

Fisa de dateTip anunt: Anunt de participare simplificatTip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016S-a organizat o consultare de piata: DaObiectul consultarii: Autoturisme nepoluante M1 pur electrice**Sectiunea I Autoritatea contractanta**

I.1) Denumire si adrese**AGENTIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALA A REGIUNII DE DEZVOLTARE SUD-EST**

Cod de identificare fiscala: 11733112; Adresa: Strada: Anghel Saligny, nr. 24; Localitate: Braila; Cod Postal: 810210; Tara: Romania; Codul NUTS: RO221 Braila; Adresa de e-mail: adrse@adrse.ro; Nr de telefon: +40 0339401018; Fax: +40 339401017; Persoana de contact: LUMINITA MIHAILOV; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://www.adrse.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comunaContractul implica o achizitie comuna: NuContractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) ComunicareDocumentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.roNumar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 5

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

I.4) Tipul autoritatii contractanteOrganism de drept public**I.5) Activitate principala**Servicii publice generale**Sectiunea II Obiectul contractului**

II.1 Obiectul achizitiei**Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?**Nu**Formularul utilajelor disponibile pentru contract**Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu**II.1.1 Titlu:**Autoturisme nepoluante M1 pur electriceNumar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 2025/11733112/4**II.1.2 Cod CPV Principal:**34144900-7 Vehicule electrice (Rev.2)**II.1.3 Tip de contract:**FurnizareCumparare**II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor**

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze un numar de 2 autoturisme pur electrice pentru desfășurarea în bune condiții a activităților specifice. Un autoturism va fi achiziționat din sursa de finanțare - buget ADR SE și utilizat pentru implementarea PR SE, costurile urmând a fi suportate din cheltuielile indirecte – asistență tehnică PR SE 2021-2027 iar cel de-al doilea autoturism va fi achiziționat din sursa de finanțare Proiect AT PTJ, SMIS 329293 și va fi utilizat pentru implementarea PTJ SE. Achiziția de autoturisme pur electrice va duce la îmbunătățirea calității rezultatelor autorității contractante atât prin creșterea eficienței procesului de desfășurare a activităților zilnice, cât și prin o mai bună derulare a misiunilor de verificare aferente activității specifice autorității contractante, la care accesul se realizează în general pe drumuri asfaltate atât în condiții normale, cât și în condiții de iarnă, în funcție de locația investiției.

Alte beneficii anticipate includ următoarele:

- protejarea mediului înconjurător, prin diminuarea emisiilor poluante;
- diminuarea costurilor de întreținere/mentenanță preventivă și corectivă a parcului de autoturisme la nivelul agenției, datorită faptului că autoturismul este nou și beneficiază de garanție;
- siguranța sporită pentru șoferi, pasageri și ceilalți participanți la trafic, întrucât autoturismul beneficiază de tehnologii moderne de siguranță, care oferă asistență șoferului pentru evitarea unor situații care pot conduce la accidente rutiere.

Autoritatea Contractantă stabilește un singur termen limită pentru solicitările de clarificări formulate de către operatorii economici și pentru a răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări/informațiilor suplimentare care pot fi solicitate pe perioada de depunere a ofertelor în conformitate cu prevederilor art. 160, alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor: 5

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și concret tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare în a 3-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fara TVA : 287518 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare: 2875 RON (1,00%)

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere

II.2.2 Coduri CPV secundare

II.2.3 Locul de executare

Cod NUTS: RO221

Locul principal de executare:

BRAILA, STR. ANGHEL SALIGNY NR. 24

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Obiectivul general al acestui contract este asigurarea sprijinului necesar Organismului Intermediar pentru Programul Tranziție Justă 2021-2027 pentru realizarea atribuțiilor delegate de către Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene (MIPE) în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Tranziție Justă 2021-2027 (AM PTJ), privind implementarea Programului Tranziție Justă 2021-2027 (PTJ) și asigurarea sprijinului necesar Autorității de Management pentru Programul Regional Sud-Est 2021-2027 pentru realizarea atribuțiilor specifice.

