



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

Documente justificative care se vor transmite de
catre beneficiarul de ajutor de
minimis(intreprinderea nou creata) in cadrul cererii
de rambursare/plata/rambursare aferenta cererii de
plata



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

Cererile de rambursare/plata/rambursare aferenta cererii de plata vor fi insotite de

- Raportul de progres/final-Anexa VIII, privind activitățile beneficiarului efectuate în perioada de raportare 2exp. originale** (Cererile de rambursare/plata
- Toate facturile originale sau alte documente contabile cu valoare echivalentă sunt stampilate/inscripționate cu:**
 - **Pentru CR:**
 - *finantat din FSE POS DRU/176/3.1/S/149522*
 - *Acord de finantare nr../*
 - *Procentul de decontare(daca este cazul)*
 - *Curs de schimb(daca este cazul)*
 - **Pentru Cererea de plata:**
 - *factura a fost inclusa in cererea de plata nr.:*
 - *finantat din FSE POS DRU/176/3.1/S/149522*
 - *Acord de finantare nr../*
 - *Bun de plata*
 - *Certific realitatea, regularitatea si legalitatea operatiunilor*
 - *Procentul de decontare(daca este cazul)*
 - *Curs de schimb(daca este cazul)*
- declaratia privind TVA-ul referitoare la cheltuielile aferente cererii de rambursare/plata**
- Cerere pentru deschiderea contului separat pentru proiect si Extrasul de cont aferent**
- Extrasul de cont pentru virarea contributiei proprii in contul special deschis pentru proiect(pentru cerere de plata)**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

TAXE PENTRU INFIINTAREA DE INTREPRINDERI

Toate costurile sunt justificate de facturi sau documente contabile de valoare echivalentă

-sunt eligibile din momentul publicarii listei finale cu planurile de afaceri aprobate spre finantare

Sunt disponibile documentele de plata



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

CHELTUIELI CU SALARIILE PERSONALULUI NOU ANGAJAT

Sunt disponibile contractele de muncă si acte aditionale(daca este cazul)

Extras din Revisal cu inregistrarea contractului individual de munca

OBS. Se vor respecta conditiile privind numarul si tipul lucratorilor noi angajati

Fisa postului

Foile colective de prezenta -de exemplu

Sunt disponibile statele de plata a salariilor/ declaratia privind contributiile angajatorului

Ordine de plata, Extrase de cont, Borderou virare in cont de card

Dispozitie de plata, chitanta, Registru de casa in cazul platilor in numerar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

CHELTUIELI CU CAZAREA TRANSPORTUL SI DIURNA PERSONALULUI INTREPRINDERILOR NOU INFIINTATE

Transport

Ordinul de deplasare si decontul aferent completat corespunzator si avand toate semnaturile si stampilele care dovedesc efectuarea deplasarii

Pentru deplasările cu trenul/transportul in comun/avion sunt disponibile bilete de tren, autobuz, avion, carduri de îmbarcare, etc

În cazul utilizării autoturismului propriu sau al firmei se întocmește nota de calcul care să conțină : distanța parcursă, consumul specific (de combustibil), pretul/litru de combustibil si costul total al deplasării.

Distantele utilizate sunt conforme cu site-ul www.distanterutiere.ro sau site-ul google maps pe ruta cea mai scurta-

De exemplu: Buzau-Braila



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

Diurna

- numărul zilelor calendaristice în care persoana se afla în delegație se calculează de la data și ora plecării până la data și ora înapoierii mijlocului de transport în localitatea unde își are locul permanent de muncă, considerându-se fiecare 24 de ore, câte o zi de delegație;
- pentru delegația cu durată de o singură zi, precum și pentru ultima zi, în cazul delegării de mai multe zile, diurna se acordă numai dacă durata delegării este de cel puțin 12 ore;

Maxime de referință:

- 350 lei pe zi/persoană pentru deplasările externe;
- 200 lei pe zi/persoană pentru deplasările interne.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

Cazare

- la stabilirea cheltuielilor de cazare care se deconteaza se iau in considerare taxa de parcare hoteliera, taxa de statiune si alte taxe prevazute de dispozitiile legale in vigoare;
- in situatia in care in costul cazarii este inclus si micul dejun, se deconteaza si contravaloarea acestuia;
- se deconteaza cheltuieli de cazare pentru deplasari efectuate pe o distanta mai mare de 50 km fata de locatia de resedinta.
- maxime de referinta: 300 lei pe zi/persoana pentru deplasarile interne.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

Pentru rambursarea cheltuielilor cu transportul, cazarea si diurna se va prezenta :

ordinul de deplasare si decontul de cheltuieli completate în conformitate cu prevederile OMFP nr.3512/2008 privind documentele financiar-contabile si avand toate semnaturile si stampilele care dovedesc efectuarea deplasarii,

insotit de documentele care atesta plata serviciilor de transport si cazare, registrul de casa plata cu dispozitiile de plata aferente(pentru plati in numerar)
ordin de plata si extras de cont.

-bon fiscal de combustibil, cu înscrierea pe verso a numarului de înmatriculare a autoturismului si a persoanei care efectueaza deplasarea; (in cazul deplasarii cu autoturismul propriu)

-foaie de parcurs (pentru autoturismele in comodat sau ale institutiei) completata corespunzator.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

CHELTUIELI CU FUNCTIONAREA INTREPRINDERILOR-1

Materiale consumabile:

contractul de achizitie/factura , nota de receptie si constatare diferite
Conditie obligatorie pentru solicitarea la rambursare/plata:materialele consumabile au fost date in consum.

In cazul utilitatilor aferente functionarii intreprinderilor :contractul de servicii de utilitati (electricitate, gaze, apa, etc)/factura aferent/a locului de implementare a proiectului.

