



MDRAP nr. 26582/18.04.2019

INSTRUCȚIUNEA NR. 115

Data: 18.04.2019

- A. Având în vedere prevederile mai jos enumerate ale Acordului-cadru de delegare a anumitor atribuții privind implementarea Programului Operațional Regional 2014 - 2020, pentru OI din cadrul Agențiilor pentru Dezvoltare Regională (ADR), denumit în cele ce urmează Acord-cadru,
- 1) Capitolul IV "Atribuții delegate OIPOR de către AMPOR", art. 15, alin. (2) punctul II „Evaluarea, selecția și contractarea operațiunilor/proiectelor”, prin care sunt precizate atribuțiile delegate OIPOR privind procesul de evaluare, selecție și contractare;
 - 2) Capitolul VII „Drepturi și obligații ale AMPOR”, art. 16, I. “Coordonarea sistemului de management al POR”, punctul 1, prin care se menționează faptul că AMPOR avizează cadrul organizatoric și stabilește cadrul procedural și metodologic pentru îndeplinirea de către OIPOR a atribuțiilor ce i-au fost delegate, asigurând îndrumarea metodologică și asistență de specialitate necesară elaborării manualelor de proceduri interne de către OIPOR și derulării activităților OIPOR în scopul îndeplinirii atribuțiilor delegate;
 - 3) capitolul VII „Drepturi și obligații ale AMPOR”, art. 16, I. “Coordonarea sistemului de management al POR”, punctul 4 prin care se stabilește faptul că în vederea elaborării de către OI POR a procedurilor necesare implementării POR, AM POR transmite OI POR procedurile proprii, prin instrucțiune, precum și luând în considerare inclusiv prevederile Manualului de evaluare selecție, contractare ed. II, vers.0, cu modificările și completările ulterioare;
 - 4) capitolul VII „Drepturi și obligații ale AMPOR”, art. 16 , I. “Coordonarea sistemului de management al POR”, punctul 8 prin care se menționează posibilitatea AMPOR de a emite instrucțiuni obligatorii pentru OIPOR din momentul comunicării în scris a acestora;
 - 5) Capitolul VII „Drepturi și obligații ale AMPOR”, art. 16, III. “Evaluarea, selecția și contractarea operațiunilor/proiectelor”, punctul 3, prin care se rezervă obligația AMPOR de a elabora și aproba ghidul general, ghidurile specifice și procedurile aferente procesului de evaluare, selecție și contractare;
 - 6) Actul adițional 1/07.08.2017 la Acordul-cadru de delegare a anumitor atribuții privind implementarea Programului Operațional Regional 2014 - 2020, pentru OI din cadrul Agențiilor pentru Dezvoltare Regională (ADR), art 81 menționează faptul că, “în cazul în care, pentru atribuții ce fac obiectul unor manuale unice ale AMPOR, OI elaborează suplimentar proceduri interne complementare, acestea nu se transmit spre verificare/aprobare AMPOR. OI are obligația de nu dezvolta prevederi proceduri proprii care să intre în conflict cu cele din manualele unice, în asemenea cazuri prevalând fără excepție prevederile manualelor unice ale AMPOR.”
- B. Având în vedere prevederile *Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020*, aprobat prin Ordinul nr. 1021/2015 al Viceprim-ministrului, Ministerul dezvoltării regionale și administrației publice, cu modificările și completările ulterioare;
- C. Având în vedere prevederile *Manualului Unic de Proceduri Evaluare, Selecție și Contractare, ed. II, vers. 0*, cu modificările și completările ulterioare;
- D. Având în vedere prevederile *Documentului cadru de implementare a dezvoltării urbane durabile - Axa prioritară 4 - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*, aprobat prin Ordinul



- Viceprim-ministrului, Ministrul dezvoltării regionale, administrației publice și fondurilor europene nr. 112/20.01.2017, cu modificările și completările ulterioare;
- E. Având în vedere prevederile *Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte cu numărul POR/2017/4/4.1/1*, aprobat prin Ordinul Ministrului delegat pentru fonduri europene nr. 3729/21.07.2017, cu modificările și completările ulterioare;
 - F. Având în vedere prevederile *Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte cu numărul POR/2017/4/4.2/1*, aprobat prin Ordinul Ministrului delegat pentru fonduri europene nr. 3730/21.07.2017, cu modificările și completările ulterioare;
 - G. Având în vedere prevederile *Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte cu numărul POR/2017/4/4.3/1*, aprobat prin Ordinul Ministrului delegat pentru fonduri europene nr. 3731/21.07.2017, cu modificările și completările ulterioare;
 - H. Având în vedere prevederile *Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte nr. POR/2017/4/4.4/4.4/1*, aprobat prin Ordinul Ministrului delegat pentru fonduri europene nr. 3733/21.07.2017, cu modificările și completările ulterioare;
 - I. Având în vedere prevederile *Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte nr. POR/2017/4/4.4/4.5/1*, aprobat prin Ordinul Ministrului delegat pentru fonduri europene nr. 3733/21.07.2017, cu modificările și completările ulterioare;
 - J. Având în vedere prevederile *Ghidului Solicitantului - Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte cu numărul POR/2018/4/4.1/3/în parteneriat*, aprobat prin Ordinul Viceprim-ministrului, Ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 6113/01.11.2018, cu modificările ulterioare;

Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional emite prezenta Instrucțiune privind Manualul unic de evaluare, selecție și contractare, cu modificările și completările ulterioare:

Începând cu data prezentei instrucțiuni, pentru apelurile de proiecte nr. POR/2017/4/4.1/1, POR/2017/4/4.2/1, POR/2017/4/4.3/1, POR/2017/4/4.4/4.4/1, POR/2017/4/4.4/4.5/1 și POR/2018/4/4.1/3/în parteneriat, Organismele Intermediare din cadrul Agențiilor pentru Dezvoltare Regională vor realiza Listele de proiecte finanțabile, având în vedere următoarele completări la *Manualul de evaluare, selecție, contractare ed. II, vers. 0*, cu modificările și completările ulterioare:

1. Apelurile de proiecte nr. POR/2017/4/4.1/1, POR/2017/4/4.2/1, POR/2017/4/4.3/1, POR/2017/4/4.4/4.4/1 și POR/2017/4/4.4/4.5/1

Listele de proiecte finanțabile vor fi realizate de OI ADR pentru fiecare dintre apelurile de proiecte cu numărul POR/2017/4/4.1/1, POR/2017/4/4.2/1, POR/2017/4/4.3/1, POR/2017/4/4.4/4.4/1 și POR/2017/4/4.4/4.5/1, ținând seama de următoarele criterii, ce vor fi detaliate în cele ce urmează: alocarea financiară a fiecărui municipiu reședință de județ eligibil (inițială sau rezultată în urma aprobării unei decizii de supracontractare, după caz) pentru fiecare dintre Obiectivele specifice 4.1-4.5 din Axa prioritară 4 a POR 2014-2020, ierarhia fișelor de proiect din Listele de proiecte prioritare, realizate în temeiul art. 7 din Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 de către Autoritățile urbane constituite la nivelul fiecărui municipiu reședință de județ eligibil, îndeplinirea de către fiecare cerere de finanțare a criteriilor de conformitate administrativă și de eligibilitate, precum și obținerea unui punctaj minim pentru a fi acceptată la finanțare, în conformitate cu cerințele ghidurilor specifice.



Astfel, OI ADR va demara procesul de elaborare a **Listelor de proiecte finanțabile** pentru fiecare dintre apelurile de proiecte cu numărul *POR/2017/4/4.1/1*, *POR/2017/4/4.2/1*, *POR/2017/4/4.3/1*, *POR/2017/4/4.4/4.4/1* și *POR/2017/4/4.4/4.5/1*, mai întâi prin gruparea cererilor de finanțare depuse de către fiecare municipiu reședință de județ eligibil (inclusiv parteneriatele eligibile constituite cu acesta) în cadrul fiecărui Obiectiv specific al Axei prioritare 4 și care nu au fost retrase sau respinse definitiv din procesul de evaluare, selecție și contractare. Ulterior, OI ADR va ordona cererile de finanțare depuse de fiecare municipiu reședință de județ eligibil (inclusiv parteneriatele eligibile constituite cu acestea) pe fiecare Obiectiv specific, în ordinea descrescătoare a punctajelor acordate de Autoritățile urbane pentru fișele de proiect prioritare din care provin cererile de finanțare depuse, respectiv în aceeași ordine în care au fost realizate **Listele de proiecte prioritare** pentru Obiectivele specifice 4.1-4.5 ale Axei prioritare 4, anexate la *Documentele justificative pentru finanțarea intervențiilor din Fondurile ESI 2014-2020*. În cazul punctajelor egale, prevalează ordinea depunerii cererilor de finanțare în sistemul MySMIS. În acest sens, *Structurile de sprijinire a dezvoltării urbane durabile (SSDU)* din cadrul ADR vor sprijini departamentele de evaluare din OI ADR în procesul de stabilire a **Listelor de proiecte finanțabile**, iar coordonatorii SSDU vor confirma corectitudinea ierarhizării cererilor de finanțare depuse de către fiecare municipiu reședință de județ pe Obiectivele specifice 4.1-4.5.