Obiectivul specific, la care contribuie furnizarea produselor, este asigurarea sprijinului logistic necesar pentru eficientizarea activităților personalului din cadrul Organismului Intermediar pentru Programul Tranziție Justă 2021-2027 și al Autorității de Management pentru Programul Regional Sud-Est 2021-2027.

Termenul de livrare : maxim 3 luni –de la semnarea contractului.

Ofertanții vor ține cont de Ordinul ANAP nr. 1946 din 9 august 2024 - pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/ acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	40% Punctaj maxim factor: 40
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Autonomie (WLTP) (urban/nr. km) (AU)	Autonomie (WLTP) (urban/nr. km) (AU)	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul: Punctajul pentru factorul "Autonomie (urban/nr. km) ", cu o valoare de 20 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda unui - ofertant cu oferta admisibila (n) - după cum urmează : $AU(n) = \text{Autonomie (WLTP) (urban/nr. km) (n)} / \text{Autonomie (WLTP) (urban/nr. km) (max)} \times 20$ p, unde: - AO(n) – punctajul obținut de oferta "n" pentru acest factor de evaluare; - Autonomie (WLTP) (urban/nr. km) (n) – valoarea pentru acest factor prezentată în cadrul ofertei admisibile aflată sub evaluare; - Autonomie (WLTP) (urban/nr. km) (max) – valoarea cea mai mare pentru acest factor, prezentată în cadrul ofertelor admisibile. Modalitatea de verificare: Ofertanții trebuie să prezinte documente relevante (fișe tehnice, rapoarte de testare WLTP -Worldwide Harmonized Light Vehicles Test Procedure sau echivalent, certificate de conformitate CE, etc.) care să certifice autonomia bateriei. Justificare factor de evaluare: Ponderea aferentă factorului tehnic " Autonomie (WLTP) (urban/nr. km) " a fost stabilită având în vedere dezideratul Uniunii Europene de a asigura un sistem energetic durabil, competitiv și care generează emisii reduse de dioxid de carbon, pentru accelerarea decarbonizării sectorului transporturilor și promovarea vehiculelor nepoluante. Autoritatea Contractantă a considerat ca factorul de evaluare " Autonomie (WLTP) (urban/nr. km) " este relevant pentru respectarea cerințelor privind achizițiile publice verzi conform Ordinului nr. 1946 din 9 august 2024, pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, și acorda acestuia un punctaj de 20 de puncte. Conform prevederilor ordinului de mai sus, prin includerea acestui factor de evaluare se urmărește creșterea autonomiei vehiculelor, reducerea timpilor de lucru și a consumului de energie electrică, prin reducerea frecvenței deplasărilor la stațiile de încărcare, implicit o reducere semnificativă a impactului negativ asupra mediului. Autoturismele pur electrice se vor utiliza preponderent în mediul urban.		
Capacitatea bateriei kw	Capacitatea bateriei kw	20% Punctaj maxim factor: 20
Algoritm de calcul: Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul: Punctajul pentru factorul "Capacitatea bateriei (CB) ", cu o valoare de 20 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda unui - ofertant cu oferta admisibila (n) - după cum urmează : $CB(n) = \text{Capacitatea baterie kw (n)} / \text{Capacitatea baterie kw (max)} \times 20$ p, unde: - CB(n) – punctajul obținut de oferta "n" pentru acest factor de evaluare; - Capacitatea baterie kw (n) – valoarea pentru acest factor prezentată în cadrul ofertei admisibile aflată sub evaluare; - Capacitatea baterie kw (max) – valoarea cea mai mare pentru acest factor, prezentată în cadrul ofertelor admisibile. Modalitatea de verificare: Ofertanții trebuie să prezinte documente relevante (fișe tehnice, rapoarte de incercari, certificate de conformitate CE, etc.) care să certifice capacitatea bateriei. Justificare factor de evaluare: Ponderea aferentă factorului tehnic "Capacitate baterie" a fost stabilită având în vedere dezideratul Uniunii Europene de a asigura un sistem energetic durabil, competitiv și care generează emisii reduse de dioxid de carbon, pentru accelerarea decarbonizării sectorului transporturilor și promovarea vehiculelor nepoluante, autoritatea contractantă a considerat ca factorul de evaluare "Capacitate baterie" este relevant pentru respectarea cerințelor privind achizițiile publice verzi și acorda acestuia un punctaj de 20 de puncte. Prin includerea factorului de evaluare "Capacitate baterie" se urmărește creșterea fiabilității autoturismului, reducerea timpilor de lucru și a consumului de energie electrică, prin reducerea frecvenței deplasărilor la stațiile de încărcare concomitent cu maximizarea capacității rezervei de energie stocată. Toate acestea conducând la reducere semnificativă a impactului negativ asupra mediului.		
Garantia extinsa a bateriei	Garantia extinsa a bateriei	20% Punctaj maxim factor: 20

