



Concurs privind angajarea de evaluatori eficiență energetică pentru realizarea activităților de evaluare tehnico-financiară a cererilor de finanțare depuse în cadrul PR SE 2021-2027

1. INFORMATII GENERALE

Programul Regional Sud-Est (PR SE) 2021-2027 a fost aprobat prin Decizia nr. C(2022) 7639 din 21.10.2022 pentru sprijin din partea Fondului european de dezvoltare regională în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” pentru Regiunea Sud-Est din România - CCI 2021RO16RFPR003.

Obiectivul general al PR SE 2021-2027 este creșterea competitivității economice regionale și îmbunătățirea condițiilor de viață ale comunităților locale prin sprijinirea dezvoltării mediului de afaceri, a infrastructurii și serviciilor, în scopul reducerii disparităților intraregionale și dezvoltării sustenabile, prin gestionarea eficientă a resurselor, valorificarea potențialului demografic și de inovare, precum și prin asimilarea progresului tehnologic.

PR Sud-Est 2021-2027 sprijină Regiunea de dezvoltare SE să devină una dintre cele mai dinamice regiuni europene în ceea ce privește creșterea inteligentă și sustenabilă a economiei, valorificând diversitatea locală și stimulând inovarea în vederea diminuării disparităților și creșterii standardului de viață.

ADR SE are calitatea de Autoritate de Management pentru Programul Regional Sud Est 2021-2027 (AM PR SE), organizatie care gestionează PR SE la nivelul Regiunii Sud Est, in cadrul perioadei de programare 2021-2027, în conformitate cu prevederile Legii nr. 277 din 26 noiembrie 2021 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 122/2020 privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România.

In cadrul PR SE, sunt prevazute a fi deschise mai multe Apeluri de proiecte (cereri de finantare), in scopul selectarii pentru finantare a proiectelor care corespund criteriilor de eligibilitate si cerintelor din Ghidurile specifice. Cererile de finantare urmeaza a fi analizate si evaluate din punct de vedere al criteriilor de selectie, in conformitate cu procedurile de lucru.

Acesta reprezintă un Anunț privind intenția ADR SE de a angaja evaluatori externi, care vor fi angajați pe posturi în afara organigramei, respectiv un număr de **3 evaluatori – eficiență energetică**, posturile fiind înființate în conformitate cu prevederile din Capitolul I al Regulamentului-cadru aprobat prin HG 234/2023.

Proiectele care vor face obiectul evaluării tehnico-financiare sunt depuse la nivel de documentație tehnico-economică (SF/DALI/PT, după caz).

2. OBIECTIVE

Scopul selecției evaluatorilor externi este de a sprijini AM PR SE în activitățile de evaluare tehnico-financiară a cererilor de finanțare depuse/ce vor fi depuse în cadrul PR SE 2021-2027.

Durata de desfășurare a activităților este de 4 luni, perioada putând fi prelungită în funcție de numărul proiectelor ce se vor depune în cadrul apelurilor lansate/care vor fi lansate.

3. PRINCIPALELE ATRIBUTII ALE EVALUATORILOR

- Evaluarea cererilor de finanțare și a documentelor anexate, din punct de vedere tehnic, în conformitate cu legislația/reglementările aplicabile, Ghidul solicitantului, Instrucțiunile AM PR SE și procedurile de lucru;
- Completarea grilei de verificare tehnico-financiară și acordarea de punctaje în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+, fundamentarea punctajelor acordate conform Ghidului solicitantului, Instrucțiunilor AM PR SE;
- Completarea grilei de verificare a conformității documentației tehnico-economice;
- Participarea la vizita la fața locului (după caz);
- Formularea de clarificări (dacă este cazul);
- Notificarea AM PR SE, în cazul neîndeplinirii unui/unor criterii de eligibilitate a cererilor de finanțare în procesul de evaluare desfășurat;
- Luarea măsurilor privind asigurarea imparțialității, confidențialității și evitarea conflictului de interese în procesul de evaluare;
- Desfășurarea activității cu respectarea procedurilor de lucru și a termenelor procedurale;
- Participarea (prin platforme de videoconferință, e-mail sau telefon), la întâlniri de lucru ce vizează activitatea desfășurată, la solicitarea AM PR SE;
- Emiterea de puncte de vedere referitor la contestațiile depuse de solicitanți cu privire la evaluarea tehnico - financiară desfășurată, la solicitarea AM PR SE;
- Emiterea de puncte de vedere de specialitate, la solicitarea AM PR SE.

