

**"Construire imobil sediu P+2E"**

Anunt de participare simplificat

**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

**I.1) Denumire si adrese****AGENTIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALA A REGIUNII DE DEZVOLTARE SUD-EST**

Cod de identificare fiscala: 11733112; Adresa: Strada: Anghel Saligny, nr. 24; Localitatea: Braila; Cod NUTS: RO221 Braila; Cod postal: 810210; Tara: Romania; Persoana de contact: LUMINITA MIHALOV; Telefon: +40 339401018; Fax: +40 339401017; E-mail: adrse@adrse.ro; Adresa internet: (URL) www.adrse.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

**I.2) Achizitie comuna**Contractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu**I.4) Tipul autoritii contractante**Alt tip**I.5) Activitate principala**Alta activitate**Sectiunea II: Obiect**

---

**Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei****II.1.1) Titlu**"Construire imobil sediu P+2E"Numar referinta: 11733112\_2020\_PAAPD1113906**II.1.2) Cod CPV principal**45211350-7 Lucrari de constructii de cladiri multifunctionale (Rev.2)**II.1.3) Tipul contractului**Lucrari / Executarea**II.1.4) Descrierea succinta**

Scopul acestei achizitii este realizarea obiectivului de investiții "Construire imobil sediu P+2E" cu destinatie de birouri care sa corespunda cerintelor actuale si nevoilor de operare ale Agentiei pentru Dezvoltare Regionala a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est in Strada Mercur, nr.28, Mun.Braila, jud.Braila. Orice activitate inclusa în caietul de sarcini prezinta toate caracteristicile tehnice minime ce duc la indeplinirea obiectului contractului. Ofertanții trebuie să răspundă integral cerințelor minime incluse în Caietul de Sarcini și fără a limita funcționalitățile oferțate. Constructia va avea ca destinatie principala birouri, ca destinatie secundara o locuinta de servicii, grupuri sanitare si camera personalului pentru paza, iar ca destinatii conexe se propun: camera serverelor si spatiile tehnice. Descrierea lucrarilor este disponibila in Proiectul tehnic si in caietul de sarcini din cadrul prezentei documentatii de atribuire. Valoarea estimata a contractului ce urmeaza a fi atribuit NU cuprinde suma aferenta cheltuielilor diverse si neprevazute precizata in bugetul proiectului (devizul general), acestea putand fi accesate, dupa caz, in functie de necesitati, prin modificarea contractului in comnditiile prevazute la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice. Procentul cheltuielilor de diverse si neprevazute - 9%\*cap.1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 ale devizului general.

Durata contractului este de este de 15 luni. Autoritatea contractantă isi rezerva, in baza prevederilor art. 221 din Legea 98/2016, dreptul de a prelungi durata contractului de lucrari ce urmeaza a fi atribuit, pentru o perioada de maxim 3 luni, prin incheiere de act additional. Dreptul autorității contractante de a opta pentru prelungirea perioadei de execuție este condiționat de existenta unor motive intemeiate, independent de vointa contractorului (caz de forta majora precum conditii meteo care pot impiedica executia lucrarilor, descoperirea unor situri arheologice etc.). Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor : 10 zile. Autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari, pana cel tarziu in a 6 a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

**II.1.5) Valoarea totala estimate**Valoarea fara TVA: 2575357,30; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

### II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

## Sectiunea II.2 Descriere

### II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45211350-7 Lucrari de constructii de cladiri multifunctionale (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO221 Brăila

**Locul principal de executare:**

STRADA MERCUR NR. 28, MUN. BRAILA, JUD. BRAILA.STRADA MERCUR NR. 28, MUN. BRAILA, JUD. BRAILA.

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Realizarea unei cladiri cu functiune de birouri (P+2E) care sa deserveasca Agentia de Dezvoltare Regionala Sud-Est.

### II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 70%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel:  $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$ .