Algoritm de calcul: **Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul:**

Punctajul pentru factorul "Garantia extinsa a bateriei (GB)", cu o valoare de 20 puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de 20% din totalul criteriului de atribuire, se va acorda unui - ofertant cu oferta admisibila (n) - după cum urmează :

GB (n) = Garantia extinsa a bateriei (n) / Garantia extinsa a bateriei(max) x 20 p, unde:

- GB(n) – punctajul obținut de oferta "n" pentru acest factor de evaluare;
- Garantia extinsa a bateriei(n) – valoarea pentru acest factor prezentată în cadrul ofertei admisibile aflată sub evaluare;
- Garantia extinsa a bateriei(max) – valoarea cea mai mare pentru acest factor, prezentată în cadrul ofertelor admisibile.

Modalitatea de verificare:

Ofertanții trebuie să prezinte fișa tehnică a produsului sau declarația de conformitate care să certifice perioada de garanție extinsă oferită.

Justificare factor de evaluare:

Ponderea aferentă factorului "Garantie extinsa a bateriei" a fost stabilită având în vedere importanța covarsitoare a bateriei utilizate pentru propulsia autoturismelor pur electrice, rezultând un impact semnificativ asupra executării a contractului, motiv pentru care autoritatea contractantă a hotărât ca unul dintre factorii de evaluare să vizeze perioada de garanție extinsa a bateriei, și acorda în acest sens un punctaj de 20 de puncte acestui factor.

Autoritatea Contractantă a considerat ca factorul de evaluare "Garantie extinsa a bateriei" este relevant pentru respectarea cerințelor privind achizițiile publice verzi conform Ordinului nr. 1946 din 9 august 2024, pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață.

Punctaj Total Autoturism pur electric: Totalul punctajului aferent unei oferte se calculează prin însumarea punctajelor obținute în cadrul fiecărui factor de evaluare, astfel: Punctaj total (PT) = Punctaj factor "Prețul ofertei" + Punctaj factor "Autonomie baterie" + Punctaj factor "Capacitatea bateriei" + Punctaj factor "Garantie extinsa a bateriei" Din motive obiective (numarul de caractere ce poate fi introdus in aceasta sectiune fiind limitat la 3000 de caractere), prez compl a sect II.2.5 se regaseste in Anexa_Instr pentru ofert din cadrul doc de atribuire.

Punctaj maxim total: **100**

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: 4; Durata in zile : -

Contractul se reînnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: 1.„Sprijin pentru ADR SE în calitate de OIPTJ, în vederea realizării activităților delegate privind implementarea PTJ Prioritatea a 4-a, județul Galați”, finanțat prin PTJ, Prioritatea 7 Asistenta Tehnica”- SMIS 329293

si

-

2. bugetul ADRSE

Tip de finantare : Program / Proiect

Program/Proiect: PTJ - Programul Tranzitie Justa 2021-2027

II.2.14 Informatii suplimentare

1.„Sprijin pentru ADR SE în calitate de OIPTJ, în vederea realizării activităților delegate privind implementarea PTJ Prioritatea a 4-a, județul Galați”, finanțat prin PTJ, Prioritatea 7 Asistenta Tehnica”- SMIS 329293

si

2. bugetul ADRSE

II.3 Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informații si formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1:

Ofertanții, subcontractanții, terții susținători trebuie să demonstreze că nu se încadrează în situațiile prevăzute de art. 164 din Legea nr. 98/2016.

Se va completa DUAE secțiunea "Motive de excludere" - pct. A "Motive referitoare la condamnări penale".