4. PROFILUL CANDIDATILOR

Evaluator eficiență energetică	Criterii obligatorii/eligibilitate <ul style="list-style-type: none">- absolvent de studii superioare cu diplomă de licență sau diploma de master;- experiență de minim 3 ani în specialitatea studiilor;- atestat auditor energetic conform Ordinului Nr. 2237/2010 actualizat pentru aprobarea reglementării tehnice "Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri" sau echivalent, pentru oricare din cele doua grade profesionale prevăzute în Ordin. Pentru experții străini sunt valabile prevederile Ordinului 2237/2010 actualizat;- legitimație valabilă privind desfășurarea activității de auditor energetic.
	Criterii care constituie un avantaj <ul style="list-style-type: none">- experiență/contribuții în elaborarea de documentații tehnico-economice și/sau evaluarea de documentații tehnico-economice (SF, DALI, PT, DTAC) conform HG 907/2016;- experiență în evaluarea de proiecte în domeniul fondurilor europene.

5. PROCEDURA DE SELECȚIE

Candidații interesați vor trimite pe adresa de email angajare@adrse.ro, scanate, în format PDF, următoarele documente, menționând postul pentru care aplică:

1. CV în format Europass;
2. Documente care atestă calificarea profesională (diploma de licență/master/postuniversitare, alte diplome, certificate relevante pentru post);
3. Documente care atestă experiența profesională din care să reiasă în mod clar îndeplinirea cerințelor anterior menționate (carnet de muncă, adeverințe de vechime, contracte individuale de muncă, recomandări);
4. Atestat auditor energetic conform Ordinului Nr. 2237/2010 actualizat pentru aprobarea reglementării tehnice "Regulament privind atestarea auditorilor energetici pentru clădiri" sau echivalent, pentru oricare din cele doua grade profesionale prevăzute în ordin. Pentru experții străini sunt valabile prevederile Ordinului 2237/2010 actualizat si legitimație valabilă privind desfășurarea activității de auditor energetic;
5. [Declaratia pe propria răspundere privind protecția datelor cu caracter personal - Anexa 1;](#)
6. [Declaratia de disponibilitate – Anexa 2;](#)
7. Cartea de identitate;

Notă:

**Dosarele incomplete vor fi respinse.*

*** Pentru susținerea informațiilor furnizate în CV, ADR SE poate solicita documente suplimentare justificative privind calificarea și experiența profesională..*

TERMENUL LIMITĂ PENTRU TRANSMITEREA APLICAȚIILOR ESTE 12 aprilie 2024, ora 16:30. Acest termen limită poate fi prelungit în cazul unui număr insuficient de aplicații depuse.

DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE ANGAJARE

1. **Selecția CV-urilor pe baza calificării și a experienței profesionale**

Dosarele de concurs vor fi evaluate conform următoarelor criterii:

- A. Conținutul dosarului de concurs;
- B. Cerințe obligatorii din secțiunea "Profilul candidatului" privind experiența profesională.

Pentru a fi admis la interviu, fiecare candidat trebuie să îndeplinească cumulativ cerințele de la A și B.

Candidații vor fi informați pe adresa de email comunicată în CV cu privire la rezultatul obținut în urma selecției CV-urilor. De asemenea, candidaților declarați admiși pentru cea de a doua etapă, li se vor comunica informații cu privire la data, locul și ora de desfășurare a interviului.

Candidații declarați respinși pot depune contestație pe adresa de email angajare@adrse.ro, în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la data informării rezultatului primei etape.

2. *Interviul*

Interviul va avea loc ONLINE.

Înainte de a începe interviul, fiecărui candidat i se va solicita acordul cu privire la înregistrarea video și audio.

Candidații își vor asuma responsabilitatea pentru asigurarea condițiilor tehnice de desfășurare a interviului. ADR SE nu își asumă responsabilitatea pentru eventualele probleme tehnice ale candidatului în vederea accesării platformei online.

Durata interviului este de aproximativ 30 de minute pentru fiecare candidat. Conectarea cu o întârziere mai mare de 10 minute de la ora stabilită și comunicată fiecărui candidat prin e-mail-ul trimis la adresa indicată în CV, duce la eliminarea candidatului. Întreruperea în timpul interviului online de peste 10 minute duce la eliminarea candidatului.

Înainte de începerea interviului, ADR SE va verifica identitatea fiecărui candidat.

Interviul se va desfășura online, pe platforma Webex, accesând linkul care va fi trimis pe e-mailul fiecărui solicitant, la data și ora stabilite de ADR SE.