Pentru servicii de administrare a cladirilor costuri cu intretinerea curenta, asigurarea securitatii cladirilor, salubritate si igienizare contractul de servicii aferent/factura.

In caz de decontare partiala se va prezenta metoda de alocare a cheltuielilor pentru proiect(pro-rata) asumata de reprezentantul legal.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

CHELTUIELI CU FUNCTIONAREA INTREPRINDERILOR-2

Pentru Serviciile de **întreținere** si reparare echipamente si mijloace de transport
contractul/facura
procesul verbal de receptie

Cheltuielile cu arhivarea:

- contractul de servicii de arhivare/factura
- dovada autorizarii firmei de arhivare
- procesul verbal de receptie

Cheltuielile cu amortizarea:

- fisa mijlocului fix
- declaratie privind amortizarea mijloacelor fixe
- se declara numai cheltuielile cu amortizarea(nu se vor deconta cheltuielile cu achizitia mijloacelor fixe)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

CHELTUIELI CU FUNCTIONAREA INTREPRINDERILOR-3

Cheltuieli financiare si juridice(notariale)

Atunci cand proiectul necesita deschiderea unui/unor cont/conturi separat/separate pentru punerea in aplicare a acestuia, cheltuielile bancare legate de deschiderea, gestionarea si operarea contului/conturilor sunt eligibile.

Cheltuielile aferente eliberarii garantiilor bancare sunt eligibile, in masura in care garantiile sunt cerute la acordarea prefinantarii.

conectare la retele informatice :

contractul de prestari servicii conectare/factura
procesul verbal de receptie.

cheltuieli de informare si publicitate referitoare la

-comunicate de presa/anunturi in presa privind operationalizarea start-up-ului infiintat.

-Etichete autocolante aplicate pe echipamentele achizitionate

-Alte tipuri de spoturi publicitare

sunt in conformitate cu prevederile MIV POS DRU

-Note de Receptie si Constatate Diferente pentru etichete autocolante



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

CHELTUIELI CU FUNCTIONAREA INTREPRINDERILOR-4

In cazul cheltuielilor de tip FEDR, pentru echipamentele achizitionate sunt respectate plafoanele din Anexa nr. 5 la Ordinul nr. 1117/2170.

- laptop/notebook - 4.000 lei inclusiv TVA;
- computer desktop - 3.500 lei inclusiv TVA;
- videoproiector - 2.500 lei inclusiv TVA;
- imprimantă - 3.000 lei inclusiv TVA;
- multifuncțională - 12.000 lei inclusiv TVA;
- tabletă - 900 lei inclusiv TVA.

Pentru echipamentele achizitionate sunt prezentate documentele aferente :certificat de garantie, proces verbal de receptie si punere in functiune(daca este cazul), Registrul mijloacelor fixe

Echipamentele achizitionate se vor incadra strict in valorile prevazute in declaratia privind TVA-ul.

Pentru modernizari exista acordurile si avizele necesare, deviz materiale, contracte/facturi situatii de lucrari



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

CHELTUIELI PENTRU DERULAREA PROIECTULUI

Cheltuielile solicitate sunt legate de :

- prelucrarea datelor
- Întreținere, actualizare si dezvoltare aplicații informatice
- Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic
- Concesiuni, brevete, licențe, marci comerciale, drepturi si active similare

Contract/factura

printscreen aplicatie informatica.

PV receptie si acceptare servicii

cutia soft-ului cu SN(daca este cazul)

Printscreen cu Windows, alte programe informatice si SN.

Documente de plata:ordin de plata, extras de cont

dispozitie de plata, chitanta, registru de casa



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agentia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

CHELTUIELI SUBCONTRACTATE

- diverse servicii specializate, achizitionate de pe piata, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesara;
- Raport de activitate lunar pentru fiecare dintre activitatile externalizate, completat de catre reprezentantul legal al contractorului responsabil de acele activități, sau raportul de activitate lunar, pentru fiecare dintre activitatile externalizate completat de catre PFA (în cazul externalizarii activitatilor catre PFA) daca este cazul.
- contractele incheiate cu operatori economici (inclusiv PFA) in vederea furnizarii unor servicii, cum ar fi:
- organizarea de evenimente
- pachete complete continand transport si cazare si/sau hrana personalului intreprinderilor nou create
- editarea si tiparirea de materiale pentru sesiuni de instruire/formare,
- editarea si tiparirea de materiale publicitare(brosuri, pliante, afise.mape)
- Este disponibil contractul de prestări servicii/factura.
- In cazul organizarii de evenimente este disponibilă dovada muncii prestatorului de servicii (, lista participanților, poze privind evenimentul, etc)
- dovada platii pentru cererile de rambursare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

ACHIZITII

În cazul achizițiilor directe sunt respectate prevederile Ordinelor 1120/2013 și 1191/2014 privind existența:

- notei privind determinarea valorii estimate –de **exemplu**
- documentelor justificative:contract/ factura/ bon fiscal
- documentele care dovedesc realizarea achiziției, respectiv efectuarea livrării de produse/prestarea serviciilor/execuția lucrărilor
- documentelor care să arate prospectarea pieței



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

VIZIBILITATE

- Se vor respecta cerințele Manualului de Identitate Vizuală al POS DRU.
- Beneficiarii au obligația să transmită către ADR SE pentru avizare materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

CONTABILITATE

se vor utiliza conturi analitice distincte pentru inregistrarea costurilor alocate proiectului

Exp.:401.1/POSDRU/Nr.Acord Finantare

5121.1/POSDRU/Nr.Acord Finantare

5311.1/POSDRU/Nr.Acord Finantare



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Regiunea Sud-Est



Agencia
pentru Dezvoltare Regională
Sud-Est

Mulumim pentru atentie!