Documente suport pentru probarea cerinței:

- cazierul judiciar al operatorului economic;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv la momentul prezentării.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea AC, de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerința 2:

Ofertanții, subcontractanții, terții susținători trebuie să demonstreze că nu se încadrează în situațiile prevăzute de art. 165 din Legea nr. 98/2016.

Se va completa DUAE, secțiunea "Motive de excludere" - pct. B "Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale".

Documente suport pentru probarea cerinței:

- certificate de atestare fiscală privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării. Pentru sediile secundare/punctele de lucru se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin. (2) și art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea AC, de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerința 3:

Ofertanții, subcontractanții, terții susținători trebuie să demonstreze că nu se încadrează în situațiile prevăzute de art. 167 din Legea nr. 98/2016.

Se va completa DUAE secțiunea "Motive de excludere" - pct. C. "Motive legate de insolvența, conflicte de interese sau abateri profesionale".

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează a fi prezentate la solicitarea AC, de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

Cerința 4:

Ofertanții, subcontractanții, terții susținători trebuie să demonstreze că nu se încadrează în situațiile prevăzute de art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 (conflict de interese)

Se va completa DUAE secțiunea "Motive de excludere" - pct. C. "Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale".

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolelor menționate sunt următoarele:

Luminița Mihailov – Director General

Jenica Joita Craciun – Șef AM PRSE

Daniel Dumitrescu – Director OIPTJ

Luana Mirela Zaharia – Director Economic

Veronica Roxana Manolache – Șef Birou Achiziții

Cornelia Dumitrescu - Manager de proiect

Mariana Constantin - Expert achiziții

Florentina Veronica Bănică – Expert achiziții

Stefan Alexandru Pirliteanu – Expert achiziții

Luiza Tatiana Pricop – Șef Birou Juridic

Alexandra Pall – Consilier Juridic

Irina Ralda Sighinas Crista -Consilier Juridic

Marian Irimia- Manager de proiect

Dorin Dita – Specialist relatii publice

George Ginghină – Șef Birou Verificare Achiziții OIPTJ

Note:

1. Ofertantul are obligația completării în SEAP a formularelor DUAE ale fiecărui operator economic (ofertant unic/ofertant asociat/terț susținător/subcontractant) conform procedurilor operatorului SEAP.
2. Documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea Autorității Contractante, de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.
3. Ofertantul are obligația încărcării în SEAP, împreună cu oferta și DUAE, a următoarelor documente, după caz:
 - acordul de asociere, Formular nr. 4;

- împuternicire de reprezentare din partea ofertantului unic/fiecărui ofertant asociat, Formular nr. 2;
 - angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională – Formular nr. 7;
- Ofertantul are obligația să prezinte documentele anexe la respectivul angajament, transmise acestuia de terț/terții susținător(i), din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător(i) vă/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere.
- acordul/acordurile de subcontractare;
4. Documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri vor fi prezentate pentru fiecare terț susținător sau subcontractant în parte doar de către ofertantul clasat pe primul loc, la solicitarea Autorității Contractante.
 5. Documentele suport vor fi prezentate semnate cu semnătură electronică. Nedepunerea DUAE împreună cu oferta (inclusiv pentru asociat/terț susținător/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
 6. În cazul operatorilor economici străini se vor prezenta documente echivalente emise de autoritățile competente în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență. Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoțite de traduceri autorizate, în limba română.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1:

Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Terțul susținător/Subcontractantul completează DUAE, secțiunea "Criterii de selecție" - pct. A "Capacitatea de a corespunde cerințelor – Înscrierea în registrul comerțului", conform art. 193, alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele suport care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea Autorității Contractante, de ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire.

Persoane juridice române: Documente de confirmare - Certificat constatator emis de ONRC. Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC. De asemenea, în Certificatul Constatator emis de ONRC trebuie să se regăsească și următoarele informații: datele de identificare ale operatorului economic, acționarii/ asociații, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administrație, membrii Consiliului de Supraveghere.

Persoane juridice străine: Documente de confirmare – Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conform legii țării de rezidență a operatorului economic, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători care completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct.