Proiectele pentru care au fost încheiate contracte de finanțare înainte de data emiterii prezentei instrucțiuni, se includ în mod prioritar în **Lista de proiecte finanțabile**, în ordinea contractării acestora.

În situația în care o cerere de finanțare provine din două sau din mai multe fișe de proiect din **Lista de proiecte prioritare**, ordinea includerii cererii de finanțare în **Lista de proiecte finanțabile** se stabilește în funcție de media aritmetică a punctajelor acordate de Autoritatea urbană pentru fișele de proiect individuale din care cererea de finanțare provine.

În situația în care sunt aplicabile prevederile secțiunii 5.3 *Finanțarea Cererilor de finanțare și actualizarea listelor de proiecte prioritare* din *Documentul cadru de implementare a dezvoltării urbane durabile - Axa prioritară 4 - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*, cu privire la cererile de finanțare aferente Obiectivului specific 4.1 ce provin din fișe de proiect selectate în cadrul apelurilor de fișe pentru proiecte *nefinalizate* și/sau *în parteneriat cu M.D.R.A.P.*, în ierarhizarea cererilor de finanțare în **Lista de proiecte finanțabile** au prioritate cererile de finanțare pentru care fișele de proiect prioritare (din care provin) au fost selectate și prioritizate în cadrul **primului apel de fișe pentru Obiectivul specific 4.1**. Acestea vor fi urmate, în ordine, de cererile de finanțare ce provin din fișe selectate în apelul de fișe pentru proiecte *în parteneriat* și apoi de cele ce provin din fișe selectate în apelul pentru proiecte *nefinalizate*, după caz. Pentru cererile de finanțate ce provin din fișe de proiect *în parteneriat* sau *nefinalizate*, pentru care Autoritățile urbane nu au acordat punctaje, ierarhizarea cererilor de finanțare va ține seama de ordinea depunerii cererilor de finanțare.

După finalizarea ierarhizării cererilor de finanțare, **Listele de proiecte finanțabile** pentru apelurile de proiecte cu numărul *POR/2017/4/4.1/1*, *POR/2017/4/4.2/1*, *POR/2017/4/4.3/1*, *POR/2017/4/4.4/4.4/1* și *POR/2017/4/4.4/4.5/1*, elaborate pentru fiecare municipiu reședință de județ, vor cuprinde doar cererile de finanțare ale căror valori nerambursabile se încadrează în **alocarea financiară a fiecărui municipiu pe Obiectiv specific** sau, dacă este cazul, în valorile rezultate în urma aprobării unor eventuale decizii de supracontractare.

Dacă ultimul proiect din **Lista de proiecte finanțabile** a unui municipiu se încadrează parțial în alocarea financiară a municipiului pe Obiectiv specific, se poate demara etapa contractuală inclusiv pentru acel proiect, cu aplicarea eventualelor decizii de supracontractare.

În ceea ce privește **alocările financiare ale municipiilor reședință de județ eligibile** în cadrul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020 pe fiecare Obiectiv specific în parte, acestea vor fi preluate fie din protocoalele de negociere a alocărilor financiare, semnate la nivel regional între municipiile



reședință de județ, fie se vor calcula prin aplicarea procentelor corespunzătoare fiecărui Obiectiv specific, din secțiunea 2.1.3 *Bugetul axei prioritare* (DCI: 4.1-81,22%, 4.2-9,02%, 4.3-4,24%, 4.4-3,73% și 4.5-1,79%) la alocările globale ale fiecărui municipiu reședință de județ (FEDR și buget de stat) din *Anexa 1 a Documentului-Cadru de Implementare a Dezvoltării Urbane Durabile - Axa Prioritară 4 Sprijinirea Dezvoltării Urbane Durabile (DCI)*, după caz.

Astfel, *Anexa II/OI/21*, prevăzută în procedura generală de evaluare și selecție se va adapta în sensul că în paginile dedicate apelurilor *POR/2017/4/4.1/1*, *POR/2017/4/4.2/1*, *POR/2017/4/4.3/1*, *POR/2017/4/4.4/4.4/1* și *POR/2017/4/4.4/4.5/1* se va include în mod separat **Lista de proiecte finanțabile a fiecărui municipiu reședință de județ**, prin raportare la alocarea financiară a municipiului pe Obiectiv specific (sau prin aplicarea eventualelor decizii de supracontractare) și prin utilizarea cursului inforeuro din luna publicării prezentei instrucțiuni.

