

Nr. 11824/23.04.2019

Catre: Toti operatorii economici interesati

Ref: Solicitare ofera de servicii organizare evenimente

Prin prezenta, va aducem la cunostinta ca Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est, organizație non guvernamentală, de utilitate publică, ce funcționează în temeiul Legii 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, în calitate de Autoritate Contractantă, vă invită să participați la procedura de achizitie cu titlul:

Servicii organizare evenimente: Pachet de servicii de organizare a 8 sesiuni de instruire (inchiriere sali de instruire, cazare si masa pentru participanti) in urmatoarele orase: Braila, Iasi, Bucuresti, Cluj Napoca, Craiova, Ploiesti, Timisoara, Brasov

CPV principal: 79952000-2 Servicii pentru evenimente

Descrierea serviciilor se regăsește în caietul de sarcini anexat prezentei.

DESCRIERE CONTRACT

Prestatorul va furniza următoarele servicii pentru organizarea celor 8 sesiuni de instruire in perioadele mentionate mai jos:

Nr. Crt.	Locația	Perioada sesiunii de instruire
1	Braila	17.05.2019 (Vineri)
		18.05.2019 (Sambata)
		19.05.2019 (Duminica)
2	Iasi	28.06.2019 (Vineri)

		29.06.2019 (Sambata)
		30.06.2019 (Duminica)
3	Bucuresti	19.07.2019 (Vineri)
		20.07.2019 (Sambata)
		21.07.2019 (Duminica)
4	Cluj-Napoca	26.07.2019 (Vineri)
		27.07.2019 (Sambata)
		28.07.2019 (Duminica)
5	Craiova	02.08.2019 (Vineri)
		03.08.2019 (Sambata)
		04.08.2019 (Duminica)
6	Ploiesti	30.08.2019 (Vineri)
		31.08.2019 (Sambata)
		01.09.2019 (Duminica)
7	Timisoara	13.09.2019 (Vineri)
		14.09.2019 (Sambata)
		15.09.2019 (Duminica)
8	Brasov	27.09.2019 (Vineri)
		28.09.2019 (Sambata)
		29.09.2019 (Duminica)

Servicii solicitate:

A. Închiriere sala de evenimente:

Se va asigura o sala corespunzătoare pentru desfășurarea evenimentelor, în fiecare din orașele mai sus menționate, în perioadele si intervalele orare precizate in Caietul de sarcini. Sala trebuie sa fie localizata intr-o unitate de cazare clasificata ca hotel de patru stele sau pensiune de patru margarete, în centrul orașului, pe o raza de 4 km fata de Km 0.

B. Servicii de cazare

Cazarea a câte 10 participanți/sesiune de instruire va fi asigurată, pe perioade de câte 2 nopți, în camere de tip single, în același hotel/pensiune în care va avea loc sesiunea de instruire din fiecare oră în parte, cu excepția Mun. București, unde nu va fi necesară cazarea participanților.

Perioadele estimative în care vor fi necesare serviciile de cazare sunt menționate în Caietul de sarcini atasat. De asemenea, va fi necesară **rezervarea a 5 camere de tip single, cu mic dejun inclus**, în numele ADR SE, în aceleași unități de cazare cu ceilalți participanți la sesiunile de instruire din orașele Braila, Iași, Cluj-Napoca, Craiova, Ploiești, Timisoara și Brașov (excepție făcând Mun. București), pentru 5 persoane care își vor achita în mod individual serviciile de cazare.

C. Servicii de catering (prânz, cină, coffee-break)

Serviciile de catering vor fi asigurate în aceleași structuri de primire turistice (hotel de 4 stele sau pensiune de 4 margarete) în care vor avea loc sesiunile de instruire și în care vor fi cazati participanții.

C.1 Prânz în regim bufet suedez pentru un număr estimat de max. 25 participanți/sesiune de instruire

Prânzul în regim de bufet suedez va fi asigurat conform detalierii din Caietul de sarcini.

C.2 Cină în regim de bufet suedez pentru un număr estimat de max. 25 participanți/sesiune de instruire

Cina în regim de bufet suedez va fi asigurată conform detalierii din Caietul de sarcini.

C.3 Pauze de cafea

Pentru fiecare locație de instruire, se va asigura un spațiu alocat exclusiv pentru desfășurarea pauzelor de cafea, în apropierea sălii de instruire (dar separat de aceasta), conform detalierii din Caietul de sarcini.

Procedura aplicată: procedura proprie, conform art. 68 alin. (2) lit b) din Legea nr. 98/2016.

Sursa de finanțare: Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020

Va solicitam să depuneți propunerea tehnică și propunerea financiară, conform cerințelor din Caietul de sarcini anexat.

Propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi insotite de urmatoarele documente:

- a) certificat constatator eliberat de ONRC, sau echivalent, din care sa rezulte ca domeniul de activitate este specific obiectului procedurii de atribuire. Informatiile din certificat trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor;
- b) lista principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani, continand data si numarul contractelor invocate drept experienta similara, valoarea, beneficiarul public sau privat, data si numarul documentului de receptie, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil (ultimii 3 ani pana la termenul limita pentru primirea ofertelor).

Se considera experienta similara prestarea de servicii similare (ex: servicii pentru evenimente).

Pentru fiecare contract mentionat se vor atasa documente suport (copii dupa parti relevante ale contractului/ recomandari/ documentul constatator primar/final/ parti relevante din contract/orice alt document emis sau semnat de un beneficiar care sa confirme prestarile de servicii).

Ofertantul va face dovada ca a prestat in ultimii 3 ani, in cadrul a maxim 3 contracte, servicii similare in valoare de cel putin 75.832,00 lei fără TVA.

- c) declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164,165,167 din Legea nr. 98/2016.

Limba de redactare a ofertei: română.

Perioada de valabilitate a ofertelor: minim 30 zile.

Prețul va fi exprimat ferm, în lei, fiind evidențiată forma fără TVA - **Nu se acceptă actualizarea prețului!**

La oferta de bază: **Nu se acceptă oferte alternative!**

Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii: **prețul cel mai scăzut.**

Data limită pentru depunerea ofertei este: 02.05.2019, ora 15:00. Ofertele ce depasesc data si ora mentionata vor fi respinse.

Ofertele se vor depune pe suport de hartie, in plic sigilat si cu adresa de inaintare, la sediul ADR SE din Braila, str. Anghel Saligny, nr. 24 – Registratura sau prin intermediul postei electronice, la adresele de e-mail: mariana.constantin@adrse.ro si/sau adrse@adrse.ro. Solicitarile de clarificari se vor face in scris pe adresele de email: adrse@adrse.ro si/sau mariana.constantin@adrse.ro .

Informații suplimentare se pot obține de la Autoritatea Contractantă: ADR Sud-Est, Braila, str. Anghel Saligny nr. 24, Tel: +40/339 401018, Fax: +40/339 401017, e-mail: adrse@adrse.ro; mariana.constantin@adrse.ro .

Cu stima,

Luminita MIHAILOV

Director General



Intocmit,

Rodica PUIA

Expert achizitii