Note:

1. Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorilor economici vor conține informații reale, valabile și actuale la data prezentării acestora.
2. Pentru persoanele juridice străine, se vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o formă de înregistrare în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit, din care să reiasă informațiile solicitate de către Autoritatea Contractantă.
3. În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă forma de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinței este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanță cu partea din contract pe care o va realiza.
4. În situația în care Ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți sau în situația în care subcontractează părți din contract, acesta va prezenta documentele care atestă forma de înregistrare și pentru Terții susținători/ Subcontractanții declarați în DUAE.
5. Pentru subcontractanții declarați în DUAE, obiectul de activitate va fi în concordanță cu partea din contract pe care aceștia o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica și financiară

III.1.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Pentru contractele de achiziție de bunuri: executarea de livrări de tipul specificat

Criteriu selecție:

Referințe despre livrări specificate

Modalitatea de îndeplinire:

Cerințele privind capacitatea tehnică și/sau profesională, conform art. 179 din Legea 98/2016. Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat autoturisme nepoluante M1 pur electrice, în cadrul a maxim 3 contracte, în valoare cumulată cel puțin egală cu : 287.518,00 lei fara TVA. Notă:

1. Pentru conversia în lei, dacă valoarea contractelor de furnizare autoturisme nepoluante pur electrice sau alte documente

justificative este în altă monedă, se va lua în considerare cursul mediu calculat de Banca Centrala Europeană pentru anul respectiv. Pentru transformarea în Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2022 -1 Euro = 4.9313 lei, 2023 - 1 Euro = 4.9465 lei, anul 2024 – 1 Euro = 4.9746 lei.

2. Ultimii 3 ani vor fi calculați până la data limita de depunere a ofertelor, cu mențiunea că în situația în care se decalează data limită de depunere a ofertelor cu un nou termen limită, publicând astfel un anunț de tip erată, limita inferioară a perioadei de 3 ani, se extinde cu perioada de timp aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru toți operatorii economici care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.

3. În cazul în care ofertantul a participat într-o asociere sau ca subcontractant valoarea luată în considerare va cuprinde numai partea prestată de operatorul economic ofertant, pentru experiența similară. În cazul în care ofertantul a participat ca subcontractant, documentele vor fi confirmate de Autoritatea Contractantă/prestatorul care atestă faptul că respectivul operator economic a avut calitatea de subcontractant.

Nota:

Experiența similară poate fi demonstrată prin orice documente emise sau contrasemnate de o autoritate sau de către clientul beneficiar din care rezultă informațiile solicitate, respectiv, documente prin care să se facă dovada că au fost furnizate produse similare cu cele care fac obiectul contractului (de ex.: recomandări, procese verbale de predare – primire/ receptie, documente constatatoare, etc). Operatorul economic va completa cerințele corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire, conform art. 182 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Prin „produse similare” se înțelege autoturisme noi, cu motorizare electrică, livrate către instituții publice sau entități private în baza unor contracte de furnizare încheiate.

Ofertanții, subcontractanții, terții susținători vor completa DUAE – Partea IV „Criteriile de selecție” – Secțiunea C „Capacitatea tehnică și profesională”, indicând în mod explicit, pentru fiecare contract prezentat, cel puțin următoarele informații necesare pentru a verifica modul de îndeplinire a criteriului: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, denumirea contractului, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora în lei fără TVA.

Documentele suport care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează să fie prezentate, la solicitarea Autorității Contractante, de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE la momentul prezentării sunt:

- certificate/documente emise sau contrasemnate de către beneficiari care să confirme furnizarea de autoturisme nepoluante pur electrice, valoarea exprimată în lei fără TVA, precum și perioada de prestare a lor.

Certificatele/documentele sunt următoarele, în conformitate cu Instrucțiunea ANAP nr. 2/2017, fără a se limita, enumerarea nefiind cumulativă: copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, recomandări, procese verbale de recepție, certificări de bună execuție, certificate constatatoare.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Proportia de subcontractare

Ofertantul va preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților nominalizați în Ofertă.

Modalitatea de îndeplinire:

Se completează DUAE, secțiunea "Criteriile de selecție" - pct. B "Capacitatea tehnică și profesională" de către fiecare subcontractant cunoscut la momentul depunerii ofertei și se anexează în SEAP, împreună cu oferta, acordul de subcontractare. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care intenționează să le subcontracteze, procentul de subcontractare, denumirea subcontractanților, datele de identificare ale acestora.