Denumire factor evaluare: Experiența experților-cheie, concretizată în nr. de proiecte similare în care respectivii experți au îndeplinit același tip de activități ca cele pe care urmează să le îndeplinească în viitorul ctr.:

Descriere: 1 sef de santier

Pondere: 20%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent experienței expertului cheie se va acorda pentru fiecare în parte, astfel:

- pentru experiență specifica similară, deținută în poziția de Șef de șantier , responsabil tehnic, în cadrul a 1-2 contracte de lucrări similare (de categoria C) receptionate partial sau final, se acordă 5 puncte;
- pentru experiență specifica similară, deținută în poziția de Șef de șantier, responsabil tehnic în cadrul a 3-4 contracte de lucrări similare (de categoria C), receptionate partial sau final se acordă 10 puncte;
- pentru experiență specifica similară, deținută în poziția de Șef de șantier, responsabil tehnic în cadrul a 5-6 contracte de lucrări similare (de categoria C), receptionate partial sau final se acordă 15 puncte;
- pentru experiență specifica similară, deținută în poziția de Șef de șantier, responsabil tehnic în cadrul a 7-8 contracte de lucrări similare (de categoria C), receptionate partial sau final se acordă 20 puncte.

Punctajul maxim alocat expertului cheie trebuie să fie egal cu 20.

Denumire factor evaluare: Perioada de garantie acordata lucrarii - exprimata in luni ()

Descriere: Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta o perioada de garantie a lucrarilor suplimentara fata de perioada de garantie minim acceptata de 36 de luni. Perioada de garantie suplimentara se va prezenta obligatoriu in numar de luni.

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:

Autoritatea contractanta acorda punctaj pentru ofertele care prezinta o perioada de garantie a lucrarilor suplimentara fata de perioada de garantie minim acceptata de 36 de luni. Perioada de garantie suplimentara se va prezenta obligatoriu in numar de luni

Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare Perioada de garantie acordata lucrarii se acorda astfel:

- pentru o garantie > 48 luni, pana la 60 de luni, se acorda 10 puncte
- pentru o garantie > 36 luni, pana la 48 de luni, se acorda 5 puncte
- pentru o garantie de 36 de luni, se acorda 0 puncte.

Perioada de garanție minim acceptata (sub care oferta va fi considerata neconforma) este de 36 luni, iar perioada de garanție

maxima este de 60 luni. Peste perioada maxima de garanție menționată anterior, oferta nu va fi punctata suplimentar. Nota: Perioada de garantie ofertata va fi sustinuta prin specificarea in cadrul Propunerii Tehnice a materialelor si tehnologiilor pe care Ofertantul le va utiliza in vederea asigurarii calitatii lucrarii pe intreaga perioada de garantie ofertata. In Propunerea Tehnica, ofertantul va descrie modul in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor sale si al proceselor de lucru, prin prezentarea abordarii generale si metodologiei pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului, inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor precum si materialele pe care le va pune in opera, astfel incat ofertarea unei garantii extinse a lucrarilor sa nu se faca doar la nivel declarativ in vederea obtinerii unui punctaj mare pentru acest factor de evaluare. Ne reprezentarea acestor informatii in cadrul Propunerii Tehnice va conduce la neacordarea punctajului aferent factorului de evaluare ce vizeaza perioada de garantie a lucrarilor suplimentar ofertata.

Punctajul maxim alocat perioadei de garantie acordata lucrării trebuie să fie egal cu 10.

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

## Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Cerința 1: Ofertanții (liderii, membrii în asociere, terții susținători și subcontractanții, dupa caz) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va prezenta DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea nr.98/2016.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative pentru îndeplinirea cerinței sunt:

- Certificatul de atestare fiscala privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat si către bugetele asigurărilor sociale de stat (sănătate, pensii, șomaj), eliberat de ANAF in copie conform cu originalul, din care sa reiasă faptul ca ofertantul/candidatul nu are datorii restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat – bugetul de stat, document valabil la momentul prezentării;
- certificatul privind plata taxelor si impozitelor locale, eliberat de autoritățile locale, in copie conform cu originalul, din care sa reiasă faptul ca ofertantul/candidatul nu are datorii restante la bugetul local la momentul prezentării.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Notă: Autoritatea contractantă exclude un operator economic, în orice moment al procedurii de atribuire, în care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, având în vedere actiunile sau inactiunile savârsite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

În cazul în care este identificată o situație de excludere prevăzute la art.164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171 din Legea nr.98/2016, autoritatea contractantă solicită ofertantului, o singură data, să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în aceasta situație.

Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea îndeplinirii cerintelor, în conformitate cu reglementările aplicabile în tara de origine/tara în care operatorul economic este stabilit, eliberate de autoritățile competente din aceste țări (cum ar fi certificate, caziere fiscal, caziere judiciare sau alte documente echivalente), precum si un certificat de rezidentă fiscală (evitarea dublei impuneri), valabil pentru anul calendaristic în curs ori, în lipsa acestuia, a unui angajament de obținere a acestui document, cel mai târziu până la data semnării contractului de achiziție publică.

