



Nr. 7218 /ADRSE/29.09.2025

Către: Toți operatorii economici interesați

Ref: Solicitare oferta de Servicii pentru evenimente în vederea organizării sesiunilor de instruire

Prin prezenta, va aducem la cunoștință ca Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est, organizație non guvernamentală, de utilitate publică, ce funcționează în temeiul Legii 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, în calitate de Autoritate Contractantă, vă invită să participați la procedura de achiziție cu titlul:

**„Servicii pentru evenimente COD CPV 79952000-2 în vederea organizării sesiunilor de instruire”,
Transparență și Integritate - 16 octombrie 2025
Prevenirea și tratarea fraudelor - 15- 16 octombrie 2025**

1. O sesiune de instruire dedicată Autorităților de Management Regionale, cu tema **Transparență și Integritate**, care se va desfășura în data de 16 octombrie 2025. Evenimentul va avea loc în municipiul Brăila, Județul Brăila, într-o sală pusă la dispoziție de prestator.
2. O sesiune de instruire pentru personalul Autorității de Management PRSE, cu tema **Prevenirea și tratarea fraudelor**, care se va desfășura în perioada 15- 16 octombrie 2025. Evenimentul va avea loc la sediul ADR SE din str. Anghel Saligny, nr. 24, municipiul Brăila, Județul Brăila.

Descrierea serviciilor se regăsește în caietul de sarcini anexat prezentei.

DESCRIERE CONTRACT

Prestatorul va furniza următoarele servicii:

A. Săli de evenimente

Sală pentru un evenimentul cu durată de 1 zi, în data de 16 octombrie 2025. Sala va fi situată în cadrul unui hotel de min 4 stele din mun. Braila.

Sala va avea o capacitate de aproximativ 30 de persoane, nu va fi la subsolul clădirii, va beneficia de lumină naturală, fără elemente arhitecturale ce ar putea bloca vizibilitatea persoanelor aflate în sală și va fi dotată cu logistica necesară (laptop, proiector, ecran de proiecție, instalație de sonorizare, 1 flipchart, telecomandă wireless pentru rularea slide-urilor din prezentările PowerPoint - pointer, aer condiționat, conexiune (Wi-Fi) foarte bună la internet, mesele aranjate în formă de U.

B. Servicii de masă pentru participanți

Prestatorul va asigura prânzul și pauzele de cafea pentru cele 2 evenimente menționate anterior, astfel:

1.Prânz și pauze de cafea pentru aproximativ 30 persoane în data de 16 octombrie 2025 la sala menționată anterior.

2.Prânz și pauze de cafea pentru aproximativ 30 de persoane în datele de 15 și 16 octombrie 2025 pentru evenimentul care se va desfășura la sediul ADR SE din strada Anghel Saligny nr.24, etajul 2.

a) Prânz în regim bufet suedez în zilele evenimentelor pentru aproximativ 30 participanți/eveniment

Eveniment	Data	Interval orar estimat	Locația	Număr estimat de participanți
Sesiune de instruire “Transparență și Integritate”	16.10.2025	13.00-14.00	Mun. Brăila, sală pusă la dispoziție de prestator	30
Sesiune de instruire “Prevenirea și tratarea fraudelor”	15.10.2025	12.30 – 13.30	Sediul ADR SE din str. Anghel Saligny, nr. 24, mun. Brăila, Jud. Brăila	30
	16.10.2025	12.20 – 13.20		30

Bufetul suedez trebuie să cuprindă cel puțin următoarele categorii:

- aperitive variate, cel puțin 5 sortimente (ex. icre, brânzeturi, pește, pui, vită, salate aperitiv);
- cel puțin 3 feluri principale de mâncare (ex. carne de pui, porc sau vită, pește), garnituri asortate felurilor principale propuse, salate, diverse sortimente de pâine;
- desert (cel puțin 3 feluri de desert) minim 150g/participant și fructe;
- apă plată și minerală (în recipiente din sticlă) + băuturi răcoritoare (în recipiente din sticlă, cel puțin 2 tipuri de sucuri), cafea și ceai, în cantități proporționale și suficiente, dar fără restricție cantitativă pentru consumul în locație.

Sala de masă va fi în aceeași locație cu cea a evenimentului.

b) Cafea la înregistrare și în pauzele întâlnirii

Se va asigura un spațiu alocat exclusiv pentru desfășurarea pauzelor de cafea, în apropierea sălii de desfășurare a întâlnirii (separat de sala de întâlnire), după cum urmează:

Eveniment	Data	Interval orar estimat*	Număr estimat de participanți**	Locația
Sesiune de instruire “Transparență și Integritate”	16.10.2025	9:00 – 9:30	30	Mun. Brăila, sală pusă la dispoziție de prestator
		10:30 - 10:45	30	

		15:15 - 15:30	30	
Sesiune de instruire “Prevenirea și tratarea fraudelor”	15.10.2025	09:30-10:00	30	Sediul ADR SE din str. Anghel Saligny, nr. 24, mun. Brăila, Jud. Brăila
		11:00-11:15	30	
		14:20-14:35	30	
	16.10.2025	09:30-10:00	30	Sediul ADR SE din str. Anghel Saligny, nr. 24, mun. Brăila, Jud. Brăila
		11:05-11:20	30	

Atât la înregistrare, cât și la pauzele de cafea se vor oferi următoarele:

- cafea, ceai (minim 3 sortimente), suc, cel puțin 2 sortimente dintre care cel puțin unul să fie un suc natural, apă plată, apă minerală, produse patiserie/cofetărie (cel puțin 4 sortimente) și fructe (cel puțin 4 sortimente).