Subcontractanții pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt considerați și terți susținători, caz în care se va depune și angajamentul, situație în care se va respecta modelul din Documentația de Atribuire.

Acordul/acordurile de subcontractare va/vor fi semnat/e cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii. Acestea trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanții legali ai subcontractantului, activitățile ce urmează a fi subcontractate, procentul de subcontractare, opțiunea privind realizarea plăților direct către subcontractant, contul bancar al subcontractantului în care se vor efectua plățile.

Persoana care asigură susținerea capacității tehnice nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Garanția de participare se va constitui în procent de 1% din valoarea estimată a contractului de furnizare, fără TVA, respectiv: 2.875 RON . Perioada de valabilitate: 3 luni, calculată de la data limită de depunere a ofertelor. Dovada constituirii garanției de participare

trebuie sa fie prezentată Autorității Contractante cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor prin încărcarea acesteia în SEAP împreună cu oferta.

Garanția de participare se constituie în lei prin virament bancar în contul cod IBAN RO74 BRDE 090S V407 3342 0900 deschis la BRD – Sucursala Brăila, cod fiscal 11733112 sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de institutii de credit bancare sau de institutii financiare nebankare din Romania sau din alt stat, ori de o societate de asigurări, (de ex. Scrisoare de garantie bancara – Formular 6, conform art 154, alin (2), si alin (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. A SE VEDEA SI DOC.ANEXA LA INSTRUCTIUNI PT OFERTANTI,PARTE A DOC DE ATRIBUIRE.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:

GBE se va constitui in conf cu art. 154 alin (3) si alin. (4). Quantumul garantiei va fi de 5% din valoarea contractului, fara TVA, si se va constitui, in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, prin virament bancar (OP, foaie de varsamant, etc) în contul AC, cu conditia confirmarii acestuia de catre banca (semnatura si stampila) sau printr-un inst de gar emis de o institutie de credit bancare ori de o institutie financiara nebankara din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract, conform art. 39, alin. (3) si art. 40 alin. (1^1) din HG nr. 395/2016 aplicându-se în mod corespunzător. Garantia de buna executie a contractelor va fi constituita pe o perioada egala cu perioada de valabilitate a acestora. Contul AC: RO74 BRDE 090S V407 3342 0900, deschis la BRD Sucursala Braila. A SE VEDEA SI DOC.ANEXA LA INSTRUCTIUNI PT OFERTANTI,PARTE A DOC DE ATRIBUIRE.

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

D) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

E) Ordinul nr. 1946/09.08.2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din de aplicare a prevederilor Legea nr. 99/2016 sectoriale, aprobate prin metodologice cadru din Hotărârea Guvernului nr. 394/2016 , respectiv în privind achizițiile anexa nr. 2 la Normele de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016;

III.1.10) Criterii de selectie a participantilor

III.2) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da

Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Cerinta referitoare la oferta

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire:

Online

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

Intr-o singura etapa

IV.1.3 Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii:

Pot fi depuse oferte pentru: Contract de achizitii publice

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

1. Ofertantul are obligația de a elabora și a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să corespundă cerințelor minime prevăzute în Caietul de Sarcini din cadrul Documentației de Atribuire. Ofertantul va întocmi Propunerea tehnică respectând conținutul minim prevăzut la Formularul nr. 8 din secțiunea Formulare.

NOTĂ: Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea SAU ECHIVALENT și vor fi considerate specificații minimale din punct de vedere al performanței, indiferent de marcă sau de producător.

Ofertanții vor ține cont de Ordinul ANAP nr. 1946 din 9 august 2024 - pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/ acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016.

2. Ofertantul are obligația de a prezenta propunerea tehnică astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu cerințe prevăzute în Caietul de Sarcini.

3. Ofertantul va prezenta în cadrul Propunerii tehnice informațiile necesare pentru stabilirea punctajului aferent factorilor de evaluare.

4. Propunerea tehnică va fi semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii și va fi depusă prin mijloace electronice în SEAP până la ora limită de depunere prevăzută în anunțul de participare simplificat și va respecta conținutul minim din Formularul nr. 8.

