



Nr. 5259/ADRSE/19.06.2026

Catre: Toti operatorii economici interesati

Ref: Raspuns solicitare clarificari

Stimati/e Domni/Doamne,

Avand in vedere solicitarea de clarificari, inregistrata la ADRSE cu Nr. 5245/ADRSE/19.06.2026, privind anuntul de participare nr. ADV1533442 /08.06.2026 pentru procedura proprie „Servicii de formare specializată pentru personalul din cadrul instituțiilor beneficiare ale Programului Regional Sud-Est 2021- 2027”, va comunicam urmatoarele:

Solicitarea nr.1

Cu privire la echipa de experți, vă rugăm să clarificați numărul de experți-cheie avut în vedere pentru punctarea experienței. În documentație este menționată echipa de 3 experți, respectiv expert achiziții publice, expert implementare proiecte cu finanțare europeană și expert DNSH, însă în secțiunea privind algoritmul de punctare apare formularea „echipa de 2 experți cerută de AC”, în timp ce formula de calcul include P expert (1) + P expert (2) + P expert (3). Vă rugăm să confirmați că punctajul aferent experienței experților-cheie se acordă pentru 3 experți, maximum 10 puncte/expert, până la totalul maxim de 30 de puncte.

Raspuns:

Autoritatea contractanta solicita pentru acest contract un numar de 3 experti: expert achiziții publice, expert implementare proiecte cu finanțare europeană și expert DNSH. Astfel punctajul aferent experienței experților-cheie se acordă pentru 3 experți, maximum 10 puncte/expert, până la totalul maxim de 30 de puncte.

Solicitarea nr.2

Vă rugăm să clarificați dacă pentru fiecare temă de instruire este obligatorie desemnarea unui expert distinct, respectiv un expert pentru achiziții publice, un expert pentru managementul/implementarea proiectelor cu finanțare europeană și un expert pentru DNSH, sau dacă același expert poate acoperi mai multe teme de instruire, cu condiția dovedirii competenței și experienței relevante pentru fiecare dintre domeniile respective. Vă rugăm să confirmați dacă este permisă propunerea unei echipe formate din 2 experți, în situația în care aceștia cumulează competențele necesare pentru toate cele 3 domenii de instruire solicitate prin Caietul de sarcini, respectiv achiziții publice,

implementare proiecte cu finanțare europeană și DNSH, sau dacă Autoritatea Contractantă solicită în mod obligatoriu nominalizarea a 3 persoane distincte pentru cele 3 domenii.

Raspuns:

Autoritatea Contractanta precizeaza ca pentru indeplinirea cerintelor din Caietul de Sarcini si pentru acordarea punctajului aferent criteriului de atribuire, este obligatorie nominalizarea a 3 (trei) experti-cheie distincti pentru cele 3 domenii, achiziții publice/ implementare proiecte/ DNSH. Prin urmare, NU este permisa propunerea unei echipe formate din doar 2 experti care sa cumuleze cele 3 domenii, chiar daca acestia detin competentele necesare.

Solicitarea nr.3

Cu privire la regimul TVA, vă rugăm să clarificați dacă propunerea financiară trebuie întocmită exclusiv în lei fără TVA sau dacă se va evidenția și TVA. În invitația de participare este menționat bugetul estimat de 117.000 lei, la care se adaugă TVA, în timp ce modelul de contract prevede că serviciile care fac obiectul contractului constituie operațiuni scutite de TVA, în conformitate cu art. 292 alin. (1) lit. f) din Codul fiscal, motiv pentru care asupra prețului contractului nu se aplică TVA și nu se va evidenția TVA în facturile emise de Prestator. Vă rugăm să precizați modalitatea corectă de întocmire a propunerii financiare.

Raspuns:

Autoritatea Contractanta precizeaza ca propunerea financiara se va intocmi exclusiv in LEI fara TVA. Avand in vedere specificul serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri se incadreaza in categoria operatiunilor scutite de TVA, in conformitate cu prevederile art. 292 alin. (1) lit. f) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal. Prin urmare, operatorii economici vor oferta doar pretul fara TVA. Mențiunea din invitatia de participare referitoare: „la care se adauga TVA” reprezinta o formulare standard, valoarea maxima estimata a procedurii fiind de 117.000 LEI fara TVA.

Solicitarea nr.4

Cu privire la garanția de participare, vă rugăm să clarificați dacă aceasta este solicitată în cadrul prezentei proceduri. Menționăm că în Formularul 1 – Scrisoare de înaintare există o referire la «Documentul privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire», însă în invitația de participare și în Caietul de sarcini nu am identificat informații detaliate privind obligativitatea constituirii acesteia, cuantumul, forma de constituire, perioada de valabilitate și momentul depunerii.

Prin urmare, vă rugăm să confirmați una dintre următoarele situații:

a) nu se solicită garanție de participare pentru prezenta procedură, iar mențiunea din formular are caracter neaplicabil/preluat dintr-un model standard;

sau

b) se solicită garanție de participare, caz în care vă rugăm să precizați în mod expres cuantumul acesteia, modalitățile acceptate de constituire, perioada minimă de valabilitate, beneficiarul garanției și momentul până la care aceasta trebuie depusă/transmisă.

De asemenea, vă rugăm să confirmați că garanția de bună execuție este distinctă de garanția de participare și se constituie doar de către ofertantul declarat câștigător, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA.

Raspuns:

Autoritatea Contractanta confirma situatia prevazuta la litera a), in sensul ca NU se solicita garantie de participare in cadrul prezentei proceduri. Mentionea din Formularul 1 – Scrisoare de inaintare are un caracter generic, fiind preluata dintr-un model standard, si este neaplicabila in cadrul acestei achizitii, intrucat constituirea unei astfel de garantii nu a fost impusa prin invitatia de participare. Ca urmare, ofertantii nu au obligatia de a prezenta un document in acest sens, iar lipsa acestuia din oferta nu constituie motiv de respingere. De asemenea, se confirma faptul ca garantia de buna executie este distincta de garantia de participare. Garantia de buna executie se constituie exclusiv de catre ofertantul declarat castigator, in cuantumul, forma si termenele prevazute in invitatia de participare si modelul de contract (respectiv in cuantum de 5% din valoarea contractului fara TVA, in termen de maximum 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului).

Cu stima,

**Luminita MIHAILOV
DIRECTOR GENERAL**

Intocmit,

**Veronica MANOLACHE
Sef Birou Achizitii**