În cazul în care, în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul, nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau

judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată în limba română.

Nedepunerea DUAE odata cu oferta (inclusiv pentru lider/membru asociat/tert sustinator/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabila.

Se vor depune odata cu DUAE, urmatoarele documente:

- angajamentul ferm al tertului sustinator din care sa rezulte modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.

Nedepunerea acestora odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului/candidatului, cat si ale subcontractantului/tertului sustinator/asociat, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.

Declaratia privind neincadrarea in prevederile art. 59 si 60 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice (Formularul 6).

Prevederile art. 59 si 60 din Legea nr.98/19.05.2016 privind achizitiile publice se aplica si pentru liderii, membrii in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii, dupa caz.

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Luminita MIHAILOV – Director General

Luana Mirela ZAHARIA – Director Economic

Veronica MANOLACHE – Sef Birou Achizitii

Mariana CONSTANTIN- Expert achizitii

Rodica PUIA – Expert achizitii

Luiza Tatiana PRICOP – Sef Birou Juridic

Irina Ralda SIGHINAS– Consilier juridic/ Presedinte al comisiei de evaluare

Irina Cornelia VRANCEANU – manager proiect /Membru in comisia de evaluare

Maria Luiza IONESCU – Consultant in managent /Membru in comisia de evaluare

Andreea Letitia ENACHESCU – Consilier juridic/ Membru de rezerva in comisia de evaluare

Persoanele implicate in intocmirea documentatiei de atribuire din cadrul companiei Urban Scope SRL:

Sanda Adrian Cosmin – manager achizitii

Dragomir Radu Marian - Director General

Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:

- se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti/ lideri/membrii asociati/tert(i) sustinator(i)/ subcontractant(i) la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor;

Se va prezenta DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea nr.98/2016.

- Declaratia privind neincadrarea in art.59 si 60 din Legea nr.98/19.05.2016 privind achizitiile publice va fi prezentata de ofertanti (liderii, membrii in asociere, tertii sustinatori si subcontractantii, dupa caz). (Formular 6) urmează să fie prezentata, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Operatorii economici (lideri/membrii in asociere, subcontractanti, dupa caz), care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

- Se va prezenta DUAE în conformitate cu art. 193 alin. 1 din Legea nr.98/2016.

Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat

Ofertantul trebuie sa prezinte dovada ca a dus la bun sfarsit în ultimii 5 ani, raportati la termenul limita de depunere a ofertelor, contracte de lucrari similare din punctul de vedere al complexitatii si/sau utilitatii, în valoare cumulate de cel puțin: 2.575.357,30 lei fara TVA.

Se accepta insumarea valorilor aferente lucrarilor similar executate in cadrul a minimum 1 contract si maximum 3 contracte.

Se considera lucrari similare din punctul de vedere al complexitatii si/sau utilitatii: lucrari/reabilitari/modernizari de constructii civile, si/sau alte lucrari similare sau superioare din punct de vedere al complexitatii (minim categoria de importanta C-constructii de importanta normala, conform HG nr. 766/1997 actualizata).

Prin lucrări similar efectuate se înțeleg:

a) lucrări recepționate pe obiecte, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție întocmit în conformitate cu prevederile legale și tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului; sau

b) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal la terminarea lucrărilor; sau

c) lucrări recepționate însoțite de proces-verbal de recepție finală. - Ptr. demonstrarea îndeplinirii cerinței minime privind cap. tehnica și profesionala, ofertanții vor prezenta doc. justificative, respectiv doc. emise sau contrasemnate de beneficiarii menționați în DUAE din care să rezulte îndeplinirea obligațiilor privind lucrarile executate (ex: recomandări/doc. constatatoare/PV de recepție etc.).