Dacă ofertantul nu prezintă unul din punctele mai sus menționate, oferta este neconformă.

Ofertanții vor include în cadrul propunerii tehnice, modelul de contract de furnizare prezentat în Documentația de atribuire, Secțiunea IV, însoțit. Potrivit art. 20, alin. (1) din HG nr. 395/2016 documentația de atribuire trebuie să cuprindă informații referitoare la clauzele contractuale obligatorii. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor cu privire la conținutul documentației de atribuire și implicit cu privire la clauzele contractuale obligatorii ce sunt parte a documentației de atribuire. Astfel, dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt defavorabile, va solicita Autorității Contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate, ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați înainte de data limita de depunere a ofertelor.

5. Potrivit art. 137, alin. (3) din HG nr. 395/2016, oferta este considerată neconformă dacă conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit Autoritatea Contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu Autoritatea Contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă, semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condițiile legii.

Lipsa formularelor aferente propunerii financiare reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia. Oferta financiară se prezintă în SEAP conform art. 60 din HG nr. 395/2016.

Prețul total al Ofertei, preluat din Propunerea Financiară se criptează la încărcarea informațiilor în SEAP.

Documentele aferente propunerii financiare care vor fi prezentate în cadrul ofertei sunt:

- Formularul de Ofertă (Formularul nr. 9);
- Centralizator de preturi (Anexa 1 la Formularul nr. 9);

Oferta financiară va conține valoarea totală în LEI.

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

Oferta are caracter obligatoriu din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către Autoritatea Contractantă și asumată de Ofertant.

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va realiza conform prevederilor art. 139, alin. (3) din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. Documentele vor fi scanate și se vor depune în SEAP cu respectarea prevederilor legale. Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât DUAE și oferta să fie transmise în SEAP până la data și ora limita de depunere a ofertelor, menționată în cadrul anunțului de participare simplificat.

Pentru informații suplimentare privind depunerea în format electronic a ofertelor în SEAP, ofertanții se pot adresa la Autoritatea pentru Digitalizarea României (ADR) - <https://www.adr.gov.ro>; e-mail: contact.companii@e-licitatie.ro.

2. Documentele solicitate de la Ofertant, care trebuie prezentate Autorității Contractante sunt:

- a. DUAE, pentru fiecare Operator Economic implicat în procedura (Operator Economic individual, fiecare membru al asocierii, Subcontractanți, Terț Susținător),
 - b. Formularul de Ofertă,
 - c. Propunerea Tehnică,
 - d. Propunerea Financiară,
 - e. Acordul de asociere (Formularul nr. 4 din Secțiunea Formulare), dacă este cazul;
 - f. Angajamentul/angajamentele ferme al/ale terțului(lor) susținător(i) în ce privește suportul referitor la capacitatea financiară/tehnică și/sau profesională (dacă este cazul) și documentele anexe la respectivul angajament transmise ofertantului de către terț/terții susținător(i), din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător(i) va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere (Formularul nr. 7);
 - g. Garanție de participare la procedura simplificată; în cazul în care garanția se constituie printr-un instrument de garantare, acesta se va completa conform modelului din Formularul nr. 6. Neprezentarea garanției de participare la procedura atrage după sine respingerea ofertei;
 - h. Toate formularele și documentele suport asociate, conținând informații care dovedesc îndeplinirea cerințelor minime;
 - i. Împuternicirea prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru încheierea contractului de achiziție publică (Formularul nr. 2). Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ pașaport). Împuternicirea se transmite și în situația în care persoana care semnează cu semnătura electronică extinsă documentele este alta decât reprezentantul legal al operatorului economic (ofertant unic, asociat, terț susținător, subcontractant);
3. Operatorul economic are obligația de a elabora oferta în limba română, în conformitate cu toate instrucțiunile, formularele, prevederile contractuale și Caietului de Sarcini conținute în această documentație.
4. În conformitate cu prevederile art. 196 din Legea nr. 98/2016, în urma procesului de evaluare a ofertelor, ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta documentele justificative actualizate solicitate în cadrul cerințelor din "Instrucțiuni pentru ofertanți" prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE și Instrucțiuni pentru ofertanți.
5. Referitor la garanția de participare, în cazul asocierilor, garanția trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii asocierii.
6. În cazul garanțiilor constituite într-o altă monedă decât LEI, se va lua în considerare cursul de schimb valutar stabilit de BCE din data publicării anunțului de participare simplificat.
7. Paginile ofertei vor fi numerotate. Oferta va fi organizată pe diferite secțiuni ținând cont de fiecare categorie de cerințe din documentația de atribuire și va include un opis care va trimite la fiecare secțiune și va avea paginile numerotate corespunzător, pentru a permite o identificare rapidă, conform informațiilor din documentația de atribuire.

