

Sinteza principalelor modificări la Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu numărul POR/2017/3/3.2/1/7 REGIUNI, POR/2017/3/3.2/1/BI ȘI POR/2017/3/3.2/1/ITI, cu modificările ulterioare
-Mai 2018-

| Nr. Crt. | Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu numărul POR/2017/3/3.2/1/7 REGIUNI, POR/2017/3/3.2/1/BI ȘI POR/2017/3/3.2/1/ITI, aprobat prin Ordinul ministrului delegat pentru fonduri europene nr. 3715/20.07.2017, cu modificările ulterioare -Martie 2018- | Modificări/Completări la Ghidul solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelurilor de proiecte cu numărul POR/2017/3/3.2/1/7 REGIUNI, POR/2017/3/3.2/1/BI ȘI POR/2017/3/3.2/1/ITI, cu modificările ulterioare -Mai 2018- |
|----------|--|---|
| 1. | 1.4. Activitățile sprijinite în cadrul Obiectivului specific 3.2 Complementaritatea activităților și caracterul integrat al cererilor de finanțare | |
| | <i>Literele i și ii, situația c1</i> | <i>Literele i și ii, situația c1 se completează cu: De asemenea, pentru a proba complementaritatea activităților, se poate anexa chestionarul de colectare a datelor pentru rutele pentru care se are în vedere reînnoirea parcului de material rulant pentru transportul public urban, asumat inclusiv de către reprezentantul legal al solicitantului și transmis, în termenele stabilite către M.D.R.A.P.</i> <i>* Modelul de chestionar a fost pus la dispoziție potențialilor solicitanți de către MDRAP;</i> |
| 2. | 2.2 Perioada de depunere a proiectelor | |
| | Data lansării cererii de proiecte: 20 iulie 2017 Data și ora de începere a depunerii de proiecte: 20 septembrie 2017, ora 12.00. Data și ora de închidere a depunerii de proiecte: 21 mai 2018, ora 12.00. Cele trei apeluri au aceeași perioadă de depunere a proiectelor. | Se modifică astfel: Data lansării cererii de proiecte: 20 iulie 2017 Data și ora de începere a depunerii de proiecte: 20 septembrie 2017, ora 12.00. Data și ora de închidere a depunerii de proiecte: 21 iunie 2018, ora 12.00. Cele trei apeluri au aceeași perioadă de depunere a proiectelor. |
| 3. | 2.3. Modalitatea de depunere a proiectelor | |
| | Cererile de finanțare depuse prin sistemul MySMIS, se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, după caz. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, declarațiile reprezentanților legali ai partenerilor vor fi semnate olograf de către aceștia și se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al liderului de parteneriat. Astfel, documentele anexate la cererea de finanțare vor fi încărcate în copie format pdf. sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, după caz. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile. | Cererile de finanțare depuse prin sistemul MySMIS, se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, după caz, sau a persoanei împuternicite de către acesta, dacă este cazul. În acest sens, se vor vedea clarificările din secțiunea 5.4.1 privind Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanțare și a anexelor la cererea de finanțare (dacă este cazul), din prezentul ghid. Declarațiile reprezentantului legal al solicitantului și certificarea aplicației pot fi semnate astfel: <input checked="" type="checkbox"/> Olograf de către reprezentantul legal al solicitantului și electronic de către persoana împuternicită. Pentru certificarea aplicației se va avea în vedere Modelul M - Certificarea aplicației din Ghidul General. sau <input checked="" type="checkbox"/> Electronic de către reprezentantul legal al solicitantului; În cazul proiectelor implementate în parteneriat, declarațiile reprezentanților legali ai partenerilor vor fi semnate olograf de către aceștia și se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al liderului de parteneriat sau a persoanei împuternicite de către acesta, dacă este cazul. |

| | | |
|----|---|--|
| | | Astfel, documentele anexate la cererea de finanțare vor fi încărcate în copie format pdf. sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat/ persoanei împuternicite , după caz. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile. |
| 4. | 5.4.1. Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare | |
| | | <p>26. Împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanțare și a anexelor la cererea de finanțare (dacă este cazul)</p> <p>În cazul în care Cererea de finanțare și anexele la cererea de finanțare (dacă este cazul) sunt semnate, cu semnătura electronică extinsă, de o persoană împuternicită de reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat, se anexează documentul de împuternicire. Acesta reprezintă un document administrativ emis de reprezentantul legal, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.</p> <p>Observație: Dacă la depunere, cererea de finanțare este semnată de reprezentantul legal al solicitantului/liderului de parteneriat, iar pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, se împuternicește o persoană pentru semnarea electronică extinsă a răspunsurilor la solicitările de clarificări, cu respectare prevederilor din secțiunea 2.3, acest document se poate prezenta odată cu răspunsul la respectiva solicitare de clarificări.</p> |
| 5. | Anexa 3.2.2 - Grila de verificare a conformității administrative și a eligibilității cererilor de finanțare aferente O.S.3.2 | |
| | <p>II. Semnarea Cererii de finanțare și a anexelor la cererea de finanțare</p> <p>2.Cererea de finanțare și documentele anexate la cererea de finanțare sunt semnate conform mențiunilor din ghidul specific?</p> | <p>II. <i>Semnarea Cererii de finanțare și a anexelor la cererea de finanțare</i></p> <p>2. <i>Cererea de finanțare și documentele anexate la cererea de finanțare sunt semnate conform mențiunilor din ghidul specific? Dacă este cazul, este anexată împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanțare?</i></p> |