comun România-Republica Moldova 2014-2020;
- Îmbunătățirea/completarea/modificarea secțiunii site-ului ADR SE, cu informații actualizate privind planificarea regională.

VII. Biroul Achizitii

In cadrul Biroului Achizitii, in anul 2020, s-au desfasurat urmatoarele activitati principale:

- Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice (PAAP) general al ADR SE pentru anul 2021, pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte directii din cadrul organizatiei;
- Elaborarea a 21 de revizii aferente Programului anual al achizitiilor publice al ADRSE, pe tot parcursul anului 2020;
- Elaborarea planului achizitiilor publice la nivel de proiect si a unui numar de 9 revizii pentru POR, 6 revizii pentru BMN STC si 3 revizii pentru POCA;
- Actualizarea procedurii de lucru interne a Biroului Achizitii din cadrul ADRSE, in lunile martie si decembrie 2020.
- Elaborarea, sau dupa caz, acordarea de asistenta de specialitate in cadrul activitatii de elaborare a documentatiei de atribuire si a documentelor suport in cazul celor 4 documentații de atribuire derulate in anul 2020 pentru: 2 Studii POR („Strategia Regională de Specializare Inteligentă a



- Regiunii Sud-Est 2021-2027” - SRISE, „Studiu privind dezvoltarea socio-economică a Regiunii Sud-Est pentru fundamentarea documentelor de programare 2021-2027” - SDSE),
Lucrari de constructii pentru obiectivul de investitii "Construire imobil sediu P+2E" - Str. Mercur, Nr. 28, Achizitie de carburant POR;
- Realizarea a 455 de achizitii directe pe tot parcursul anului 2020;

VIII. Biroul Resurse Umane

Biroul si-a desfasurat activitatea in conformitate cu procedurile de lucru, realizand activitati de recrutare/ selectie si insertie a personalului angajat in cadrul ADR SE.

De asemenea, au fost organizate activitatile de instruire si dezvoltare a personalului, in conformitate cu Planul de instruire.

IX. Biroul Juridic

In anul 2020, in cadrul Biroului Juridic, activitatile de organizare si functionare a organizatiei, precum si implementarea unor proiecte, s-au desfasurat dupa cum urmeaza:

- intocmirea si avizarea unui numar de 48 contracte si 11 acte aditionale la contracte incheiate intre ADR SE si terti;
- intocmirea si avizarea a 30 acte aditionale la contracte de subventie incheiate intre ADR SE, in calitate de beneficiar al finantării nerambursabile si beneficiari de ajutor de minimis, in cadrul proiectului integrat finantat prin POCU 2014-2020, Axa Prioritară 4 „*Incluziunea socială și combaterea sărăciei*”;
- acordarea de consultanta juridica si alte activitati specifice;
- asigurarea secretariatului CDR SE in cadrul procedurii scrise derulata in perioada 23-30.07.2020 si in cadrul procedurii de constituire a CDR SE 2020-2024 din data de 20.11.2020;
- reprezentare ADR SE in 5 dosare de executare silita;
- intocmirea si depunerea de documente in vederea obtinerii Autorizatiei de functionare ITM pentru sediile ADR SE din celelalte judete;
- avizarea Procesului-verbal de inventariere a patrimoniului ADR SE la 31.12.2019.

In anul **2020**, in cadrul Biroului Juridic, activitatile de sprijin a activitatilor delegate OI POR 2014-2020, s-au desfasurat dupa cum urmeaza:

- avizarea unui numar de 390 contracte de finantare, acte aditionale si acorduri de incetare pentru proiecte contractate in cadrul POR 2014-2020;
- intocmirea si avizarea unui numar de 71 contracte si acte aditionale la contracte incheiate intre ADR SE si terti;
- analiza documentatiei si intocmirea unui numar de 35 rapoarte de conflict de interese pentru implementarea masurilor prevazute in Instructiunea AMPOR nr. 144;
- acordarea de consultanta juridica si alte activitati specifice, sprijin misiune audit, actualizare registru situatii litigioase;



X. Unitatea de Audit Intern (UAI)

Unitatea de Audit Intern si-a desfasurat activitatea in baza Planului de Audit Intern pe anul 2020, aprobat de catre Directorul General al ADR SE si avizat de catre Serviciul de Audit Public Intern din cadrul MLPDA.