Prin depunerea Ofertei, ofertanții acceptă în totalitate și fără restricții condițiile care guvernează procedura de atribuire ca bază unică de desfășurare a procedurii, indiferent de propriile sale condiții de furnizare, la care renunță prin depunerea Ofertei.

Documentele solicitate numerotate se vor depune în SEAP și vor purta semnătura electronică extinsă, conform prevederilor HG nr. 395/2016. În cazul în care oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate cu semnătura electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerată inacceptabilă conform art.137 alin. (1) lit. j din HG nr.395/2016.

Secțiunea VI Informații suplimentare

VI.1 Aceasta achiziție este periodică

Nu

Programul estimat de publicare a anunțurilor viitoare : -

VI.2 Informații privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronică: Da

Se vor utiliza plățile electronice: Nu

VI.3 Informații suplimentare

1. În cazul în care Autoritatea Contractantă solicită prelungirea perioadei de valabilitate a ofertelor, ofertantul este obligat să procedeze și la prelungirea perioadei de valabilitate a garanției de participare. În situația în care ofertantul refuză extinderea valabilității ofertei și garanției de participare, acesta va fi exclus din procedură.

2. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

3. Solicitățile de clarificări din partea operatorilor economici privind documentația de atribuire vor fi prezentate în limba română și vor avea următoarele mențiuni:

- obiectul contractului;
- numărul anunțului de participare simplificat publicat în SEAP;
- numele operatorului economic.

și se vor adresa în mod exclusiv în SEAP în cadrul anunțului de participare simplificat.

4. Ofertanții vor transmite oferta și răspunsurile la clarificări prin mijloace electronice (inclusiv documentele întocmite/emise de către ofertant/terț/subcontractant cu scopul confirmării DUAE), semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat. Ofertele, orice corespondență și documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant și Autoritatea Contractantă trebuie redactate în limba română.

5. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în altă limbă decât limba română, vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română. În interpretarea ofertei, limba română va prevala. Neprezentarea propunerii financiare sau a propunerii tehnice atrage respingerea ofertei.

6. Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie, în vederea participării la procedura de atribuire. Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acestora nicio răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

7. În vederea completării DUAE, ofertantul va consulta Ghidul de utilizare al DUAE pentru operatorii economici, pus la dispoziție de ANAP. Ofertanții vor completa formularul DUAE on-line prin intermediul SEAP.

8. Riscul depunerii de documente/DUAE care nu pot fi vizualizate/deschise este în sarcina ofertantului, sub sancțiunea respingerii ofertei. Nu se acceptă oferte și/sau documente de calificare care nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă.

9. Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare simplificat, Caietului de Sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la mărci, brevete, tipuri, la o origine sau la o producție/metodă specifică de fabricație/prestare/execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau echivalent".

10. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, Autoritatea Contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

În cazuri temeinic justificate, perioada de furnizare va putea fi prelungită cu acordul partilor.

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;
Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) http://www.cnsr.ro;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de formulare a contestației și de exercitare a căii de atac sunt cele prevazute la art. 8 și art. 49, alin. (8) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

AGENTIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALA A REGIUNII DE DEZVOLTARE SUD-EST

Adresa: Strada: Anghel Saligny nr.24; Localitate: Brăila; Cod Postal: 810118; Țara: România; Localitate: Braila; Cod Postal: 810118;
Tara: Romania; Codul NUTS: RO221 Brăila; Adresa de e-mail: adrse@adrse.ro; Nr de telefon: 0339401018; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.adrse.ro;