C. Servicii de cazare și cină

1. Servicii de cazare pentru 4 persoane – 2 nopți, respectiv pentru data de 14 octombrie 2025 și data de 15 octombrie 2025

Cazarea se va face în camere single, cu mic dejun inclus, într-un hotel de minim 4 stele, situat în mun. Brăila.

2. Cină în data de 14 octombrie 2025 pentru un număr de aproximativ 4 persoane

Cina pentru traineri din data de 14 octombrie va fi asigurată cu sistem de servire direct (ospătari), în unitatea unde se asigură cazarea.

3. Cină de lucru în data de 15 octombrie 2025 pentru un număr de aproximativ 30 persoane

Prestatorul va organiza o masă de lucru (cină), în seara zilei de 15 octombrie 2025, în intervalul orar estimativ 19:00-21:00 pentru aproximativ 30 de persoane. Masa de lucru (cina) cu sistem de servire direct (ospătari) va fi organizată ori în unitatea selectată pentru cazare sau într-o altă locație, în apropiere, la o distanță de maximum 1 km de unitatea selectată pentru cazare (conform Google Maps), cu aprobarea prealabilă a Autorității Contractante.

Operatorul/Prestatorul selectat va desemna o persoană responsabilă de contract în raport cu Autoritatea Contractantă pentru asigurarea îndeplinirii serviciilor contractate și pentru soluționarea promptă a situațiilor generate de implementarea contractului.

Propunerea financiară

În oferta financiară operatorul economic va respecta legislația fiscală în vigoare și va detalia următoarele:

- prețul pentru servicii închiriere sală de evenimente pentru data de 16 octombrie 2025;
- prețul per cameră/noapte pentru serviciile de cazare;
- prețul per persoană pentru mesele de prânz și pauzele de cafea, pentru ambele evenimente;
- specificarea prețului per persoană pentru cină/ masa de lucru.

În propunerea financiară, ofertantul va prezenta atât costurile unitare, cât și costurile totale pentru serviciile prestate, ținând cont de toate cheltuielile inerente, inclusiv taxe.

Valoarea totală a ofertei va lua în considerare cantitățile estimate în prezentul caietul de sarcini.

BUGET ESTIMAT: 51.500,00 lei, la care se adaugă TVA

CRITERIUL DE ATRIBUIRE: PREȚUL CEL MAI SCĂZUT

Procedura aplicată: procedura proprie, conform art. 68 alin. (1) lit h) din Legea nr. 98/2016.

Sursa de finanțare: Bugetul proiectului “Sprijin pentru ADR SE în perioada 2024-2025 în vederea implementării PR SE 2021-2027”, finanțat din PR SE 2021-2027, Prioritatea 7 Asistentă Tehnică, cod SMIS 338556.

Va solicitam sa depuneți propunerea tehnica si propunerea financiara, conform cerințelor caietului de sarcini anexat.

Propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi însoțite de următoarele documente:

a) **certificatul constatator eliberat de ONRC, sau echivalent, din care sa rezulte ca domeniul de activitate este specific obiectului procedurii de atribuire. Informațiile din certificat trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor;**

b) **lista principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani, conținând data si numărul contractelor invocate drept experiența similara, valoarea, beneficiarul public sau privat, data si numărul documentului de recepție, precum si ponderea si/sau activitățile pentru care a fost responsabil (ultimii 3 ani pana la termenul limita pentru primirea ofertelor).**

Se considera experiența similara prestarea de servicii similare (ex: servicii organizare evenimente)
Pentru fiecare contract menționat in lista, se vor atașa documente suport, fără a se limita la (contract/copii după părți relevante ale contractului/ recomandări/ documentul constatator

primar/final/ părți relevante din contract/orice alt document emis sau semnat de un beneficiar care sa confirme prestările de servicii).

Ofertantul va face dovada ca a prestat in ultimii 3 ani, in cadrul a maxim 3 contracte, servicii similare pentru:

- O valoare de cel puțin **51.500,00 lei** fără TVA

c) declarație privind neîncadrarea in prevederile art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

d) declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016

Limba de redactare a ofertei: română.

Perioada de valabilitate a ofertelor: minim 30 zile.

Prețul va fi exprimat ferm, în lei, fiind evidențiată forma fără TVA - **Nu se acceptă actualizarea prețului!**

La oferta de bază: **Nu se acceptă oferte alternative!**

Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de servicii: **PREȚUL CEL MAI SCĂZUT.**

Data limită pentru depunerea ofertelor este: 06.10.2025, ora 12:00.

Ofertele ce depășesc data si ora menționata vor fi respinse.

Ofertele se vor depune **prin intermediul poștei electronice la adresele de e-mail: achizitii@adrse.ro si/sau adrse@adrse.ro** sau pe suport de hârtie, in plic sigilat si cu adresa de înaintare la sediul ADRSE din Braila, str. Anghel Saligny, nr. 24 – Registratura. Solicitățile de clarificări cu privire la documentația de atribuire se vor face in scris pe adresele de email: **adrse@adrse.ro si/sau achizitii@adrse.ro.** Informații suplimentare se pot obține de la Autoritatea Contractantă: ADR Sud-Est Braila, str. Anghel Saligny nr. 24, Tel: +40-339 401018, Fax: +40-339 401017, e-mail: **adrse@adrse.ro; achizitii@adrse.ro.**

Cu stima,

Luminița MIHAILOV

Director General

Întocmit,
Stefan Alexandru Pirliteanu
Expert achiziții

Verificat,
Veronica Roxana Manolache
Șef Birou Achiziții