Planul anual de audit intern pe anul 2020 a cuprins in total 9 misiuni de auditare din care, 6 misiuni de auditare a activitatilor delegate de catre AM POR conform Acordului-Cadru de delegare a anumitor atributii privind implementarea POR 2014-2020, o misiune de audit de consiliere, 2 misiuni de urmarire a implementarii recomandarilor date de catre UAI, dupa cum urmeaza :

1. Misiunea de auditare a activitatilor desfasurate de catre Biroul Juridic din cadrul ADR SE s-a desfasurat in perioada 15.01-21.02.2020;
2. Misiunea de auditare a modului de realizare a atributiilor delegate la proiectele contractate in cadrul P.I.2.2. "Sprijinirea crearii si extinderea capacitatilor avansate de productie si dezvoltare a serviciilor/ITI", s-a desfasurat in perioada 24.02-24.04.2020;
3. Misiunea de auditare a activitatilor desfasurate de catre Biroul Resurse Umane din cadrul ADR SE s-a desfasurat in perioada 24.04-29.05.2020;
4. Misiunea de audit ad-hoc "Auditarea modului de verificare a procedurilor de achizitii aferente contractelor de lucrari in cadrul proiectelor contractate POR 2014-2020" s-a desfasurat in perioada 02.06-26.06.2020;
5. Misiunea de audit ad-hoc "Auditarea activitatii Biroului de Comunicare din cadrul Directiei Implementare Proiecte, privind avizarea materialelor de informare si publicitate elaborate de catre beneficiari, in vederea implementarii masurilor de informare si publicitate asumate prin contractele de finantare POR 2014-2020", s-a desfasurat in perioada 29.06-17.07.2020;
6. Misiunea de audit ad-hoc "Proiecte POR 2014-2020 intarziate in implementare, la nivelul regiunii Sud Est", s-a desfasurat in perioada 04.08-28.08.2020;
7. Misiunea de consiliere cu caracter informal care s-a desfasurat in perioada 14.09-14.10.2020, cu privire la stabilirea structurii organizatorice a ADR SE in calitate de AM pentru perioada de programare POR 2021-2027;
8. Doua Misiuni de urmarire a implementarii recomandarilor:
 - misiune de follow-up nr. 1 care s-a desfasurat in perioada 20.07-11.09.2020.
 - misiune de follow-up nr. 2 care s-a desfasurat in perioada 02.11- 07.12.2020.

Gradul de realizare a Planului de Audit Intern pentru anul 2020 a fost de 100%.

Toate misiunile de audit si cele de follow-up prevăzute în planul anual de audit pentru anul 2020 au fost finalizate în cursul anului 2020, prin aprobarea rapoartelor de audit intern de către Directorul General al ADR SE si transmiterea acestora catre Serviciul de Audit Public Intern din cadrul MLPDA. Recomandările aprobate de către Directorul General ADR SE au fost transmise de către UAI structurilor auditate, conform procedurilor de lucru, fiind acceptate in totalitate de acestea.

În cursul anului 2020, Unitatea de Audit Intern a formulat un numar de 111 recomandări. Recomandarile formulate de catre echipa de audit au fost acceptate si insusite in totalitate de catre managementul structurilor auditate. Prin recomandarile formulate se constata atat o imbunatatire a activitatii desfasurate la nivelul ADR SE, ca urmare a implementarii recomandarilor, cat si o imbunatatire a deciziilor luate cu privire la unele proiecte aflate in faza de implementare, ajutand managementul in luarea anumitor masuri care sa duca la imbunatatirea gradului de absorbtie si,



totodata, sa cunoasca mai bine problemele cu care se confrunta anagajatii, incarcarea cu sarcini a acestora, realizarea obiectivelor individuale si a activitatilor mentionate in fisele de post, a respectarii procedurilor interne de lucru cat si probleme organizatorice si de utilizare a platformei MySMIS si arhivei electronice.

In cursul anului 2020, auditorii interni au participat la cursuri online organizate de catre organismele profesionale din care fac parte (CECCAR, CAFR).