Se va completa DUAE de către op. ec. participanți la procedura de atribuire cu informațiile ce descriu nivelul lor de exp. prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător cerințelor AC. Asociatul/asociații nominalizați va/vor prezenta distinct DUAE în care se vor cuprinde inf. solicitate. La nivelul DUAE, trebuie precizate minimum următoarele informații referitoare la contractul/contractele invocate pentru demonstrarea îndeplinirii cerinței: numărul și data contractului/contractelor; tipul/categoriile de lucrari executate; valoarea contractului/contractelor; beneficiarul/beneficiarii; data și nr. doc./doc. de recepție. Următoarele doc. justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate doar de către ofertantul/ofertanții clasat/clasați pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante: certificate de bună execuție pentru lucrări/ PV de recepție ale lucrarilor sau alte doc. echivalente din care să reiasă următoarele inf.: beneficiarul, cantitatea/calitatea/val. și perioada; recomandări din partea beneficiarilor lucrarilor. Capacitatea tehnică și/sau profesională a op. ec. poate fi susținută de o terță persoană în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016. În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională bazându-se pe capacitățile altor entități, invocând, după caz, susținerea unui terț, DUAE, împreună cu angajamentul de susținere, trebuie să fie completat separat și de către terțul/terții susținător (i) pe a căror capacitate se bazează ofertantul. DUAE prezentat de terțul/terții susținător (i) va include toate informațiile privind neincadrarea în situațiile de excludere menționate la art. 164,165,167 precum și informații privind îndeplinirea criteriilor privind capacitatea astfel cum sunt solicitate prin prezenta documentație, care prezintă relevanța ptr. susținerea acordată în cadrul procedurii de atribuire. Prin angajamentul ferm, terțul/terții confirmă, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, prin angajamentul ferm, terțul/terții se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament. Informații privind subcontractanții În cazul în care ofertantul/candidatul intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract, DUAE include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare. Subcontractanții pe a căror capacitate se bazează ofertantul trebuie să completeze, la rândul lor, DUAE separat, incluzând toate informațiile cu privire la neincadrarea în prevederile art. 164,165,167 precum și cele privind capacitatea astfel cum sunt solicitate prin prezenta documentație, care prezintă relevanța din perspectiva capacității subcontract.

## Sectiunea IV: Procedura

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data și ora locala: 14.09.2020 15:00

**IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:**

Romana

**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 14.11.2020

Durata in luni: 2

**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**

Data: 14.09.2020; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

**Sectiunea VI: Informatii complementare**

---

**VI.1) Informatii privind periodicitatea**

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

**VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice**

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

**VI.3) Informatii suplimentare**

Pentru indeplinirea obligatiei referitoare la modul de transmitere DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire, aceștia vor completa direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii, DUAE-ul deja configurat de autoritatea contractantă. Detalii cu privire la întocmirea și prezentarea documentului DUAE la prezenta procedură, se regăsesc după autentificare în SEAP, în secțiunea "informatii DUAE" – Ghid de completare DUAE, precum și pe pagina de internet a Agenției Naționale pentru Achizitii Publice accesând link-ul: <http://anap.gov.ro/web/notificare-privind-utilizarea-duae-in-procedurile-desfasurate-exclusiv-prin-mijloaceelectronice/>. Comisia de evaluare va analiza DUAE în corelație cu cerințele stabilite prin fișa de date a achizitiei.

Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001. Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului de achiziție publică, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 3 zile de la emiterea deciziilor respective. În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc se procedează astfel: • departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici • în vederea departajării ofertelor, autoritatea contractantă va solicita depunerea unor noi propuneri financiare îmbunătățite iar operatorii economici vor transmite răspunsul lor în plic închis (până la crearea facilității tehnice de recriptare noi oferte prin SEAP) caz în care contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat prețul cel mai scăzut.

Ofertantul poate vizita amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante. Potențialii ofertanți care intenționează să viziteze amplasamentul, trebuie să transmită cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de intenția de a vizita amplasamentul un email pe adresa [adrse@adrse.ro](mailto:adrse@adrse.ro) sau [achizitii@adrse.ro](mailto:achizitii@adrse.ro). Participanții la vizita amplasamentelor își vor asigura mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei.

**VI.4) Proceduri de contestare****VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor**

**Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsr.ro;

**VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

-

**VI.4.3) Procedura de contestare****Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : în conformitate art art 8 din Legea nr. 101/2016.

**VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare****Biroul Achizitii - din cadrul Agentiei pentru Dezvoltare Regionala a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est**

Adresa: Str. Anghel Saligny, nr. 24, Braila; Localitatea: Braila; Cod postal: 810118; Tara: Romania; Telefon: +40 33941018 / +40 339401019; Fax: +40 339401017; E-mail: adrse@adrse.ro; Adresa internet: (URL) www.adrse.ro;

**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**

14.08.2020