Interviul va fi structurat în 2 secțiuni, după cum urmează:

- *Secțiunea 1 – Cunoștințe din bibliografia de concurs* - punctajul obținut în cadrul acestei secțiuni reprezintă 50% din scorul total;
- *Secțiunea 2 - Evaluarea capacității de inter-relaționare și rezolvare a problemelor; (comunicare, adaptabilitate, munca în echipă, managementul conflictului, inteligență, creativitate, capacitatea de a găsi soluții în situații noi, gândire critică) Relevanța experienței profesionale în îndeplinirea atribuțiilor postului* - punctajul obținut în cadrul acestei secțiuni reprezintă 30% din scorul total.

Punctajul final:

50%: punctajul obținut la secțiunea 1;

30%: punctajul obținut la secțiunea 2.

Fiecare candidat va fi punctat la interviu cu maxim 80 de puncte.

Punctajul obținut reprezintă media aritmetică a notelor acordate de evaluatori.

Candidaților care îndeplinesc criteriile care constituie un avantaj li se vor acorda, suplimentar, la punctajul final maxim 20 puncte pentru îndeplinirea criteriilor avantaj (documentele care vor face dovada îndeplinirii criteriilor care constituie un avantaj vor face parte din conținutul dosarului de concurs).

Clasamentul final al candidaților va fi stabilit după cum urmează:

- Clasamentul se va calcula în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.
- Candidații care au obținut un punctaj mai mic de 60 de puncte vor fi respinși.

De asemenea, se va întocmi o listă de rezervă, cu candidații care au avut mai mult de 60 de puncte. Candidații vor fi informați cu privire la rezultatele obținute la interviu, prin e-mail, conform calendarului stabilit.

Fiecare candidat declarat respins poate depune contestație pe adresa de email angajare@adrse.ro, în termen de cel mult 2 zile lucrătoare de la data informării rezultatului obținut la interviu.

În cazul în care numărul mare de participanți nu permite organizarea interviului într-o singură zi, Comisia de Concurs își rezervă dreptul de a organiza interviul pe parcursul mai multor zile. Candidații vor fi informați în timp util cu privire la acest aspect, pe adresa de e-mail indicată în CV.

6. **CONDIȚII DE ANGAJARE**

Persoanele selectate vor desfășura activitatea profesională în regim “telemuncă”, având contract individual de muncă cu norma întreagă de 8 ore/zi sau cu timp parțial (4 ore/zi sau o fracțiune de normă de 80 ore/lună distribuite inegal), pe perioada determinată de 4 luni, cu posibilitatea de prelungire.

Următoarele documente sunt necesare în vederea încheierii contractelor individuale de muncă:

- Cartea de identitate - în copie, semnată, cu mențiunea „conform cu originalul” ;
- Diplome de studii relevante, certificate de atestare profesională – în copie, semnate, cu mențiunea „conform cu originalul” ;
- Fișa de aptitudini/Dosar medical individual – în original;
- Cazierul judiciar – în original, valabil la data depunerii.

7. **CALENDARUL CONCURSULUI ***

Termen limită de depunere a dosarelor	07.05.2024
Comunicare rezultate în urma evaluării CV-urilor	13.05.2024
Depunere contestații privind rezultatele obținute în urma evaluării CV-urilor	14-15.05.2024
Comunicare rezultate contestații - selecție CV	20.05.2024
Interviu	**21.05.2024

*Termenul limita de depunere a dosarelor poate fi prelungit in cazul unui numar insuficient de aplicatii

**În cazul în care numărul mare de participanți nu permite organizarea interviului într-o singură zi, Comisia de Concurs își rezervă dreptul de a organiza interviul pe parcursul mai multor zile. Candidații vor fi informați în timp util cu privire la acest aspect, pe adresa de e-mail indicată în CV.

Rezultatele obținute în urma interviului, perioada de depunere a contestațiilor în urma interviului vor fi comunicate candidaților, după finalizarea tuturor interviurilor.

Bibliografie evaluator eficienta energetica AM PR SE

- Programul Regional Sud Est 2021-2027
- OUG nr. 23/2023, privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de Coeziune 2021 – 2027;
- ORDINUL nr. 1.777/2023 privind aprobarea conținutului/modelului/formatului/structurii-cadru pentru documentele prevăzute la art. 4 alin. (1) teza întâi, art. 6 alin. (1) și (3), art. 7 alin. (1) și art. 17 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021—2027.
- Hotararea nr. 873/2022, pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;
- HG 907/2016 cu modificarile si completarile ulterioare;
- legislatia in domeniul achizitiilor publice/pentru privati (Legea achizitiilor publice nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare /Ordinul 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitantilor/beneficiarilor privati pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrari finantate din fonduri europene).

Va rugam sa aveti in vedere ca toata legislatia sa fie in forma actualizata!