De asemenea, *Anexa II/OI/21* se va completa cu 4 coloane denumite astfel: „Numărul fișei de proiect” (din care cererea de finanțare provine), „Denumirea fișei de proiect” (din care cererea de finanțare provine), „Punctajul individual al fișei de proiect”, „Media aritmetică a fișelor de proiect” (dacă este cazul).

Cererile de finanțare depuse și care provin din **Lista de proiecte prioritare** (elaborată de Autoritatea urbană a unui municipiu eligibil), dar care nu se încadrează în **Lista de proiecte finanțabile**, din motive legate de neîncadrarea în alocarea financiară a municipiului pe Obiectiv specific sau, după caz, în valorile rezultate în urma aprobării unor eventuale decizii de supracontractare, se vor menține într-o **Lista de rezervă a cererilor de finanțare** pentru fiecare municipiu reședință de județ și Obiectiv specific, în ordinea menționată mai sus pentru **Lista de proiecte finanțabile**.

În cadrul *Anexelor II/OI/21* pentru cele 5 apeluri de cereri de finanțare ale Axei prioritare 4 se vor evidenția inclusiv **Listele de rezervă a cererilor de finanțare** pentru fiecare municipiu reședință de județ, întocmite în mod similar cu **Listele de proiecte finanțabile**, dar prezentate în mod distinct de acestea.

Cererile de finanțare care sunt dezvoltate pe baza fișelor de proiect incluse de Autoritățile urbane în **Listele de rezervă** anexate la *Documentele justificative pentru finanțarea intervențiilor din Fondurile ESI 2014-2020*, nu vor fi incluse în **Listele de proiecte finanțabile** pentru apelurile Obiectivelor specifice 4.1-4.5.

La fel ca în cazul altor apeluri POR 2014-2020, **Listele de proiecte finanțabile** pentru apelurile de proiecte cu numărul *POR/2017/4/4.1/1*, *POR/2017/4/4.2/1*, *POR/2017/4/4.3/1*, *POR/2017/4/4.4/4.4/1* și *POR/2017/4/4.4/4.5/1* se vor actualiza săptămânal, cu toate modificările rezultate în urma procesului de evaluare, selecție și contractare, inclusiv soluționarea de contestații sau în urma aprobării unor eventuale decizii de supracontractare etc și se vor transmite la AMPOR, odată cu raportul săptămânal/lunar de progres.

Listele de proiecte finanțabile vor fi asumate de șeful OI și de reprezentantul legal al agenției pentru dezvoltare regională, în calitate de OI și vor fi transmise la AMPOR utilizând *Anexa II/OI/23*. De asemenea, **Listele de proiecte finanțabile** vor fi însoțite de o adresă din partea coordonatorului SSDU, prin care să se certifice că ordinea cererilor de finanțare (pentru care nu s-au încheiat contracte de finanțare) în **Listele de proiecte finanțabile** este în concordanță cu ordinea stabilită de Autoritățile urbane în cadrul **Listelor de proiecte prioritare** pentru fișele de proiect din care cererile de finanțare provin, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, inclusiv a punctajelor rezultate din aplicarea mediei aritmetice, în cazul în care o cerere de finanțare provine din mai multe fișe de proiect prioritare.



Alte dispoziții

În cazul cererilor de finanțare transmise la AMPOR înainte de data publicării prezentei instrucțiuni, demararea sau finalizarea etapei de contractare a acestora se va realiza în funcție de încadrarea acestor cereri de finanțare în **Listele proiectelor finanțabile**.

În cazul în care la data prezentei instrucțiuni, a fost demarată etapa de precontractare, dar respectiva cerere de finanțare nu este inclusă în **Lista de proiecte finanțabile**, etapa de precontractare se va finaliza, dar documentația de contractare nu se va transmite la AMPOR.

2. Apelul de proiecte POR/2018/4/4.1/3/în parteneriat

În completare la prevederile actuale ale Manualului Unic de Proceduri Evaluare, Selecție și Contractare, ed. II, vers. 0, cu modificările și completările ulterioare, pentru apelul *POR/2018/4/4.1/3/în parteneriat*, Anexa II/OI/21 se va adapta în sensul că vor fi individualizate și informațiile legate de împărțirea pe surse (FEDR, Buget de stat, cofinanțare proprie etc) a cheltuielilor corespunzătoare activităților proprii ale liderului de parteneriat și ale fiecărui partener din fiecare cerere de finanțare depusă.

Prezenta instrucțiune se comunică către OI ADR și se publică pe site-ul www.inforegio.ro. Prezenta instrucțiune intră în vigoare de la data publicării acesteia pe site.

Luminița ZEZEANU,
Șef Autoritatea de Management pentru POR
Direcția generală POR